



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

**AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLAUDO TECNICO  
AMMINISTRATIVO PER LA REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA  
MENZA AL SERVIZIO DELLA SCUOLA PRIMARIA  
"FERRAZZI- COVA" DELLA FRAZIONE DI OLCELLA IN  
BUSTO GAROLFO. CUP C75E22000040006. CIG B2B0DBCDE8**

*Nr. Progr.*

**500**

*Data*

**02/08/2024**

*Proposta*

**506**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 02/08/2024

*ANDREA FOGAGNOLO*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO PER LA REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA MENSA AL SERVIZIO DELLA SCUOLA PRIMARIA "FERRAZZI- COVA" DELLA FRAZIONE DI OLCELLA IN BUSTO GAROLFO. CUP C75E22000040006. CIG B2B0DBCDE8**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**CIG: B2B0DBCDE8**

Visto l'accordo di concessione, e successivo addendum, sottoscritto nell'ambito del D.M. 343 del 02 dicembre 2021 – Avviso pubblico per la presentazione di proposte per la messa in sicurezza e/o realizzazione di mense scolastiche, da finanziare nell'ambito del PNRR, CUP C75E22000040006;

Vista la richiesta di candidatura inoltrata al Ministero dell'Istruzione relativamente al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – PNRR, MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA (Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense");

Visto il Progetto di Fattibilità dell'intervento denominato "REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA MENSA AL SERVIZIO DELLA SCUOLA PRIMARIA "FERRAZZI E COVA" frazione Olcella - Comune di Busto Garolfo, redatto dall'arch. Giuseppe Sanguedolce, Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, approvato con precedente delibera di Giunta Comunale n 31 del 22.03.2022, composto dai seguenti elaborati:

- Relazione tecnico - Calcolo sommario della spesa- ALL01
- Elaborati Grafici :
  - Inquadramento Urbanistico – T01
  - Planimetria di Progetto Piano Terreno – T02
  - Planimetria di Progetto Piano Terreno – T03
  - Prospetti – T004
- Quadro Economico – QE01

Dato atto che l'intervento denominato "REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA MENSA AL SERVIZIO DELLA SCUOLA PRIMARIA "FERRAZZI E COVA", comportava una spesa complessiva di euro 500.000,00, di cui al Q.E. allegato alla medesima delibera di Giunta Comunale n 31 del 22.03.2022;

Considerato che successivamente all'adozione della succitata delibera di Giunta Comunale n 31 del 22.03.2022 si sono verificati significativi aumenti sia dei materiali sia della manodopera che hanno determinato una revisione del calcolo sommario della spesa, i cui prezzi sono stati dedotti utilizzando il prezzario regionale delle opere pubbliche, nonché del Quadro Economico dell'intervento;

Vista e richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 55 del 24.04.2023 con la quale sono stati modificati gli elaborati tecnico di progetto di fattibilità tecnico economica per l'intervento di realizzazione di una nuova mensa al servizio della scuola primaria Ferrazzi- Cova nella frazione di Olcella, Busto Garolfo;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n 103 del 20.06.2023 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo relativo alle opere di realizzazione della nuova mensa a firma dell'Ing. Paolo Consonni con studio in via Fratelli Bandiera 15, 21040 Venegono Inferiore (VA) e dell'Arch. Massimo Colombo con studio in via Armando Diaz 36, 21052 Busto Arsizio (VA) nonché da altri professionisti per quanto di rispettiva competenza, che comportava il seguente Quadro Economico:

1	Importo dei lavori edili e affini	364.634,39
2	Importo lavori elettrici	59.658,03
3	Importo lavori meccanici e termici	119.478,38
<b>4</b>	<b>Totale lavori</b>	<b>543.770,80</b>

