

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

COD. CIG: Z0F383472A

Richiamato l'atto di determinazione dirigenziale n.616 del 12.11.2021 con il quale venivano affidati i lavori di realizzazione dell'impianto di ventilazione meccanica controllata da installare presso il refettorio delle Scuole di Olcella – plesso scolastico Ferrazzi/Cova;

Rilevata la necessità di intervenire presso la mensa scolastica di Olcella con opere da verniciatore per il ripristino della tinteggiatura delle pareti verticali e orizzontali dopo essere stata oggetto di interventi edilizi di cui al succitato atto di determinazione n.616 del 12.11.2021;

Interpellata la ditta **EDILTOP di Isabella Vacatello** (C.F. VCTSLL77M64D869J), con sede in via Dembowschi, 31 - 21013 Gallarate (VA) la quale ha offerto, per l'intervento meglio descritto nella proposta del responsabile del procedimento, un importo pari ad € 2.520,00 (Operazione esente da IVA ai sensi dell' art.1 co. 54-89, della legge n. 190/2014 così come modificato dalla legge n. 208/2015 e dalla legge n. 145/2018) come da preventivo registrato al protocollo comunale al n. 24362 del 17/10/2022;

ritenuta la suddetta offerta congrua e comunque vantaggiosa per l'amministrazione comunale;

Visto l'art.37 del D.Lgs n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Considerato che la spesa complessiva di € 2.520,00 trova copertura al cap. 20300 N.O. U.2.02.01.09.999 Titolo 2, Missione 4, Programma 2 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione di competenza;

Ritenuto di procedere all'affidamento degli interventi sopra descritti alla ditta **EDILTOP di Isabella Vacatello** (C.F. VCTSLL77M64D869J), con sede in via Dembowschi, 31 - 21013 Gallarate (VA) per un importo pari ad € 2.520,00 (Operazione esente da IVA ai sensi dell' art.1 co. 54-89, della legge n. 190/2014 così come modificato dalla legge n. 208/2015 e dalla legge n. 145/2018) come da preventivo registrato al protocollo comunale al n. 24362 del 17/10/2022;

Visto il DURC prot. INPS_32057021 del 09.07.2022 con scadenza 06.11.2022 relativo alla ditta **EDILTOP di Isabella Vacatello**, dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa ditta;

Visto il casellario del legale rappresentate della ditta **EDILTOP di Isabella Vacatello** pervenuto al protocollo comunale in data 24/10/2022 al n. 24921;

Visto il Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i. nonché il D.P.R. 207/2010 per quanto applicabile;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 192;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 10 del 28.07.2022;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 31.05.2022 di approvazione del DUP 2022/2024;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 31.05.2022 di Approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 dell' 01.06.2022 di Approvazione del Peg 2022, componente finanziaria ed organica;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, i lavori suindicati alla ditta **EDILTOP di Isabella Vacatello** (C.F. VCTSLL77M64D869J), con sede in via Dembowschi, 31 - 21013 Gallarate (VA) per un importo pari ad € 2.520,00 (Operazione esente da IVA ai sensi dell' art.1 co. 54-89, della legge n. 190/2014 così come modificato dalla legge n. 208/2015 e dalla legge n. 145/2018) come da preventivo registrato al protocollo comunale al n. 24362 del 17/10/2022;
- dando atto che:
 - l'oggetto del contratto sono i lavori di verniciatura della mensa scolastica di Olcella
 - gli interventi sono affidati mediante procedura di affidamento diretto, senza ricorso a procedura telematica, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D. Lgs. 50/2016 essendo l'importo complessivo dell'intervento inferiore a € 5.000,00;
 - di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto lgs n. 50/2016;
2. di impegnare la spesa complessiva di cui al sub.1) imputando la stessa copertura finanziaria al capitolo al cap. 20300 N.O. U.2.02.01.09.999 Titolo 2, Missione 4, Programma 2 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione di competenza;
3. di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub.2 sarà esigibile entro il 31.12.2022 e che i pagamenti delle fatture dovranno essere effettuati entro 60 giorni dalla data di presentazione delle fatture al protocollo comunale;
4. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è il Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare Arch. Giuseppe Sanguedolce;
6. di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
7. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
8. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

IL RESPONSABILE dell'Area
Demanio e Patrimonio Immobiliare
Arch. Giuseppe Sanguedolce