

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

APPROVAZIONE ACCORDO TRA I COMUNI DI SAN GIORGIO SU LEGNANO E BUSTO GAROLFO PER LA COLLABORAZIONE E IL COORDINAMENTO IN VIA SPERIMENTALE NELLA GESTIONE DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER L'ASSUNZIONE DI GRADUATI DELLA POLIZIA LOCALE E LA CONDIVISIONE DELLA CONSEGUENTE GRADUATORIA.	<i>Nr. Progr.</i>	68
	<i>Data</i>	14/07/2020
	<i>Seduta NR.</i>	25

L'anno DUEMILAVENTI questo giorno QUATTORDICI del mese di LUGLIO alle ore 17:30 convocata con le prescritte modalità, NELLA SALA CONSILIARE si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
BIONDI SUSANNA	PRESIDENTE	S
MILAN ANDREA	ASSESSORE	N
CAMPETTI PATRIZIA	ASSESSORE	S
RIGIROLI GIOVANNI	ASSESSORE	S
CARNEVALI STEFANO	ASSESSORE	S
SELMO RAFFAELA	ASSESSORE	S
<i>TOTALE Presenti: 5</i>		<i>TOTALE Assenti: 1</i>

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, il Dott. GIACINTO SARNELLI.

In qualità di SINDACO, il Sig. BIONDI SUSANNA assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:
APPROVAZIONE ACCORDO TRA I COMUNI DI SAN GIORGIO SU LEGNANO E BUSTO GAROLFO PER LA COLLABORAZIONE E IL COORDINAMENTO IN VIA SPERIMENTALE NELLA GESTIONE DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER L'ASSUNZIONE DI GRADUATI DELLA POLIZIA LOCALE E LA CONDIVISIONE DELLA CONSEGUENTE GRADUATORIA.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in data 01/07/2020 il dipendente di ruolo Sig. C. B. ha cessato il proprio servizio presso l'Ente in quanto collocato a riposo (ultimo giorno lavorativo 30/06/2020);

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 23/06/2020 con la quale è stato approvato il Piano del Fabbisogno del Personale per il triennio 2020 – 2021 – 2022 ai sensi del DPCM 17 marzo 2020;

Accertato che nel sopra citato Piano si evidenziava la necessità di coprire il posto resosi vacante all'interno dell'Area di appartenenza dell'innanzi citato dipendente Sig. C. B. (leggasi un posto in dotazione organica di Funzionario Amministrativo Vice Commissario – categoria D – liv. retribuzione D1);

Dato atto che sono in fase di esperimento le procedure di cui agli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001;

Considerata la manifestazione di possibilità di siglare un accordo tra Enti che il Comune di San Giorgio su Legnano ha espresso al Comune di Busto Garolfo (Mi) finalizzata alla collaborazione e al coordinamento in via sperimentale nella gestione della procedura concorsuale per l'assunzione di graduati nella Polizia Locale e la condivisione della conseguente graduatoria;

Attesa, pertanto, la necessità di approvare l'allegato accordo tra i Comuni di San Giorgio su Legnano e Busto Garolfo per la collaborazione e il coordinamento in via sperimentale nella gestione della procedura concorsuale per l'assunzione di graduati nella Polizia Locale e la condivisione della conseguente graduatoria;

Visto il parere favorevole, dal punto di vista tecnico, espresso dalla Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane;

Attesa altresì la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese,

D E L I B E R A

1. di approvare l'allegato accordo tra i Comuni di San Giorgio su Legnano e Busto Garolfo per la collaborazione e il coordinamento in via sperimentale nella gestione della procedura concorsuale per l'assunzione di graduati nella Polizia Locale e la condivisione della conseguente graduatoria;

2. di autorizzare il Responsabile di Area, così come richiesto dal citato accordo a sottoscrivere lo stesso atto, in nome e per conto del Comune di Busto Garolfo (MI).

