



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

P.zza Diaz, 1 – 20020 Busto Garolfo

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RELATIVA ALLA CONCESSIONE DI LOCALI COMUNALI COME SEDE AD ASSOCIAZIONI OPERANTI SUL TERRITORIO COMUNALE

L'Amministrazione Comunale, attraverso il presente avviso, intende raccogliere le manifestazioni d'interesse da parte di associazioni operanti sul territorio, senza fini di lucro, per l'assegnazione in comodato d'uso gratuito di uno spazio condiviso in cui favorire, tramite l'attività delle singole associazioni e la collaborazione con il Comune, quelle realtà presenti sul territorio caratterizzate da spirito volontaristico e gratuità, oppure da finalità solidaristiche, culturali, di promozione sociale.

I locali, ubicati al piano terra dell'edificio di Via Libertà, n.9 a Busto Garolfo, sono disponibili per l'assegnazione ai sensi del "Regolamento per la disciplina dell'uso di beni immobili comunali", meglio identificati nelle planimetrie allegate al presente Avviso – SALA N.1 avente superficie di mq 33,01. Gli interessati devono inoltrare domanda entro il **23/11/2018** secondo le modalità sotto specificate.

L'assegnazione avrà la durata di 3 (tre) anni dalla stipula della concessione.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare al presente Avviso le associazioni senza fini di lucro che non svolgano attività commerciale in via principale e che non presentino cause ostantive a rapporti con la Pubblica Amministrazione.

Le associazioni devono essere in possesso dei requisiti disciplinati all'art. 10 del vigente "Regolamento per la disciplina dell'uso di beni immobili comunali", ovvero " *a) ai sensi della Legge 11/08/1991, n. 266, sul Volontariato, le organizzazioni di volontariato iscritte nel relativo registro provinciale che operino sul territorio comunale; b) ai sensi dello Statuto comunale vigente, le associazioni che operino sul territorio comunale e già iscritte negli elenchi comunali*".

L'associazione dovrà essere formalmente costituita ed iscritta negli elenchi comunali al momento della stipula della concessione.

OGGETTO E CONDIZIONI

I locali che si intendono concedere in comodato d'uso gratuito sono ubicati in Busto Garolfo, via Libertà n.9

Sono composti da un ingresso più servizio igienico comuni con altro locale già assegnato ad altre associazioni e sala n.1 avente superficie di mq. 33,01.

Nel caso pervengano più richieste da parte di associazioni, i suddetti spazi dovranno essere condivisi e pertanto da non considerarsi ad uso esclusivo.

Nell'intento di agevolare l'azione delle associazioni che perseguono gli interessi richiamati, l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 7 del "Regolamento per la disciplina dell'uso di beni immobili comunali" ha deciso di non prevedere il pagamento di alcun canone di concessione.

Le associazioni interessate a visionare i locali potranno contattare l'ufficio Risorse Strumentali ai seguenti recapiti entro il giorno 20/11/2018 al fine di un appuntamento per il sopralluogo:

telefono:

- 0331562024
- 0331562047

e-mail:

risorse strumentali@comune.bustogarolfo.mi.it

OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

L'affidamento dei locali ad uso sede associativa avverrà nello stato di fatto e di diritto in cui l'immobile si trova; all'atto della presa in consegna verrà redatto apposito verbale sottoscritto dal Concessionario e dall'Ufficio Comunale competente. Al termine del periodo previsto i locali torneranno nella piena disponibilità del Comune di Busto Garolfo, comprensivi di eventuali nuove opere e dei miglioramenti autorizzati eventualmente realizzati dal Concessionario, senza onere alcuno per il Comune. Saranno a carico dei Concessionari gli obblighi indicati all'art. 14 del vigente Regolamento per la disciplina degli immobili comunali.

