

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GUZZO CHIARA ANGELA**

Indirizzo Olgiate Olona (VA) - via Rubicone 6

Telefono 347.3594236 ufficio 0331.390245

Fax

E-mail chiaraguzzo@libero.it

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 18/08/1953

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **13/12/1992 – DATA ODIERNA**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI BUSTO ARSIZIO**
 - Tipo di azienda o settore **SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA, SOCIALI ED EDUCATIVI**
 - Tipo di impiego **UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE**
 - Principali mansioni e responsabilità **Funzionario Responsabile Posizione Organizzativa Responsabile Servizi Educativi (Q.F. D3) - Ufficio Pubblica Istruzione.**
Dal 13/1/92 svolgo la mansione di responsabile dei servizi scolastici ed educativi
In quanto responsabile di P.O. Il mio compito consiste nell' organizzazione, predisposizione, attuazione e verifica degli interventi socio educativi (asili nido – scuole dell'infanzia e di diritto allo studio (Mense scolastiche – trasporti - servizi di supporto quali interventi di sostegno ad alunni diversamente abili – servizi scolastici ed integrativi).
La mansione comprende l'organizzazione dei servizi, avvalendosi anche di ditte e enti esterni mediante convenzioni e contratti d'appalto), e a seguito di predisposizione di atti – stesura di capitolati- partecipazione a commissioni di gara in qualità di esperta tecnica. Responsabile della formazione del personale del settore socio educativo, con particolare attenzione per il personale educativo degli asili nido e scuole dell'infanzia comunali e per il personale addetto alla ristorazione scolastica (Corsi HACCP) e della selezione degli esperti da incaricare.
Dall'anno 1992 ho partecipato in qualità di Commissario esperto in commissioni di gara e concorsi per Pubbliche Amministrazioni della Provincia di Varese e di Milano per i settori sopra indicati (Servizi Socio Scolastici ed Educativi - Mense e ristorazione scolastica).
 - Date (da – a) **12.9.91 al 12.1.92**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE**
 - Tipo di azienda o settore **Provveditorato agli Studi di Varese**
 - Tipo di impiego **INSEGNANTE ELEMENTARE DI RUOLO**
 - Principali mansioni e responsabilità **INSEGNANTE NEI CORSI ORDINARI SCUOLA ELEMENTARE**
 - Date (da – a) **12.5.80 al 11.9.1991•**
- Pagina 1 - Curriculum vitae di
[GUZZO CHIARA ANGELA]
- Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
<http://www.curriculumvitaeuropeo.org>

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI CORSICO

ENTE PUBBLICO

Animatore (EX 6^Q.F.) e in qualità di Coordinatrice Pedagogica (EX 7^Q.F.) DI RUOLO COORDINATRICE PEDAGOGICA PROGETTI SOCIO EDUCATIVI DOPOSCOLASTICI E SCUOLE (ASILI NIDO COMPRESI) animatore (EX 6^Q.F.) e in qualità di Coordinatrice Pedagogica (EX 7^Q.F.)

2.7.79 al 7.9.79 - dal 5.11.79 al 10.5.80.

Comune di Olgiate O. (VA),

ENTE PUBBLICO

INCARICO A TEMPO DETERMINATO

Di coordinatrice delle attività parascolastiche e centri estivi

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

15.3.76 al 15.5.76 - dal 15.11.76 al 31.5.77 - dal 12.12.77 al 2.6.78.

Comune di Lainate (MI),

ENTE PUBBLICO

INCARICO A TEMPO DETERMINATO

Di coordinatrice delle attività parascolastiche e organizzatrice attività di raccordo attività scolastiche e didattica comunale

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1976 - 2000

ENTI VARI

PUBBLICO E PRIVATO SOCIALE

INCARICO CONSULENZA

Formatore e consulente per i progetti di intervento educativo (prima infanzia e giovani) - di animazione - attività di centri di aggregazione giovanile - attività espressive e di tempo libero - formazione degli operatori addetti ai centri socio-educativi e della prima infanzia;

Formatore per attività di animazione e linguaggi non verbali presso enti pubblici della Provincia di Milano - Varese - Como e presso il Comune di Milano (Scuola Natura);

Formatore per il Ministero della Pubblica Istruzione - IRRSAE Lombardia nei corsi di aggiornamento pluriennali per la Scuola Elementare e Materna - ambito dei linguaggi non verbali;

Formatore presso i corsi estivi giovani - Progetto Primo Lavoro- organizzati dalla sezione ACLI di Varese;

Docente per il Personale Ausiliario Socio Assistenziale nei corsi di Formazione professionale della Regione Lombardia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

26/2/88

l'Università degli Studi di Torino

DOTTORE IN PEDAGOGIA

Laurea MAGISTRALE in Pedagogia

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1976

MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE

ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO NELLE SCUOLE PRIMARIE (ELEMENTARI)

Maturità Magistrale conseguita con la votazione di 60/60.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o

1972

formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE

Maturità Scientifica conseguita con la votazione di 42/60.

MATURITA' SCIENTIFICA

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

A.A. 2015/2016.

Università Cattolica del Sacro Cuore Milano – ALTIS Alta Scuola Impresa e Società

Corso in Alta Formazione in “DIREZIONE E GESTIONE DELLE SCUOLE PARITARIE DEGLI I.R.”

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

2001.

l'Università degli studi di Milano Bicocca

Master in SVILUPPO DELLE COMPETENZE CLINICHE NELLE PROFESSIONI EDUCATIVE E FORMATIVE

PEDAGOGISTA CLINICO

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

2016

Futura Europa – Milano

Europrogettazione 2014 – 2020. Percorso di formazione in progettazione europea per il periodo 2014 - 2020

Compilatore progetti

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Attività di direzione di servizio consistente nella gestione delle risorse umane e finanziarie

Attività di coordinamento e gestione servizi.

Esperta in relazioni organizzative per attività e interventi specifici relativi ai servizi e competenza e di interesse generale per la popolazione scolastica (utenti e famiglie)

Compiti specialistici consistenti nello studio, ricerca, elaborazione di piani, progetti o programmi che richiedono conoscenze specialistiche

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO COMPUTER E SUA APPLICAZIONI SOCIAL NETWORK

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

Esperienze professionali

Formatore e consulente per i progetti di intervento educativo (prima infanzia e giovani) - di animazione - attività di centri di aggregazione giovanile - attività espressive e di tempo libero - formazione degli operatori addetti ai centri socio-educativi e della prima infanzia;

Formatore in percorsi di istruzione formazione e aggiornamento per adulti

Competenze di tipo amministrativo e riguardano l'istruttoria di tutti gli atti propedeutici al conseguimento degli obiettivi, propri e con delega dirigenziale.

(Gestione delle risorse e per liquidazioni e pagamenti e l'individuazione rette scolastiche servizi educativi, la sicurezza personale, ambienti e luoghi di lavoro riferiti al servizio Pubblica Istruzione e Asili Nido)

E relative al personale assegnato sia comunale (con esclusione procedimenti disciplinari) sia incaricato, controllo degli atti, disposizioni di servizio, organizzazione del lavoro e dei servizi di propria competenza: Pubblica Istruzione e Diritto Allo Studio, Asili Nido, Scuole Infanzia, Mense Scolastiche, personale amministrativo e di coordinamento e controllo di gestione delle ditte appaltatrici, servizi esternalizzati o in affidamento

PATENTE O PATENTI
PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA ITALIANA CAT B
E.C.D.L. PATENTE EUROPEA COMPUTER

Olgiate Olona li 19/07/2016

FIRMA

Guzzo Chiara Angela