



Comune di
Busto Garolfo

Nomina Responsabile esterno del trattamento dati
secondo Regolamento Europeo n.679/2016

Decreto Sindacale n. 2 del 23.01.2024

Il Comune di Busto Garolfo con sede legale in Busto Garolfo (MI), piazza A. Diaz, 1,, nella persona della Sindaca pro tempore Susanna Biondi, quale Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito "Titolare"), ai sensi e per gli effetti dell'art. 4.7 del GDPR 2016/679, in riferimento all'affidamento avente ad oggetto " Concilia interfaccia semaforica" Stipulato in data 10.10.23 con Maggioli S.p.a. in persona del proprio Procuratore Speciale, sig. Robert Ridolfi, nominato con atto del 17.05.2021 per ministero del notaio Pietro Bernardi Fabbrani di Rimini rep. n. 43443/21831;

Premesso che

Il Titolare ha valutato che Maggioli S.p.A. sotto il profilo della strutturazione, dell'organizzazione di mezzi e uomini, delle conoscenze, competenze e Know how disponibili possiede i requisiti di affidabilità, capacità ed esperienza tali da fornire l'idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza

Tutto ciò premesso,

DESIGNA

Maggioli S.p.A. in virtù dell'art. 28 del Reg. UE 2016/679 quale *Responsabile del trattamento dei dati personali (di seguito "Maggioli S.p.A." o "Responsabile")*.

Il Trattamento è affidato esclusivamente con le finalità proprie del *Titolare*, al fine di consentire l'esecuzione delle attività affidate a Maggioli S.p.A.

Si rileva che Maggioli S.p.A. esegue il trattamento dei dati personali di titolarità del *Titolare* esclusivamente come conseguenza delle attività e finalità strettamente inerenti allo svolgimento dell'affidamento citato in premessa.

Nell'espletamento dell'incarico, il *Responsabile* dovrà attenersi alle disposizioni vigenti disposte dalla legislazione in materia e specificatamente il trattamento dovrà essere realizzato in osservanza delle norme Regolamento Europeo Privacy (GDPR) 2016/679 e delle apposite prescrizioni che verranno impartite dal *Titolare*. Il trattamento è affidato esclusivamente con le finalità proprie del *Titolare* e cioè di consentire l'esecuzione delle attività del fornitore dei servizi sopra elencati.

Sia il *Titolare* che il *Responsabile*, sono tenuti ad attuare le misure tecniche ed organizzative tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, del campo di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche per quanto previsto agli articoli 32-33 e 35-36 del GDPR. Inoltre devono ottemperare a specifici requisiti previsti dal GDPR per ridurre i rischi del trattamento e assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali; assicurare la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati in caso di incidente fisico o tecnico; una procedura per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

OBBLIGHI DEL RESPONSABILE

Il *Responsabile* ha anche altri obblighi specifici:

- I dati personali dei quali il *Responsabile* verrà a conoscenza sono di proprietà del *Titolare*; il *Responsabile*, pertanto, potrà tenerne copia solo per l'espletamento dei compiti affidati e limitatamente al tempo strettamente necessario a svolgere le operazioni consentite.