MODALITÀ PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le Associazioni interessate dovranno presentare la propria candidatura, in un'unica busta chiusa e sigillata, recante all'esterno il mittente e la dicitura "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DI LOCALI COMUNALI COME SEDE AD ASSOCIAZIONI OPERANTI SUL TERRITORIO COMUNALE"

Il plico contenente la manifestazione di interesse e relativa documentazione allegata, può essere trasmesso a mezzo pec all'indirizzo protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it oppure con raccomandata del servizio postale o recapitata a mano negli orari di apertura al pubblico **all'Ufficio Protocollo del Comune di Busto Garolfo – Piazza A. Diaz n. 1 – 20020 Busto Garolfo (Mi)**.

Il recapito del plico avverrà ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

La richiesta dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 23/11/2018**.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Il partecipante dovrà allegare nel plico la seguente documentazione:

a) dichiarazione sostitutiva in carta semplice, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 da cui risulti:

- la denominazione e la sede legale, amministrativa e operativa (se diverse) dell'Associazione;
- una descrizione dell'associazione e delle sue finalità;
- una descrizione sommaria delle attività svolte;
- l'assenza di scopi di lucro;
- l'elettività e la gratuità delle cariche associative;
- l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231, che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- dichiarazione di avere preso visione del presente avviso e di accettarne i contenuti senza condizioni e riserve.

PER LE ASSOCIAZIONI IN VIA DI COSTITUZIONE: documentazione atta a comprovare l'avvio dell'iter di costituzione in associazione (ad esempio, stesura in bozza dello statuto, verbali di riunione in cui emergano intenti e /o finalità associative....)

b) documentazione relativa all'attività associativa

- Elenco e breve descrizione delle attività o iniziative di particolare interesse svolte a favore della comunità locale negli ultimi 2 anni, specificando la durata, il numero di persone coinvolte e in quali occasioni e forme l'Associazione ha operato in collaborazione con l'Amministrazione Comunale.
- Numero dei soci indicando data di nascita, residenza, cariche sociali o incarichi particolari.

c) **fotocopia di un documento di identità** fronte/retro in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 di chi rappresenta l'associazione

d) **Copia dello Statuto**

e) **Ultimo Bilancio** approvato, o altra adeguata documentazione contabile

CRITERI E PROCEDIMENTO DI ASSEGNAZIONE DEI LOCALI

I locali verranno concessi, ai sensi dell'art. 12, commi 1 e 2 del Regolamento già citato.

L'assegnazione verrà effettuata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali previa valutazione delle istanze pervenute e a seguito del pronunciamento della Giunta Comunale. Successivamente si procederà con la stipula della concessione.

ALTRE INFORMAZIONI

Il Comune di Busto Garolfo, con sede in P.za A. Diaz, 1, 20020 Busto Garolfo (MI), CF e P.Iva 00873100150, informa ai sensi dell'ex art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 679/2016 (in seguito, "GDPR") che i dati saranno trattati nel rispetto della Legge.

Il presente Avviso ed i relativi allegati tecnici sono pubblicati all'Albo Pretorio on line, sono scaricabili dal sito internet comunale: www.comune.bustogarolfo.mi.it

Il Regolamento per la disciplina dell'uso dei beni immobili comunali è consultabile all'indirizzo: www.comune.bustogarolfo.mi.it/index.php/trasparente/1/2

