

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DUP 2024-2026	Nr. Progr.	8
	Data	06/03/2024
	Seduta NR.	1

Adunanza ORDINARIA Seduta PUBBLICA di PRIMA Convocazione in data 06/03/2024 alle ore 19:00

Il SINDACO ha convocato il CONSIGLIO COMUNALE NELLA SALA CONSILIARE, oggi 06/03/2024 alle ore 19:00 in adunanza PUBBLICA di PRIMA Convocazione previo invio di invito scritto a domicilio, nei modi e termini previsti dalla legge vigente.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Pre.	Cognome e Nome	Pre.	Cognome e Nome	Pre.
BIONDI SUSANNA	S	SELMO RAFFAELA	S	DONADONI DANIELE GIUSEPPE	S
CAMPETTI PATRIZIA	S	LA TEGOLA ANNA	S	GORLA DANIELE	S
TUNICE VALENTINA	S	DELL'ACQUA ALDO	S	GATTI GIUSEPPE GIOVANNI	S
MILAN ANDREA	S	DIANESE DANIELE	S		
RIGIROLI GIOVANNI	S	BINAGHI FRANCESCO	S		
ZANGIROLAMI MARCO	S	LUNARDI SABRINA	S		
CARNEVALI STEFANO	S	D'ELIA PATRIZIA	S		
Totale Presenti: 17			Totali Assenti: 0		

Assenti Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente giustificato

Assenti Non Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA TERESA LA SCALA.

In qualità di SINDACO, il Sig. BIONDI SUSANNA assume la presidenza e constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta designando a scrutatori i Consiglieri, sigg.:

, , ,

OGGETTO:

APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DUP 2024-2026

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'art. 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” concernente il Documento Unico di Programmazione (DUP);

Visto il punto 8 dell'allegato 4/1 (principio applicato della programmazione) al D.Lgs. 118/2011, che definisce il contenuto del Documento Unico di Programmazione;

Considerato che:

- il Documento Unico di Programmazione è composto dalla Sezione strategica della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quella del bilancio di previsione finanziario;
- la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all’art. 46, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell’Ente;
- la Sezione operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione strategica del DUP. In particolare, la Sezione operativa contiene la programmazione operativa dell’ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale;
- la Sezione operativa si struttura in due parti fondamentali:
 - Parte 1, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all’ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali;
 - Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

Preso atto che con atto di Consiglio Comunale n. 29 del 26.07.2023 si è provveduto alla presentazione ed approvazione del Dup 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 23.05.2023 con la quale si è provveduto ad approvare il PIAO per gli esercizi 2023/2024/2025 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 13.02.2024 con la quale si è provveduto ad adottare il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ai sensi dell’art. 58 comma 1 Legge 133/2008 per il triennio 2024/2026 che è contenuto nel Dup 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.19 del 20.02.24 con la quale si è provveduto all'adozione del programma triennale 2024/2026 ed elenco annuale dei lavori pubblici anno 2024 che è contenuto nel Dup 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 04.04.23. con la quale si è provveduto alle modifiche del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi anni 2023/2024 già adottato con GM 95 del 12.07.22, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs.50/2016 che è contenuto nel Dup 2023/2025;

Dato atto che la Giunta Comunale con delibera n. 27 del 27/01/2024 ha approvato lo schema di DUP aggiornato delle risultanze contabili della proposta di bilancio 2023/2025 e degli allegati dei sopracitati atti da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale unitamente alla proposta di deliberazione del bilancio 2024/2026;

Visto il parere del Revisore del Conto espresso ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett b) del D.Lgs. 267/2000 pervenuto al prot. n. 5057 del 28/02/2024;

Considerato che il documento è stato esaminato nella commissione consiliare convocata il giorno 29.02.2024;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno che differisce al 15/03/2024 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2024-2026 e relativi allegati;

Visti i pareri favorevoli della Responsabile Area Finanziaria in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla presente proposta di deliberazione resi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Con n. 11 voti favorevoli e n. 6 voti contrari (Binaghi, D'Elia, Donadoni, Lunardi, Gorla e Gatti), espressi per alzata di mano, dai n. 17 Consiglieri presenti e votanti;

D E L I B E R A

1. Di approvare, sulla base delle considerazioni espresse in premessa che qui costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, l'allegato Documento Unico di Programmazione aggiornato dei dati relativi all'esercizio 2024/65 e degli atti adottati con le deliberazioni di cui in premessa e qui totalmente riportate, redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;
2. Di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2013 e in particolare all'art.23 disponendo la pubblicazione del sito internet nella sezione "Amministrazione trasparente".
Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Attesa la necessità di dare immediata attuazione a quanto precedentemente deliberato;

Visto il 4[^] comma, dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Con n. 11 voti favorevoli e n. 6 voti contrari (Binaghi, D'Elia, Donadoni, Lunardi, Gorla e Gatti), espressi per alzata di mano, dai n. 17 Consiglieri presenti e votanti;

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.

Alle ore 21.30 la seduta viene sospesa e riprende alle ore 21.40.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 8 DEL 06/03/2024

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
SUSANNA BIONDI

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA TERESA LA SCALA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

ORIGINALE

Numero Delibera **8** del **06/03/2024**

OGGETTO

APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DUP 2024-2026

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL TUEL - D. LGS. 267/2000

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 29/02/2024

IL RESPONSABILE DI AREA

LILIANA BENEDETTO

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 29/02/2024

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

LILIANA BENEDETTO



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Documento Unico di Programmazione

2024/2026

INDICE

Introduzione

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

1. Analisi del contesto esterno
2. Analisi del contesto interno
3. Verifica Patto di Stabilità e Analisi delle risorse finanziarie
4. Programmazione strategica coerente: Europa, Stato, Regione, Comune
5. Programmazione strategica

SEZIONE OPERATIVA

6. Parte 1 - Obiettivi Operativi 2024-2026
7. Parte 2 - Programmazione triennale

Rendicontazione

Conclusioni

INTRODUZIONE

Il Documento Unico di Programmazione (per brevità DUP) è la principale innovazione introdotta dalla riforma della contabilità degli Enti Locali, nell'ambito dell'operazione di armonizzazione dei sistemi contabili. Il principio applicato della programmazione così lo definisce: *“...è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.”* Il principio conferisce al DUP una valenza molto forte nel tentativo di proiettare progressivamente il quadro programmatico degli Enti verso orizzonti temporali nel medio e lungo termine. Il DUP diversamente dalla vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, non è un allegato al bilancio, ma costituisce il presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio.

Oggi il DUP assorbe sia la Relazione Previsionale e Programmatica (RPP), sia il Piano Generale di Sviluppo (PGS). Nel DUP è compresa la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. L'obiettivo principale è di riunire in un solo documento posto a monte del Bilancio di Previsione Finanziaria (BPF), le linee programmatiche, le analisi gli indirizzi e gli obiettivi che devono guidare la predisposizione del Bilancio stesso e del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e la loro successiva gestione. L'adozione di un unico documento rende possibile l'integrazione delle scelte di medio e lungo termine, evita la frammentazione delle scelte di programmazione in più strumenti di programmazione e riduce i rischi di contraddizioni ed incoerenze del quadro programmatico nell'arco di tempo considerato. *Il legislatore ha inoltre previsto che gli Enti non sono obbligati a predisporre il DUP secondo uno schema definito, ma fornisce indicazioni sulla sua redazione, anche al fine di non accrescerne la complessità.*

*“Il DUP si compone di due sezioni: la **Sezione Strategica** (SeS) e la **Sezione Operativa** (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del **mandato amministrativo**, la seconda pari a quello del **bilancio di previsione**.”*

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La SeS sviluppa le linee programmatiche di mandato di cui all'articolo 46, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e individua gli indirizzi strategici dell'Ente, in coerenza con il quadro normativo di riferimento. Il quadro strategico tiene conto anche degli obiettivi nazionali ed europei di finanza pubblica e delle linee di indirizzo della programmazione regionale.

Al fine di inquadrare le condizioni interne ed esterne all'Ente, il DUP propone anzitutto un'analisi del contesto politico-istituzionale, della situazione sociale, economica, territoriale, organizzativa e finanziaria e i relativi aspetti più rilevanti e significativi.

Successivamente, il DUP aggiorna, sviluppa e attua le linee programmatiche di mandato, dando conto delle principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione ed evidenziando in particolare quelle che possono generare un impatto di medio e lungo periodo.

La programmazione strategica, che discende anzitutto dal programma elettorale presentato ai cittadini in occasione delle elezioni comunali del 2019, si articola lungo alcune *vision*, all'interno delle quali vengono identificati gli obiettivi strategici del Comune di Busto Garolfo. La loro declinazione concreta è poi sviluppata negli obiettivi operativi contenuti all'interno della SeO.

1.1 Il contesto politico istituzionale

Gli Enti locali si trovano, ormai da diversi anni, ad essere chiamati a predisporre i propri documenti programmatici in un contesto politico – istituzionale piuttosto complesso e comunque sfavorevole. Alle Amministrazioni locali sono stati ripetutamente richiesti interventi di contenimento della spesa con contestuale obbligo di incremento della contribuzione locale al fine di consentire il mantenimento della qualità dei servizi erogati necessari ed indispensabili per una sempre più crescente domanda soprattutto per quanto concerne l'assistenza ed il sostegno alle famiglie ed alle situazioni di disagio.

1.2 Caratteristiche generali della popolazione

Abitanti e territorio sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale evidenzia alcuni elementi (come il tendenziale invecchiamento) che l'Amministrazione deve tenere in considerazione prima di pianificare interventi. Altri fattori che incidono profondamente sulle decisioni del comune sono l'andamento demografico nel complesso ma soprattutto il saldo naturale ed il riparto per sesso, età e livello di istruzione.

Una riflessione va quindi sviluppata per articolare al meglio i servizi, pubblici e non, rivolti a ciascuna fascia di popolazione, con bisogni e peculiarità ben definite.

Popolazione anno 2023

Fonte: Istat

	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
Popolazione al 1° gennaio 2023	7030	7065	14095
Nati	39	44	83
Deceduti	65	75	140
Immigrati	292	261	553
Emigrati	288	240	528
Popolazione al 31 dicembre 2023	7008	7055	14063
Saldo			-32

Popolazione residente per fasce d'età

Fonte: Servizi Demografici

0 – 5	6 – 11	12 –17	18 – 23	24 – 29	30 –59	60 – 65	> 66
536	742	814	769	834	5895	1265	3208

Condizione socio – economica delle famiglie

Complessivamente, il paese è caratterizzato da un tenore di vita allineato alla situazione nazionale con la presenza di consistenti richieste nell'ambito del sociale.

1.3 Caratteristiche generali del territorio

Tipo di territorio: pianura

Superficie territoriale: 13 kmq

Altitudine: 180 s.l.m.

Risorse idriche:

Canale Consorzio Est Ticino Villoresi

Strade: Autostrade -

Statali Km -

Provinciali Km. 5

Comunali Km.105

Vicinali km. 10

Frazioni: 1, Olcella

Strutture, ambiente e infrastrutture

Asili nido comunali n. –

Scuole materne n. 2

Scuole primarie n. 3

Scuole medie n. 1

Scuole superiori: n. -

Farmacie comunali n. 1

Struttura residenziale per anziani - presente

Struttura Ospedaliera – assente

Stazione Ferroviaria - assente

Rete fognaria km. 6,5 collettore – km. 66 rete

Rete acquedotto km. 71,9

Illuminazione pubblica: n. 2593 punti luce

Rete gas km. 56

Piattaforma raccolta rifiuti – presente

PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

Piano di Governo del Territorio approvato con atto C.C. n. 14 del 10.03.2014 e vigente dal 28.05.2014 (data di pubblicazione sul BURL).

Variante allo strumento urbanistico approvata con atto di C.C. n.18 del 09.04.2019 e vigente dal 24.07.2019 (data di pubblicazione sul BURL).

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 19 giugno 2023 è stato adottato il nuovo PGT.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 17/11/2023 è stato approvato il nuovo PGT e pubblicato sul BURL n.8 del 21/02/2024

ACCORDI DI PROGRAMMA ED ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Accordi di programma

Accordo di programma per l'Attuazione del Piano di Zona, nuovo Ambito distrettuale "Alto Milanese".