- Il *Responsabile* ha l'obbligo specifico di attenersi al divieto di comunicazione non espressamente autorizzata e di diffusione a qualsiasi titolo dei dati personali, nonché al divieto di utilizzo autonomo per finalità diverse rispetto a quanto qui specificato. Inoltre i dati personali saranno trattati da personale opportunamente informato e/o incaricato dal *Responsabile*.
 - (Qualora la natura dell'incarico prevedesse l'intervento di Amministratori di sistema) Il *Responsabile* provvede all'osservanza di quanto stabilito dal provvedimento a carattere generale - 27 novembre 2008 "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema" (G.U. n. 300 del 24/12/2008) e successive modifiche, emesso dall'autorità Garante per la protezione dei dati personali.
 - (Qualora la natura dell'incarico prevedesse l'intervento di Amministratori di sistema) Il *Responsabile* adotta le misure tecniche ed organizzative del menzionato provvedimento, con riferimento: alla conservazione presso la propria organizzazione degli estremi identificativi delle persone preposte quali amministratori di sistema ed autorizzate quali incaricati al trattamento designati, le nomine degli stessi come amministratori di sistema secondo quanto previsto dal suddetto provvedimento e l'applicazione diligente dello stesso;
 - (Qualora la natura dell'incarico prevedesse l'intervento di Amministratori di sistema) Il *Responsabile* secondo quanto stabilito dal provvedimento in materia di Amministratori di Sistema, comunicherà al *Titolare* i nominativi dei soggetti designati quali amministratori di sistema, che opereranno con tale qualifica presso la struttura del *Titolare* per le attività limitate all'affidamento. L'archiviazione dei log secondo quanto previsto dal provvedimento 27 novembre 2008 in termini di amministratori di sistema è a carico del *Titolare*.
 - Il *Responsabile* fornisce se richiesto le Linee Guida per il Trattamento dei Dati Personali ai sensi del GDPR 2016/679.
 - All'interno dell'organizzazione del *Responsabile* i dati potranno essere trattati soltanto da soggetti che dovranno utilizzarli per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dei servizi affidati dal *Titolare*. Il *Responsabile* dovrà impartire ai suddetti soggetti autorizzati al trattamento, ogni necessaria istruzione (anche per iscritto) in merito al corretto utilizzo di tutti gli apparati di sistema ed informatici coinvolti in operazioni di trattamento di dati personali e mantenere la lista degli autorizzati al trattamento aggiornata. Il *Responsabile* dovrà inoltre vigilare sul rispetto delle istruzioni impartite ai propri autorizzati al trattamento.
 - Il personale dipendente e/o i collaboratori che saranno incaricati dal *Responsabile* di svolgere le prestazioni assicureranno serietà ed affidabilità e saranno debitamente formati ed informati sulle modalità del trattamento, sui rischi che incombono sui dati e sui profili della vigente normativa.
 - Il *Responsabile* deve rispettare, salvo diversa prescrizione scritta del *Titolare*, quanto previsto all'articolo 28 paragrafi 2,3,4. In particolare in riferimento a quanto previsto dal paragrafo 3 alle lettere a, b, c, d, e, f, g, h.
 - Nel caso in cui il *Responsabile*, per l'esecuzione dell'attività, ritenga opportuno o necessario nominare altri *Responsabili* (c.d. *Subresponsabili*) è autorizzato sin d'ora a nominarli, con l'obbligo di darne notizia al *Titolare*.
A tale fine il responsabile mette a disposizione del titolare la lista dei *Subresponsabili* al seguente link <https://assistenza.maggioli.it/privacy/> . La lista è tenuta costantemente aggiornata dal responsabile e può essere consultata in ogni momento dal titolare che potrà prendere visione di modifiche e sostituzioni. Il titolare autorizza sin d'ora i responsabili elencati potendo richiedere informazioni di dettaglio all'indirizzo privacy@maggioli.it
- Nel caso in cui il *Responsabile* ricorra a un altro soggetto per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del *Titolare*, sarà tenuto a imporre su tale *altro Responsabile del trattamento* gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nella presente nomina, prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento.



Qualora *l'altro Responsabile* ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il *Responsabile* iniziale conserva nei confronti del *Titolare* l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro *Responsabile*.

- Il *Titolare* autorizza sin d'ora il *Responsabile* a trasferire, qualora necessario, i dati personali trattati per suo conto al di fuori dello Spazio Economico Europeo. In tale ipotesi, il *Responsabile* dovrà assicurare e garantire che il trattamento avvenga verso Paesi terzi e Organizzazioni internazionali che garantiscano un livello di sicurezza e protezione adeguato, basando il trasferimento stesso su una decisione di adeguatezza della Commissione UE o su altri meccanismi di garanzia (quali ad esempio Clausole Contrattuali Standard o Binding Corporate Rules) oppure su una delle deroghe previste dalla normativa vigente.

- Il *Responsabile* dovrà garantire i diritti spettanti agli interessati al trattamento e stabiliti dal GDPR 679/2016, in tal senso il *Responsabile* si impegna a comunicare immediatamente al *Titolare* qualsiasi richiesta di esercizio diritti pervenuta da un interessato, al fine di consentire al *Titolare* la possibilità di fornire riscontro all'interessato.

ADEMPIMENTI DEL RESPONSABILE IN CASO DI DATA BREACH

Il *Responsabile* si è dotato di un proprio modello di incident response volto alla gestione degli eventi di sicurezza che coinvolgano i dati personali; alla luce di ciò provvederà ad informare, entro 48 ore dalla qualificazione dell'evento, in forma scritta il *Titolare* circa gli eventi di sicurezza occorsi. Tale comunicazione sarà in linea con quanto previsto dagli articoli 33, 34 del GDPR.

