



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane

<b>ASSUNZIONE DI RUOLO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DELLA DIPENDENTE SIG. RA M. R. A DECORRERE DAL 02/05/2024 – AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE.</b>	<i>Nr. Progr.</i>	<b>287</b>
	<i>Data</i>	<b>24/04/2024</b>
	<i>Proposta</i>	<b>294</b>
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 24/04/2024

*DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**ASSUNZIONE DI RUOLO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DELLA DIPENDENTE SIG. RA M. R. A DECORRERE DAL 02/05/2024 – AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE.**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE**

Richiamato il Piano triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2024/2026 ai sensi del DPCM 17 marzo 2020, come inserito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 approvato giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 12/04/2024, che prevede all'interno dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, di assumere a decorrere dal mese di aprile 2024 n. 2 Funzionari Tecnici di cui n. 1 riservato al personale interno;

Atteso che Città Metropolitana di Milano ha indetto, con decreto dirigenziale R. G. n. 8524 del 24/10/2023 atti n. 164734/2.15/2023/1, un concorso pubblico, per esami, per la copertura di complessivi n. 5 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Funzionario/a Tecnico/a – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione -, presso il Comune di Arese (n. 1 posto), il Comune di Bollate (n. 1 posto), il Comune di Busto Garolfo (n. 2 posti, di cui n. 1 posto riservato al personale interno) e il Comune di Opera (n. 1 posto);

Visto il decreto dirigenziale prot. n. 54122\_24 RG 2541\_24 con il quale la sopra citata Città Metropolitana di Milano ha approvato e di seguito trasmesso all'Ente la graduatoria finale del concorso di cui sopra, graduatoria dalla quale risulta collocata in posizione utile la Sig. ra M. R., dichiaratasi disponibile all'assunzione presso il Comune di Busto Garolfo (Mi);

Atteso che, con propria nota prot. n. 9581 del 22/04/2024, la sopra citata Sig. ra M. R. ha espresso formale disponibilità all'assunzione presso l'Ente a decorrere dal giorno 02/05/2024;

Considerato che la persona di che trattasi risulta rientrante nella fattispecie prevista dal bando di concorso, trattandosi di personale interno già inserito presso il Comune di Busto Garolfo (Mi);

Atteso che, in virtù del fatto che la Sig. ra M. R. , in quanto già dipendente dell'Ente è già stata sottoposta a visita medica onde ricevere l'attestato di idoneità lavorativa e che, sentito all'uopo il medico del lavoro, non si reputa necessario procedere ad una nuova verifica dell'idoneità;

Ravvisata l'insussistenza di motivi ostativi rispetto all'assunzione della stessa Sig. ra M. R.

Ritenuto quindi di provvedere all'assunzione della dipendente di ruolo Sig.ra M. R. con profilo di Funzionario Tecnico - e con decorrenza dal 02/05/2024 e destinazione Area Demanio e Patrimonio Immobiliare;

Resta ferma la flessibilità giornaliera come indicato dal Contratto Collettivo Decentrato Integrativo sottoscritto in data 21 dicembre 2022;

Atteso che, in relazione all'assunzione di che trattasi, si deve applicare quanto previsto dall'articolo 25 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2019 – 2021 del 16/11/2022, il quale disciplina il periodo di prova e stabilisce che lo stesso dovrà avere durata di n. sei mesi a decorrere dalla data di assunzione;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 12/03/2024 inerente all'approvazione del Peg 2024 – dotazione finanziaria;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 06/03/2024 di approvazione del bilancio di previsione 2024 -2026;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 06/03/2024 di approvazione dell'aggiornamento al DUP 2024 – 2026;

Visto il Decreto Sindacale n. 7 in data 28/07/2023, con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali

**D E T E R M I N A**

1. per i motivi esposti in premessa e ritenuti parte integrante della presente determinazione, di procedere all'assunzione di ruolo e a tempo pieno ed indeterminato della Sig. ra M. R. con profilo di Funzionario Tecnico da destinarsi all'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare a far data dal giorno 02/05/2024;
2. di dare mandato all'Ufficio del personale affinché provveda all'espletamento di tutte le pratiche rivenienti dalla presente determinazione, ivi compresa la stesura del contratto individuale di lavoro;
3. di dare atto che gli importi rivenienti da tale procedura di assunzione risultano debitamente allocati ai Capitoli 1610/1611/1673 dei competenti bilanci di esercizio;
4. di dare altresì atto che la presente determinazione diverrà esecutiva non appena verrà apposto il visto contabile.

La Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane  
Dott.ssa Rossana Arnoldi