- Finalità e norma di riferimento: realizzazione della programmazione zonale delle politiche di welfare, dei servizi e degli interventi sociali, ai sensi della L.328/2000 e della L.R.3/2008, della L.R. n.23/2015, del D.G.R. n. XI/4563 del 19.04.2021;
- Altri soggetti partecipanti: gli 11 comuni dell'ambito del Legnanese, gli 11 dell'Ambito del Castanese, L'Azienda Sociale di Legnanese So.Le, l'Azienda Sociale di Castano Primo, L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) OVEST MILANESE, L' Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Città Metropolitana di Milano.
- Durata: triennio 2021/2023

Altri strumenti di programmazione negoziata

Convenzioni:

Oggetto: "Convenzione tra Comuni per la gestione associata dei servizi di polizia locale"

- Finalità e norma di riferimento: servizi associati di Polizia Locale art 30 del D.Lgs.267/2000
- Altri soggetti partecipanti: Comuni di Arconate, Arese, Lainate, Canegrate, Casorezzo, Cerro Maggiore, Legnano, Nerviano, Parabiago, Pogliano Milanese, Rescaldina, San Giorgio su Legnano, San Vittore Olona, Villa Cortese
- Durata quinquennale, rinnovata fino al 2027

Oggetto:" Convenzione con il Gruppo di Protezione Civile di Busto Garolfo per la cooperazione nella prevenzione rischi e nella gestione delle emergenze"

- Finalità e norma di riferimento: prevenzione rischi e gestione emergenze
- Altri soggetti partecipanti: Gruppo Protezione Civile di Busto Garolfo

- Durata annuale 31.12.2024

Oggetto: "Servizio di segreteria comunale"

- Finalità e norma di riferimento: gestione in forma associata del servizio di Segreteria comunale ai sensi degli artt. 30 e 98 del TUEL ed art. 10 del DPR4/12/97 n. 465 al fine di conseguire un ambito ottimale di intervento, maggiore efficacia, efficienza ed economicità e risparmio della relativa spesa.
- Durata: dal 01.09.2023 al 31.12.2025

Oggetto: "Convenzione per la realizzazione del servizio "trasporto persone con fragilità" tra il Comune di Busto Garolfo e l'Associazione GPU -

- trasporto sociale a favore di disabili, minori e soggetti fragili; organizzazione di attività di animazione rivolte ai disabili ed alle loro famiglie, nei giorni di sabato e domenica, per favorire la socializzazione, prevenire l'isolamento e sollevare i caregiver dal carico di cura nel week-end
- Durata annuale: aprile 2022 - aprile 2024

Oggetto: "Convenzione Caritas Parrocchiale"

- Il Comune di Busto Garolfo, riconoscendo nell'attività svolta da CARITAS il comune intento di promozione della persona umana, in attuazione del principio costituzionale di sussidiarietà e delle norme che regolano i rapporti con il volontariato sopra richiamate, ne sostiene le azioni ed in special modo quelle dirette a sostenere i bisogni primari delle persone in difficoltà socioeconomica
- Durata triennale: dal 01.01.2021 al 31.12.2023 in fase di rinnovo

Oggetto: "Convenzione Asilo Infantile Franca Caccia Sacco- Nido Millefiori" tra il comune di Busto Garolfo e la Fondazione "FIGINI NAYMILLER"

- L'asilo nido è un servizio rivolto alla prima infanzia con finalità di socializzazione ed educazione dei bambini e delle bambine, nel quadro di una politica integrata di tutela e promozione dei diritti dell'infanzia, di armonizzazione dei tempi di lavoro e di cura, in risposta alle esigenze del nucleo familiare;
- l'attivazione del nido deve essere concordata con l'Ente locale di riferimento al fine di assicurare il coordinamento con la rete dei servizi per la prima infanzia presenti sul territorio comunale, nonché il raccordo con i servizi sociali del territorio;
- Durata triennale: dal 01.07.2021 al 31.07.2024

Oggetto: Convenzione tra il Comune di Canegrate ed il Comune di Busto Garolfo per l'esercizio in forma coordinata delle funzioni amministrative in tema di autorizzazione paesaggistica

- Finalità e norme di riferimento: Esercizio delle funzioni amministrative concernenti le autorizzazioni paesaggistiche - art. 64 - comma 8 - L.R. 12/05
- Altri soggetti partecipanti: Comune di Canegrate
- Durata sino al 31.12.2027

Oggetto: Convenzione per la realizzazione del Festival Donne Incanto anni 2022-2024 (Delibera CC 69 del 21/12/2021)

- Finalità e norma di riferimento: art. 13 D. Lgs. 267/2000
- Altri soggetti partecipanti oltre a Busto Garolfo: Canegrate, Castellanza, Cerro Maggiore, Dairago, Lainate, Legnano, Nerviano, Parabiago, Pero, Pogliano Milanese, Rho, San Giorgio su Legnano e Villa Cortese.
- Durata triennale; scadenza 31/12/2024

1.4 Economia insediata

Artigianato di servizio:

- 24 esercizi di parrucchiere
- 10 esercizi di estetista
- 4 lavanderie a gettoni
- 1 licenze taxi
- 7 licenze autonoleggio con conducente
- 1 licenze servizio noleggio da rimessa senza conducente
- 10 licenze autonoleggio con conducente per autobus

Attività Produttive:

320 attività produttive

Pubblici esercizi:

- 26 pubblici esercizi
- 13 somministrazione alimenti e bevande per soli soci
- 2 bed & breakfast
- 1 cinema teatro

Esercizi commerciali:

24 settore alimentare

55 settore non alimentare

2 misto

Distributori carburante:

3 pubblici

2. ANALISI DEL CONTESTO INTERNO

Sindaco: Susanna Biondi

Vicesindaco: Andrea Milan

Assessori: Andrea Milan, Stefano Carnevali, Giovanni Rigioli, Raffaella Selmo, Patrizia Campetti

Consiglio Comunale: 16 Consiglieri

Segretario Generale: Dott.ssa Teresa La Scala

Responsabili di Area:

Rossana Arnoldi – Area Istituzionale e Risorse Umane

Liliana Benedetto – Area Attività Finanziarie

Antonello Grassi – Area Polizia Locale

Andrea Fogagnolo – Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

Angelo Sormani – Area Territorio e Attività Economiche

Zambrano Marinella - Area Promozione alla Persona

Rosella Rogora – Area Educative e Tempo Libero

Andrea Fogagnolo – Area Risorse Strumentali ad interim

INTERVENTI ANTICORRUZIONE

Il Comune di Busto Garolfo considera obiettivo prioritario l'implementazione della cultura della legalità dando concreta attuazione alla normativa in tema di anticorruzione e trasparenza. Con atto di Giunta Comunale n. 84 del 23.05.2023 si è provveduto ad approvare il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025" comprendente il Piano di prevenzione della corruzione per il medesimo periodo.

AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

ALLEGATO A)

PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2023/2024/2025

DOTAZIONE ORGANICA

AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

DIPENDENTI IN SERVIZIO ASSEGNATI

1 Funzionario Amministrativo Contabile – Elevata Qualificazione	pt. 80%
3 Funzionari Amministrativi Contabili	tempo pieno
1 Istruttore Amministrativo Contabile	tempo pieno
1 Istruttore Amministrativo Contabile fino al 31/10/2023	pt. 70%
6 Operatori Amministrativi Esperti di cui 1 dal 01/10/2023	tempo pieno
1 Operatore Amministrativo Esperto	pt. 70%
1 Operatore Amministrativo Esperto	pt. 50%
1 Operatore Centralinista	tempo pieno

AREA RISORSE STRUMENTALI

DIPENDENTI IN SERVIZIO ASSEGNATI

1 Funzionario Tecnico – Elevata Qualificazione	tempo pieno
1 Istruttore Tecnico	pt. 83,33%
2 Istruttori Amministrativi Contabili	tempo pieno

AREA ATTIVITA' FINANZIARIE

DIPENDENTI IN SERVIZIO ASSEGNATI

1 Funzionario Amministrativo Contabile – Elevata Qualificazione	tempo pieno
2 Funzionari Amministrativi Contabili	tempo pieno
3 Istruttori Amministrativi Contabili	tempo pieno

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**DIPENDENTI IN SERVIZIO ASSEGNATI**

1 Funzionario Tecnico (Elevata Qualificazione fino al 31/12/2023)	tempo pieno
1 Funzionario Tecnico	tempo pieno
2 Istruttori Tecnici	tempo pieno
1 Istruttore Amministrativo Contabile fino al 29/12/2023	tempo pieno
1 Operatore Amministrativo Esperto	tempo pieno

AREA TERRITORIO E ATTIVITA' ECONOMICHE**DIPENDENTI IN SERVIZIO ASSEGNATI**

1 Funzionario Tecnico – Elevata Qualificazione	tempo pieno
1 Funzionario Tecnico	tempo pieno
1 Istruttore Tecnico	tempo pieno
1 Istruttore Amministrativo Contabile	pt. 80%
1 Operatore Amministrativo Esperto	tempo pieno

AREA PROMOZIONE ALLA PERSONA**DIPENDENTI IN SERVIZIO ASSEGNATI**

1 Funzionario Socio – Assistenziale – Elevata Qualificazione	tempo pieno
1 Funzionario Socio - Assistenziale	tempo pieno
2 Istruttori Amministrativi Contabili	tempo pieno
1 Operatore Amministrativo Esperto	tempo pieno
1 Funzionario Socio - Assistenziale	tempo pieno

AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO**DIPENDENTI IN SERVIZIO ASSEGNATI**

1 Funzionario Amministrativo Contabile – Elevata Qualificazione	pt. 50%
1 Funzionario Amministrativo Contabile	tempo pieno
1 Operatore Amministrativo Esperto	tempo pieno
1 Operatore Amministrativo Esperto	pt. 70%

AREA POLIZIA LOCALE**DIPENDENTI IN SERVIZIO ASSEGNATI**

1 Funzionario di Polizia Locale – Comandante – Elevata Qualificazione	tempo pieno
2 Funzionari di Polizia Locale	tempo pieno
1 Istruttore di Polizia Locale	tempo pt. 82,86%
4 Istruttori di Polizia Locale	tempo pieno

Il Comune di Busto Garolfo, in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 13 comma 6 del CCNL 16/11/2022, intende applicare la quota dello 0,55% del Monte Salari 2018 e procedere ad assunzioni mediante progressioni verticali interne all'Ente, indicativamente per i seguenti profili professionali:

- n. 2 Operatori Amministrativi Esperti: passaggio da Area Operatori Amministrativi Esperti ad Area Istruttori Amministrativi Contabili;
- n. 1 Istruttore Tecnico: passaggio da Area Istruttori Tecnici ad Area Funzionari Tecnici.

fermo restando eventuali integrazioni in fase di attuazione.

Il Piano fabbisogno del personale è incluso nel "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025" approvato con atto di Giunta Comunale n.174 del 14.11.2023

Organismi partecipati

Le società/enti partecipati direttamente dal Comune di Busto Garolfo sono i seguenti:

DENOMINAZIONE ORGANISMO PARTECIPATO DIRETTAMENTE	TIPOLOGIA DEL SERVIZIO SVOLTO	CAPITALE SOCIALE/FONDO DOTAZIONE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI GAROLFO
ATS SRL AZIENDA TRASPORTI SCOLASTICI in liquidazione	TRASPORTO SCOLASTICO	21.720	7,69%
CAP HOLDING SPA	SERVIZIO IDRICO	571.381.786	0,3072%
AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALIZZATA	GESTIONE FARMACIA COMUNALE	157.519	100%
AZIENDA SOCIALE DEL LEGNANESE	GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI ALLA PERSONA	54.482	8,12%
FONDAZIONE IL CERCHIO	GESTIONE RSA E SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE	401.643	75%
CULTURE SOCIALITA' BIBLIOTECHE NETWORK OPERATIVO C.S.B.N.O.	GESTIONE BIBLIOTECHE	436.419	1,79%
CONSORZIO NAVIGLI SPA	GESTIONE SERVIZI IGIENE AMBIENTALE E CONCESSIONARIO TRIBUTO	265.603	3,89%

GLI ENTI HANNO PRESENTATO IL SEGUENTE ANDAMENTO:

Denominazione: ATS S.R.L. in liquidazione

Codice fiscale: 05081800962

Forma Giuridica: Società a responsabilità limitata

Stato attuale: in liquidazione dal 17.02.2022

Data di costituzione: 29/12/2005

Comune sede legale: Corbetta - Regione: LOMBARDIA - Provincia: MILANO

Attività economica prevalente: H – ALTRI TRASPORTI TERRESTRI DI PASSEGGERI

Servizi: 49.39.09 – Altri trasporti terrestri di passeggeri nca

Anno	Attivo	Passivo	Cap.soc./f.do dotazione	Patrimonio netto	Valore produzione	Costo produzione	Risultato esercizio
2022	362.335	362.335	21.720	-31.637	896.054	905.494	-13.574
2021	407.542	407.542	21.720	-18.063	839.758	853.216	-19.936
2020	346.686	346.686	21.720	1.873	765.652	819.891	-58.658

Con atto di consiglio comunale n. 44 del 21.12.2020 è stata espressa la volontà di dismissione della partecipata, le procedure volte alla cessione hanno avuto esito negativo.

L'assemblea dei soci ha deliberato nell'assemblea straordinaria del 17 febbraio 2022 la messa in liquidazione della società.

Denominazione: CAP HOLDING SOCIETA' PER AZIONI – IN FORMA ABBREVIATA CAP HOLDINGS.P.A.

Codice fiscale: 13187590156

Forma Giuridica: Società per azioni

Stato attuale: attivo dal: 30/05/2000

Data di costituzione: 30/05/2000

Comune sede legale: Assago - Regione: LOMBARDIA - Provincia: Milano

Attività economica prevalente: E.36 – RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA ACQUA

Servizi: 36.00.00 – Raccolta, trattamento e fornitura acqua

43.21.01 – Installaz. impianti elettrici, idraulici ed altri lavori di costruzione e installazione

Anno	Attivo	Passivo	Cap.soc./f. do dotaz.	Patrimonio netto	Valore prodüz.	Costo prodüz.	Risultato esercizio
2022	1.273.113.563	1.273.113.563	571.381.786	790.297.849	429.880.860	426.638.006	521.404
2021	1.203.354.724	1.203.354.724	571.381.786	790.169.818	387.87.190	346.661.395	24.369.148
2020	1.161.579.218	1.161.579.218	571.381.786	771.767.042	349.916.489	322.447.226	16.816.274

Denominazione: AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALIZZATA

Codice fiscale: 10971410153

Forma Giuridica: Azienda speciale

Stato attuale: attivo dal: 30/10/1977

Data di costituzione: 30/10/1976

Comune sede legale: Busto Garolfo - Regione: LOMBARDIA - Provincia: MILANO

Attività economica prevalente: G - COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO;

Servizi: 47.73.10 - Farmacie

Anno	Attivo	Passivo	Cap.soc./f.do dotazione	Patrimonio netto	Valore produzione	Costo produzione	Risultato esercizio
2022	1.205.943	1.205.943	157.519	832.552	1.644.408	1.525.371	86.406
2021	1.161.641	1.161.641	157.519	800.756	1.567.847	1.442.470	91.015
2020	1.055.475	1.055.475	157.519	748.669	1.636.436	1.551.903	64.882

Denominazione: AZIENDA SOCIALE DEL LEGNANESE (AZIENDA SO.LE)

Codice fiscale: 92049320150

Forma Giuridica: Azienda speciale

Stato attuale: attivo dal: 09/12/2014

Data di costituzione: 09/12/2014

Comune sede legale: Legnano - Regione: LOMBARDIA - Provincia: MILANO

Attività economica prevalente: Q - SANITA' E ASSISTENZA SOCIALE

Servizi: 88.99.00 - Altre attività di assistenza sociale non residenziale nca

Anno	Attivo	Passivo	Cap.soc./f.d o dotazione	Patrimonio netto	Valore produzione	Costo produzione	Risultato esercizio
2022	12.843.077	12.843.077	54.482	407.274	10.789.769	10.738.917	214
2021	12.028.905	12.028.905	54.482	407.061	8.071.581	8.027.655	879
2020	9.133.672	9.133.672	54.482	406.183	6.212.784	6.161.095	8.406

Denominazione: FONDAZIONE IL CERCHIO O.N.L.U.S.