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Attesa la necessità di dare immediata attuazione a quanto precedentemente deliberato;

Visto il 4^a comma dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese,

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 68 DEL 14/07/2020

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
SUSANNA BIONDI

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. GIACINTO SARNELLI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

Numero Delibera **68** del **14/07/2020**

OGGETTO

APPROVAZIONE ACCORDO TRA I COMUNI DI SAN GIORGIO SU LEGNANO E BUSTO GAROLFO PER LA COLLABORAZIONE E IL COORDINAMENTO IN VIA SPERIMENTALE NELLA GESTIONE DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER L'ASSUNZIONE DI GRADUATI DELLA POLIZIA LOCALE E LA CONDIVISIONE DELLA CONSEGUENTE GRADUATORIA.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL TUEL - D. LGS. 267/2000

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 14/07/2020

IL RESPONSABILE DI AREA
Dott.ssa ROSSANA ARNOLDI

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.
68 DEL 14/07/2020



OGGETTO:

APPROVAZIONE ACCORDO TRA I COMUNI DI SAN GIORGIO SU
LEGNANO E BUSTO GAROLFO PER LA COLLABORAZIONE E IL
COORDINAMENTO IN VIA SPERIMENTALE NELLA GESTIONE
DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER L'ASSUNZIONE DI
GRADUATI DELLA POLIZIA LOCALE E LA CONDIVISIONE DELLA
CONSEQUENTE GRADUATORIA.

COMUNE DI SAN GIORGIO S/L _____ CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

**ACCORDO TRA I COMUNI DI SAN GIORGIO SU LEGNANO E
BUSTO GAROLFO PER LA COLLABORAZIONE E IL
COORDINAMENTO IN VIA SPERIMENTALE NELLA GESTIONE
DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER L'ASSUNZIONE DI
GRADUATI DELLA POLIZIA LOCALE E LA CONDIVISIONE
DELLA CONSEQUENTE GRADUATORIA**

TRA

COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO nella persona del dr.
_____, nato a _____ il
_____/_____/19_____, e domiciliato, per il presente atto, presso il Comune di
San Giorgio su Legnano, Piazza IV Novembre, 7 - 20034 San Giorgio su Legnano
(MI) (C.F.: _____), che dichiara di agire nel presente atto
esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che
rappresenta nella sua qualità di Responsabile del _____
_____ del Comune suddetto (Codice Fiscale e Partita IVA
01401970155), giusto provvedimento sindacale di nomina a responsabile n. _____

del ____/____/2020 ed essendo stato espressamente autorizzato alla sottoscrizione

del presente atto con delibera di G.C. n. ____ del ____/____/2020

ED IL

COMUNE DI BUSTO GAROLFO nella persona del dr. _____

_____, nato a _____ il

_____/_____/19_____, e domiciliato, per il presente atto, presso il Comune di

Busto Garolfo, Piazza Armando Diaz, 2 - 20020 Busto Garolfo (MI) (C.F.:

_____._____._____._____), che dichiara di agire nel presente atto

esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che

rappresenta nella sua qualità di Responsabile del _____

_____ del Comune suddetto (Codice Fiscale e Partita IVA

00873100150), giusto provvedimento sindacale di nomina a responsabile n. _____

del ____/____/2020 ed essendo stato espressamente autorizzato alla sottoscrizione

del presente atto con delibera di G.C. n. ____ del ____/____/2020

Enti anche detti, singolarmente PARTE e congiuntamente PARTI

PREMESSO

- CHE tanto il Comune di San Giorgio su Legnano (v. delibera di G.C. n. 68 del 24/06/2020) che il Comune di Busto Garolfo (v. delibera di G.C. n. ____ del ____/____/2020) hanno la necessità di coprire un posto in dotazione organica di «Funzionario amministrativo Vice Commissario» (cat. D - liv.retrib. D1);

- CHE entrambi le Amministrazioni condividono che, attesa la particolarità della figura professionale da acquisire e la necessaria particolare attenzione da porre nella elaborazione delle procedure di reclutamento, risulta di estrema importanza poter sperimentare forme di collaborazioni

che consentano di ampliare le proprie conoscenze ed esperienze
condividendole nell'intento di attuare utili sinergie tali da consentire di
effettuare nel miglior modo possibile la procedura anche in termini di
efficacia, efficienza ed economicità d'azione amministrativa;

