Comune di Busto Garolfo
Città Metropolitana di Milano
Codice Fiscale 00873100150

Per informazioni - Ufficio Personale -:
Branca Dott.ssa Daniela Tel. 0331/56.20.38
Bottini Rag. Simona Tel. 0331/56.20.44
Fax 0331/56.87.03

AVVISO PROCEDURA DI MOBILITA' PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CAT. GIURIDICA ED ECONOMICA C1.

LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

In esecuzione della propria determinazione n. 608 del 30/11/2020, si intende ricoprire, mediante ricorso all'istituto di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165 del 31/03/2001, un posto, a tempo pieno ed indeterminato, di Agente di Polizia Locale categoria economica e giuridica C1 rivolto agli Enti che hanno i medesimi vincoli assunzionali;

Gli interessati a tale mobilità inquadrati nella categoria e profilo professionale di cui al presente avviso e appartenenti al comparto Regioni/Autonomie Locali possono far pervenire apposita domanda, redatta secondo lo schema allegato e corredata da:

- apposito curriculum vitae datato e sottoscritto;
- fotocopia carta d'identità;
- nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza oppure richiesta di nulla-osta preventivo alla propria Amministrazione oppure dichiarazione di impegno a trasmettere formale assenso.
-

La domanda, con l'allegata documentazione, dovrà essere presentata con le seguenti modalità:

- all'ufficio protocollo dell'Ente entro le ore 12.00 del giorno 29 dicembre 2020;
- raccomandata con avviso di ricevimento al COMUNE DI BUSTO GAROLFO -PIAZZA DIAZ n. 1 - 20020 BUSTO GAROLFO (MI). Le domande spedite con raccomandata saranno prese in considerazione solo se trasmesse al protocollo dell'Ente entro la scadenza (29 dicembre 2020); farà fede il timbro postale;
- via posta elettronica certificata protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it entro le ore 23.59 del giorno 29 dicembre 2020 (farà fede la data di avvenuta consegna registrata dal sistema che non può essere successiva alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda. I messaggi inviati all'indirizzo di posta certificata istituzionale sono presi in carico solo se provengono da soggetti che dispongono a loro volta di posta certificata (art.6 D.Lgs n.82/2005).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata o ritardata ricezione della domanda.

1 - PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle singole domande avverrà sulla base dei seguenti criteri di massima:

- esito del colloquio
- servizio prestato nell'area e nel profilo professionale corrispondente
- curriculum formativo e professionale
- eventuali provvedimenti disciplinari inflitti nel biennio precedente
- superamento del periodo di prova nell'Ente di provenienza

- motivazione della richiesta
- possesso del nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza oppure richiesta di nulla-osta preventivo alla propria Amministrazione oppure dichiarazione di impegno a trasmettere formale assenso.

La domanda di partecipazione ed i relativi allegati saranno verificati per determinare l'ammissione, secondo le condizioni previste dal presente avviso.

La valutazione dei singoli interessati avverrà attraverso un colloquio e l'esame dei punti sopra indicati da parte della Responsabile della presente Area e del Comandante dell'Area Polizia Locale, i quali avranno a disposizione massimo 10 punti per la valutazione complessiva.

Gli interessati saranno contattati per fissare giorno e ora del colloquio a cui dovranno presentarsi con idoneo documenti di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

2 - RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

Il presente avviso esplorativo non fa sorgere alcun diritto alla mobilità da parte dei richiedenti e non vincola in alcun modo l`Ente il quale si riserva la facoltà insindacabile, al termine della valutazione dei candidati, di non dar corso alla procedura di mobilità in questione oppure a dar corso alla procedura anche in presenza di una sola domanda.

L'assunzione è subordinata al rilascio del nulla osta definitivo da parte dell'Amministrazione di competenza entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Busto Garolfo, il quale si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione stessa qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

In ogni caso la procedura di nomina è subordinata alla effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli enti locali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ove nuove circostanze sopraggiungessero, di non dar corso alla procedura di mobilità.

E' in ogni caso fatto salvo il rispetto dei vincoli imposti agli enti locali in materia assunzionale.

3 - ASSUNZIONE

Il candidato ritenuto idoneo sarà invitato a sottoscrivere con il Comune di Busto Garolfo un contratto individuale di lavoro di assunzione a tempo pieno e indeterminato, ai sensi dell'art. 14 del CCNL Regioni ed Autonomie locali del 6.7.1995, conservando la posizione economica acquisita presso l'Ente di provenienza.

L'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione verrà effettuato prima di procedere alla eventuale assunzione.

Comune di Busto Garolfo
Città Metropolitana di Milano
Codice Fiscale 00873100150

Per informazioni - Ufficio Personale -:
Branca Dott.ssa Daniela Tel. 0331/56.20.38
Bottini Rag. Simona Tel. 0331/56.20.44
Fax 0331/56.87.03

L'Amministrazione assicura il rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto dal codice di cui al D.Lgs n. 196 del 11/04/2006.

4 - INFORMAZIONE AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Si precisa che il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità a quanto previsto all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.
Ai sensi e per gli effetti del suddetto Regolamento si informa che tali dati saranno acquisiti e trattati dal Comune di Busto Garolfo con liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti e della riservatezza dei partecipanti e conservati dal Comune stesso per il periodo di tempo necessario per lo sviluppo dell'attività amministrativa correlata. Il trattamento ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei soggetti a partecipare alla procedura. Il titolare del trattamento è il Comune di Busto Garolfo, nei confronti del quale l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679.

5 - PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato, sino a scadenza, all'Albo pretorio del Comune di Busto Garolfo, sul sito web vwww.comune.bustogarolfo.mi.it , nonché inviato tramite e-mail a Enti e Comuni limitrofi, ecc..

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio Personale del Comune di Busto Garolfo, tel. 0331562038/44.

Busto Garolfo, lì 30 novembre 2020.

LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

Dott.ssa Rossana Arnoldi

Firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23-ter del D.Lgs. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.