5	Costi della sicurezza (allegato XV 4 D.Lgs 81/08)	22.309,14
6	Oneri della sicurezza compresi nei lavori e non soggetti a ribasso d'asta	13.993,69
<b>7</b>	<b>Totale opere a base d'asta (A)</b>	<b>566.079,94</b>
8	IVA 10% sui lavori	56.608,00
7	Somme a disposizione dell'amministrazione (B), di cui:	80.704,06
9	-spese tecniche per progettazione edile (DT 244 del 30.03.2023)	41.809,19
10	-spese tecniche per progettazione impianti elettrici (DT 243 del 30.03.2023)	7.930,00
11	-spese tecniche per progettazione impianti meccanici (DT 249 del 03.04.2023)	9.478,82
12	-spese tecniche per prestazioni professionali in materia di acustica ambientale (DT 212 del 21.03.2023)	5.040,00
13	-spese tecniche per relazione geologica (DT 211 del 21.03.2023)	4.060,16
14	-Fondo interno 2%	11.321,61
15	-Imprevisti	1.064,28
	<b>TOTALE COSTO COMPLESSIVO OPERA (A) +(B)</b>	<b>703.392,00</b>
16	Accantonamento per revisione prezzi (C)	56.608,00
	<b>TOTALE (A) +(B) +(C)</b>	<b>760.000,00</b>

Dato atto che il suddetto quadro economico è stato approvato limitatamente ai punti A e B per la somma di € 703.392,00 mentre ci si è riservati di approvare, successivamente al perfezionamento e conferma della pre-assegnazione 2023 - I semestre, la successiva quota di € 56.608,00 per complessivi € 760.000,00;

Richiamato altresì il decreto dirigenziale della Città Metropolitana di Milano n 5116/2023 del 11.08.2023 avente a oggetto "S.U.A. PER CONTO COMUNE DI BUSTO GAROLFO. PROCEDURA NEGOZIATA PER L' AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA MENSA AL SERVIZIO DELLA SCUOLA PRIMARIA "FERRAZZI – COVA" DELLA FRAZIONE DI OLCELLA, FINANZIATO DA NEXT GENERATION EU – M4C1 – INVESTIMENTO 1.2 NELL'AMBITO DEL PNRR. CUP: C75E22000040006- CIG 99522822EB - APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE E AGGIUDICAZIONE SENZA EFFICACIA A CASALUCCI SRL" con la quale si è proceduto, in qualità di SUA per conto del Comune di Busto Garolfo, all'approvazione della procedura di aggiudicazione formulata nella seduta del 08.08.2023;

Visto l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 635 del 21.08.2023 con il quale è stato assunto l'impegno di spesa per il conferimento in appalto dei LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA MENSA AL SERVIZIO DELLA SCUOLA PRIMARIA "FERRAZZI – COVA" DELLA FRAZIONE DI OLCELLA, FINANZIATO DA NEXT GENERATION EU – M4C1 – INVESTIMENTO 1.2 NELL'AMBITO DEL PNRR. e con il quale si è proceduto all'aggiudicazione dell'appalto all'impresa Casalucci srl con sede in via Processione 48, Somma Lombardo (VA);

Visto il nuovo Quadro Economico approvato con il succitato l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 635 del 21.08.2023 così articolato:

