



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

**AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE E ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA PER COSTITUZIONE IN GIUDIZIO
AVANTI AL T.A.R. LOMBARDIA NEL RICORSO PROMOSSO
DAL SIG. G.P. CONTRO IL COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PER L'ANNULLAMENTO DELL'ITER PROCEDIMENTALE
INERENTE AL P.G.T. - AVV. ALDO TRAVI - CIG ZAC358A1CD**

Nr. Progr.

155

Data

10/03/2022

Proposta

164

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 10/03/2022

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER COSTITUZIONE IN GIUDIZIO AVANTI AL T.A.R. LOMBARDIA NEL RICORSO PROMOSSO DAL SIG. G.P. CONTRO IL COMUNE DI BUSTO GAROLFO PER L'ANNULLAMENTO DELL'ITER PROCEDIMENTALE INERENTE AL P.G.T. - AVV. ALDO TRAVI - CIG ZAC358A1CD

CIG ZAC358A1CD

Il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali

Richiamato l'atto di deliberazione di G.C. n. 23 del 08/03/2022 con il quale:

- si autorizzava il costituirsi nel giudizio avanti al T.A.R. della Lombardia – Milano, di impugnazione degli atti concernenti l'adozione del P.G.T. comunale e il procedimento relativo alla VAS (rubricato al n. 2307/2014 reg. gen., sez. quarta) promosso dal Sig. G. P., rappresentato e difeso dagli avvocati A.C. e C. L.S. contro il Comune di Busto Garolfo;
- si autorizzava il Sindaco pro-tempore a farsi rappresentare e difendere dall'Avv. Aldo Travi dello studio Legale Associato Aldo Travi ed Elena Travi con sede in Busto Arsizio (VA) Via G. Ferraris n. 7 – C.F. e P. IVA 03388570123, conferendo alla medesima mandato speciale alle liti;

Visto il preventivo pervenuto dall'Avv. Aldo Travi prot. 4513 del 23/02/2022 con il quale il legale comunica la spesa complessiva riferita alla fase di studio, giudizio e decisionale in € 6.610,00 oltre contributo previdenziale e IVA per complessivi € 8.386,77;

Ritenuto di procedere all'affidamento dell'incarico legale all'Avv. Aldo Travi dello studio Legale Associato Aldo Travi ed Elena Travi con sede in Busto Arsizio (VA) Via G. Ferraris n. 7 – C.F. e P. IVA 03388570123 alle condizioni di cui al sopracitato preventivo nonché alle condizioni di cui all'allegato disciplinare di incarico, acquisito al protocollo dell'ente n. 5550 del 07/03/2022, relativamente alle seguenti fasi di giudizio per complessivi € 6.610,00 oltre contributo previdenziale e IVA 22% per un totale di € 8.386,77 così suddiviso:

- fase di studio della controversia: € 1.955,00 oltre contributo previdenziale 4% e IVA 22%;
- fase di costituzione in giudizio : € 1.350,00 oltre contributo previdenziale 4% e IVA 22%;
- fase decisionale: € 3.305,00 oltre contributo previdenziale 4% e IVA 22%;

