



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE **8** : Area Risorse Strumentali

AMPLIAMENTO CAPACITIVO DI N. 10 CASELLE DI POSTA ELETTRONICA DEL DOMINIO DEL COMUNE DI BUSTO GAROLFO - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO - ARUBA SPA - COD. CIG - B1E07C46BC	<i>Nr. Progr.</i>	365
	<i>Data</i>	29/05/2024
	<i>Proposta</i>	370
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

Data 29/05/2024

IL RESPONSABILE DI AREA

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

AMPLIAMENTO CAPACITIVO DI N. 10 CASELLE DI POSTA ELETTRONICA DEL DOMINIO DEL COMUNE DI BUSTO GAROLFO - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO - ARUBA SPA - COD. CIG - B1E07C46BC

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

COD. CIG: B1E07C46BC

Verificato che il comune di Busto Garolfo utilizza il servizio di posta elettronica unitamente alla gestione della registrazione del dominio offerto dalla ditta Aruba Spa.

Rilevato che risulta necessario per le contingenti attività istituzionali e di conservazione delle comunicazioni che si effettuano tramite il canale della posta elettronica tra l'utenza, i fornitori, e i vari uffici di questa amministrazione aumentare la capacità di spazio di ciascuna casella assegnata rispettivamente ad ogni utente abilitato (corrispondente alla indicazione nome.cognome@comune.bustogarolfo.mi.it);

Valutata inoltre l'opportunità di ottenere uno spazio di capacità superiore per ottemperare alla sicurezza informatica, nello specifico, evitare il potenziale rischio di perdita dei dati collegati a singoli messaggi e-mail e relativi allegati che, a seconda della qualità della comunicazione, possono presentare un peso notevole in termini informatici (documenti allegati che possono superare la soglia dei 5 o 10 MB per singola email);

Visto l'art. 37 del D.lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore a 40.000,00 € è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Verificato che sulla piattaforma di gestione del dominio Aruba e delle caselle di posta elettronica non certificate assegnate ai singoli dipendenti di questa amministrazione, è stato possibile verificare l'offerta della stessa società Aruba S.p.A. - P.IVA 01573850516 con sede Via San Clemente, 53 24036 Ponte San Pietro (BG), consistente in una spesa di € 5,50 escluso iva per un valore di € 6,71 per ogni casella di posta elettronica interessata;

Dato atto che le esigenze attualmente verificate consistono in una quota di n. 10 caselle di posta elettronica da inserire nel processo di ampliamento capacitivo (da 1 GB a 5 GB per ogni casella), per una spesa totale comprensiva di IVA di € **67,10**, e che la spesa indicata trova copertura al capitolo 1820 del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nuovo ordinamento U.1.03.01.02.006 Titolo 01 Missione 01 Programma 08;

Considerata congrua l'offerta indicata anche in termini di condizioni di sicurezza e continuità del servizio finora dimostrato dalla stessa azienda rispetto alle indicazioni e agli obiettivi richiesti da questa amministrazione;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023;

Visto il CIG n. B1E07C46BC;

Visto il DURC prot. INAIL_43874795 del 27/05/2024 con scadenza 24/09/2024 relativo alla ditta Aruba s.p.a. (P.IVA 04552920482), dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa ditta;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n. 21 del 22/12/2023 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile ad interim dell'Area Risorse Strumentali;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, gli artt. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 in data 6 marzo 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: Approvazione DUP 2024/2026;

Vista, altresì, la deliberazione n. 9 in data 6 marzo 2024, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 12 marzo 2024 ad oggetto Approvazione PEG 2024 dotazione finanziaria;

D E T E R M I N A

1. di procedere, per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, all'ampliamento capacitivo di n. 10 caselle di posta elettronica nominali assegnate ai dipendenti da 1 GB a 5 GB, gestite da Aruba Spa (P.IVA 01573850516), comportante una spesa di € 55,00, oltre IVA 22% per un totale complessivo di **€ 67,10**;
2. di assumere l'impegno di spesa necessario per le prestazioni di cui al sub 1), corrispondente a complessivi **€ 67,10** IVA 22% compresa, con imputazione al cap.1820 U.1.03.01.02.006 Titolo 01 Missione 01 Programma 08 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione di competenza;
3. Di dare atto che le prestazioni saranno esigibili entro il 31/12/2024 e che il pagamento delle relative fatture elettroniche avverrà entro 30gg dal ricevimento delle stesse;
4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'arch. Andrea Fogagnolo;
5. di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine indicato sulla fattura, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
6. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'approvazione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Attività Finanziarie;

*IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo*

