



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

**AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE ALL'AVV.CRISTINA SECCIA ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNULLAMENTO E/O DECLARATORIA DI NULLITA' DEL PROVVEDIMENTO DI CITTA' METROPOLITANA N.RACC.GEN.1271 DEL 11.02.2021 COD. CIG Z6931B3B7F**

*Nr. Progr.*

**282**

*Data*

**14/05/2021**

*Proposta*

**273**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 14/05/2021

*ANDREA FOGAGNOLO*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE ALL'AVV. CRISTINA SECCIA ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNULLAMENTO E/O DECLARATORIA DI NULLITÀ DEL PROVVEDIMENTO DI CITTÀ METROPOLITANA N.RACC.GEN.1271 DEL 11.02.2021 COD. CIG Z6931B3B7F**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI**

**COD. CIG Z6931B3B7F**

- Richiamato l'atto di deliberazione di G.C. n.35 del 21.04.2021 con il quale:
- è stato autorizzato il ricorso in proprio avanti al TAR Lombardia nei confronti di Città Metropolitana di Milano nonché di Solter S.r.L. e di eventuali controinteressati, per l'annullamento e/o declaratoria di nullità del Decreto Dirigenziale della Città Metropolitana di Milano Racc. Gen. n. 1271 del 11/02/2021 – Fasc. n. 9.6/2020/53 avente ad oggetto *“Procedimento sanzionatorio di cui all'art. 9 della L.R. n. 5/2010, relativo alla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale del progetto di gestione produttiva dell'ATEg11 e per il progetto di recupero di parte dell'ambito stesso mediante rifiuti non pericolosi da realizzarsi nei comuni di Busto Garolfo e Casorezzo (MI)”* e relative *“Risultanze dell'istruttoria”* allegate nonché di ogni altro presupposto, connesso e/o consequenziale, demandando al Sindaco, quale legale rappresentante dell'Ente, la sottoscrizione dell'atto di delega all'Avv.to Cristina Seccia con studio in Busto Arsizio Via T. Tasso n. 31;
  - si dava esecuzione, quale Comune firmatario della Convenzione per la gestione in forma associata del PLIS Parco del Roccolo, alla determinazione del comitato di coordinamento del Parco, assunta nella seduta del 09/04/2021, e comunque di esprimere il proprio assenso per la proposizione del ricorso avanti al TAR Lombardia, nei confronti di Città Metropolitana di Milano nonché da Solter S.r.L. e di eventuali controinteressati, per l'annullamento e/o declaratoria di nullità del Decreto Dirigenziale della Città Metropolitana di Milano Racc. Gen. n. 1271 del 11/02/2021 – Fasc. n. 9.6/2020/53 avente ad oggetto *“Procedimento sanzionatorio di cui all'art. 9 della L.R. n. 5/2010, relativo alla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale del progetto di gestione produttiva dell'ATEg11 e per il progetto di recupero di parte dell'ambito stesso mediante rifiuti non pericolosi da realizzarsi nei comuni di Busto Garolfo e Casorezzo (MI)”* e relative *“Risultanze dell'istruttoria”* allegate nonché di ogni altro presupposto, connesso e/o consequenziale;
  - è stato autorizzato il Sindaco di Canegrate a promuovere il su individuato ricorso per conto del PLIS e di demandare a lui la sottoscrizione della procura al Legale per la rappresentanza tecnica del Parco;
  - si dava atto che con successiva determinazione del Responsabile dell'Area Risorse Strumentali si sarebbe provveduto all'affidamento dell'incarico legale ed all'assunzione dell'impegno di spesa per un importo complessivo lordo stimato, a carico del Comune di Busto Garolfo di **€ 1.967,64** con imputazione al cap. 1235/145 cod. c.p.c. U.1.03.02.11.006 Missione 01 Programma 11 del Bilancio di Previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;

Vista la nota pervenuta dall'Avv. Cristina Seccia in data 13.04.2021 con la quale si comunica che la spesa secondo le modalità di riparto tra i Comuni di Busto Garolfo, Casorezzo, del PLIS del Roccolo, ammonta ad € 1.750,94 lordi ciascuno (€ 1.200,00 oltre spese generali, contributo integr. e IVA), oltre al rimborso spesa di un terzo del CU pari ad € 216,70 per un totale complessivo di **€ 1.967,64** ciascuno per l'incarico di patrocinio legale e proposizione del ricorso congiunto;

Ritenuto di procedere all'affidamento dell'incarico legale all'Avv. Cristina Seccia di Busto Arsizio, già incaricata per altre rappresentanze in giudizio inerenti il medesimo argomento e contro lo stesso ricorrente così come indicato nelle linee guida di Anac n.12 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018, nonché all'assunzione dell'impegno di spesa della somma lorda di **€ 1.967,64** con imputazione al cap. 1235/145 cod. c.p.c. U.1.03.02.11.006 Missione 01 Programma 11 del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n° 8 del 07/07/2020 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Vista la deliberazione di C.C. n. 20 del 30.04.2021 Approvazione Bilancio di Previsione Aggiornamento DUP 2021/2023;

Vista la deliberazione di C.C. n. 21 del 30.04.2021 di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 04.05.2021 con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva dei capitoli di bilancio per la gestione dell'esercizio dell'anno 2021;

#### DETERMINA

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, l'incarico legale all'Avv. Cristina Seccia con studio in Busto Arsizio, Via T. Tasso n. 31, per il ricorso in proprio avanti al TAR Lombardia nei confronti di Città Metropolitana di Milano nonché di Solter S.r.L. e di eventuali controinteressati, per l'annullamento e/o declaratoria di nullità del Decreto Dirigenziale della Città Metropolitana di Milano Racc. Gen. n. 1271 del 11/02/2021 – Fasc. n. 9.6/2020/53 avente ad oggetto "*Procedimento sanzionatorio di cui all'art. 9 della L.R. n. 5/2010, relativo alla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale del progetto di gestione produttiva dell'ATEg11 e per il progetto di recupero di parte dell'ambito stesso mediante rifiuti non pericolosi da realizzarsi nei comuni di Busto Garolfo e Casorezzo (MI)*" e relative "*Risultanze dell'istruttoria*" allegate nonché di ogni altro presupposto, connesso e/o consequenziale;
2. di dare atto che gli oneri del legale per la presentazione del ricorso saranno a capo: per un terzo al Parco del Roccolo, per un terzo al Comune di Busto Garolfo e per un terzo al Comune di Casorezzo;
3. di approvare la nota presentata in data 13.04.2021 dall'avv. Seccia, depositata agli atti, con la quale si comunica che la spesa secondo le modalità di riparto tra i Comuni di Busto Garolfo, Casorezzo, del PLIS del Roccolo, ammonta ad € 1.750,94 lordi ciascuno (€ 1.200,00 oltre spese generali, contributo integr. e IVA), oltre al rimborso spesa di un terzo del CU pari ad € 216,70 per un totale complessivo di € **1.967,64** ciascuno per l'incarico di patrocinio legale e proposizione del ricorso congiunto;
4. di assumere l'impegno di spesa complessivo lordo di € **1.967,64** con imputazione al cap. 1235/145 cod. c.p.c. U.1.03.02.11.006 Missione 01 Programma 11 del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;
5. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;

6. di dare atto che i pagamenti delle fatture dovranno essere effettuati entro 30 giorni dalla data di presentazione delle stesse al protocollo comunale;
7. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'arch. Andrea Fogagnolo;
8. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
9. di disporre la comunicazione al professionista interessato dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
10. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE  
STRUMENTALI  
Arch. Andrea Fogagnolo