da imputare al cap. 1235/145 del predisponendo bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n° 22 del 27/07/2021 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 in data 11 gennaio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'assegnazione dei capitoli di bilancio per la gestione provvisoria anno 2022;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 che differisce al 31/03/2022 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto Legge 30/12/2021 n.228, convertito in Legge n.15 del 25.02.2022, che ha ulteriormente posticipato il termine di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 al 31 maggio 2022;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per i motivi indicati in premessa ed all'uopo richiamati quali parti integranti e sostanziali del presente atto, la costituzione nel giudizio avanti al T.A.R. della Lombardia – Milano, di impugnazione degli atti concernenti l'adozione del P.G.T. comunale e il procedimento relativo alla VAS (rubricato al n. 2307/2014 reg. gen., sez. quarta) promosso dal Sig. G. P., rappresentato e difeso dagli avvocati A.C. e C. L.S. contro il Comune di Busto Garolfo all'Avv. Aldo Travi dello studio Legale Associato Aldo Travi ed Elena Travi di Busto Arsizio (VA) Travi con sede in Busto Arsizio (VA) Via G. Ferraris n. 7 – C.F. e P. IVA 03388570123 alle condizioni di cui all'offerta pervenuta prot. n. 4513 del 23/02/2022, nonché alle condizioni dell'allegato disciplinare di incarico, acquisito al protocollo dell'ente n. 5550 del 07/03/2022, che contestualmente si approva;
2. di assumere l'impegno di spesa relativamente alle seguenti fasi di giudizio per complessivi € 6.610,00 oltre contributo previdenziale e IVA 22% per un totale di € 8.386,77 così suddiviso:
 - fase di studio della controversia: € 1.955,00 oltre contributo previdenziale 4% e IVA 22%;
 - fase di costituzione in giudizio : € 1.350,00 oltre contributo previdenziale 4% e IVA 22%;
 - fase decisionale: € 3.305,00 oltre contributo previdenziale 4% e IVA 22%;con imputazione al cap. 1235/145 c.p.c. U.1.03.02.11.006 Missione 01 Programma 11 del bilancio di previsione del predisponendo bilancio in corso, gestione competenza;
3. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'arch. Andrea Fogagnolo;
5. di disporre la comunicazione al professionista interessato dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
6. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

**IL RESPONSABILE DELL' AREA RISORSE
STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo**

DETERMINAZIONE N. 155 DEL 10/03/2022

Disciplinare d'incarico per rappresentanza e assistenza nel giudizio pendente avanti al Tar Lombardia, sez. IV, R.G. 2307/2014 promosso dal sig. Gabriele Pizzoli per l'annullamento dell'iter procedimentale inerente al P.G.T. del Comune di Busto Garolfo

fra

il **COMUNE DI BUSTO GAROLFO** (c.f. e P. Iva 00873100150), con sede in Busto Garolfo, Piazza A Diaz 1, qui rappresentato dall'Arch. Andrea Fogagnolo, nella sua qualità di Responsabile dell'Area risorse strumentali,

e

l'**AVV. ALDO TRAVI** (C.F. TRVLDA52C22B300R) del foro di Busto Arsizio, iscritto all'Albo professionale presso il Tribunale di Busto Arsizio, dello Studio legale associato degli Avvocati Aldo Travi ed Elena Travi, con sede in Busto Arsizio (VA), via G. Ferraris n. 7, C.F. e P. IVA 03388570123

Premesso

- Che con ricorso notificato il 22 luglio 2014 il sig. Gabriele Pizzoli promuoveva un ricorso avanti al Tar Lombardia di impugnazione degli atti concernenti l'adozione del P.G.T. comunale e il procedimento relativo alla VAS (rubricato al n. 2307/2014 reg. gen., sez. quarta);
- con ordinanza 18 febbraio 2022, n. 397, veniva disposta un'istruttoria, con termine al Comune di Busto Garolfo per il deposito di una relazione motivata sulla disciplina delle aree oggetto del contenzioso e sui motivi di ricorso;
- che con la stessa ordinanza cit. veniva fissata l'udienza di smaltimento per il 6 luglio 2022;
- che il Comune di Busto Garolfo intende costituirsi nel giudizio summenzionato;

tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico viene conferito per la rappresentanza e difesa del Comune di Busto Garolfo nel giudizio descritto in premessa e per l'espletamento di tutte le connesse attività.

ART. 2 – MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

L'attività di assistenza e rappresentanza giudiziale sarà prestata con carattere professionale e con piena autonomia di giudizio, il difensore svolgerà l'incarico personalmente, avvalendosi della propria organizzazione di studio.