- CHE la collaborazione consente, tra l'altro, alle Amministrazioni associate
di poter elaborare una graduatoria comune di idonei cui poter attingere
anche in futuro, nei limiti consentiti dalle attuali normative;

- CHE a tal fine i Comuni di San Giorgio su Legnano, con delibera di G.C.
n. ___ del ___/___/___, e di Busto Garolfo, con delibera di G.C. n.
___ del ___/___/___, hanno approvato il testo del presente accordo,
autorizzando i rispettivi Responsabili alla sottoscrizione;

Tutto ciò premesso, essendo intenzione delle PARTI far risultare da apposito
atto formale, gli impegni reciprocamente assunti e liberamente accettati,
queste convengono quanto segue:

TITOLO I

DEI PRINCIPI GENERALI

Art. 1. - PREMESSE

Le PARTI riconoscono la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del
presente accordo, con funzione anche interpretativa della loro volontà.

Gli atti in essa richiamati, ben noti alle parti, ne costituiscono, altresì, parte
integrante e sostanziale ed, al pari delle premesse, sono anch'essi patto.

Art. 2. - OGGETTO

Col presente accordo i Comuni di San Giorgio su Legnano e Busto Garolfo, in
un'ottica di razionalizzazione delle procedure, attuano, in via sperimentale, la
condivisione delle proprie conoscenze ed esperienze nei modi, forme e termini

qui convenuti al fine di attivare e gestire insieme una procedura concorsuale volta al reclutamento di personale da assumere quale «Funzionario amministrativo Vice Commissario» (cat. D - liv.retrib. D1) da inserire nei propri organici, presso il settore cui afferisce il Servizio di Polizia Locale, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, con l'intento di ridurre i tempi di effettuazione delle procedure, rendendole meno onerose possibili attraverso una più ampia razionalizzazione dei costi sia interni che esterni ed abbreviando i tempi di inserimento delle nuove unità di personale nei rispettivi organici.

Art. 3. - DURATA

Il presente accordo trova applicazione, in via sperimentale, dalla data di sua sottoscrizione da parte dei Comuni e fino al termine della procedura concorsuale attivata in condivisione per il reclutamento di un «Funzionario amministrativo Vice Commissario» (cat. D - liv.retrib. D1) da assumere con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno inserendoli nei propri organici presso il Servizio di Polizia Locale, condividendo la graduatoria finale approvata.

Alla scadenza, le Amministrazioni coinvolte si riservano una verifica in merito ai risultati ottenuti, al fine di valutare gli esiti della collaborazione al fine di stimare una eventuale prosecuzione ed implementazione della collaborazione nelle forme e nei modi ritenuti più opportuni sulla base della pregressa esperienza e dei reciproci bisogni progressivamente emergenti.

Art. 4. - ESONERO DALLE PROCEDURE DI MOBILITÀ

Le PARTI dichiarano di aver già dato corso, per il profilo professionale da assumere, alle procedure di mobilità obbligatoria dei dipendenti pubblici di

cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, con esito negativo.

Con la sottoscrizione del presente accordo, poi, le Amministrazioni convengono di dar corso immediatamente alla procedura di reclutamento mediante concorso pubblico, derogando all'obbligo del previo esperimento della cd. mobilità volontaria esterna di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, profittando della possibilità di deroga di cui all'art. 3, comma 8, della L. n. 56 del 19/06/2019.

Art. 5. - CAPOFILA DELLA PROCEDURA E RIPARTIZIONE DEI COSTI

Ente Capofila del presente accordo è il Comune di San Giorgio su Legnano, presso il cui Ufficio Personale viene gestita la procedura concorsuale, fino alla approvazione della graduatoria finale.

Le PARTI, di comune accordo e in via sperimentale per la presente procedura selettiva, decidono di ripartire i costi della selezione, al netto delle entrate, in parti uguali.

