



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane

| | | |
|---|------------------------------|-------------------------------------|
| ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO DI GESTIONE PASSWEB: GESTIONE DELLE PRATICHE PENSIONISTICO – PREVIDENZIALI DELL'ENTE E SUPPORTO IN MATERIA DI GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE COMUNALE - ANNO 2024. | <i>Nr. Progr.</i> | 280 |
| | <i>Data</i> | 19/04/2024 |
| | <i>Proposta</i> | 287 |
| | <i>Copertura Finanziaria</i> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 19/04/2024

DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO DI GESTIONE PASSWEB: GESTIONE DELLE PRATICHE PENSIONISTICO – PREVIDENZIALI DELL'ENTE E SUPPORTO IN MATERIA DI GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE COMUNALE - ANNO 2024.

LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

Richiamata la propria determinazione n. 980 del 20/12/2023 a mezzo della quale veniva assunto l'impegno di spesa per l'affidamento del servizio Passweb gestione delle pratiche pensionistico – previdenziali dell'Ente e supporto in materia di gestione giuridica ed economica del personale comunale per l'anno 2024 a favore del consulente esperto Dott. Carlo Maria Ceriani – codice fiscale CRNCLM69M16E801L via R. Sanzio, 7 20010 Arluno (Mi);

Atteso che, da una stima di costi fatta pervenire dal consulente in questione, appare necessario procedere ad impegnare ulteriori importi onde andare a garantire la gestione per l'anno 2024;

Considerato, pertanto, indispensabile procedere ad assumere l'impegno di spesa per la somma complessiva pari ad € 1.000,00 onde procedere alla liquidazione di quanto il consulente incaricato del servizio Passweb dovrà procedere a fatturare;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 12/03/2024 di approvazione del Peg 2024 – dotazione finanziaria;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 06/03/2024 di approvazione del bilancio di previsione 2024 – 2026;

Vista altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 06/03/2024 di approvazione dell'aggiornamento al DUP 2024 – 2026;

Visto il Decreto Sindacale n. 7 in data 28/07/2023, con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali;

D E T E R M I N A

1. di assumere, per i motivi esposti in premessa, l'impegno di spesa per la somma complessiva pari ad € 1.000,00 con imputazione al Cap. 1235/146 U. 1.03.02.15.999 titolo 1 missione 1 programma 3 del bilancio dell'esercizio in corso;
2. di dare atto che l'impegno di cui al punto 1) viene assunto a favore del Dott. Carlo Maria Ceriani – codice fiscale CRNCLM69M16E801L via R. Sanzio, 7 20010 Arluno (Mi) in relazione all'incarico gestione Passweb gestione delle pratiche pensionistico – previdenziali dell'Ente e supporto in materia di gestione giuridica ed economica del personale comunale, a lui affidato giusta determinazione dirigenziale n. 980 del 20/12/2023;
3. di procedere, con successivo atto, alla liquidazione della somma pari ad € 1.000,00 previo ricevimento di apposita fattura da parte del consulente;
4. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva non appena verrà apposto il visto contabile.

La Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane
Dott.ssa Rossana Arnoldi