ART. 3 - COMPENSO

Il legale si impegna ad applicare e percepire per l'incarico la somma forfettaria di seguito indicata in relazione allo stato di sviluppo della controversia:

- a) fase di studio della controversia: Euro 1.955,00
- b) fase di costituzione in giudizio: Euro 1.350,00

si conclude con il deposito della Costituzione del difensore e della relazione richiesta nell'ordinanza 18 febbraio 2022, n. 397;

c) fase decisionale: Euro 3.305,00

si conclude con la trasmissione al Comune della decisione finale del giudice sulla causa o con la sottoscrizione delle parti dell'atto conciliativo in caso di accordi stragiudiziali.

Il pagamento del compenso per ciascuna fase avverrà entro trenta giorni dal ricevimento della fattura fiscalmente regolare che non potrà essere presentata prima della scadenza del termine della fase alla quale si riferisce la prestazione.

Sono a carico del Comune l'Iva e il contributo previdenziale nella misura di legge.

Le spese per imposte e contributi dovuti dal Comune per l'avvio e la conduzione della causa, saranno rimborsate dal Comune al professionista dietro presentazione dell'attestazione dell'avvenuto pagamento fatta salva la possibilità per il Comune, ove possibile, di provvedere direttamente al pagamento di tali spese.

L'importo dell'eventuale contributo unificato che non potrà essere anticipato dal professionista dovrà essere esplicitato nel disciplinare.

Le parti convengono che il compenso sopra stabilito remunera tutte le prestazioni svolte dal professionista per il buon adempimento dell'oggetto del presente contratto senza che nulla lo stesso possa pretendere a integrazione per spese o ulteriori compensi se non espressamente previsti in altre parti del presente contratto.

Il professionista dichiara di ben conoscere ed assumere tutti gli obblighi di tracciabilità finanziari previsti dalla legge 13.8.2010 n. 136. Ai sensi dell'art. 3 comma 7 della predetta legge, e si riserva di comunicare le coordinate bancarie riferite al conto corrente dedicato ed i nominativi di coloro che possono operare sul conto contestualmente al conferimento dell'incarico.

Art. 4 – ATTIVITA' SPECIALISTICHE

Qualora dovessero rendersi necessarie, ai fini dell'attività difensiva, l'acquisizione di prestazioni specialistiche, non riconducibili a quelle tipiche della professione di avvocato, il legale dovrà darne tempestiva comunicazione al Comune che provvederà a individuare l'esperto assumendo a suo carico il relativo compenso, sempreché per l'urgenza di provvedere non autorizzi il professionista ad acquisire la relativa consulenza.

L'espletamento delle suddette prestazioni specialistiche sarà subordinato al preventivo assenso dell'Amministrazione committente anche in funzione della necessità di assicurare la dovuta copertura finanziaria.

Art. 5 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il legale si impegna a relazionare e tenere costantemente informato il Comune di Busto Garolfo circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti che orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune medesimo. Il Comune resta comunque libero di determinarsi

autonomamente in relazione ai pareri forniti. L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza.

Qualora richiesto, a fini di chiarimenti o per meglio determinare la linea difensiva e/o orientare al meglio l'azione amministrativa in relazione a questioni attinenti il giudizio, il legale si impegna ad assicurare la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività defensionale, non darà luogo ad un compenso ulteriore oltre quello previsto al precedente art. 3 per l'incarico principale.

Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervento di deposito del provvedimento giurisdizionale assunto ad esito di eventuali fasi cautelari o a conclusione della vertenza. In quella stessa sede, il professionista formulerà proprie valutazioni/considerazioni, sotto il profilo giuridico, in ordine al contenuto del provvedimento ed alle relative motivazioni e prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, fornendo, altresì ed ove necessario, eventuali e direttive per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali ed evitare l'esposizione del Comune a forme di responsabilità ed a pregiudizi economici.

Qualora il legale incaricato debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta dello stesso è liberamente fatta dal legale medesimo, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente.