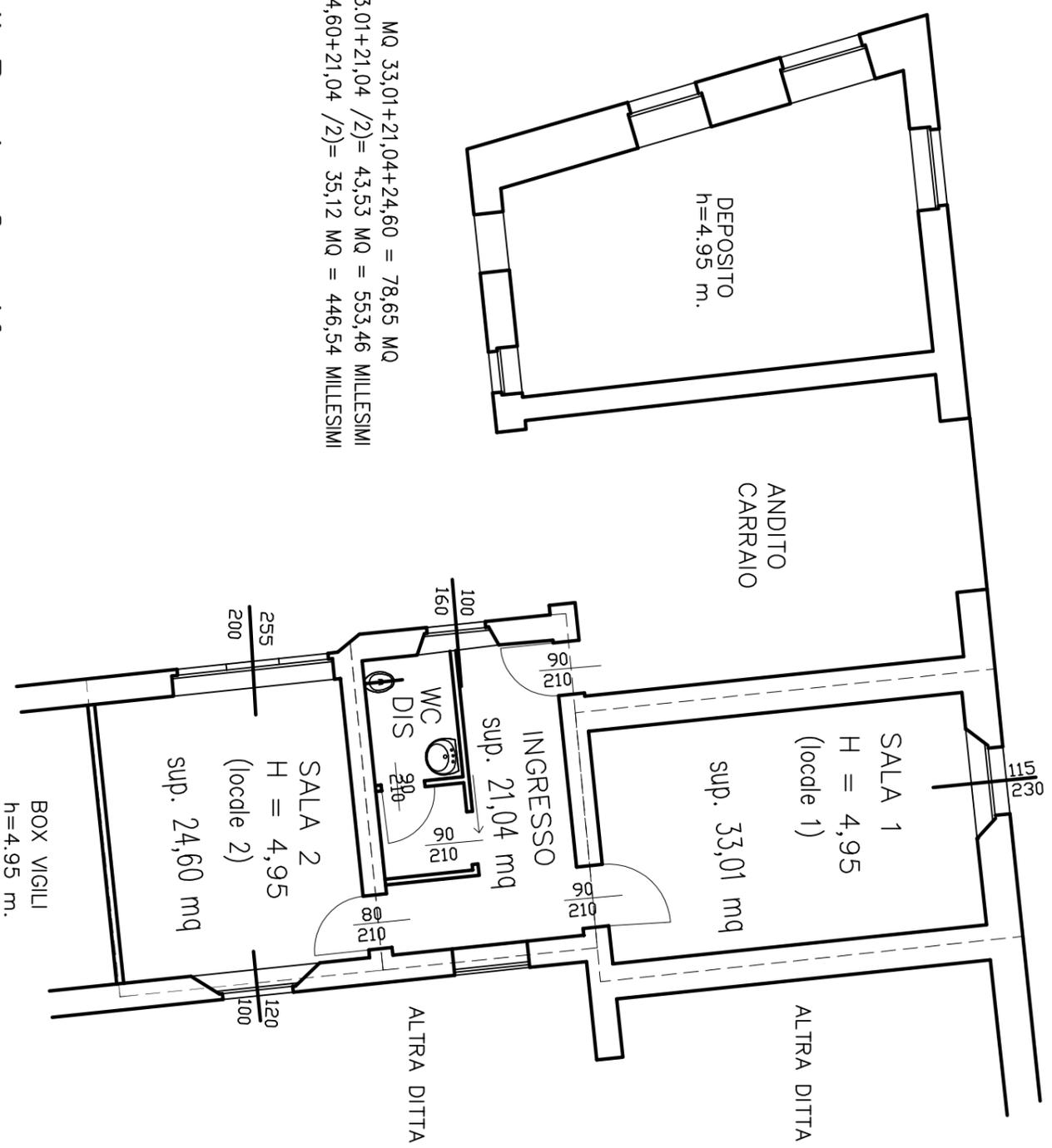
Responsabile del Procedimento è l'arch. Andrea Fogagnolo – Responsabile dell'Area Risorse Strumentali.

Ulteriori informazioni telefoniche al numero 0331 562024.

Busto Garolfo, 31.10.2018

f.to IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE
STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo

via Libertà



SUPERFICIE TOTALE: MQ $33,01+21,04+24,60 = 78,65$ MQ
(locale 1) = MQ $(33,01+21,04 / 2) = 43,53$ MQ = 553,46 MILLESIMI
(locale 2) = MQ $(24,60+21,04 / 2) = 35,12$ MQ = 446,54 MILLESIMI

Comune di Busto Garolfo
Porzione di immobile di via Libertà – Ex sede B.C.C.
locali assegnati ad associazioni varie

scala 1:100

data: Giugno 2012

ERROR: syntaxerror
OFFENDING COMMAND: --nostringval--

STACK:

/Title
()
/Subject
(D:20140203172524+01'00')
/ModDate
()
/Keywords
(PDFCreator Version 0.9.5)
/Creator
(D:20140203172524+01'00')
/CreationDate
(ut8)
/Author
-mark-