Ad esito delle procedure concorsuali, con l'approvazione della graduatoria finale, dietro specifica delle spese sostenute, decurtate delle entrate, ed espressa richiesta, il Comune di Busto Garolfo rimette la quota parte dei costi sostenuti e contabilizzati.

TITOLO II

DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Art. 6. - DEI POSTI DI «FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO VICE COMMISSARIO» (CAT. D - LIV.RETRIB. D1) IN CONCORSO

Le PARTI con il presente accordo decidono di attivare una procedura

concorsuale unica per l'assunzione:

A) per il Comune di San Giorgio su Legnano, di **n. 1 «Funzionario amministrativo Vice Commissario» (cat. D - liv.retrib. D1)** da inserire nella dotazione organica del Comune ed assegnare al Comando unificato di Polizia Locale dei Comuni di Canegrate e San Giorgio su Legnano, così come previsto nel «(Omissis) piano triennale del fabbisogno di personale e delle assunzioni 2020 – 2022» approvato con deliberazione di G.C. n. 68 del 24/06/2020;

B) per il Comune di Busto Garolfo, di **n. 1 «Funzionario amministrativo Vice Commissario» (cat. D - liv.retrib. D1)** da inserire nella dotazione organica del Comune ed assegnare all'Ufficio Polizia Locale, così come previsto nel «(Omissis) piano triennale del fabbisogno di personale e delle assunzioni 2020 – 2022» approvato con deliberazione di G.C. n. ____ del ____/____/2020.

Art. 7. - DELLA DISCIPLINA DI CONCORSO

Atteso il carattere sperimentale dell'intesa, le PARTI, di comune accordo decidono che per i n. 2 posti di «Funzionario amministrativo Vice Commissario» (cat. D - liv.retrib. D1) da acquisire, fanno proprie le procedure di reclutamento del Comune di San Giorgio su Legnano con delibera di G.C. n. 68 del 24/06/2020 di approvazione dello schema di concorso e con determina del Segretario Comunale n. 15 del 29/06/2020 di indizione del concorso ai sensi del vigente *Regolamento per i procedimenti concorsuali* approvato con deliberazione di G.C. di San Giorgio su Legnano n. 19 del 10/03/1999 e da ultimo modificato con deliberazione di G.C. n. 33 del 26/02/2020 ed in particolare ai sensi dell'art. 3-bis ad oggetto “*Requisiti*

speciali di ammissione agli impieghi per alcuni profili professionali” nonché dell’art. 8-bis in tema di “Criteri generali per la verifica, nel corso delle prove, dell’idoneità fisica all’impiego per alcuni profili professionali”.

Art. 8. - DELLA COMMISSIONE DI CONCORSO

Le PARTI, di comune accordo, decidono che la Commissione di concorso possa essere costituita da un numero minimo di 3 ad un massimo di 5 commissari e che in Commissione siedano persone designate dalle Amministrazioni convenzionate.

**Art. 9. - ACCETTAZIONE DEL BANDO ELABORATO DAL
COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO**

Atteso che alla data di sottoscrizione del presente Accordo il Comune di San Giorgio su Legnano ha già bandito, con determina del Segretario Comunale n. 15 del 29/06/2020, il «Concorso pubblico per soli esami per la copertura di **n. 1 un posto di «Funzionario amministrativo Vice Commissario»** (cat. D - liv.retrib. D1), da assumere, **in prova**, a tempo pieno ed indeterminato, con riserva a favore del personale militare di cui agli artt. 678, comma 9, e 1014, comma 4, del vigente *Codice dell'ordinamento militare*» il Comune di Busto Garolfo dichiara di accettare senza riserve la procedura concorsuale attivata e che questa sia usata anche per la selezione del personale da assumere nella propria dotazione organica.

Il Comune di San Giorgio su Legnano informa il Comune di Busto Garolfo che con la sottoscrizione del presente accordo recepisce e acconsente al fatto che con il concorso indetto si raggiunge la soglia di n.1,00 unità di posti da mettere a riserva del personale militare volontario delle FF.AA. congedato senza demerito di cui agli artt. 678, comma 9, e 1014, comma 4, del vigente

Codice dell'ordinamento militare, per cui nel concorso condiviso si riconosce che per uno dei due posti messi a Concorso vi è la riserva a favore del citato personale, ai sensi della normativa vigente.