Codice fiscale: 13480520157

Forma Giuridica: Fondazione

Stato attuale: attivo dal: 29/01/2001

Data di costituzione: 29/01/2001

Comune sede legale: Busto Garolfo - Regione: LOMBARDIA - Provincia: MILANO

Attività economica prevalente: Q - SANITA' E ASSISTENZA SOCIALE

Servizi: 88.99.00 - Altre attività di assistenza sociale non residenziale nca

Anno	Attivo	Passivo	Cap.soc./f.do dotazione	Patrimonio netto	Valore produzione	Costo produzione	Risultato esercizio
2022	1.695.515	1.695.515	401.643	10.115	2.725.467	2.666.710	55.377
2021	1.465.199	1.465.199	401.643	-45.262	2.455.141	2.441.569	10.000
2020	1.336.101	1.336.101	401.643	-55.262	2.398.468	2.394.578	0

**Denominazione: AZIENDA SPECIALE CONSORTILE CULTURE SOCIALITA' BIBLIOTECHE
NETWORK OPERATIVO C.S.B.N.O.**

Codice fiscale: 11964270158

Forma Giuridica: Azienda speciale

Stato attuale: attivo dal: 22/10/1996

Data di costituzione: 22/10/1996

Comune sede legale: Paderno Dugnano - Regione: LOMBARDIA - Provincia: MILANO

Attività economica prevalente: R - ATTIVITÀ ARTISTICHE, SPORTIVE, DI INTRATTENIMENTO E DIVERTIMENTO

Servizi: 91.01.00 - Attività di biblioteche ed archivi

Anno	Attivo	Passivo	Cap.soc./f.do dotazione	Patrimonio netto	Valore produzione	Costo produzione	Risultato esercizio
2022	4.883.169	4.883.169	436.419	603.027	7.074.333	6.954.385	3.332
2021	4.080.003	4.080.003	436.419	599.698	6.164.331	6.110.267	1.927
2020	3.526.363	3.526.363	436.419	597.771	6.079.710	5.902.717	83.252

Denominazione: CONSORZIO DEI NAVIGLI SPA (ex CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI)

Codice fiscale: 13157010151

Forma Giuridica: Società per azioni mista pubblico-privato ex art. 17 dlgs 175/2016 dal 06.06.2022

Stato attuale: attivo dal: 23/05/2000

Data di costituzione: 23/05/2000

Comune sede legale: Albairate Regione: - LOMBARDIA - Provincia: MILANO

Attività economica prevalente: LA SOCIETA' HA INIZIATO L'ATTIVITA' DI SUPPORTO AI COMUNI NELL' ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DEL SERVIZI DI GESTIONE INTEGRALE DEL CICLO DI RIFIUTI

Servizi: 70.22.09 – Attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale

Anno	Attivo	Passivo	Cap.soc./f.do dotazione	Patrimonio netto	Valore produzione	Costo produzione	Risultato esercizio
2022	10.705.739	10.705.739	265.603	265.603	17.852.624	17.626.296	0
2021	9.321.586	9.321.586	206.583	206.583	17.244.747	17.142.603	0
2020	10.876.277	10.876.277	206.583	206.583	16.892.832	16.914.472	0

In data 06.06.2022 il Consorzio dei Comuni dei Navigli si è trasformato in "Consorzio Navigli spa".

Trasformazione, ex art. 115 dlgs 267/2000, del Consorzio in Società per azioni mista pubblico-privato ex art. 17 dlgs 175/2016, in esito alla procedura di gara CIG 8901541802 per l'individuazione del socio operatore e appaltatore del ciclo dei rifiuti.

INDIRIZZI OPERATIVI AGLI ORGANISMI PARTECIPATI

Tutti gli enti e le società partecipate dovranno approntare la propria attività nel rispetto dei seguenti principi:

- operare per il contenimento dei propri costi interni migliorando la propria efficienza ed efficacia e raggiungere un equilibrio economico-finanziario attivando tutte le iniziative idonee allo scopo e da concordare con il comune;

In tale ottica le attività inerenti:

1. l'organizzazione e gestione dei servizi generali
2. l'assunzione di personale
3. l'affidamento di incarichi professionali
4. le procedure di acquisizione di beni e servizi

dovranno essere uniformate ai principi di carattere generale vigenti per le P.A. conseguentemente dovranno essere adottati provvedimenti (regolamenti ed altri strumenti di programmazione e controllo) idonei a garantire il rispetto dei predetti principi.

3.VERIFICA PATTO DI STABILITÀ E ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARE **VINCOLI FINANZA PUBBLICA 2024/2026**

I commi da 819 a 826 della Legge 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e, più in generale, delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio in vigore da un ventennio (patto di stabilità). L'applicazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247 del 2017 e 101 del 2018 consentirà agli enti locali di utilizzare in modo pieno sia il Fondo Pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini del raggiungimento degli equilibri di bilancio. Il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dai principi dell'ordinamento contabile (D. Lgs. 118/2011). Necessita comunque evidenziare che il comma 822 richiama la clausola di salvaguardia che delega il Ministero dell'Economia all'adozione di iniziative legislative finalizzate ad assicurare il rispetto dell'art.81 della Costituzione (equilibrio di bilancio) qualora, nel corso dell'anno risultino andamenti di spesa degli enti non coerenti con gli impegni finanziari assunti con l'Unione Europea.

A seguire vengono evidenziate le risorse finanziarie dell'Ente.

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	7.186.490,65	7.111.130,73	7.136.130,73
Trasferimenti correnti	490.550,00	536.471,00	546.471,00
Entrate extratributarie	2.166.413,69	1.768.294,69	1.729.215,69
TOTALE ENTRATE CORRENTI	9.843.454,34	9.415.896,42	9.411.817,42
Proventi oneri di urbanizzazione a copertura spese correnti	240.000,00	190.000,00	190.000,00
Proventi alienazione immobili applicato per estinzione anticipata indebitamento	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato spese correnti	61.758,99	61.758,99	61.758,99
Avanzo di amministrazione	-	-	-
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI	10.145.213,33	9.667.655,41	9.663.576,41

ENTRATE DI PARTE CAPITALE

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Entrate in conto capitale (al netto della quota destinata parte corrente)	6.939.630,15	396.000,00	376.000,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per:			
Fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00
Finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato conto capitale	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE IN C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI	6.939.630,15	396.000,00	376.000,00

ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Imposte, tasse e proventi assimilati	5.605.260,00	5.625.260,00	5.640.260,00
Compartecipazione di tributi	0,00	0,00	0,00
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	1.581.230,65	1.485.870,73	1.495.870,73
TOTALE	7.186.490,65	7.111.130,73	7.136.130,73

TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	484.450,00	530.371,00	540.371,00
Trasferimenti correnti da Imprese	6.100,00	6.100,00	6.100,00
TOTALE	490.550,00	536.471,00	546.471,00

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.285.333,00	1.156.962,00	1.116.962,00
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	253.000,00	253.000,00	253.000,00
Interessi attivi	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Altre entrate da redditi da capitale	54.776,00	60.628,00	61.549,00
Rimborsi e altre entrate correnti	565.304,69	289.704,69	289.704,69
TOTALE	2.166.413,69	1.768.294,69	1.729.215,69

ENTRATE IN CONTO CAPITALE
(AL LORDO DELLA QUOTA DESTINATA A SPESE CORRENTI)

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	6.097.630,15	0,00	0,00
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	486.000,00	135.000,00	115.000,00
Altre entrate in conto capitale	596.000,00	451.000,00	451.000,00
TOTALE	7.179.630,15	586.000,00	566.000,00

PROVENTI E ONERI DI URBANIZZAZIONE

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
TOTALE	595.000,00	450.000,00	450.000,00
Percentuale di oneri di urbanizzazione destinati alla spesa corrente	40,34%	42,22%	42,22%

ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00

ACCENSIONE PRESTITI

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00

ANTICIPAZIONE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Anticipazione da istituto Tesoriere/Cassiere	413.165,00	413.165,00	413.165,00
TOTALE	413.165,00	413.165,00	413.165,00

4. PROGRAMMAZIONE STRATEGICA COERENTE: EUROPA, STATO, REGIONE, COMUNE

La crisi economica e sociale, dovuta all' emergenza sanitaria da COVID-19, pone l'Unione Europea di fronte a una sfida senza precedenti e impone l'adozione di misure economico-finanziarie straordinarie, a sostegno della ripresa e della resilienza delle economie degli Stati membri. Al fine di contrastare gli effetti della crisi, si rende necessario uno sforzo per la ripresa, che sia notevole, mirato, ossia destinato alle regioni e ai settori maggiormente colpiti, e limitato nel tempo.

Su richiesta dei capi di Stato o di governo, la Commissione europea ha presentato, alla fine di maggio 2020, un pacchetto di iniziative di primaria importanza e indubbia valenza storica, che combina il futuro Quadro Finanziario Pluriennale (QFP) con uno specifico sforzo per la ripresa nell'ambito del Next Generation EU (NGEU).

Il QFP, rafforzato da NGEU, rappresenta il principale strumento per sostenere il sistema socioeconomico europeo, colpito dalla crisi COVID-19.

Il 21 luglio 2020 è stato raggiunto l'accordo tra le Istituzioni europee su **NGEU**, importante pacchetto di stimolo economico, caratterizzato da una **dotazione di 750 miliardi di euro**, reperiti dalla Commissione europea sul mercato finanziario, attraverso l'emissione di titoli di debito comune. A questo si aggiunge la conferma del QFP dell'UE per il periodo 2021-2027, che porta ad una capacità di risposta e di investimento complessiva da parte dell'UE di circa 1824 miliardi di euro.

A dicembre 2020 si è avuta l'approvazione finale del Parlamento e l'adozione formale da parte del Consiglio UE.

L'Unione europea, con l'adozione dello strumento NGEU e con il QFP 2021-2027, mette, pertanto, a disposizione degli Stati membri risorse finanziarie significative e fondamentali per la ripresa e il rilancio dell'economia europea.

In cifre e per singolo programma, il Next Generation EU si presenta come segue:

1. Dispositivo per la ripresa e la resilienza: 672,5 miliardi di euro

- di cui prestiti 360 miliardi di euro
- di cui sovvenzioni 312,5 miliardi di euro

. L'obiettivo è attenuare l'impatto economico e sociale della pandemia di coronavirus e rendere le economie e le società dei paesi europei più sostenibili, resilienti e preparate alle sfide e alle opportunità della transizione ecologica e di quella digitale. Gli Stati membri stanno preparando i loro piani di ripresa e resilienza, che daranno diritto a ricevere finanziamenti nell'ambito dello strumento per la ripresa e la resilienza

2. REACT-EU: 47,5 miliardi di euro

Una nuova iniziativa che porta avanti e amplia le misure di risposta alla crisi e quelle per il superamento degli effetti della crisi attuate mediante l'iniziativa di investimento in risposta al coronavirus e l'iniziativa di investimento in risposta al coronavirus Plus.

REACT-EU contribuirà a una ripresa economica verde, digitale e resiliente. Le risorse saranno ripartite tra:

- il Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
- il Fondo sociale europeo (FSE)
- il Fondo di aiuti europei agli indigenti (FEAD)

3. Orizzonte Europa: 5 miliardi di euro

4. InvestEU: 5,6 miliardi di euro

5. Sviluppo rurale: 7,5 miliardi di euro
6. Fondo per una transizione giusta (JTF): 10 miliardi di euro
7. RescEU: 1,9 miliardi di euro.

A questo si aggiunge la conferma del QFP dell'UE per il periodo 2021-2027, che porta ad una capacità di risposta e di investimento complessiva da parte dell'UE di circa 1824 miliardi di euro.

Gli obiettivi del Governo

La Legge di Bilancio 2024, Legge n. 213 del 30.12.2023, ha introdotto gli interventi sotto riportati.

Conferma del taglio del cuneo fiscale. Confermato anche per il 2024, il taglio del cuneo contributivo per la quota a carico dei lavoratori dipendenti. La quota di esonero rimane al 6% per le retribuzioni mensili imponibili fino a 2.692 euro (parametrate su 13 mensilità) ed al 7% per quelle fino a 1.923 euro (sempre parametrate su 13 mensilità). Si segnala, peraltro, che la misura non riguarda la tredicesima mensilità. Pertanto, quella relativa al 2023 avrà una quota di esonero pari al 2%, mentre quella relativa al 2024 sarà sottoposta ad imposizione ordinaria.

Rinnovi dei contratti collettivi delle pubbliche amministrazioni. Stanziati 3 miliardi di euro per l'anno 2024 e 5 miliardi di euro a decorrere dall'anno 2025, per il rinnovo contrattuale del CCNL degli impiegati dello Stato per il triennio 2022-2024 con aumento di 6.7 volte dell'importo relativo all'indennità per vacanza contrattuale, scomputato per l'anno 2024 per i lavoratori che lo hanno percepito in unica soluzione a dicembre 2023. Gli oneri relativi alla medesima finalità per gli enti diversi dall'amministrazione statale sono incrementati della stessa misura e posti a carico dei relativi bilanci.

Nuovi requisiti per la pensione di vecchiaia. Il diritto alla pensione di vecchiaia (ove sussistano i requisiti anagrafici previsti dalla legislazione vigente), in presenza di un'anzianità contributiva minima pari almeno a 20 anni, potrà essere conseguito a condizione che l'importo lordo mensile della pensione sia almeno pari all'importo dell'assegno sociale (precedentemente, era previsto che l'importo fosse pari almeno a 1.5 volte tale assegno). Inoltre, il diritto alla pensione anticipata (ferma l'anzianità contributiva minima di almeno 20 anni) potrà essere conseguito qualora l'importo lordo mensile della pensione sia pari almeno a:

- 3 volte l'importo dell'assegno sociale (precedentemente, 2,8 volte);
- 2,8 volte l'importo dell'assegno sociale, per le donne con un figlio;
- 2,6 volte l'importo dell'assegno sociale, per le donne con due o più figli.

