



# COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana Provincia di Milano

## DECRETO SINDACALE N. 28 DEL 16.11.21

oggetto: Conferimento al Dipendente comunale TACCHI Fiorenzo delle mansioni di accertamento in materia di sosta, di rimozione veicoli e di accertatore anagrafico

### LA SINDACA

Rilevato che il Corpo di Polizia Locale presenta gravi carenze di organico ed è quindi opportuno operare l'assegnazione a un dipendente comunale delle specifiche mansioni di accertamento delle soste con rimozione dei veicoli e di accertamento delle residenze anagrafiche, così come formalmente richiesto dal Comandante di Polizia Locale, che inoltre propone l'assegnazione di tali mansioni al Dipendente comunale Tacchi Fiorenzo..

dato atto che:

- in ordine all'assegnazione delle mansioni di accertatore della sosta:

- il comma 1 dell'art. 12 bis del DLG 30 aprile 1992 n. 285 (Codice della strada) ha disposto che con provvedimento del sindaco possono essere conferite a dipendenti comunali le funzioni di prevenzione e accertamento delle violazioni in materia di sosta, e che i dipendenti comunali nominati dal sindaco ai sensi del comma 1 dell'art. 12 bis del Codice della strada sono abilitati anche a disporre la rimozione dei veicoli, ai sensi dell'art. 159 del Codice della strada;
- il comma 2 dell'articolo 12 bis del Codice della strada stabilisce che le funzioni di prevenzione e accertamento delle violazioni in materia di sosta possono essere esercitate, da tali dipendenti comunali, in possesso dei requisiti morali e di idoneità tecnica.

- in ordine all'assegnazione delle mansioni di accertatore anagrafico:

- l'art. 19 del D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223 recante "Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente" dispone, tra l'altro, che gli accertamenti devono essere svolti a mezzo degli appartenenti ai Corpi di Polizia Municipale, o di altro personale comunale che sia stato formalmente autorizzato;

Dato atto che il dipendente comunale Tacchi Fiorenzo, già Agente di Polizia Locale ed ora inquadrato quale istruttore amministrativo nella pianta organica di questo Comune, detiene i presupposti morali e di idoneità professionale necessari per l'esercizio delle mansioni sopra descritte, che sono svolte normalmente dagli Agenti di Polizia Locale.

Vista la certificazione del medico del lavoro in data 04.11.21, formulata ai sensi dell'art.41, comma 2, lettera c) del D.Lgs n. 81/2008, attestante che il dipendente Tacchi Fiorenzo è da considerarsi idoneo allo svolgimento di attività di carattere amministrativo e alle seguenti attività:

- Affiancamento agli Agenti di Polizia Locale per accertamenti in materia di sosta e rimozione veicoli.
- Accertamenti di residenze

Ritenuto quindi di affidare le seguenti mansioni al Dipendente comunale Tacchi Fiorenzo, in relazione alla competenza e professionalità detenuta, e secondo le direttive e le prescrizioni di impiego tecnico operativo che verranno impartite dal Comandante di Polizia Locale:

- Accertamento delle soste e rimozione dei veicoli, in affiancamento agli Operatori di Polizia Locale
- Accertamento delle residenze anagrafiche

Visti :

- l'art. 50, c.10 del D.L. 18.08.2000 n. 267
- lo Statuto comunale
- Il decreto Legislativo n. 165/2000
- Il C.N.L del comparto Regioni e Enti locali

#### DECRETA

1) Di dare atto che la premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, costituisce parte integrante del presente provvedimento;

2) di nominare il dipendente comunale Sig Tacchi Fiorenzo nato a Busto Arsizio, il 30.01.1961, in qualità di addetto alle seguenti mansioni, secondo le direttive e le prescrizioni di impiego tecnico operativo che verranno impartite dal Comandante di Polizia Locale:

- Accertamento delle soste e rimozione dei veicoli, in affiancamento agli Operatori di Polizia Locale
- Accertamento delle residenze anagrafiche

#### DISPONE

Che Il presente atto sia notificato all' interessato e trasmesso all'Ufficio Personale per il suo inserimento nel fascicolo individuale del dipendente Tacchi Fiorenzo. Il presente atto ha effetto dalla data odierna ed ai fini di pubblica conoscenza viene pubblicato all'albo pretorio - on line - per 15 giorni e sul sito istituzionale alla Sezione Trasparenza.

Contro il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso amministrativo entro 30 giorni dalla data di avvenuta pubblicazione e/o notificazione;
- ricorso giurisdizionale, nel termine di 60 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione all'albo o dalla data di notificazione o comunicazione, se prevista. Al Tribunale Regionale del Veneto (L. n.1034/1971) oppure in via alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 gg dalla scadenza di pubblicazione all'albo.

La Sindaca  
(Prof. Susanna Biondi)

**documento sottoscritto in forma digitale (D.lgs n. 85/2005)**