Il Comune di Busto Garolfo, dal canto suo, rende noto che con il proprio posto messo a concorso NON si raggiunge la quota di riserva a favore del personale militare volontario delle FF.AA. congedato senza demerito di cui agli artt. 678, comma 9, e 1014, comma 4, del vigente *Codice dell'ordinamento militare* per cui per il proprio posto messo a concorso non si realizza la citata riserva.

Art. 10. - PUBBLICITÀ DELLA CONDIVISIONE DELLA PROCEDURA

Con idonei avvisi e rettifiche della procedura attivata con determina del Segretario Comunale di San Giorgio su Legnano n. 15/2020, il Comune di San Giorgio su Legnano si impegna a rendere noto che il citato concorso è comune ad entrambe le Amministrazioni firmatarie dell'intesa precisando, tra l'altro:

I) che i posti messi a concorso sono n. 2;

II) che per il posto messo a concorso del Comune di San Giorgio su Legnano sussiste la riserva a favore del personale militare volontario delle FF.AA. congedato senza demerito di cui agli artt. 678, comma 9, e 1014, comma 4, del vigente *Codice dell'ordinamento militare*;

III) che ciascun candidato deve indicare la propria preferenza per uno dei posti messi a concorso in caso di vincita da valere in ordine di graduatoria e nel limite dei posti disponibili;

IV) che tale preferenza potrà essere inserita nel modello di domanda di

partecipazione al concorso e/o raccolta all'atto della ammissione alle preselezioni o alla prova scritta;

V) che sia data informativa ai concorrenti sul fatto:

a) che la rinuncia del candidato idoneo al posto assegnato, sulla base delle preferenze e in virtù dell'ordine in graduatoria, comporta la decadenza dalla graduatoria;

b) che nei limiti di vigenza della graduatoria, questa può essere utilizzata anche successivamente da parte di tutte e due le Amministrazioni firmatarie dell'accordo e che - anche in tale ipotesi - la rinuncia all'assunzione presso una delle Amministrazioni interessate comporta la decadenza assoluta dalla graduatoria.

Art. 11. - ASSEGNAZIONE DEGLI IDONEI

Atteso che il posto messo a concorso dal Comune di San Giorgio su Legnano è soggetto alla riserva a favore del personale militare volontario delle FF.AA. congedato senza demerito di cui agli artt. 678, comma 9, e 1014, comma 4, del vigente *Codice dell'ordinamento militare* qualora, tra gli idonei vi sia persona avente titolo alla citata riserva questi viene assunto dal Comune di San Giorgio su Legnano.

In assenza di concorrenti col titolo alla citata riserva le assunzioni per i posti messi a concorso saranno coperti con scorrimento della graduatoria finale e sulla base delle preferenze manifestate dai concorrenti.

TITOLO III

DELLA COLLABORAZIONE TRA AMMINISTRAZIONI

Art. 12. - ADEMPIMENTI DEL COMUNE CAPOFILO

La procedura concorsuale è espletata dal Comune capofila in costante accordo

con il Comune convenzionato, provvedendo fino all'approvazione della graduatoria finale di merito.

Il Comune Capofila provvede altresì ad informare prontamente l'Amministrazione aderente di tutti gli atti relativi alla procedura, anche in ordine a quelle attività che richiedessero l'adozione di un provvedimento da parte di quest'ultima o comunque adempimenti in ordine agli obblighi di trasparenza e pubblicità.

Art. 13. - ADEMPIMENTI DEL COMUNE CONVENZIONATO

Il Comune di Busto Garolfo partecipa all'espletamento del concorso comune mediante i seguenti contributi:

- concorso economico alle spese della procedura, così come disciplinato al precedente art. 5;
- messa a disposizione di eventuali spazi per l'espletamento delle procedure;
- qualora l'importanza e le dimensioni della procedura da attivare lo richiedano, eventuale messa a disposizione di personale amministrativo per la valutazione dei requisiti di ammissione e/o dei titoli di carriera, nonché per attività di segreteria e/o di vigilanza per l'espletamento del concorso, secondo la suddivisione delle attività concordata col Comune Capofila.