Il *Responsabile* del trattamento procederà con le operazioni di trattamento dei dati personali in presenza delle misure di sicurezza richieste ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 del GDPR e valutate dal *Responsabile* in base al contesto del trattamento. Le misure di sicurezza adottate sono quelle dichiarate in appositi documenti (tra cui il questionario di qualifica del fornitore allegato) messi a disposizione del *Titolare*.

DURATA E CESSAZIONE DEL TRATTAMENTO

Il presente accordo avrà la durata del contratto al quale si riferisce.

Nel caso in cui la cessazione delle Operazioni di Trattamento da parte del *Responsabile* configuri una cessazione del trattamento, questi provvede a notificarlo per iscritto con congruo anticipo al *Titolare* per l'adozione degli opportuni provvedimenti di Legge.

In fine, all'atto della cessazione, per qualsiasi causa, delle operazioni di trattamento da parte di Maggioli, quest'ultima, trascorsi dodici (12) mesi, provvederà alla integrale distruzione dei dati, salvo diverso accordo tra le parti, fatta eccezione per la documentazione amministrativa la cui tenuta è gestita in ottemperanza agli obblighi di conservazione stabiliti per legge.

Inoltre il *Responsabile* sarà autorizzato a trattare i dati per conto del *Titolare* - anche ai fini dell'erogazione del servizio - nel periodo intercorrente tra la cessazione di un contratto e le conseguenti attività di migrazione, per un periodo non superiore a dodici mesi dalla cessazione degli effetti del contratto.

VERIFICHE DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il *Titolare* del trattamento, come previsto dalla vigente normativa, sarà chiamato ad esercitare vigilanza e controllo sull'osservanza delle istruzioni impartite al *Responsabile* e delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali. L'attività di verifica potrà concretizzarsi attraverso la richiesta al *Responsabile* di compiere attività di autovalutazione rispetto alle misure di sicurezza adottate, sull'osservanza delle misure impartite, fornendone, a richiesta, documentazione scritta. Il *Titolare* ha il diritto di esercitare controlli o attività di audit relative all'oggetto del contratto stipulato tra le parti, presso le sedi del *Responsabile* o da remo-



to, finalizzati ad una verifica della puntuale applicazione delle istruzioni impartite, nonché della conformità alla legge delle operazioni di trattamento. Tali controlli dovranno essere effettuati mediante comunicazione preventiva a Maggioli S.p.A., da comunicarsi con congruo anticipo (almeno con quattordici (14) giorni di anticipo), di convocazione di un meeting pre-audit tra le parti volto a concertare gli step da seguire.

ULTERIORI DISPOSIZIONI

Il *Responsabile*, con l'accettazione della presente nomina, si impegna a tenere indenne il *Titolare* da ogni responsabilità, costo, spesa o altro onere, discendenti da pretese, azioni o procedimenti di terzi a causa della violazione da sua parte o di suoi dipendenti e/o collaboratori o sub responsabili degli obblighi a proprio carico in base alla presente nomina e/o della violazione delle prescrizioni contenute nel Regolamento Europeo 2016/679.

Il *Titolare* tiene indenne e manlevato il *Responsabile* da ogni perdita, costo, spesa, multa e/o sanzione, danno e da ogni responsabilità di qualsiasi natura connessa al trattamento dei dati personali effettuato dal *Responsabile* nel rispetto e nella piena osservanza di tutte le istruzioni e prescrizioni impartite dal *Titolare* con la presente nomina e per qualsiasi responsabilità connessa al trattamento dei dati personali e per operazioni al trattamento per cui lo stesso non è espressamente nominato *Responsabile*. Il *Titolare* tiene altresì indenne e manlevato il *Responsabile* da eventuali pretese di terzi che dovessero lamentare l'illegittimo trattamento dei loro dati personali effettuato dal *Responsabile* su richiesta del *Titolare*.

Per tutto quanto non espressamente specificato in questa scrittura, il *Titolare* ed il *Responsabile* si atterrano in generale a quanto previsto dalla vigente disciplina in materia di dati personali, Reg. UE 2016/679.

Firma Il Titolare del trattamento
Sindaca del Comune di Busto Garolfo
Prof Susanna Biondi

Firma Il Responsabile del trattamento
Maggioli S.p.A.

documento sottoscritto in forma digitale (D.lgs n. 82/2005)