1	Importo dei lavori edili e affini	364.634,39
2	Importo lavori elettrici	59.658,03

3	Importo lavori meccanici e termici	119.478,38
<b>4</b>	<b>Totale lavori</b>	<b>543.770,80</b>
5	Oneri della sicurezza <u>compresi nei lavori</u> e non soggetti a ribasso d'asta	13.993,69
6	Costi della sicurezza (allegato XV 4 D.Lgs 81/08) non soggetti a ribasso d'asta	22.309,14
<b>7</b>	<b>Totale opere a base d'asta</b>	<b>566.079,94</b>
8	Ribasso del 5% su 529.777,11	26.488,86
9	Opere a seguito del ribasso d'asta del 5%	503.288,25
10	Costi della sicurezza (allegato XV 4 D.Lgs 81/08) non soggetti a ribasso d'asta	22.309,14
11	Oneri della sicurezza <u>compresi nei lavori</u> e non soggetti a ribasso d'asta	13.993,69
<b>12</b>	<b>Totale opere a contratto inclusi oneri della sicurezza (A)</b>	<b>539.591,08</b>
13	IVA 10 % sui lavori (B)	53.959,11
14	Somme a disposizione dell'amministrazione (C), di cui:	98.520,20
15	-spese tecniche per progettazione edile (DT 244 del 30.03.2023)	41.809,19
16	-spese tecniche per progettazione impianti elettrici (DT 243 del 30.03.2023)	7.930,00
17	-spese tecniche per progettazione impianti meccanici (DT 249 del 03.04.2023)	9.478,82
18	-spese tecniche per prestazioni professionali in materia di acustica ambientale (DT 212 del 21.03.2023)	5.040,00
19	-spese tecniche per relazione geologica (DT 211 del 21.03.2023)	4.060,16
20	-spese tecniche per DL e Coordinamento Sicurezza nella fase esecuzione	30.202,03
21	Fondo interno 2% (D) di cui € 4.740,40 dovute alla SUA Città Metropolitana di Milano	11.321,61
	<b>TOTALE COSTO COMPLESSIVO OPERA (A) +(B) + (C) + (D)</b>	<b>703.392,00</b>
22	Accantonamento per revisione prezzi (E)	56.608,00
	<b>TOTALE (A) +(B) +(C) + (D) + (E)</b>	<b>760.000,00</b>

Considerata la necessità di affidare gli incarichi per la direzione lavori (II fase) e il collaudo tecnico amministrativo per un totale di € 17.084,61 a professionisti esterni in quanto gli attuali incarichi di lavoro e alcune prestazioni specialistiche non consentono l'espletamento delle stesse mediante persone interno all'Ente;

Ritenuto di rideterminare il quadro economico come di seguito indicato:

1	Importo dei lavori edili e affini	364.634,39
2	Importo lavori elettrici	59.658,03
3	Importo lavori meccanici e termici	119.478,38
<b>4</b>	<b>Totale lavori</b>	<b>543.770,80</b>
5	Oneri della sicurezza <u>compresi nei lavori</u> e non soggetti a ribasso d'asta	13.993,69
6	Costi della sicurezza (allegato XV 4 D.Lgs 81/08) non soggetti a ribasso d'asta	22.309,14

<b>7</b>	<b>Totale opere a base d'asta</b>	<b>566.079,94</b>
8	Ribasso del 5% su 529.777,11	26.488,86
9	Opere a seguito del ribasso d'asta del 5%	503.288,25
10	Costi della sicurezza (allegato XV 4 D.Lgs 81/08) non soggetti a ribasso d'asta	22.309,14
11	Oneri della sicurezza <u>compresi nei lavori</u> e non soggetti a ribasso d'asta	13.993,69
<b>12</b>	<b>Totale opere a contratto inclusi oneri della sicurezza (A)</b>	<b>539.591,08</b>
13	IVA 10 % sui lavori (B)	53.959,11
14	Somme a disposizione dell'amministrazione (C), di cui:	115.604,81
15	-spese tecniche per progettazione edile (DT 244 del 30.03.2023)	41.809,19
16	-spese tecniche per progettazione impianti elettrici (DT 243 del 30.03.2023)	7.930,00
17	-spese tecniche per progettazione impianti meccanici (DT 249 del 03.04.2023)	9.478,82
18	-spese tecniche per prestazioni professionali in materia di acustica ambientale (DT 212 del 21.03.2023)	5.040,00
19	-spese tecniche per relazione geologica (DT 211 del 21.03.2023)	4.060,16
20	-spese tecniche per DL e Coordinamento Sicurezza nella fase esecuzione	30.202,03
21	-spese tecniche per DL (II fase) e Collaudo	17.084,61
22	Fondo interno 2% (D) di cui € 4.740,40 dovute alla SUA Città Metropolitana di Milano	11.321,61
<b>23</b>	<b>TOTALE COSTO COMPLESSIVO OPERA (A) +(B) + (C) + (D)</b>	<b>720.476,61</b>
24	Accantonamento per revisione prezzi (E)	56.608,00
<b>25</b>	<b>TOTALE (A) +(B) +(C) + (D) + (E)</b>	<b>760.000,00</b>