Fino al conseguimento dei requisiti per l'accesso alla pensione di vecchiaia, l'importo lordo mensile relativo al trattamento di pensione anticipata non potrà essere riconosciuto in misura superiore a 5 volte il trattamento mensile minimo previsto a legislazione vigente. Viene inserita una finestra di 3 mesi dalla data di maturazione delle condizioni complessive previste per l'accesso alla pensione anticipata. I requisiti contributivi per l'accesso alla pensione anticipata dovranno essere adeguati alla speranza di vita.

Obblighi contributivi delle Pubbliche Amministrazioni. Sono ritenuti assolti, da parte delle PA, gli obblighi contributivi relativi ai propri dipendenti (con riferimento ai periodi di paga antecedenti al 1° gennaio 2005) attraverso la semplice trasmissione all'INPS delle denunce retributive e contributive mensili. È, altresì, previsto che i risparmi di spesa costituiscano economie di bilancio. Sono fatti salvi gli effetti dei provvedimenti giurisdizionali passati in giudicato all'entrata in vigore della presente legge.

Modifiche all'APE Sociale. Per il 2024, il requisito anagrafico per l'accesso all'APE sociale è innalzato a 63 anni e 5 mesi, a fronte del precedente requisito di 63 anni.

Nuove condizioni per "Opzione Donna". Per il 2024, è innalzato il requisito anagrafico per l'accesso ad Opzione Donna. Dal 1° gennaio 2024, saranno necessari 61 anni di età, a fronte del precedente requisito di 60 anni, confermando quando previsto dalla precedente versione del beneficio circa i requisiti di anzianità contributiva e la riduzione dell'età anagrafica per l'accesso allo strumento, parametrato sulla presenza di figli. Il termine entro il quale il personale del comparto scuola e AFAM potrà presentare la relativa domanda è spostato dal 28 febbraio 2023 al 28 febbraio 2024.

Quota 103. Confermata per il 2024 la misura "Quota 103" con modifiche per chi matura i requisiti nell'anno 2024:

- calcolo interamente contributivo dell'assegno;
- importo dell'assegno erogabile in misura pari a massimo 4 volte il trattamento minimo INPS (fino al conseguimento della pensione di vecchiaia);
- finestra di 7 mesi per i lavoratori privati e di 9 mesi per i lavoratori del settore pubblico;
- termine entro il quale il personale del comparto scuola e AFAM può presentare la relativa domanda dal 28 febbraio 2023 al 28 febbraio 2024.

Cosiddetto "Bonus Maroni." Anche per il lavoratore che maturi i requisiti per accedere a Quota 103 nell'anno 2024, sarà possibile richiedere l'esonero dal versamento della quota contributiva a proprio carico, per averla così accreditata in busta paga (c.d. Bonus Maroni).

Nuovo Bonus Asili Nido. Innalzato a 3.600 euro, con riferimento ai nati dal 1° gennaio 2024, il bonus riconosciuto alle famiglie con ISEE fino a 40.000 euro (che abbiano già un figlio di età inferiore a 10 anni) per il pagamento delle rette relative alla frequenza di asili nido.

Decontribuzioni per lavoratrici con figli. Per il periodo 2024-2026, con riferimento alle donne lavoratrici dipendenti a tempo indeterminato con 3 o più figli, è prevista la riduzione del 100% dei contributi IVS a carico fino al compimento del 18° anno di età del figlio minore (entro il limite annuo di 3.000 euro riparametrato su base mensile). Per il 2024, è esteso, in via sperimentale, alle lavoratrici madri di due figli, fino al compimento del 10° anno di età del figlio minore. Gli esoneri non si applicano ai rapporti di lavoro domestico.

Esclusione dei titoli di stato dal computo dell'ISEE. Esclusi i titoli di stato dal computo del valore ISEE, fino all'importo di euro 50.000.

Fondi per le pari opportunità e il contrasto alla violenza contro le donne. Incrementato di 10 milioni di euro per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026, e di 6 milioni a decorrere dal 2027, il Fondo per le Politiche relative ai diritti alle pari opportunità, al fine di accrescere la misura del reddito di libertà per garantire l'effettiva indipendenza economica e l'emancipazione delle donne vittime di violenza in condizione di povertà. È stabilito che le risorse siano ripartite secondo criteri definiti con uno o più decreti adottati anche di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali. Aumentato di 4 milioni di euro per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026, il Fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità, al fine di dare concreta realizzazione ai centri per il recupero degli uomini autori di violenza. Al fine di assicurare un'adeguata attuazione del Piano strategico nazionale sulla violenza maschile contro le donne 2021-2023 e del correlato Piano operativo, il Fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità è stato incrementato di 5 milioni per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026, con destinazione delle predette risorse alla realizzazione di centri antiviolenza. Aumentato di 3 milioni di euro per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026 il Fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità, al fine di rafforzare la prevenzione della violenza nei confronti delle donne e della violenza domestica. Inoltre, sono stati stanziati 20 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2024 al 2026 per l'acquisto e la realizzazione di case rifugio.

Fondo per le Politiche della Famiglia. Stanziati 1,25 milioni di euro all'anno, a partire dal 2024, per finanziare il supporto tecnico-scientifico per le funzioni del Dipartimento per le Politiche della Famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri, relative a attuazione, monitoraggio e analisi degli interventi del Fondo per le Politiche della Famiglia. Tra gli utilizzi delle risorse del Fondo vi sono, tra gli altri, progetti volti alla protezione e presa in carico dei minori vittime di violenza, interventi per il sostegno, iniziative di conciliazione del tempo di vita e di lavoro, nonché di promozione del welfare familiare aziendale.

Politiche a favore della disabilità. Istituito il Fondo Unico per l’Inclusione delle Persone con Disabilità (con abrogazione delle disposizioni istitutive dei precedenti fondi istituiti per analoghe finalità) destinato a finanziare iniziative in materia di:

- potenziamento dei servizi di assistenza all’autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità della scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo e secondo grado;
- promozione e realizzazione di infrastrutture, anche digitali, per l’inclusione delle persone con disabilità; - inclusione lavorativa e sportiva;
- turismo accessibile;
- iniziative dedicate alle persone con disturbi del neuro-sviluppo e dello spettro autistico;
- interventi finalizzati al riconoscimento del valore sociale ed economico dell’attività di cura non professionale del caregiver familiare;
- promozione della piena ed effettiva inclusione sociale delle persone sorde e con ipoacusia;
- promozione di iniziative e di progetti per l’inclusione, l’accessibilità e il sostegno a favore delle persone con disabilità, di particolare rilevanza nazionale o territoriale, realizzati da enti del Terzo Settore con il coinvolgimento degli stessi, in attuazione del principio di sussidiarietà. Incrementato di 85 milioni, a decorrere dal 2026, il Fondo per le politiche in favore delle persone con disabilità.

Quadro di riferimento regionale

Il Programma Regionale di Sviluppo (PRS) è il documento che definisce gli obiettivi, le strategie e le politiche che la Regione si propone di realizzare nell'arco della legislatura, per promuovere lo sviluppo economico, sociale e territoriale della Lombardia.

Il PRS è presentato dalla Giunta regionale all'inizio di ogni legislatura - entro sessanta giorni dal proprio insediamento - e viene approvato con deliberazione dal Consiglio regionale (come previsto dalla l.r. 34/1978 «Norme sulle procedure della programmazione, sul bilancio e sulla contabilità della regione» e dalla l.r. 1/2008 «Statuto d'autonomia della Lombardia»).

L'aggiornamento annuale del PRS è previsto dal 2014 mediante il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR), introdotto con la sperimentazione dell'armonizzazione dei sistemi contabili.

Il Programma Regionale di Sviluppo Sostenibile della XII legislatura è stato pubblicato sul BURL n° 26 Serie ordinaria del 1° luglio 2023.

Nella seduta del Consiglio regionale del 20 giugno 2023 è stato approvato con deliberazione n. XII/42 il "Programma Regionale di Sviluppo Sostenibile della XII legislatura", con i relativi allegati:

- Rapporto sullo stato di attuazione del Programma Regionale di Sviluppo vigente – Lombardia Infatti;
- Rapporto sullo stato di utilizzo dei fondi strutturali erogati dall’Unione Europea e sulle previsioni degli interventi strutturali realizzabili;

- Aggiornamento del Piano Territoriale Regionale (PTR) - anno 2023, (ex art. 22 l.r. 12/2005).

Nella progettazione e nella stesura del Programma Regionale di Sviluppo Sostenibile (PRSS) della XII Legislatura, Regione Lombardia ha scelto di puntare su alcuni principi ispiratori, cui si sono poi richiamati tutti i soggetti coinvolti nelle varie fasi di analisi, di individuazione di obiettivi e target, di redazione.

Innanzitutto si è puntato sulla strategicità: solo gli obiettivi di più rilevante impatto, in grado di creare Valore Pubblico, sono stati ricompresi, lasciando che le azioni di ordinaria amministrazione o meno strategiche rientrassero nella programmazione operativa. Al contempo si è puntato sulla trasversalità degli obiettivi: il documento di programmazione non è stato redatto secondo logiche organizzative o di settore, ma con l'obiettivo di rispecchiare il lavoro congiunto e coerente dell'Amministrazione Regionale.

Altro principio guida è stato quello della sostenibilità: si è voluto fare tesoro dell'esperienza della Strategia Regionale di Sviluppo Sostenibile, incrociando minuziosamente i suoi obiettivi e indicatori con quelli del nuovo PRSS, assicurando così anche un aggancio diretto ai Sustainable Development Goals (SDGs) dell'Agenda ONU 2030.

Nella prospettiva della piena trasparenza dell'azione amministrativa, si è voluto mettere a disposizione degli stakeholder istituzionali, ma anche dei cittadini tutti, uno strumento fruibile, leggibile e interrogabile.

In questo senso il PRSS è il primo segmento di un unico ciclo, che va dalla programmazione, strategica e settoriale, all'attuazione sino alla rendicontazione, e che si potrà avvalere di più strumenti di comunicazione. Ai fini di una maggiore chiarezza, gli ambiti strategici del PRSS sono introdotti da dati di contesto socioeconomico, che consentono una visione ad ampio raggio delle condizioni di partenza e dei possibili target di arrivo.

La scrittura del documento è stata guidata da un approccio data-driven: il PRSS, e ancor più i documenti che annualmente lo aggiornano devono avere natura flessibile, per adattarsi al mutare del contesto e al variare delle condizioni di partenza.

Il punto di partenza della redazione del PRSS è stato il Programma del Presidente eletto, articolato su sette pilastri:

1. LOMBARDIA CONNESSA
2. LOMBARDIA AL SERVIZIO DEI CITTADINI
3. LOMBARDIA TERRA DI CONOSCENZA
4. LOMBARDIA TERRA DI IMPRESA E DI LAVORO
5. LOMBARDIA GREEN
6. LOMBARDIA PROTAGONISTA
7. LOMBARDIA ENTE DI GOVERNO

Ogni PILASTRO è stato associato ad alcuni SDGs dell'Agenda ONU 2030, ed è stato suddiviso in AMBITI, ovvero aggregazioni coerenti di OBIETTIVI STRATEGICI.

Ogni ambito è corredato da indicatori di outcome, ossia di possibile impatto negli anni, cui le politiche regionali possono concorrere; a fianco di ogni indicatore di outcome è segnalato l'Ultimo Dato Disponibile (UDD). Ogni obiettivo è corredato da indicatori di output, ossia di risultato prodotto.

Per ciascuno obiettivo inoltre è stata individuata una mappa degli stakeholder e una geografia degli enti interessati. Sono inoltre segnalate, in forma qualitativa, le fonti di finanziamento.

Per ogni ambito è stata proposta una declinazione multidimensionale, ovvero una serie di indicatori di outcome afferenti a quattro diverse dimensioni (utenza, economico-finanziaria, normativa e di semplificazione, innovazione e sostenibilità), finalizzati a meglio valutare gli impatti cui contribuisce l'azione regionale.

Gli Obiettivi Strategici sono stati incrociati con gli Obiettivi Strategici di Sviluppo Sostenibile derivati dalla Strategia Regionale di Sviluppo Sostenibile approvata il 29 giugno 2021 (DGR n. 4967/2021) e successivamente aggiornata fino alla comunicazione alla Giunta del 23 gennaio 2023.

Il PRSS, coerentemente con quanto stabilito dal Principio contabile applicato concernente la Programmazione di Bilancio, allegato 4.1 al Decreto legislativo 118/2011, sostituisce il Documento di Economia e Finanza Regionale 2023, mentre l'allegato "Rapporto sullo stato di attuazione del Programma Regionale di Sviluppo vigente – Lombardia Infatti" include la Relazione annuale sull'avanzamento del Programma Regionale di Sviluppo per l'anno 2022.

Il PRSS sarà aggiornato annualmente tramite il DEFR e la relativa Nota di Aggiornamento, che rispetteranno la medesima struttura di programmazione. Sarà inoltre rendicontato annualmente mediante la Relazione Annuale sullo Stato di Avanzamento del PRSS ("Lombardia Infatti").

Il Programma Regionale di Sviluppo Sostenibile della XII legislatura è stato pubblicato sul BURL n° 26 Serie ordinaria del 1° luglio 2023.

Le politiche territoriali integrate nella programmazione europea 2021 – 2027

La qualità dello spazio urbano, la presenza di servizi ed infrastrutture, l'integrità del paesaggio sono solo alcune delle determinanti territoriali capaci di favorire il benessere delle persone, la crescita economica e la coesione sociale.

Il dibattito sulla natura delle disuguaglianze ha evidenziato come i territori ed i quartieri più fragili costituiscano un limite alla crescita delle persone e al loro sviluppo, e come le disuguaglianze siano spesso concentrate nei luoghi dove mancano opportunità e dove il degrado dello spazio fisico stigmatizza le popolazioni locali.

Con queste premesse, la Commissione Europea, lo Stato italiano e Regione Lombardia, confermando un approccio di lunga data, promuovono, per il periodo di programmazione europea 2021-2027, azioni di sviluppo territoriale integrato, con la consapevolezza che ciascuna attività umana, sociale e economica non possa prescindere dal palinsesto fisico in cui si manifesta.

