



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE **8** : Area Risorse Strumentali

**ACQUISTO VARI ARTICOLI DI CANCELLERIA - PROCEDURA
MEPA - ASSUNZIONE DI IMPEGNO E AFFIDAMENTO - MYO
SPA - COD. CIG B20805CF24**

Nr. Progr.

389

Data

07/06/2024

Proposta

397

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 07/06/2024

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

**ACQUISTO VARI ARTICOLI DI CANCELLERIA - PROCEDURA MEPA - ASSUNZIONE DI
IMPEGNO E AFFIDAMENTO - MYO SPA - COD. CIG B20805CF24**

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

COD. CIG B20805CF24

Dato atto che occorre procedere all'acquisto di materiale di cancelleria, corrispondente alla richiesta avanzata da diversi uffici e consistente nell'elenco qui di seguito descritto:

- n. 75 cartelle con alette multicolore per l'ufficio dei servizi sociali;
- n. 20 rotoli per addizionale di carta chimica diametro 60 per l'ufficio ragioneria;
- n. 1 cucitrice Zenith 551 per l'ufficio servizi strumentali;
- n. 3 cucitrici Karnak per l'ufficio anagrafe;

Verificata la presenza, tramite opportuna indagine sulla piattaforma MEPA per gli acquisti in rete per la pubblica amministrazione della presenza degli articoli sopra elencati che presentano le caratteristiche di qualità e economicità richieste dagli stessi uffici richiedenti;

Visto l'art. 50 co. 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, riguardante l'acquisto di beni e/o servizi per valori inferiori ai 5.000 €, mediante l'utilizzo della piattaforma digitale MEPA Acquistinrete;

Vista la procedura di acquisto inserita sulla piattaforma MEPA individuata con n. 676742, che individua come fornitore dei beni la Ditta MYO Spa con sede in Via Santarcangiolese, 6 – 47825 Torriana (RN) – P.Iva 03222970406 – produttore un totale di acquisto per € 178,84 oltre IVA 22% per complessivi euro **218,19**;

Considerato che la somma complessiva di € **218,19** IVA compresa, trova copertura ai seguenti capitoli:

- 1221/51 C.P.C. U.1.03.01.02.001 Titolo 1 Missione 1 Programma 6, ufficio tecnico 50,00
- 1321/51 C.P.C. U.1.03.01.02.001 Titolo 1 Missione 1 Programma 3, ufficio ragioneria 50,00
- 1721/51 C.P.C. U.1.03.01.02.001 Titolo 1 Missione 1 Programma 7, ufficio anagrafe 68,19
- 10421/51 C.P.C. U.1.03.01.02.001 Titolo 1 Missione 12 Programma 5, servizi sociali 50,00

del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione di competenza;

Visto il DURC prot. INAIL_43813669 del 21.05.2024 con scadenza 18.09.2024 dal quale si evince la regolarità contributiva della ditta Myo Spa;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n° 21 del 22/12/2023 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile ad interim dell'Area Risorse Strumentali;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, gli artt. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 in data 6 marzo 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: Approvazione DUP 2024/2026;

Vista, altresì, la deliberazione n. 9 in data 6 marzo 2024, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 12 marzo 2024 ad oggetto Approvazione PEG 2024 dotazione finanziaria;

DETERMINA

1. Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione, alla ditta Myo Spa con sede in Via Santarcangiolese, 6 – 47825 Torriana (RN) – P.IVA 0322297040, mediante la piattaforma di approvvigionamento digitale MEPA Acquisinrete, ordinativo identificato con n. 676742, la fornitura del materiale di cancelleria come nelle premesse descritto, per un importo complessivo di € 178,84 oltre IVA 22%, per un totale di € **218,19**;
2. Di impegnare a favore di Myo Spa la somma complessiva di € 218,19 IVA inclusa, mediante imputazione ai seguenti capitoli:

Cap. 1221/51	C.P.C. U.1.03.01.02.001	Miss. 01 Prog. 06	Ufficio tecnico	€ 50,00
Cap. 1321/51	C.P.C. U.1.03.01.02.001	Miss. 01 Prog. 03	Ufficio ragioneria	€ 50,00
Cap. 1721/51	C.P.C. U.1.03.01.02.001	Miss. 01 Prog. 07	Ufficio anagrafe	€ 68,19
Cap. 10421/51	C.P.C. U.1.03.01.02.001	Miss. 12 Prog. 05	Manifesti stampati	€ 50,00
Totale				€ 218,19

del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione di competenza;

3. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza commerciale;
4. Di dare atto che la prestazione sarà esigibile entro il 31/12/2024 e che le fatture saranno liquidate entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse;
5. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'Arch. Andrea Fogagnolo;
6. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;

7. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
8. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)