Art. 14. - DISCIPLINA DI EVENTUALI CONTENZIOSI

Ogni controversia, sia giudiziale che extragiudiziale, che dovesse insorgere in relazione alla procedura concorsuale condivisa viene materialmente gestita dal Comune Capofila, benché gli effetti della stessa si possano riversare anche sull'Amministrazione aderente.

Le Amministrazioni si impegnano a contribuire per le eventuali spese derivanti da contenziosi secondo i criteri convenuti al precedente art. 5.

TITOLO IV

DELLA CONDIVISIONE DELLA GRADUATORIA

Art. 15. - UTILIZZO DELLA GRADUATORIA FINALE

Successivamente alle prime assunzioni dei vincitori, la graduatoria può essere utilizzata da tutte le Amministrazioni aderenti allo scopo di coprire i posti che si renderanno vacanti nel periodo di vigenza della stessa.

La comunicazione di utilizzo deve essere inoltrata via mail all'indirizzo pec istituzionale del Comune Capofila.

L'utilizzo della graduatoria non necessita di autorizzazione e viene effettuato in base all'ordine cronologico di ricezione delle relative richieste da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune Capofila.

Quest'ultimo provvede a comunicare al richiedente il/i nominativo/i del/i candidato/i utilmente collocato/i in graduatoria.

Una volta acquisito quanto sopra, ogni singola Amministrazione richiedente provvede all'adozione dei provvedimenti di assunzione, dandone comunicazione al Comune Capofila su cui grava l'onere di tenere aggiornata la graduatoria finale fino alla sua validità di legge.

Art. 16. - USO DELLA GRADUATORIA FINALE DA PARTE DI ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

L'uso della graduatoria finale da parte di altre Amministrazioni Pubbliche deve ottenere l'assenso di tutte le Amministrazioni convenzionate.

A tal fine il Comune Capofila provvede ad inoltrare la richiesta di utilizzo della graduatoria entro 10 giorni dalla ricezione dell'istanza all'Amministrazione convenzionata.

Questa risponde entro 10 giorni dichiarando il proprio assenso o diniego al

rilascio del nulla osta all'uso della graduatoria finale.

Ricevuto l'assenso dell'Amministrazione convenzionata il Comune Capofila procede ad effettuare le proprie valutazioni sull'accordabilità del nulla osta e in caso affermativo procede a rilasciare tempestivamente il nulla osta all'uso della graduatoria.

Nel caso in cui il Comune Capofila riceva il diniego al nulla osta dell'Amministrazione convenzionata o effettui valutazione sulla non accordabilità del nulla osta all'uso della graduatoria ne informa tempestivamente l'Amministrazione richiedente.

TITOLO V

DELLE DISPOSIZIONI FINALI

Art. 17. - CONTROVERSIE TRA LE AMMINISTRAZIONI

Eventuali controversie che dovessero insorgere dall'interpretazione e/o applicazione della presente convenzione saranno oggetto, prima del ricorso all'autorità giudiziaria competente, di esperimento di un tentativo di componimento bonario tra le PARTI che ha inizio con l'invito ad incontro rivolto dall'Amministrazione più solerte all'altra.

Le PARTI di comune accordo convengono di non dar corso al contenzioso prima del decorso di 30 giorni dalla notificazione dell'invito ad incontro proposto dall'Amministrazione più solerte.

Art. 18. - NORMA DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente Accordo, si fa rinvio alle norme di legge e di regolamento vigenti in materia od eventualmente a specifici accordi che siano di volta in volta definiti tra le PARTI.

Letto, approvato e sottoscritto

Busto Garolfo ____/____/____

San Giorgio su Legnano ____/____/____

per Busto Garolfo

Per San Giorgio su Legnano