Richiamato il disciplinare di incarico pervenuto al nostro protocollo n 4531 del 22.02.2024 da parte dello studio di architettura reggio & associati, con sede in Golasecca, via Monte Tador 9 – 21010 – Varese piva 01938950126, nella persona dell'Ing Arch Massimo Pelti;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento dell'incarico di collaudo tecnico amministrativo per un importo di € 3.000,00 oltre contributo 4% e iva 22% per complessivi € 3.806,40, come da disciplinare di incarico e relazione del Responsabile del procedimento allegati;

Considerato che la spesa complessiva pari ad euro 3.806,40 di cui sopra trova copertura al capitolo 20330 NO U.2.02.01.09.003 – tit 2 miss 4 prog 2 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, finanziato con avanzo;

Visto il D.P.R. 207/2010 per quanto applicabile;

Visto il Decreto Legislativo 36/2023;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, gli artt. 6 e 7 DPR 62/2013;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 21 del 22.12.2023;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 06.03.2024 di approvazione del DUP 2024/2026;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 06.03.2024 di Approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. n.34 del 12/03/2024 "Approvazione Peg 2024 dotazione finanziaria".

### **DETERMINA**

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati, l'incarico per il collaudo tecnico amministrativo per la realizzazione di una nuova mensa al servizio della scuola primaria ferrazzi-Cova allo studio di architettura Reggio & associati, con sede in Golasecca, via Monte Tador 9 – 21010 – Varese piva 01938950126, nella persona dell'Ing Arch Massimo Pelti per un importo, di 3.000,00 oltre contributo 4% e iva 22% per complessivi € 3.806,40, come da disciplinare di incarico e relazione del Responsabile del procedimento;
2. di approvare l'allegato Disciplinare d'Incarico sottoscritto, pervenuto al protocollo comunale al n. 4531 del 22.02.2024;
3. di imputare la somma complessiva di € 3.806,40, relativo all'incarico, al capitolo 20330 NO U.2.02.01.09.003 – tit 2 miss 4 prog 2 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, finanziato con avanzo;
4. di dare atto che il responsabile del presente procedimento, nell'ambito dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare è l'Arch Andrea Fogagnolo e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
5. di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile in conformità a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto;
6. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economica Finanziaria;
7. di disporre la comunicazione al professionista interessato dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO  
E PATRIMONIO IMMOBILIARE**  
f.to Arch. Andrea Fogagnolo

*Allegati: - Relazione RP  
- Disciplinare di incarico*



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**Città Metropolitana di Milano**  
**AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**PROPOSTA E RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO**

Oggetto: Affidamento incarico di collaudo tecnico amministrativo per la realizzazione di una nuova mensa al servizio della scuola primaria "Ferrazzi- Cova" della frazione di Olcella in Busto Garolfo;

Professionisti: Studio di architettura Reggio & associati, con sede in Golasecca, via Monte Tador 9 – 21010 – Varese piva 01938950126, nella persona dell'Ing Arch Massimo Pelti;

Cig: B2B0DBCDE8

Scopo e oggetto intervento: servizi tecnici di ingegneria e architettura;

Condizioni contrattuali essenziali:

-tempo e luogo di consegna: durante l'esecuzione e la conclusione dei lavori in oggetto;

-tempi di pagamento del corrispettivo: 60 giorni dalla fattura;

-assunzione obblighi tracciabilità: richiesti;

-corrispettivo: € 3.000,00 oltre contributo 4% e iva 22% per complessivi € 3.806,40;

Modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione: affidamento diretto;

Principio di turnazione:

no, in quanto il professionista è già stato affidatario per incarichi analoghi in lavori precedenti con soddisfazione di questa A.C.