La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune, salvo il rimborso delle spese dal medesimo sostenute per conto del Comune, secondo quanto già specificato al precedente art. 2), risultando i relativi costi direttamente connessi e funzionali all'espletamento dell'attività difensiva oggetto dell'incarico e nella stessa ricompresi.

Art. 6 – OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, tutti gli atti e documenti utili, nonché le informazioni che possano risultare utili alla migliore difesa e che siano richiesti dal legale.

Art. 7 – DISPOSIZIONI PARTICOLARI

IL Legale incaricato dichiara, ed il Comune ne prende atto, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte; dichiara, altresì che non ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico oggetto del presente atto alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente al Comune l'eventuale insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità sopra richiamate. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, sarà in facoltà del Comune, al verificarsi della fattispecie, procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c. Al legale incaricato non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto del Comune, da esprimersi nelle forme di legge.

L'incaricato dichiara di essere a conoscenza del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del d.lgs 30/03/2001 n. 165" e del codice

di comportamento dei dipendenti del Comune di Busto Garolfo approvato con deliberazione di G.C. n. 158 del 23/12/2013, visionabile e scaricabile dal sito istituzionale del Comune, accettando di rispettare per l'esecuzione dell'incarico oggetto del presente atto, gli obblighi e le prescrizioni in essi contenuti.

Ai fini della determinazione della misura del compenso, il professionista incaricato dichiara di non rivestire cariche elettive in Enti locali dell'ambito metropolitano di Milano, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni diverso cambiamento.

Art. 8 – REVOCA/RINUNCIA ALL'INCARICO, RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessario fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti al precedente art. 3. Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi nei limiti di cui sopra, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune. Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della legge 13.8.2010 n. 136, costituisce causa di risoluzione del contratto il mancato utilizzo del bonifico bancario e postale, ovvero degli altri mezzi idonei a determinare la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative all'incarico disciplinato con il presente atto.

Art. 9 – COPERTURA ASSICURATIVA

Il Professionista dà atto di essere assicurato con polizza nr. 370475200, con scadenza il 12 luglio 2022 e con massimale di copertura Euro 2.000.000,00 per sinistro ed Euro 4.000.000,00 per annualità, a copertura di ogni rischio inerente alle attività professionali oggetto dell'incarico sottoscritta con la compagnia di assicurazione Generali Italia spa.

Art. 10 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune informa il legale, il quale ne prende atto e dà il relativo consenso, che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia, il tutto nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, "Codice in materia di protezione de dati personali".

Lo stesso professionista è incaricato dal Comune a trattare i dati personali nei limiti consentiti dal citato D.lgs nr.196/2003 se necessario per lo svolgimento dell'incarico oggetto del presente atto.

Art. 11 – NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed ai disposti di cui all'art. 2233 c.c. in punto di determinazione dei compensi.

Art.12 – FORO COMPETENTE

Ogni controversia inerente o conseguente al presente atto viene devoluta al Foro di Busto Arsizio

Art. 13 – SPESE ED AVVERTENZE FISCALI

La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, tariffa parte seconda, allegata al DPR 26.04.1986, n. 131. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del legale incaricato.

L'efficacia del presente atto decorrerà dalla data della sua sottoscrizione da parte del Comune.

Fino a tale data avrà valore di proposta irrevocabile per il professionista che lo sottoscrive per la durata di trenta giorni dalla sua presentazione al Comune, decorsi i quali senza che sia intervenuta l'accettazione comunale, s'intenderà revocata dal proponente.

Avv. Aldo Travi



sottoscrizione apposta alla data riprodotta nel certificato di firma digitale

per il Comune di Busto Garolfo: *Arch. Andrea Fogagnolo*

sottoscrizione apposta alla data riprodotta nel certificato di firma digitale

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare le clausole sub 3,4,5,7 e 8 ed a tal fine le sottoscrivono espressamente



Redatto in formato elettronico e sottoscritto in forma digitale ai sensi del D. Lgs. 82/2015