

L' autorizzazione necessita a coloro che intendono occupare spazi e/o aree pubbliche per:

- lavori e per manifestazioni e iniziative politiche, sindacali, religiose, culturali, ricreative, assistenziali, celebrative e/o sportive, non comportanti attività di vendita e/o somministrazione;
- occupazioni sovrastanti il suolo pubblico con festoni, addobbi, luminarie ed oggetti simili, in occasione di festività e ricorrenze civili e religiose; esercizio di mestieri girovaghi e/o artistici (suonatori, funamboli...) non comportanti attività di vendita e/o somministrazione.

Le occupazioni temporanee e occasionali sono autorizzabili per svolgere le seguenti attività:

- cantieri stradali, lavori edili, potature di alberature, deposito di materiali;
- manifestazioni e/o iniziative politiche, sindacali, religiose, culturali, ricreative, assistenziali, celebrative e/o sportive non comportanti attività di vendita e/o somministrazione, di durata non superiore a 24 ore e per una superficie non superiore a 10 metri quadrati;
- occupazioni sovrastanti il suolo pubblico con festoni, addobbi, luminarie ed oggetti simili, in occasione di festività e ricorrenze civili e religiose;
- esercizio di mestieri girovaghi e/o artistici (suonatori, funamboli...) non comportanti attività di vendita e/o somministrazione, di durata non superiore a 4 ore.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Codice della Strada (D. L.vo 30 aprile 1992, n. 285, inerente Regolamento di esecuzione e ss.mm.ii)

Regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione ad occupare il suolo pubblico ed esposizione pubblicitaria.

La richiesta di autorizzazione per l'occupazione di spazi pubblici deve avvenire tramite invio all'ufficio protocollo del Comune, ovvero presso il comando di Polizia Locale durante gli orari di apertura al pubblico:

Sede Comando: Piazza Concordia 3/a

Rimane l'obbligo di presentazione della domanda munita di marca da bollo cartaceo uso legale

Nota bene: per la prova di acquisizione del pagamento del bollo richiesto, corrispondente alla trasmissione per via telematica (posta elettronica ordinaria e posta elettronica certificata) è necessario trasmettere allegata prova di acquisizione e contemporaneo annullo del bollo virtuale.

Il nulla-osta all'occupazione di spazi e/o aree pubbliche rimane subordinato al pagamento del canone e richiede almeno 7 giorni dalla presentazione della richiesta di autorizzazione completa degli allegati.