**Il Responsabile  
del Procedimento**  
Ing. Marilina Roberto

## COMUNE DI BUSTO GAROLFO

### Disciplinare d'incarico

**per il collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera e finale relativo  
alla realizzazione di Nuova Mensa a servizio della Scuola Primaria  
"Ferrazzi e Cova" in fraz. Olcella**

Premesso che :

- con atto deliberativo di G.C. n. .... del ..... è stato approvato il progetto definitivo dei lavori relativi alla realizzazione di Nuova Mensa a servizio della Scuola Primaria "Ferrazzi e Cova" in fraz. Olcella
- con atto ..... è stato affidato il contratto pubblico relativo ai lavori di realizzazione di Nuova Mensa a servizio della Scuola Primaria "Ferrazzi e Cova" in fraz. Olcella all'Impresa Casalucci di Somma Lombardo (VA)

Ciò premesso :

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ..... del mese di ..... In Busto Garolfo tra

- l'Amministrazione Comunale di Busto Garolfo, Piazza Diaz 1 rappresentata da ..... in esecuzione all'atto di determinazione del Responsabile dell'Area LL.PP. n. .... del .....
- **Studio Architettura Reggio & Associati** con sede in Golasecca – via Monte Tabor n.9 – 21010 – Varese p.iva 01938950126. Nella persona dell' **Ing.arch. Massimo Pelti** iscritto all'albo degli ingegneri di Milano al n. 12699



SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1

Il Committente affida all'Assuntore gli incarichi per il collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera e finale dei Lavori per la realizzazione di **Nuova Mensa a servizio della Scuola Primaria "Ferrazzi e Cova" in fraz. Olcella** di cui in premessa

ART.2

Per lo svolgimento dell'incarico affidato, l' Assuntore dovrà attenersi alle seguenti normative:

- a) D.P.R. 05 ottobre 2010, n.207;
- b) Decreto Legislativo n.163 del 12 Aprile 2006 e s.m.i.;
- c) Nuove Norme Tecniche per le Costruzioni – D. Min. infrastrutture 14 gennaio 2008, art.9
- d) Decreto Ministro dei Lavori Pubblici 19 aprile 19 aprile 2000, n.145 "Regolamento recante il capitolato generale d'appalto dei lavori pubblici".
- e) D.P.R. 6 giugno 2001, n.380.

ART.3

Il collaudo tecnico-amministrativo di lavori e forniture riguarda il complesso delle verifiche e delle prove atte ad accertare, sia tecnicamente che amministrativamente, la rispondenza di quanto realizzato a quanto previsto nel progetto e nelle perizie suppletive e di variante approvate, in modo da garantire alla Committenza il corretto adempimento degli oneri contrattuali da parte dell'Impresa, la corretta liquidazione da parte della Direzione Lavori dei corrispettivi contrattualmente stabiliti, la rispondenza tecnica dell'opera realizzata alle finalità per le quali la Committenza ha commissionato l'opera, e comprende l'esame di eventuali riserve e relativo parere, e il rilascio del Certificato di Collaudo.

L' incarico predetto comprende la predisposizione e la presentazione, all'Amministrazione committente, degli elaborati previsti dal Titolo X Capo II del D.P.R. 207/2011 e ss.mm.ii. che si richiamano integralmente.



A titolo non esaustivo in particolare dovrà redigere i seguenti elaborati appropriati alla natura dell'opera:

- a) Effettuare le visite in corso d'opera per l'accertamento della regolare esecuzione dei lavori
- b) Redigere apposito verbale per ogni visita effettuata
- c) Accertare la completezza dei documenti progettuali, e contrattuali acquisiti;
- d) Redigere il Certificato di collaudo tecnico-amministrativo contenente la verifica dell'iter amministrativo, la relazione illustrativa delle opere, la revisione tecnico contabile, certificazioni di materiali e attrezzature soggetti a certificazioni e/o a dichiarazioni di conformità,
- e) Redigere eventuali relazioni riservate sulle domande di maggiori compensi richiesti dall'impresa durante l'esecuzione dei lavori;

#### ART.4

L'importo dei lavori a base d'asta ad € 566.079,94 (IVA esclusa) di cui per lavori a corpo € 529.777,11 e per oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) € 36.302,83

Le prestazioni professionali oggetto del presente disciplinare (art.3) ammontano a forfait, comprese le spese, a € 3.000,00 (tremila) oltre al 4% per CNPAIA ed al 22% per IVA, per un totale complessivo pari a € 3.806,40 (tremilaottocentosei/40).

