

Disciplinare d'incarico per assistenza legale del Comune in un giudizio avanti al Tar Lombardia

fra

il **COMUNE DI BUSTO GAROLFO** (c.f. e P. Iva 00873100150), con sede in Busto Garolfo, Piazza A Diaz 1, qui rappresentato dall'Arch. Andrea Fogagnolo, nella sua qualità di Responsabile dell'Area risorse strumentali,

e

il prof. avv. **ALDO TRAVI**, nato a Busto Arsizio il 22 marzo 1952, cod. fisc. _____ componente dello Studio legale associato degli avvocati Aldo Travi ed Elena Travi (Studio legale Travi), con sede a Busto Arsizio, via Ferraris n. 7, p. IVA 03388570123, iscritto all'Ordine degli avvocati presso il Tribunale di Busto A., con studio in Busto Arsizio, via Ferraris n. 7,

Premesso

che l'amministrazione comunale di Busto Garolfo ha conferito al prof. avv. Aldo Travi l'incarico di rappresentanza e assistenza nel giudizio promosso avanti al TAR Lombardia dai sigg. _____ e altri (giudizio n. 1794/2023 reg. gen, sez. II), per l'annullamento, previa sospensione cautelare e previa concessione di idonee misure cautelari, anche in via monocratica, dell'ordinanza a firma del Responsabile dell'area Territorio e Attività economiche del Comune di Busto Garolfo 4 luglio 2023, n. 43, notificata il 5 luglio 2023 a _____ e il 10 luglio 2023 a _____, avente ad oggetto "Demolizione opere abusive e conseguente ripristino dello stato dei luoghi", nonché della nota 5 maggio 2023, prot. 10661, avente ad oggetto "Comunicazione di Avvio Procedimento ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/90", nonché del verbale di sopralluogo 5 maggio 2023 presso l'area dei ricorrenti, e di ogni eventuale atto a questi allegato, nonché ogni atto a questi presupposto, e conseguente o connesso,

convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico viene conferito per la rappresentanza e assistenza nel giudizio promosso avanti al TAR Lombardia dai sigg. _____ e altri (giudizio n. 1794/2023 reg. gen, sez. II), per l'annullamento, previa sospensione cautelare e previa concessione di idonee misure cautelari, anche in via monocratica, dell'ordinanza a firma del Responsabile dell'area Territorio e Attività economiche del Comune di Busto Garolfo 4 luglio 2023, n. 43, notificata il 5 luglio 2023 a _____ il 10 luglio 2023 a _____, i, avente ad oggetto "Demolizione opere abusive e conseguente ripristino dello stato dei luoghi", nonché della nota 5 maggio 2023, prot. 10661, avente ad oggetto "Comunicazione di Avvio Procedimento ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/90", nonché del verbale di sopralluogo 5 maggio 2023 presso l'area dei ricorrenti, e di ogni eventuale atto a questi allegato, nonché ogni atto a questi presupposto, e conseguente o connesso.

ART. 2 – MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

L'attività di assistenza legale sarà prestata con carattere professionale e con piena autonomia di giudizio, il difensore svolgerà l'incarico personalmente, avvalendosi della propria organizzazione di studio.

ART. 3 - COMPENSO

Il legale si impegna ad applicare e percepire per l'incarico la somma concordata di Euro 1.500,00 per la fase di studio della controversia, di Euro 1.200,00 per la fase introduttiva del giudizio, di Euro 1.300,00 per la fase cautelare del giudizio, di Euro 2.700,00 per la fase decisionale del giudizio, per un totale di Euro 6.700,00, ai quali importi dovrà essere sommato il rimborso spese generali (pari al 10% del totale, e cioè Euro 670,00), il contributo previdenziale 4% (pari ad Euro 294,80) e l'IVA 22% (pari ad Euro 1.686,26).

Il compenso per la fase di studio della controversia, la fase introduttiva del giudizio e la fase cautelare del giudizio sarà richiesto al Comune dopo la decisione del TAR Lombardia sull'istanza di sospensione cautelare presentata dai ricorrenti; il compenso per la fase decisionale del giudizio sarà richiesto al Comune dopo il deposito da parte del TAR Lombardia della sentenza.

Il pagamento del compenso avverrà entro trenta giorni dal ricevimento della fattura fiscalmente regolare.

Le parti convengono che il compenso sopra stabilito remunera tutte le prestazioni svolte dal professionista per il buon adempimento dell'oggetto del presente contratto senza che nulla lo stesso possa pretendere a integrazione per spese o ulteriori compensi se non espressamente previsti in altre parti del presente contratto.