I PR FESR ed FSE+ 2021-2027 di Regione Lombardia, nel solco della programmazione 2014 – 2020, continueranno a sostenere due strumenti territoriali per l'integrazione di politiche di sviluppo:

- lo Sviluppo Urbano Sostenibile;
- la Strategia Aree Interne.

Per integrazione territoriale di politiche di sviluppo si intende un approccio che, partendo dalla lettura di punti di forza e debolezza di un contesto territoriale, proponga una strategia complessiva di sviluppo locale, dalla quale derivino azioni di diversa natura, tra di loro integrate, che contribuiscano in diverso modo ad obiettivi tra loro interrelati.

L'approccio territoriale di integrazione delle politiche, confermato e aggiornato sulla base dell'esperienza pregressa, si caratterizza per:

- la progettazione partecipata delle strategie con gli abitanti delle aree interessate;
- la ricerca di collaborazione tra soggetti pubblici e privati;
- la sottoscrizione di appositi accordi che coinvolgano tutti gli attori, pubblici e privati, con l'individuazione di impegni reciproci;
- la definizione di risorse e tempi di attuazione, a garanzia della reale realizzazione delle azioni previste.

Il valore aggiunto delle strategie Sviluppo Urbano Sostenibile e Aree Interne è dato dall'integrazione di azioni materiali (nuove infrastrutture, valorizzazione di edifici pubblici, sistemi di ICT, ecc.) con azioni immateriali (sostegno alle imprese, servizi sociali, partecipazione pubblica, ecc.). Tale opportunità è resa possibile grazie alla scelta regionale di far cooperare i fondi FESR e FSE+ per il periodo 2021 – 2027.

LA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DEL TERRITORIO PROVINCIALE

Fonti: Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza e Lodi Rapporto III ^ Trim.2023

INDUSTRIA III TRIM. 2023

Nel terzo trimestre 2023, la dinamica industriale dell'area di Milano Monza Brianza e Lodi rispetto al precedente trimestre registra un'inversione della tendenza positiva della produzione industriale che, seppur in rallentamento, proseguiva dalla fine del 2020.

L'andamento complessivo rilevato nell'area vasta di Milano Monza Brianza Lodi si inserisce in un perimetro di significativo arretramento rispetto al precedente trimestre per la manifattura della Lombardia, per la quale si registra una flessione dei volumi prodotti (-0,7%), che si accompagna a una dinamica nulla del fatturato e a una consistente caduta degli ordini. Su questa incide in misura rilevante la flessione della domanda proveniente dal mercato interno (-1,4%), mentre è più limitato l'apporto negativo originato dalla domanda estera (-0,3%).

In particolare, per l'area vasta, il passaggio da una fase di rallentamento dell'attività industriale a una di arretramento si manifesta attraverso la dinamica della produzione industriale della città metropolitana di Milano (-0,6%) e della provincia di Lodi (-1,8%) che si correla per entrambe le manifatture a una stagnazione del fatturato.

Relativamente alla componente estera del portafoglio ordini, la dinamica mette in luce una riduzione limitata a pochi decimi di punto per l'area milanese (-0,2%) e una consistente caduta per l'industria del Lodigiano (-3,4%). Per ambedue i territori si registra invece ancora un consistente incremento su base trimestrale degli ordini di matrice interna (+1,2% e +2,2%).

Relativamente al territorio di Monza Brianza, la manifattura locale – pur rimanendo in terreno positivo rispetto al trimestre precedente dal lato della produzione (+0,4%) – registra una contrazione del fatturato (-0,6%) e una criticità per la componente estera degli ordini, che palesano una consistente riduzione (-0,7%), in contrapposizione con l'aumento di mezzo punto della domanda proveniente dal mercato interno.

Se passiamo alla dinamica tendenziale, ossia nei confronti del terzo trimestre del 2022, il quadro degli indicatori declinato sui territori dell'area vasta di Milano Monza Brianza Lodi si presenta articolato e risente degli andamenti congiunturali, evidenziando quindi i primi segnali negativi per la città metropolitana di Milano e la provincia di Lodi, mentre emergono dei segnali di parziale tenuta per la manifattura della Brianza, essendo ancora positivi gli indicatori della produzione e degli ordini.

Il contesto regionale all'interno del quale si inseriscono le dinamiche territoriali evidenzia per la manifattura della Lombardia un quadro di netta flessione della produzione industriale (-1,5%), dove si osserva una stagnazione del fatturato sulla quale grava la contrazione del mercato interno (-1,2%), che si riscontra anche nel portafoglio ordini originato dalla domanda domestica (-3,5%).

Per l'industria della città metropolitana, l'analisi territoriale di dettaglio evidenzia quindi una dinamica tendenziale stagnante della produzione industriale (+0,1%) e un arretramento del portafoglio ordini (-0,6%), determinato da una diminuzione quasi omogenea tra le commesse acquisite nel mercato interno e in quello estero (-0,5% e 0,7%). Tale diminuzione si colloca in un contesto lombardo di rilevante flessione degli ordini (-2,3%) indotto principalmente dalla caduta della domanda domestica (-3,5%). Sul piano del fatturato, la dinamica trainata dall'effetto ascendente dei prezzi si mantiene invece ancora positiva, beneficiando degli apporti di entrambi i mercati: interno (+1,8%) sia di quello estero (+2%).

In relazione alla provincia di Lodi, il quadro degli indicatori registra una flessione significativa della produzione industriale (-2,1%), superiore anche all'arretramento mostrato dalla manifattura lombarda (-1,5%).

Segnali positivi si palesano invece per la dinamica del fatturato, in crescita sia per il contributo del mercato interno (+2%) che estero (+2,6%).

Le criticità maggiori per la manifattura del Lodigiano emergono invece in relazione agli ordini, l'invarianza complessiva racchiude una netta divaricazione degli andamenti tra i mercati che soffrono in particolare del drastico ridimensionamento della domanda estera (-6,5%), in contrapposizione con la dinamica positiva di matrice domestica (+3,1%).

Tra i territori, l'industria della provincia di Monza Brianza mantiene ancora una prevalenza di indicatori tendenziali di segno positivo, in particolare nei confronti della dimensione produttiva (+1,1%) e degli ordini, soprattutto interni (+1,6%), mentre emergono delle criticità per il fatturato, che risulta complessivamente in calo e sul quale insiste la sensibile flessione della componente domestica (-1,8%).

ARTIGIANATO III TRIM.2023

I segnali congiunturali dell'artigianato manifatturiero del terzo trimestre 2023 proseguono verso un peggioramento complessivo dei trend all'interno dell'area vasta di Milano Monza Brianza Lodi rispetto al trimestre precedente.

Il quadro di dettaglio territoriale evidenzia delle criticità significative per il settore della città metropolitana di Milano e della provincia di Monza Brianza, mentre la manifattura artigiana della provincia di Lodi registra una tenuta migliore, in particolare dal lato della produzione industriale.

Il trend è coerente con il quadro regionale dell'artigianato, dove la visione d'insieme su base trimestrale riflette delle criticità per il settore, che si evidenziano attraverso una dinamica di debole aumento della produzione industriale (+0,2%), di sostanziale stagnazione del fatturato (+0,1%) e di contrazione degli ordini (-0,4%).

L'analisi puntuale degli indicatori congiunturali per i territori inclusi nel perimetro dell'area vasta evidenzia quindi, per la manifattura artigiana della città metropolitana di Milano, una dinamica di arretramento della produzione e degli ordini (-0,4% e -0,5%), in un contesto di stagnazione del fatturato che amplifica i segnali di difficoltà del settore registrati in ambito regionale.

Il trend si ripropone con gradazioni differenti per l'artigianato manifatturiero della provincia di Monza Brianza, dove – su scala trimestrale – oltre a una diminuzione della produzione industriale (-0,2%), si registra un quadro più negativo per gli ordini e il fatturato che evidenziano una dinamica di significativa flessione rispetto al precedente trimestre (-1,1% e -0,7%).

Su di un piano differente si pone la manifattura artigiana della provincia di Lodi per la quale si osserva un quadro congiunturale positivo, in particolare grazie alla consistente crescita registrata dalla produzione e dal fatturato (+1,8% e +0,9%), mentre è limitata a 2 decimi di punto la dinamica degli ordini.

Passando all'analisi tendenziale, in generale in Lombardia si rileva ancora un aumento della dinamica produttiva (+0,5%), che si accompagna a una variazione nulla del fatturato e alla contrazione del portafoglio ordini (-1,3%).

Relativamente ai territori, i segnali congiunturali di difficoltà emersi nel trimestre si sono ulteriormente accentuati per la manifattura artigiana della Brianza. In un contesto di stagnazione dei volumi prodotti rispetto al terzo trimestre dello scorso anno, il settore registra una netta flessione del fatturato e degli ordini (-3% e -1,9%).

Riguardo all'artigianato della città metropolitana di Milano, i volumi prodotti mostrano ancora un segno positivo: la dinamica locale registra un incremento tendenziale (+0,6%), in linea con quella espressa a livello regionale.

Le criticità maggiori per la manifattura artigiana milanese si riscontrano invece in relazione agli indicatori afferenti al fatturato – in calo (-0,2%) – e agli ordini che registrano una consistente flessione rispetto al terzo trimestre dello scorso anno (-1,7%).

COMMERCIO III TRIM.2023

Nel terzo trimestre 2023, il commercio al dettaglio milanese ha proseguito nel percorso ascendente del fatturato coerentemente con il trend nazionale. L'aumento registrato tuttavia è di tipo nominalistico, essendo condizionato da un quadro inflazionistico ancora elevato. L'inflazione media degli ultimi dieci mesi in ambito milanese ha infatti registrato un aumento di oltre 7 punti percentuali secondo l'indice NIC; in tal senso va considerato che anche i volumi delle scorte sono giudicati adeguati da oltre i tre quarti degli operatori e quindi non suscettibili di incremento per far fronte a una dinamica di crescita delle vendite, come evidenziato anche dal quadro nazionale del commercio al dettaglio, dove si registra per essi una marcata flessione.

La dinamica dei prezzi al consumo ha pertanto influenzato il trend delle vendite in valore, collocando l'indice trimestrale del fatturato, al netto degli effetti stagionali, a quota 96,6, mentre con riferimento alla dinamica tendenziale, l'incremento registrato rispetto al terzo trimestre dello scorso anno (+3,7%) è inferiore ai saggi di crescita sperimentati negli ultimi due trimestri di inizio, entrambi a doppia cifra. L'analisi del commercio al dettaglio attraverso le classi dimensionali registra una consistente diversificazione della dinamica del fatturato tra il segmento delle imprese di minore dimensione rispetto alle tipologie di media e grande dimensione.

La crescita del commercio al dettaglio su scala metropolitana continua a essere sostenuta dalle classi medie e grandi (+12,6% e +7%), che peraltro registrano una progressione di crescita superiore alle analoghe classi presenti nel territorio della Lombardia (+3,2% e +6,5%).

Relativamente alle micro e piccole imprese, il focus dimensionale registra una rilevante difficoltà per le unità da 3 a 9 addetti, in consistente flessione (-2,8%) rispetto al terzo trimestre dello scorso anno. Il contesto di problematicità è evidente anche in relazione al commercio al dettaglio della Lombardia, dove il fatturato delle microimprese è in stagnazione.

Con riferimento alle imprese tra 10 e 49 addetti, la dinamica milanese non si discosta in misura significativa dal trend registrato in Lombardia, in entrambi i territori si rileva infatti un aumento contenuto del volume d'affari (+1,8% e 1%).

Nel terzo trimestre 2023, il comparto despecializzato del commercio al dettaglio milanese ha continuato nel trend espansivo del fatturato, mentre si è osservata una variazione molto contenuta per il segmento non alimentare. Tuttavia, le maggiori criticità si sono riscontrate nel settore del commercio alimentare, in rilevante contrazione nonostante la dinamica ascendente dei prezzi. Il focus di dettaglio settoriale registra quindi nel terzo trimestre 2023 un irrobustimento ulteriore del fatturato delle imprese operanti nel segmento del commercio despecializzato della città metropolitana di Milano (+8,9%); la dinamica locale evidenzia inoltre una scala di crescita significativamente più intensa nel Milanese rispetto alla Lombardia (+4,7%).

Con riferimento al commercio alimentare, il terzo trimestre 2023 mostra una dinamica del volume d'affari in consistente flessione rispetto al terzo trimestre dello scorso anno (-2,8%), che si discosta sensibilmente dall'andamento incrementale registrato in ambito regionale (+1,6%).

Passando all'analisi del commercio non alimentare, si rileva un differenziale territoriale tra l'andamento del fatturato registrato dalle imprese operanti nel territorio milanese, in contenuta crescita (+0,7%), rispetto alla fase di contrazione registrata dal settore in Lombardia (-0,7%).

SERVIZI III TRIM. 2023

Nel terzo trimestre 2023 i servizi dell'area vasta di Milano, Monza Brianza e Lodi hanno continuato a beneficiare della dinamica inflattiva dei prezzi e delle tariffe, riflettendosi in un proseguimento della dinamica ascendente del fatturato che, seppure nominale, ha registrato una ripresa in tutti i territori, pur con differenti scale di crescita.

L'indice trimestrale del fatturato ha raggiunto, al netto degli effetti stagionali, un nuovo punto di massimo per il terziario della città metropolitana di Milano, collocando l'indice destagionalizzato a quota 130,5 (130,7 nel secondo trimestre). La dinamica trimestrale inizia tuttavia a mostrare i primi segni di rallentamento che si sono riflessi anche sul saggio tendenziale di crescita.

Il trend registrato nel Milanese si replica anche per il terziario della provincia di Monza e Brianza, dove – al netto degli effetti stagionali – raggiunge quota 131,5 (130,7 nel secondo trimestre 2023). Le imprese attive nei servizi registrano quindi un aumento del fatturato, ma la dinamica è in decelerazione sia con riferimento al precedente trimestre sia nei confronti del terzo dello scorso anno.

