



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 7 : Area Promozione della Persona

SAD INTEGRATIVO 2024: IMPEGNO DI SPESA AD AZIENDA SO.LE SECONDO SEMESTRE 2024 E ACCERTAMENTO SOMME INCASSATE DAGLI UTENTI PER VOUCHER SAD -	<i>Nr. Progr.</i>	532
	<i>Data</i>	30/08/2024
	<i>Proposta</i>	526
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 30/08/2024

MARINELLA ZAMBRANO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

SAD INTEGRATIVO 2024: IMPEGNO DI SPESA AD AZIENDA SO.LE SECONDO SEMESTRE 2024
E ACCERTAMENTO SOMME INCASSATE DAGLI UTENTI PER VOUCHER SAD -

LA RESPONSABILE AREA PROMOZIONE DELLA PERSONA

RICHIAMATO il Programma di Gestione 2022/2024 dell'Azienda Sociale del legnanese in cui, per le Aree Anziani e Disabili, si pone come obiettivo il potenziamento del sostegno alla domiciliarità tramite voucher integrativi ai S.A.D. (servizi di assistenza domiciliare) comunali;

CONSIDERATO che Azienda So.Le., su incarico dei Comuni soci, per l'attuazione degli obiettivi del Piano di Zona si occupa di erogare gli interventi di SAD integrativo, finanziato con quote del Fondo Nazionale Politiche Sociali, attraverso un sistema di accreditamento dei soggetti erogatori;

RICHIAMATO il documento che disciplina il funzionamento del sistema del SAD integrativo, denominato "*Linee guida tecniche per la regolamentazione unica del SAD anziani e disabili*", approvato dal tavolo politico del legnanese in data 16.10.2018, con particolare riferimento all'art. 16- bis, ove vengono definite le modalità e le tempistiche del reintegro del fondo SAD integrativo attraverso i periodici versamenti che i Comuni debbono eseguire riversando sull'azienda gli introiti da compartecipazione per i propri utenti;

RICHIAMATA la Determinazione n. 39 del 26.01.2024, con la quale si impegnava la somma e si provvedeva a trasferire le somme all'Azienda So.Le. relative al SAD integrativo per il periodo gennaio – giugno 2024;

TENUTO CONTO che si rende necessario proseguire l'intervento e impegnare la somma di € 3.500,00 per il semestre successivo;

VERIFICATO che il Comune di Busto Garolfo nel corso del secondo semestre 2024 recupererà dall'utenza una quota presunta di Euro 3.500,00 proveniente dall'erogazione del Voucher SAD di Azienda SO.LE. e che dovrà essere trasferita all'Azienda stessa;

VISTA la disponibilità al cap. 10454/283 "Trasferimenti per servizi Socio assistenziali" del bilancio in corso di esercizio;

CONSIDERATO che la Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Zambrano Marinella;

VISTI gli articoli 107 e 183 del D. Lgs n. 267/2000 "Testo Unico Enti Locali";

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 06.03.2024 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2024/26 e relativi allegati;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n 8 del 06.03.2024, con cui è stato approvato il DUP 2024-2026;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n 34 del 12.03.2024, con cui è stato approvato il PEG 2024;

VISTO il Decreto Sindacale n. 10 del 26.07.2024, con cui si individua quale Responsabile dell'Area Promozione della Persona la Dott.ssa Marinella Zambrano;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, quali parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Di accertare la somma presunta di € 3.500,00 a 1 cap. 2375 Codice del piano dei conti E.3.01.02.01.999 della Tipologia 100 Categoria 2 "Quote Servizio Assistenza Domiciliare" del bilancio in corso di esercizio, quale recupero Voucher SAD integrativo da parte dell'utenza di Busto Garolfo relativo al secondo semestre 2024;
2. Di impegnare la somma presunta di Euro 3.500,00 al cap. 10454/283 Codice del piano dei conti U.1.04.03.02.001 della Missione 12 programma 5 "Trasferimenti per servizi Socio assistenziali" del bilancio di esercizio in corso;
3. Di trasferire le somme effettivamente introitate ad Azienda Sole, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000, nonché del regolamento comunale di contabilità vigente.

Busto Garolfo, 20 agosto 2024

La Responsabile dell'Area Promozione della Persona

Dott.ssa Marinella Zambrano