Il professionista dichiara di ben conoscere ed assumere tutti gli obblighi di tracciabilità finanziari previsti dalla legge 13.8.2010 n. 136. Ai sensi dell'art. 3 comma 7 della predetta legge, si impegna a comunicare al Comune di Busto Garolfo le coordinate bancarie riferite al conto corrente dedicato per il versamento dei corrispettivi per l'attività svolta ed i nominativi di coloro che possono operare sul conto.

Art. 4 – ATTIVITA' SPECIALISTICHE

Qualora dovessero rendersi necessarie, ai fini dell'attività difensiva, l'acquisizione di prestazioni specialistiche, non riconducibili a quelle tipiche della professione di avvocato, il legale dovrà darne tempestiva comunicazione al Comune che provvederà a individuare l'esperto assumendo a suo carico il relativo compenso, sempreché per l'urgenza di provvedere non autorizzi il professionista ad acquisire la relativa consulenza.

L'espletamento delle suddette prestazioni specialistiche sarà subordinato al preventivo assenso dell'Amministrazione committente anche in funzione della necessità di assicurare la dovuta copertura finanziaria.

Art. 5 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il legale si impegna a relazionare e tenere costantemente informato il Comune di Busto Garolfo circa l'attività espletata.

Art. 6 – OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, tutti gli atti e documenti utili, nonché le informazioni che possano risultare utili alla migliore difesa e che siano richiesti dal legale.

Art. 7 – DISPOSIZIONI PARTICOLARI

Il Legale incaricato dichiara, ed il Comune ne prende atto, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto

grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte; dichiara, altresì che non ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico oggetto del presente atto alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente al Comune l'eventuale insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità sopra richiamate. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, sarà in facoltà del Comune, al verificarsi della fattispecie, procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c. Al legale incaricato non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto del Comune, da esprimersi nelle forme di legge.

L'incaricato dichiara di essere a conoscenza del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del d.lgs 30/03/2001 n. 165" e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Busto Garolfo approvato con deliberazione di G.C. n. 158 del 23/12/2013, visionabile e scaricabile dal sito istituzionale del Comune, accettando di rispettare per l'esecuzione dell'incarico oggetto del presente atto, gli obblighi e le prescrizioni in essi contenuti.

Ai fini della determinazione della misura del compenso, il professionista incaricato dichiara di non rivestire cariche elettive in Enti locali dell'ambito metropolitano di Milano, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni diverso cambiamento.

Art. 8 – REVOCA/RINUNCIA ALL'INCARICO, RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessario fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti al precedente art. 3. Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi nei limiti di cui sopra, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune. Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della legge 13.8.2010 n. 136, costituisce causa di risoluzione del contratto il mancato utilizzo del bonifico bancario e postale, ovvero degli altri mezzi idonei a determinare la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative all'incarico disciplinato con il presente atto.

Art. 9 – COPERTURA ASSICURATIVA

Il Professionista dà atto di essere assicurato con polizza r.c. professionale n. 370475200, massimale per sinistro Euro 2.000.000,00, massimale per annualità Euro 4.000.000,00 stipulata con Assicurazioni Generali spa, a copertura di ogni rischio inerente alle attività professionali oggetto dell'incarico.

Art. 10 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune informa il legale, il quale ne prende atto e dà il relativo consenso, che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia, il tutto nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, "Codice in materia di protezione de dati personali".

Lo stesso professionista è incaricato dal Comune a trattare i dati personali nei limiti consentiti dal citato D.lgs nr.196/2003 se necessario per lo svolgimento dell'incarico oggetto del presente atto.

Art. 11 – NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviando alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed ai disposti di cui all'art. 2233 c.c. in punto di determinazione dei compensi.

Art.12 – FORO COMPETENTE

Ogni controversia inerente o conseguente al presente atto viene devoluta al Foro di Busto Arsizio.

Art. 13 – SPESE ED AVVERTENZE FISCALI

La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, tariffa parte seconda, allegata al DPR 26.04.1986, n. 131. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del legale incaricato.

L'efficacia del presente atto decorrerà dalla data della sua sottoscrizione da parte del Comune.

Fino a tale data avrà valore di proposta irrevocabile per il professionista che lo sottoscrive per la durata di trenta giorni dalla sua presentazione al Comune, decorsi i quali senza che sia intervenuta l'accettazione comunale, s'intenderà revocata dal proponente.

Avv. Aldo Travi



sottoscrizione apposta alla data riprodotta nel certificato di firma digitale

per il Comune di Busto Garolfo: *Arch. Andrea Fogagnolo*

sottoscrizione apposta alla data riprodotta nel certificato di firma digitale

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare le clausole sub 3,4,5,7 e 8 ed a tal fine le sottoscrivono espressamente

Redatto in formato elettronico e sottoscritto in forma digitale ai sensi del D. Lgs. 82/2015