Per entrambi i territori emergono inoltre segnali di inversione del ciclo positivo osservato fin qui, essendosi ridotta la platea di operatori inseriti nell'area di crescita con il passaggio di quote consistenti di imprese in un quadrante negativo, dove la flessione tendenziale riguarda il 32% delle imprese dei servizi dell'area metropolitana milanese e un terzo delle imprese del territorio brianzolo.

Passando al sentiment delle imprese dei servizi dell'area vasta di Milano, Monza Brianza e Lodi, per il quarto trimestre 2023 si registra un quadro articolato tra i territori di competenza sia con riferimento alle stime per il fatturato che per l'occupazione.

Nell'area metropolitana milanese emerge una divergenza significativa tra le due componenti: il dettaglio dei saldi complessivi delle risposte (differenza tra ipotesi di aumento e di diminuzione) mostra un miglioramento per le prospettive del volume d'affari che tuttavia si contrappone a un peggioramento delle aspettative sull'occupazione.

IMPORT – EXPORT III TRIM. 2023

Nel terzo trimestre 2023 è continuato per l'Italia il trend negativo dell'interscambio commerciale con un rilevante arretramento dell'export (-4,6%) e una flessione a due cifre delle importazioni (-20,3%) rispetto al terzo trimestre dello scorso anno.

L'analisi di dettaglio per il terzo trimestre 2023 evidenzia un valore complessivo dell'export di oltre 147 miliardi di euro, con una perdita di oltre 7 miliardi rispetto al terzo trimestre dello scorso anno.

L'interruzione del percorso di crescita dell'export si è accompagnata a una profonda flessione della dinamica importativa: in valore, il totale dell'import è stato pari a oltre 136 miliardi di euro, con una perdita di oltre 34 miliardi rispetto allo scorso anno.

Il quadro consuntivo dei primi nove mesi del 2023 evidenzia una dinamica molto debole delle esportazioni (+1%), pari a un aumento di 4,7 miliardi di euro e a una flessione significativa dell'import (-10%), corrispondente a un deficit di oltre 49 miliardi rispetto all'analogo periodo dello scorso anno.

L'analisi trimestrale dell'export evidenzia un trend negativo che interessa l'intero territorio nazionale, con rilevanti criticità per le regioni centrali (-15,4%) e insulari (-20,4%), mentre per il Nord-Ovest e il Nord-Est la diminuzione delle esportazioni è relativamente più contenuta (-2,7% e -2,5%) e solo le regioni del Sud mostrano ancora una dinamica positiva (+19,3%).

In relazione alle importazioni, si è osservato un significativo arretramento della dinamica che ha interessato, con differenti scale di intensità, sia l'Italia settentrionale sia le regioni centrali.

L'articolazione territoriale registra una flessione maggiore per le importazioni destinate al Centro Italia (-20%), seguite a distanza dalle regioni dell'Italia nord-orientale (-13,2%) e Occidentale (-10,7%).

Passando all'analisi delle esportazioni per i primi nove mesi del 2023, la suddivisione territoriale evidenzia una tenuta solo per le regioni del Nord-Ovest (+3,5%) e del Sud (+15,9%), mentre sono in stagnazione per il Nord-Est (+0,2%) e in profonda flessione per le isole (-20,2%).

Dal lato delle importazioni, a eccezione delle regioni meridionali (+1,6%), il trend è negativo per tutte le ripartizioni territoriali, in particolare per il Centro (-9,5%) e le Isole (-10,2%).

I flussi importativi destinati all'Italia settentrionale evidenziano inoltre una flessione più consistente per il Nord-Est (-7%) rispetto al Nord-Ovest (-3,6%).

LA PROGRAMMAZIONE COMUNALE

Alla luce di questo composito quadro multilivello, la programmazione comunale sviluppa specificatamente diversi obiettivi adottati, in alcuni casi trasversalmente, dall'Unione Europea, dallo Stato italiano e dalla Regione Lombardia. Le linee strategiche comunali evidenziano un forte collegamento con questo contesto di riferimento, legame che può essere qui tratteggiato introducendo alcuni cenni. L'attenzione locale ad un bilancio sano ed equilibrato e ad una fiscalità sostenibile, infatti, incrocia anzitutto l'obiettivo della qualità delle finanze pubbliche contemplato prioritariamente da tutti i livelli superiori e che si caratterizza in chiave nazionale come revisione e contenimento della spesa. L'impegno a favore delle famiglie e dell'inclusione sociale è uno degli altri intenti che dall'Europa arriva fino al nostro territorio, con un importante richiamo da parte del Governo ai lavori della Conferenza Nazionale sulla Famiglia e all'attuazione del relativo Piano

nazionale. Anche l'impegno comunale per la tutela e salvaguardia del territorio trova saldi riferimenti negli orientamenti europei legati all'uso efficiente delle risorse e nell'interesse regionale per la tutela del territorio e dell'ambiente. Sempre a livello europeo e regionale sono previsti precisi richiami al miglioramento del clima per imprese e consumatori e ad una partecipazione qualificata al mercato del lavoro, ai quali il Comune risponde con azioni puntate alla promozione dello sviluppo economico locale e con interventi mirati a favorire l'occupazione. Molto importante, poi, a livello nazionale, è considerata la promozione della trasparenza e la prevenzione della corruzione che pongono precisi traguardi da raggiungere a tutte le amministrazioni pubbliche, obiettivi che il Comune inserisce nel più ampio contesto del valore della legalità.

5. PROGRAMMAZIONE STRATEGICA

La programmazione strategica del Comune di Busto Garolfo si basa sulle Linee Programmatiche di Mandato che sono la naturale prosecuzione di quanto contenuto nel Programma elettorale e attraverso cui l'Amministrazione Comunale ha voluto rivolgersi a tutti i cittadini passando attraverso il confronto con la struttura comunale, i suoi funzionari e le verifiche sulle risorse.

Sulla base delle "*mission*" del Comune di Busto Garolfo si sono identificati le seguenti azioni strategiche che a loro volta si specificano in ulteriori tematiche dell'agire amministrativo (obiettivi strategici):

1 – Tutela, salvaguardia e valorizzazione del Territorio:

Promuovere un modello di crescita armonica che permetta di raggiungere il migliore equilibrio possibile tra crescita economico-produttiva e compatibilità ambientale, preservando il patrimonio agricolo, ampliando quello boschivo procedendo ad una progressiva riforestazione urbana e valorizzando le testimonianze storiche, artistiche e culturali del territorio comunale.

2 – Giustizia ed equità sociale:

Perseguire la promozione della persona senza discriminazioni, attraverso l'integrazione e la coesione sociale e civile di tutti i cittadini, l'uguaglianza delle opportunità e la tutela di chi si trova in condizione di difficoltà. Riservare particolare attenzione all'emergenza lavoro. Ricercare forme di prevenzione e di lotta all'esclusione, al razzismo, alla xenofobia, all'intolleranza, al disagio, all'emarginazione e alle discriminazioni di genere.

3 – Lavoro e sostegno dell'economia locale:

Promuovere e valorizzare le attività economiche bustesi attraverso convenzioni ed accordi che favoriscano l'economia locale. Riqualficare gli spazi pubblici. Sensibilizzare la cittadinanza in merito alla necessità di sostenere e vivere le attività commerciali del paese. Organizzare eventi culturali che animino il centro del paese e, conseguentemente, favoriscano il commercio locale. Creare eventi espositivi che esaltino la produzione locale. Creare elenchi delle attività produttive, agricole,

professionali ed imprenditoriali che ne consentano la conoscenza e la promozione. Favorire la creazione di nuovi posti di lavoro e il reinserimento lavorativo con appositi piani condivisi con i Comuni limitrofi.

4 – Trasparenza e partecipazione attiva dei cittadini:

Promuovere il senso di appartenenza alla comunità. Favorire la trasparenza degli atti amministrativi. Sensibilizzare il cittadino perché si renda conto di quali sono gli ambiti in cui può agire per aiutare concretamente il proprio paese, nell'ottica di un 'circolo virtuoso' che renda Busto Garolfo un vero PAESE AMICO.

5 – Tutela e valorizzazione del patrimonio associativo locale:

Prestare massima attenzione alle realtà associative locali, da valorizzare per il proprio ruolo aggregativo e di arricchimento del paese. Instaurare una logica di cooperazione che consenta di sostenere le associazioni che devono agire per migliorare la vita e i servizi a Busto Garolfo.

6 – Promozione e sostegno alle culture, alle loro forme espressive e alla creatività:

Organizzare armonicamente la vita culturale del paese, con particolare attenzione riservata alle realtà locali, da coinvolgere in un 'piano animazione' che mantenga Busto Garolfo 'vivo' per dodici mesi all'anno.

7 – Attenzione e sostegno alla Scuola e all'Istruzione:

Ridefinire il Piano di Diritto allo studio per rispondere adeguatamente alle esigenze delle famiglie. Sostegno alle difficoltà di apprendimento e alla disabilità. Supportare e ammodernare le strutture scolastiche. Riorganizzare le logiche d'accesso agli istituti e coinvolgere i cittadini nel controllo delle zone limitrofe alle scuole durante l'ingresso e l'uscita degli alunni. Impegno comune tra le scuole pubbliche e private che operano nel paese per consolidare un patto educativo condiviso.

8 – Promozione dello Sport:

Sostenere e coinvolgere le società sportive in un percorso di valorizzazione dello sport come risorsa aggregativa e di prevenzione sociale per i giovani. Adeguare gli impianti sportivi comunali anche tramite la ricerca di fondi economici provenienti da bandi pubblici o messi a disposizione, su progetto, da Enti superiori (CONI, UE). Proseguire l'attività della Consulta dello Sport che consente di creare preziose sinergie tra le numerose associazioni sportive del paese.

9 – Attenzione per le realtà giovanili:

Ideare eventi e campagne che possano coinvolgere i giovani e renderli realmente partecipi della vita sociale, economica e politica del paese. Sviluppare e rendere ancora più fruibili gli spazi dedicati ai ragazzi di Busto Garolfo e di Olcella. Sostenere progetti che favoriscono l'inserimento lavorativo dei giovani

10 – Coinvolgimento degli anziani nella vita del paese:

Collaborare con pensionati ed anziani per effettuare servizi utili alla comunità. Favorire la loro aggregazione proseguendo le attività di UTL ma anche creando uno spazio di socialità a loro dedicato. Recuperare l'esperienza e la memoria degli anziani in ambito culturale e associativo.

11 – Promozione della salute:

Favorire la salute pubblica tramite il patrocinio di iniziative volte alla diagnosi precoce. Coinvolgere le strutture sanitarie già presenti sul territorio nella creazione di nuovi servizi e campagne sanitarie.

12 – Affermazione della cultura della legalità e della convivenza civile:

Ricerca sicurezza e armonia attraverso l'integrazione e l'animazione del paese. Proseguire nelle Proposte di creazione di 'comitati' che animino e tutelino singole vie o quartieri, nella convinzione che vivendo il paese lo si renda sicuro e bello.

Aggiornamento 2022: PNRR: massimo impegno per cogliere le importanti opportunità

Il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) è il documento strategico che definisce il programma di investimenti e di riforme predisposte dal governo italiano per fronteggiare la crisi prodotta dalla pandemia Covid19 e rimettere il Paese su un piano di crescita sostenibile e inclusiva, utilizzando le risorse messe a disposizione dall'Iniziativa europea Next Generation Eu (NGEU).

Per il PNRR Italia l'Unione europea ha stanziato 191,5 mld di euro in sovvenzioni e prestiti del *Recovery and Resilience Facility* (RRF), il fondo dedicato a contrastare gli effetti della pandemia. L'Italia ha integrato l'importo con ulteriori 30,6 mld di euro attraverso il Piano Complementare, finanziato direttamente dallo Stato, che ha portato il totale a 222,1 mld di euro. Le amministrazioni territoriali (regioni, province, comuni e asl) saranno chiamate a gestire una quota importante del complesso delle risorse messe a disposizione dal PNRR. Secondo stime ANCI, i Comuni potrebbero gestire intorno ai 40 mld di euro.

L'Amministrazione comunale si è già attivata in questo senso e punta ad ottenere le necessarie risorse per realizzare importanti progetti che possano sostenere la crescita del nostro Comune negli ambiti indicati dalle sei missioni del PNRR.

Le linee programmatiche si svilupperanno seguendo il PROGRAMMA AMMINISTRATIVO 2019 - 2024

Istruzione e diritto allo studio:

- **Collaborazione con l'Istituto comprensivo.** In continuità con gli ultimi 5 anni, si manterrà un 'filo diretto' con la scuola per la pronta risposta ad ogni esigenza strutturale, didattica o di rapporti con la cittadinanza.
- **Attenzione al Piano di Diritto allo Studio.** Grande attenzione in fase di redazione e collaborazione con la Direzione scolastica nella stesura del Piano di Diritto allo Studio. Che sia un documento sempre più rispondente alle esigenze degli alunni, delle famiglie e del territorio.

- **Sport a scuola.** Sviluppo di progetti che favoriscano l'attività sportiva nell'orario scolastico, secondo una logica di qualità ed incisività. Creazione di una giornata scolastica dello sport.
- **Sostegno delle difficoltà.** Massima estensione dei progetti personalizzati per il sostegno in classe e a casa, secondo le indicazioni della psicopedagogia.
- **Sostegno delle eccellenze.** Rilancio e sviluppo dei progetti di approfondimento e accrescimento delle competenze, per motivare e supportare sempre più anche gli alunni più dotati.
- **Sostegno formativo alle famiglie.** Creazione di un percorso di formazione, ascolto e condivisione che sostenga le capacità genitoriali e limiti le criticità.
- **Sostegno economico alle famiglie.** Completamento della sperimentazione per le agevolazioni economiche della mensa scolastica, prendendo in considerazione un ulteriore ampliamento delle fasce interessate.
- **Formazione dei giovani cittadini.** Sensibilizzare gli studenti alle problematiche sociali, favorendo la formazione di cittadini consapevoli. Sviluppo del Consiglio Comunale dei Ragazzi, percorsi di sensibilizzazione alle problematiche ecologiche e alle attività di volontariato. Creazione di concorsi per la realizzazione di messaggi multimediali sulla raccolta differenziata e il riciclo, da diffondere sui canali informativi dell'Amministrazione. Creare un ciclo di incontri tra gli studenti e le Associazioni di volontariato.