#### ART.5

Il pagamento degli onorari e delle spese di cui all'art.4 sarà corrisposto come segue:

Il saldo sarà corrisposto dal Committente all'approvazione del collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera e finale, e con pagamento entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale della relativa fattura;

Dopo le scadenze previste, sulle somme dovute e non pagate decorrono a favore dell'Assuntore ed a carico del Committente gli interessi previsti dall'ultimo comma dell'art.9 della Tariffa Professionale.

#### ART.6

Ai sensi dell'art.91 – comma 3 – del Decreto Legislativo n.163 del 12 Aprile 2006 l'Assuntore non può avvalersi del subappalto mentre potrà avvalersi del supporto di tecnici ed esperti negli specifici campi professionali sotto il suo diretto controllo e responsabilità.



#### ART.7

Tutte le spese inerenti e congruenti al presente disciplinare saranno poste a carico dell'Assuntore. L'I.V.A. e il contributo del 4% (quattro per cento) a favore della Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza degli Ingegneri ed Architetti saranno a carico del Committente.

#### ART.8

Per quanto non esplicitamente esposto nel presente disciplinare si farà riferimento alla tariffa professionale degli Ingegneri ed Architetti di cui al D.M. 4.4.2001.

#### ART.9

Tutte le vertenze fra il Committente e l'Assuntore, così durante l'esecuzione come al termine del contratto, che non si siano potute definire in via amministrativa, qualunque sia la loro natura tecnico-amministrativa, saranno deferite al giudice ordinario.

#### ART.10

Il Committente fornirà all'Assuntore quanto a sua disposizione relativamente a dati, informazioni, documenti ed elaborati grafici attinenti i lavori oggetto del presente disciplinare.

#### ART.11

L'Assuntore ha l'obbligo di eseguire le prestazioni in stretta collaborazione con il Committente. A tale scopo l'Assuntore potrà nominare un responsabile che assicurerà il collegamento con il Responsabile del Procedimento. L'Assuntore dovrà utilizzare tutti i dati e/o documenti forniti dal Committente esclusivamente ai fini dell'espletamento dell'incarico oggetto del presente disciplinare, e dovrà inoltre mantenere riservate le notizie di cui entrerà in possesso nel corso dell'esecuzione delle prestazioni.



#### ART.12

Nel caso di inadempienza degli obblighi contrattuali o di inosservanza delle disposizioni impartite dal Committente, il contratto si intenderà risolto. La risoluzione del contratto non potrà essere dichiarata dal Committente se non previa diffida (art. 1454 C.C.). Nei casi di procedure di liquidazione, fallimento, concordato, ecc., dell'Assuntore, sarà facoltà del Committente di recedere dal contratto, col solo pagamento delle prestazioni eseguite.

#### ART.13

Il Committente si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, revocare l'affidamento dell'incarico di cui all'art.1 del presente disciplinare qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

#### ART.14

L'Assuntore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3, legge 13 agosto 2010 n.136, e successive modifiche, a pena di nullità del presente disciplinare e si obbliga ad utilizzare un conto corrente bancario o postale, dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. A tal fine l'Assuntore, all'atto della sottoscrizione del presente disciplinare, dovrà presentare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, da utilizzare per i pagamenti e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. L'Assuntore si impegna a comunicare tempestivamente alla stazione Appaltante ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

#### ART.15

Al presente disciplinare è impegnativo per l'Assuntore dal momento della firma, mentre per l'Amministrazione committente lo sarà dopo le avvenute approvazioni di legge.

Letto, confermato e sottoscritto:

per l'Amministrazione Comunale

---

