



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE **8** : Area Risorse Strumentali

ASSISTENZA SOFTWARE UTILIZZATO DALL'AREA URBANISTICA - AFFIDAMENTO PER L'ANNO 2024 - HALLEY S.R.L. - AFFIDAMENTO SERVIZIO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - COD. CIG B1241DD01D	<i>Nr. Progr.</i>	227
	<i>Data</i>	09/04/2024
	<i>Proposta</i>	230
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 09/04/2024

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ASSISTENZA SOFTWARE UTILIZZATO DALL'AREA URBANISTICA - AFFIDAMENTO PER
L'ANNO 2024 - HALLEY S.R.L. - AFFIDAMENTO SERVIZIO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI
SPESA - COD. CIG B1241DD01D

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

COD. CIG: B1241DD01D

Constatato che questo Ente ha acquistato ed installato, dalla Ditta "Halley s.r.l." di Matelica (MC), il programma che gestisce l'edilizia privata e che pertanto la stessa è da considerarsi l'unica software house in grado di provvedere alla manutenzione ed aggiornamento dello stesso;

Verificata la presenza sul portale MEPA - acquisti in rete, dell'offerta relativa alla manutenzione assistenza per il software Ambiente Halley – Gestione Pratiche per l'anno 2024 predisposta dalla suddetta Ditta al costo annuale di € 3.575,00 oltre I.V.A. al 22% per un valore totale di € **4.361,50**;

Verificata la presenza del testo della "Convenzione Assistenza anno 2024" scaricabile dalla piattaforma digitale Halley Informatica, contenente il relativo prospetto economico, inserito in allegato alla presente determinazione;

Ritenuta la proposta soddisfacente ed economicamente vantaggiosa in quanto predisposta alle condizioni previste nel contratto di acquisto del programma stesso;

Visti:

- l'art. 49 c. 6 del d.lgs. 36/2023 di deroga alla applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000;
- l'art. 50 c. 1 lett. b) relativo all'affidamento diretto per i servizi e forniture di importo inferiore a 140.000, €, senza la consultazione di più operatori economici e scelti secondo il requisito del possesso delle documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto, pertanto di affidare alla ditta "Halley s.r.l." di Matelica (MC), P. I. 00384350435, il suddetto servizio, alle condizioni individuate nella scheda prodotto, comportanti una spesa complessiva per l'anno 2024 pari ad € 3.575,00 oltre I.V.A. al 22% per un valore totale di € **4.361,50** da imputare al cap. 1836/181 U.1.03.02.19.001 missione 1 programma 8 del bilancio di previsione dell'esercizio 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

Visto, ai fini della regolarità contributiva, il Certificato Unico di Regolarità Contributiva prot. INPS_39440082 del 29/01/2043 con scadenza il 28/05/2024, agli atti dell'Ente, dal quale si evince che la ditta risulta regolare;

Effettuato l'ordine di acquisto mediante procedura telematica Mepa – acquisti in rete con numero di procedura n. 598370, n. lotto 7783564 e identificativo di ordine n. 7783564 in data 04/04/2024 al prezzo indicato dalla stessa convenzione di € 3.575,00 oltre I.V.A. per un totale di € 4.361,50, di cui si allega adeguata copia alla presente.

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n. 21 del 21/12/2023 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile ad interim dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.l. n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare l'art. 192;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, gli artt. 6 e 7 DPR 62/2013;

Considerato che il sottoscritto non presenta conflitti di interesse personali, nemmeno potenziali, nei confronti del presente atto di determinazione;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 in data 6 marzo 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: Approvazione DUP 2024/2026;

Vista, altresì, la deliberazione n. 9 in data 6 marzo 2024, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 12 marzo 2024 ad oggetto Approvazione PEG 2024 dotazione finanziaria;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione, alla "Halley s.r.l." di Matelica (MC) P. Iva 00384350435, il servizio di assistenza software per l'area urbanistica per l'anno 2024, alle condizioni di cui alla scheda di acquisto identificata con codice Id 778356 allegata alla presente, comportante una spesa complessiva di € 3.575,00 oltre I.V.A. per un totale di **€ 4.361,50**;
2. Di assumere l'impegno di spesa di **€ 4.361,50** I.V.A. compresa al cap. 1836/181 U.1.03.02.19.001 missione 1 programma 8 del bilancio di previsione dell'esercizio 2024;
3. Di dare atto che la prestazione sarà esigibile entro il 31/12/2024 e che le fatture saranno liquidate entro 30 gg dal ricevimento delle stesse;
4. Di dare atto che, a seguito esecutività del presente provvedimento, si provvederà alla comunicazione al terzo interessato dell'impegno attestante la copertura finanziaria con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della presente determinazione;
5. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza commerciale;
6. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'Arch. Andrea Fogagnolo;
7. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
8. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;

9. Di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE
STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 82/2005