Politiche per il lavoro e formazione professionale:

- **Orientamento continuo.** Potenziare il servizio di orientamento offerto dalla scuola, favorendo anche l'incontro e un confronto duraturo con professionisti di vari settori del mondo del lavoro, che possano fungere da guida e da riferimento nel momento delle grandi scelte di vita dei ragazzi

Laboratori formativi e visita alle attività di artigianato dedicate agli alunni del nostro Istituto Comprensivo. Continuare a favorire impegno e attività manuali, da considerare

- parte integrante dell'offerta formativa. Rilancio dei laboratori con artigiani del territorio, collaborazione con Confartigianato.
- **Corsi di avviamento al lavoro.** Promuovere ogni azione che consenta di accogliere, negli stabili comunali ripristinati, corsi professionali dedicati all'insegnamento delle nozioni base per lavori richiesti dal territorio.

- **Occupazione Femminile.** Promuovere progetti a sostegno del lavoro e dell'occupazione femminile

Sviluppo economico e competitività:

- **Promozione e valorizzazione delle attività economiche bustesi**, attraverso convenzioni ed accordi che favoriscano l'economia locale.
- **Promuovere una campagna di sensibilizzazione della cittadinanza**, al fine di sostenere e vivere le attività commerciali del paese, riconoscendo loro un ruolo strategico di supporto alla coesione sociale e territoriale.
- **Proposte di iniziative di carattere aggregativo, culturale, sociale** con l'obiettivo di far vivere il paese ed incrementare il commercio locale, valorizzando gli aspetti di attrattività ed eccellenza del territorio.
- **Programma di rigenerazione urbana** per accrescere il decoro generale del paese, che ne aumenti la vivibilità e che impatti positivamente anche sulla fruizione dei servizi e delle attività commerciali.
- **Sostenere le Start Up** per incentivare gli imprenditori, in particolare i giovani, ad investire sul nostro territorio il loro capitale umano.
- **Ulteriore valorizzazione del ruolo della Consulta del Commercio** per far rete, veicolare opportunità e supportare le attività commerciali grazie ad un canale diretto di comunicazione con l'amministrazione. Riproporre l'esperienza della Consulta anche per le attività produttive per creare momenti di confronto, anche nell'ottica di favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro sul territorio.
- **Sviluppare un'app comunale, sul modello di "Seguici", rivolta alle attività commerciali e produttive** per diffondere iniziative, promozioni ed opportunità anche lavorative.
- **Progetto per la costituzione di un Distretto diffuso di rilevanza intercomunale del commercio (DID)** con almeno altri due comuni per una gestione intercomunale delle risorse che possa apportare i benefici di una gestione integrata delle iniziative, che promuova la competitività e l'innovazione del commercio, inteso come fattore di crescita urbana.
- **Potenziare e valorizzare ulteriormente lo sportello InformaGiovani InformaLavoro** per fornire informazioni di carattere normativo utili all'occupazione, alla formazione e alla riqualificazione professionale, e per facilitare la conoscenza e la partecipazione a bandi pubblici e privati ed opportunità imprenditoriali e lavorative sul territorio.
- **Dialogare costantemente con gli agricoltori e le loro associazioni** per conoscerne i bisogni e incentivarne il ruolo centrale nella vita economica e nella valorizzazione del patrimonio ambientale. A tal fine, insieme alle altre specifiche iniziative dedicate all'agricoltura, verrà ulteriormente potenziato il mercato di Campagna Amica.

- **Sostegno per un maggiore coinvolgimento di ambulanti al neonato mercato settimanale di Olcella**, utilizzando canali informativi formali ed informali per la ricerca, valutando anche la possibilità di eventuali abbattimenti fiscali per favorire la start up del progetto.
- **Promuovere un piano per la locazione a canone convenzionato** volto all'utilizzo degli immobili sfitti o inutilizzati.
- **Favorire l'attivazione di progetti quali "Albergo diffuso"** che possano mantenere e valorizzare il patrimonio immobiliare privato esistente, offrendo occasioni di lavoro e sviluppo economico locale.
- **Consulta del lavoro Altomilanese.** Partecipazione attiva e fattivo impegno ai lavori della Consulta per l'economia e il Lavoro attivata dai Comuni della Zona Omogenea dell'Altomilanese e dalle parti sociali (Confindustria Altomilanese, Confartigianato Altomilanese, Unione Commercio, ConfEsercenti, CGIL Ticini Olona, CISL Milano Metropoli, Uil, AFOL), per favorire lo sviluppo delle realtà economico produttive già presenti, l'attrazione di nuovi capitali e l'incremento delle opportunità di sviluppo, di lavoro e di formazione.
- **Istituire un tavolo del lavoro e dello sviluppo economico territoriale** a cui partecipino le attività produttive del Comune e della zona, le parti sociali, i centri e le scuole di formazione del Legnanese

Tutela e valorizzazione beni e attività culturali:

- Proseguire e incrementare azioni, attività e iniziative mirate a **promuovere la conoscenza dei beni e del patrimonio culturale, paesaggistico e ambientale bustese**, la sua tutela e la sua valorizzazione al fine di permetterne la fruizione pubblica, in collaborazione con le associazioni culturali che operano sul territorio.
- **Promuovere bandi e ricerche di sponsorizzazioni** per il reperimento delle risorse economiche per la realizzazione delle iniziative che permettano un ampio coinvolgimento della cittadinanza e con lo sguardo a tutte le generazioni.
- **Favorire la diffusione della cultura** in tutte le sue forme espressive riconoscendo il suo importante ruolo sociale di inclusione, comunicazione, aggregazione.
- **Favorire l'integrazione multiculturale e l'accoglienza** attraverso il sostegno delle attività già in essere (Scuola di Italiano per stranieri Malala e progetto "Famiglie nel Mondo" rivolto in particolare alle donne straniere), proponendo nuovi momenti di incontro e confronto con le culture "altre" presenti sul territorio.
- **Proporre attività per la sensibilizzazione e l'educazione ad una cultura "antiviolenza" sulle donne**, collaborando e consolidando l'adesione alla Rete Antiviolenza dell'Ambito territoriale del Legnanese.

- **Proporre e sviluppare progetti sovracomunali** e aderire con partecipazione attiva ad alcuni progetti già in essere e consolidati negli anni.
- **Consolidare il ruolo di Busto Garolfo all'interno del CSBNO** per cogliere tutte le opportunità che la convenzione sovracomunale in essere per la gestione dei servizi e delle attività biblioteca-rie mette a disposizione, anche in funzione dell'importante riqualificazione degli spazi e dell'organizzazione della Biblioteca recentemente realizzata.
- **Creare spazi multifunzionali diurni e serali per favorire la libera aggregazione**, diffondere pratiche innovative e sostenere le attività strutturate proposte dalla cittadinanza, dalle associazioni e da gruppi spontanei.
- **Riproposta di attività culturali ed aggregative nella frazione di Olcella** ed implemento delle iniziative, con il coinvolgimento delle associazioni, delle scuole e delle attività economiche del territorio.
- **Progettare uno sportello per il prestito bibliotecario, servizi informativi e altri servizi comunali da collocare nella frazione di Olcella.**

Sviluppo, sostenibilità e tutela del territorio e dell'ambiente

- **Realizzare pozzi di prima falda utili all'irrigazione** per ridurre lo spreco d'acqua potabile e diminuire lo sfruttamento delle risorse acquifere profonde ottenendo al contempo importanti risparmi relativi all'energia elettrica impiegata per il pompaggio dell'acqua.
- **Procedere all'alberatura di strade e viali soprattutto ad alta intensità di traffico** per migliorare la qualità dell'aria e combattere l'inquinamento atmosferico.
- **Progetto metropolitano ForestaMI.** Partecipazione fattiva per inserimento nel progetto di fore-stazione urbana promosso da Comune di Milano e Città Metropolitana di Milano puntando a ottenere i benefici della forestazione urbana nella lotta contro il cambiamento climatico
- Dopo aver ottenuto nell'adozione del nuovo piano cave di Città Metropolitana la modifica da Ateg11 a Cava di recupero, **proseguire con forza le azioni volte alla totale dismissione del sito "ex cave di Casorezzo"** con conseguente termine dell'estrazione.
- Proseguire con determinazione l'**opposizione**, con tutti gli strumenti e le azioni disponibili, **a qualsiasi progetto di discarica nelle Ex Cave di Casorezzo e/o nel territorio comunale.**
- **Promuovere e lavorare perché il Parco sovracomunale del ROCCOLO acquisisca autonomia giuridica**, anche conflueno in parchi limitrofi esistenti per una tutela ambientale più concreta.
- Attivare un percorso per il passaggio alla **tariffazione della raccolta dei rifiuti** basata sull'effettiva produzione per **valorizzare comportamenti virtuosi.**

- **Revisionare il regolamento di igiene urbana** per razionalizzare i conferimenti in eco centro e per introdurre un sistema premiale per chi vorrà conferire le frazioni riciclabili direttamente allo stesso.
- **Favorire politiche sovracomunali** per la gestione aggregata e più economica del ciclo di raccolta, smaltimento e trattamento rifiuti.

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia:

- **Sviluppo del coinvolgimento attivo nella gestione dell'Azienda So.Le.** Crescita nel ruolo e nel controllo dell'Azienda consortile per i Servizi sociali.
- **Relazione con gli stranieri.** Percorso di avvicinamento e coinvolgimento. Individuazione di *leader di comunità*. Sensibilizzazione del vicinato attraverso l'organizzazione di attività culturali e di socialità condivise.
- **Lotta alla povertà.** Proseguire nelle politiche attive di sostegno al reddito con progetti di inserimento lavorativo di "Solidarietà per il lavoro" ampliando la platea dei soggetti beneficiari. Percorso di individuazione delle povertà nascoste facendo rete con tutte le istituzioni del territorio.
- **Centro-Estivo comunale.** Rilancio del servizio con un progetto sportivo interamente dislocato negli impianti del territorio
- **Cura della salute.** Miglioramento dei servizi offerti nei locali del centro socio-sanitario e della casa di riposo comunale. Avvio del progetto di prevenzione e monitoraggio del decadimento cognitivo in collaborazione con la fondazione Il Cerchio.
- **Anziani.** Sviluppo dell'Università del Tempo Libero. Creazione di uno spazio di ritrovo e attività nei locali dell'ex Sala consiliare.
- **Coppie.** Ciclo di incontri formativi per affrontare aspetti e criticità della relazione di coppia.

Politiche giovanili, sport e tempo libero:

- **Effettuare azioni per la promozione e il sostegno dei giovani**, considerandoli come importanti portatori di interessi e risorse per l'intera collettività e per riuscire a coinvolgerli in maniera attiva nella vita sociale, economica e politica del paese.
- Partire dai dati e dagli spunti di riflessione emersi dall'indagine "Tra Millenials e Generazione Z - Vivere tra i 16 e 28 anni a Busto Garolfo" per **proporre, partendo dai bisogni e le aspettative emerse, attività, incontri, momenti aggregativi.**
- **Continuare la riorganizzazione del servizio InformaGiovani InformaLavoro** per renderlo maggiormente fruibile attraverso una politica di revisione degli orari di apertura sportello, una miglior gestione e diffusione delle informazioni relative ai servizi offerti, sia utilizzando i canali

tradizionali e istituzionali, sia sfruttando al meglio e potenziando la presenza sui social, con proposte, condivisioni di buone pratiche di altre realtà, diffusione di opportunità lavorative, culturali e di svago appositamente pensate per i giovani.

- **Fare rete con altre realtà InformaGiovani del territorio aderendo alla Consulta Informagiovani** di riferimento, come stimolo per un confronto costruttivo, per conoscere e poter cogliere le occasioni offerte dal territorio sulle proposte di formazione, di lavoro, di accesso e partecipazione a bandi pubblici e di svago.
- **Valorizzare lo spazio “La casa delle associazioni giovanili”**, recentemente costituita, identificandolo come luogo di condivisione, ma anche occasione di aggregazione e vicinanza ad altre realtà giovanili per sviluppare relazioni di collaborazione su progetti e proposte intra-associative.
- **Favorire l’incontro tra giovani e tessuto imprenditoriale ed economico del territorio** al fine di conoscenza reciproca, confronto e per favorire l’incontro tra domanda e offerta di stage, formazione e lavoro.
- **Sostenere il protagonismo giovanile** accogliendo e stimolando proposte di eventi, attività culturali, momenti di aggregazione che originino dai giovani stessi.
- **Mantenere ed incrementare il numero di eventi appositamente dedicati ai giovani**, sperimentando “format” differenti che possano intercettare i loro gusti ed interessi. (es. Festa dei 18 anni, # Stay Young, Festa della Musica con contest).
- **Sviluppare e consolidare la Consulta dello Sport**, riconoscendola come strumento utile per un dialogo costante tra Associazioni e Amministrazione.
- **Sviluppare la Grande Festa dello Sport e del Volontariato** con l'intento di renderla ancora più fruibile, partecipata e coinvolgente.
- **Istituire la Serata delle Eccellenze Sportive** dedicata alle eccellenze sportive bustesi di ogni disciplina.
- **Riconoscere e rafforzare il ruolo dello sport** come strumento di formazione, cura della persona sia per quanto attiene l'aspetto fisico sia relazionale e comportamentale.
- **Proseguire il progetto sovracomunale “Alleducando”** per la formazione degli allenatori e l'inserimento di ragazzi con fragilità nel mondo dello sport.
- **Ampliare e potenziare il progetto locale di sostegno economico alla pratica sportiva** che ha già dato significativi risultati.
- **Regolamentare la nuova Pista d'Atletica** con un apposito Regolamento che, oltre a garantire un accesso armonioso per le varie società che desiderano utilizzarla, normerà e tutelerà anche l'attività dei singoli cittadini.
- **Installare attrezzi per un Percorso Vita che attraversi tutto il Parco comunale Falcone e Borsellino**, andando a valorizzare anche le zone meno frequentate.

- **Realizzare su un terreno comunale limitrofo al canale Villoresi una struttura con funzione di bar/ristoro** per i cittadini di passaggio sull'alzaia, con possibilità di noleggio biciclette e attracco per canoa e kajak

Promozione del territorio:

- **Mettere a punto strategie di valorizzazione della specificità del territorio** con lo scopo di rilanciare e riqualificare il territorio stesso.
- Partire dalle peculiarità territoriali, dalle tradizioni e dalle ricchezze sia naturali che sociali, per **rilanciare alcune attività e promuovere iniziative** che abbiano come obiettivo aumentare l'attrattività del territorio e ricordarne le tradizioni.
- **Creare momenti di aggregazione e socializzazione** con la finalità di animare Busto Garolfo e Olcella per il coinvolgimento della cittadinanza, delle associazioni, dei gruppi spontanei e degli esercizi commerciali di vicinato.
- **Riorganizzare ed aggiornare gli eventi già proposti** per renderli maggiormente attrattivi e fruibili. (Fiere, Shopping con Gusto, Mercatino delle curiosità, Impazza la Piazza, Festival Bandistico Internazionale, Notte Bianca, Natale in Centro, Festa dell'Albero)
- **Proseguire il lavoro di rilancio delle fiere** nel doppio appuntamento primaverile e autunnale con lo scopo di incrementare il numero e la qualità degli ambulanti presenti, supportando la manifestazione con proposte ludico-ricreative, attività culturali, mostre e laboratori, in collaborazione con le associazioni del territorio.
- **Valutare la proposta di modifica della cadenza della Fiera Autunnale** da novembre ad ottobre in concomitanza della Festa del Patrono.
- **Attuare azioni di marketing territoriale** con progetti, programmi e strategie per garantire lo sviluppo e il rilancio del comprensorio territoriale di Busto Garolfo e Olcella, creando una simbiosi tra i potenziali clienti e i mercati.

Bilancio e tributi:

- **Realizzare opere pubbliche continuando ad evitare il ricorso al debito** e quindi al pagamento di interessi passivi.
- **Cogliere con la massima attenzione le opportunità** che la normativa in continua evoluzione offre e i bandi di finanziamento per la realizzazione di opere pubbliche che già in questi anni ci hanno consentito di ottenere importanti risorse a fondo perduto.
- **Rispettare gli indici di legge vigenti:** equilibri di bilancio e tempi medi di pagamento per accedere ad un sistema premiale piuttosto che punitivo come fatto finora.

- **Imposta comunale progressiva con ampliamento della fascia di esenzione**, qualora le condizioni economiche e gli equilibri di bilancio lo consentano.
- **Porre attenzione al prelievo fiscale sulle attività produttive e commerciali**, in un'ottica di sempre maggiore collaborazione e dialogo tra l'ente pubblico e il mondo imprenditoriale.
- **Mantenere l'attività di accertamento interno al comune con rafforzamento del settore** che si considera strategico, evitando il più possibile il ricorso a società terze, più costose e non sempre efficienti.
- **Introdurre sistemi software evoluti** per la condivisione dei dati conosciuti e utili all'accertamento tributario e in un'ottica di maggior trasparenza per il cittadino.
- **Nella gestione della società partecipate, perseguire gli obiettivi di efficienza economica**, affinché siano una risorsa del bilancio comunale e non un peso.

Olcella:

- **Riqualificare il Parco Via Giovanni Falcone** con creazione di spazi separati per fasce d'età, giochi per bambini, attrezzature per adolescenti, in modo da avere un vero e proprio centro di aggregazione per bambini e ragazzi.
- **Punto comune:** Realizzare una struttura comunale polivalente con funzioni di "sportello comune" settimanale, prestito bibliotecario, attività di socialità, cultura e tempo libero dedicato agli anziani, ai bambini e alle proposte delle associazioni. Possibilità di offrire un apposito spazio per ambulatorio del medico di base e punto prelievi settimanale.
- **Collegare la pista ciclabile** da via Santa Geltrude a sp 119 passando per via Po e via E. De Nicola, per dare una continuità alla mobilità ciclo pedonale del paese, con collegamento diretto in direzione Arconate evitando l'incrocio semaforico di via santa Geltrude.
- **Installare sistemi di video sorveglianza in Piazza Corte del Circolo e sulla via Santa Geltrude**, per monitorare e tenere sotto controllo situazioni di vandalismo e illegalità.
- **Ampliare il progetto già attivato di installazione dei portali per la lettura targhe** nelle vie di accesso al paese.
- **Continuare il programma di abbattimento barriere architettoniche**, mediante creazioni di ribassi nei marciapiedi, ove mancanti, sistemazioni marciapiedi ammalorati esistenti, per sostenere l'autonomia delle persone fragili e con disabilità, e migliorare la mobilità pedonale
- **Realizzare orti urbani** su adeguato terreno comunale sito nella frazione Olcella.
- **Sostenere il neonato Mercato Settimanale di Olcella** per un maggiore coinvolgimento di ambulanti, utilizzando canali informativi formali ed informali per la ricerca, valutando anche la possibilità di eventuali abbattimenti fiscali per favorire la start up del progetto.

- **Riproporre attività culturali ed aggregative** nella frazione di Olcella ed implementare le iniziative, con il coinvolgimento delle associazioni, delle scuole e delle attività economiche del territorio.
- **Programmare incontri periodici con la cittadinanza** per un confronto costruttivo, per accogliere suggerimenti e evidenziare problematiche.

Lavori pubblici:

- **Creare un parco pubblico** adeguatamente attrezzato per bambini e ragazzi a Olcella.
- **Realizzare una struttura comunale a Olcella** che funzioni come spazio polivalente per attività comunali o destinato a eventi culturali, di socialità e tempo libero.
- **Migliorare la fruizione e del parco comunale Falcone e Borsellino** attraverso le seguenti opere:
 - nuove attrezzature gioco per bambini.
 - percorso vita.
 - rendere fruibile l'area verde antistante al parco
 - individuare una nuova zona per ospitare le giostrine /circhi
- **Realizzare parchi pubblici** adeguatamente attrezzati per bambini in aree del paese che ad oggi ne sono sprovviste.
- **Realizzare il progetto di riqualificazione del Plesso Don Mentasti.**
- **Realizzare un Palazzetto dello Sport/ Centro Polisportivo** coperto nei pressi dell'attuale palestra delle Scuole Medie Caccia al servizio delle scuole dell'obbligo e del Centro sportivo Comunale.
- **Completare gli interventi manutentivi, ristrutturativi, ex scuderie e fabbricati di cui al compendio della villa comunale** puntando prevalentemente al loro utilizzo per attività formative.
- **Proseguire con l'adeguamento e il potenziamento della rete idrica e fognaria.**
- **Proseguire nell'implementazione di misure e interventi strutturali per alleggerire la rete fognaria** dalle acque meteoriche al fine di prevenire allagamenti derivanti da fenomeni temporaleschi.
- **Predisporre ed attuare un piano di manutenzione straordinaria degli stabili ERP.**
- **Realizzare la nuova Sala Consiliare.**
- **Realizzare nuovi corpi colombari nel cimitero del capoluogo.**
- **Realizzare il progetto impianti sportivi utilizzando il finanziamento a fondo perduto** già ottenuto (Velodromo, Bocciodromo, Impianto illuminazione led campi di allenamento).
- **Realizzare gli spogliatoi del campo da calcio "Una Rete per tutti".**
- **Effettuare interventi ricostruttivi e di ristrutturazione del fabbricato ed area ex Pessina.**

- **Completare la rete di percorsi ciclo pedonali** per collegamento interno.
- **Proseguire nel programma di manutenzione strade e marciapiedi.**

Energie e diversificazione fonti energetiche:

- **Proseguire con gli interventi di risparmio ed efficientamento energetico** di tutti gli edifici e degli impianti comunali.
- **Predisporre un piano di interventi e di misure volte al risparmio energetico** (riduzione dei consumi) e all'utilizzo di fonti di energia rinnovabili.

Assetto del territorio e edilizia privata:

- **Ripensare ad un'urbanistica a vocazione sociale** in vista della nuova redazione del PGT. L'idea chiave che deve guidare le future scelte urbanistiche del nostro Paese dovrà essere proprio questa: non una città stretta in una morsa securitaria ma una città da riprogettare collettivamente ripensando a nuovi spazi di convivenza, riattivando nuova socialità e vitalità.
- **Stop al consumo di suolo** come punto di riferimento per le scelte urbanistiche. È fondamentale il recupero dell'edilizia esistente e delle aree e stabili industriali dismesse. In materia di previsioni edificatorie è doveroso ridurre il consumo di suolo, in particolar modo agricolo e boschivo ponendo la massima attenzione alla tutela ambientale e paesaggistica.
- **Recuperare l'area ex Pessina** mantenendo le strutture degli edifici industriali ancora esistenti e **creazione di uno spazio coperto per attività di socializzazione** (sagre, eventi, mercati coperti).
- **Considerare l'agibilità per tutti** (bambini, anziani, disabili...) come criterio fondamentale di politica urbanistica. Valutare la qualità di un progetto di città e la sua vivibilità prestando attenzione alle situazioni di maggiore fragilità, alla cura verso chi (come i bambini) ha esigenze specifiche di gioco, di socialità, di spazi verdi, di fruibilità e di sicurezza rispetto ai pericoli del traffico, ma che non ha voce in capitolo nei processi decisionali
- **Implementare interventi per il miglioramento dell'accessibilità degli edifici e spazi pubblici.** Affrontare il problema delle barriere architettoniche.

Trasporti e Trasporti e diritto alla mobilità:

- **Proseguire nell'implementazione della rete di ciclo-pedonali interne dando vita al progetto BICI Bus** per i collegamenti casa-scuola.
- **Realizzare una prima bici-stazione** da posizionarsi in luogo strategico per favorire l'interscambio con il trasporto pubblico locale.
- **Proseguire e potenziare il progetto Pedibus** in un'ottica di mobilità sostenibile.

- **Monitorare l'accoglimento delle osservazioni già depositate all'agenzia della mobilità di Città Metropolitana** per razionalizzare e migliorare il trasporto pubblico locale, nel rispetto dell'ambiente, attraverso l'utilizzo di autobus più ecologici.

Soccorso civile:

- **Mantenere ed incrementare l'ottima collaborazione sin qui avuta con l'associazione Gruppo Volontari Protezione Civile** considerando le esigenze locali e sovra comunali e le peculiarità dell'associazione.

Ordine pubblico e sicurezza:

- **Proseguire con l'istallazione di videocamere di sorveglianza** nei siti sensibili del territorio comunale, in un'ottica di continuità con le iniziative già intraprese.
- **Completare il progetto di sicurezza e controllo del territorio tramite portali per la lettura delle targhe** su tutte le vie di accesso al centro abitato del Comune.
- **Proseguire e sostenere l'ulteriore sviluppo del progetto "Controllo del Vicinato"** per il quale il Comune di Busto Garolfo ha sottoscritto il Protocollo d'Intesa con Prefettura di Milano
- **Attivare convenzioni con i corpi di Polizia Locale di comuni limitrofi** che limitino le problematiche scaturite dall'insufficiente numero di personale in servizio determinato dalla normativa in materia, permettano l'ampliamento della copertura oraria del servizio dei vigili urbani, favorendo inoltre significative sinergie nell'attività di controllo e presidio del territorio anche in orario serale.
- **Proseguire i progetti sperimentali per la limitazione della velocità veicolare** sviluppati in una ottica di educazione e di prevenzione dei rischi in ambito stradale soprattutto su strade interne con maggior flusso.
- **Acquisire un maggior numero di fototrappole per il controllo e la repressione dell'abbandono dei rifiuti.**

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

La SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale sia pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La sezione si struttura poi in due parti fondamentali:

Parte 1

Nella Parte 1 della SeO del DUP sono individuati gli obiettivi operativi, che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento del DUP.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale della programmazione strategica contenuta nella SeS e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Parte 2

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici e patrimonio, fabbisogno del personale.

OBIETTIVI OPERATIVI

LEGENDA:



= fase iniziale di realizzazione;



= fase avanzata di realizzazione;



= realizzazione completa.

Istruzione e diritto allo studio: Programma triennio 2024 - 2026

Piano di Diritto allo Studio:

prosecuzione di scelte condivise sugli argomenti dei progetti.

introduzione di progetti a 'regia comunale' che possano valorizzare le realtà del territorio.

Introduzione di un progetto sportivo, che sfrutti le eccellenze del territorio (società e impianti).

Introduzione di un progetto di supporto agli studenti stranieri nei tre ordini di scuola, per farsi carico dell'alfabetizzazione e della trasmissione delle competenze comunicative di base, secondo modalità strutturate ed organiche, sfruttando appieno le risorse del territorio (scuola, comune, azienda So.Le)



Percorso unico per la formazione dei genitori: razionalizzazione delle serate formative proposte ai genitori. Creazione di un percorso unico, condiviso con la Direzione scolastica.



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2023

Rinnovo appalto refezione scolastica. scolastica.



Educativa Scolastica: conferma partnership con So.Le, ma implementazione delle dinamiche di presa in carico degli utenti.



Rinnovo dell'istruzione della pratica per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico.



Rinnovo del servizio pre-post scuola con concessione all'azienda So.Le.



Attivazione di borse di studio "obiettivo università" che favoriscano la possibilità di frequentare l'università di studenti capaci e meritevoli ma privi di mezzi economici attraverso la ricerca di sponsorizzazione private a ciò finalizzate.



Valutazione condivisa con la scuola dei progetti e dei servizi (refezione, trasporto, pre - post) alla luce dell'emergenza coronavirus, attraverso la previsione di adeguati protocolli anti Covid, al fine di garantire massima sicurezza agli alunni e alle famiglie.



Proseguimento del progetto di sollievo economico connesso al Servizio mensa (verifica limiti ISEE).



Sviluppo progetti della Commissione mensa: adeguamento menu e proposte logistiche.



Prosecuzione del supporto e dell'ascolto garantiti al Consiglio Comunale dei Ragazzi per favorire la formazione dei giovani cittadini consapevoli e partecipanti.



Prosecuzione dell'erogazione delle borse di studio a favore di studenti meritevoli delle scuole secondarie di primo e secondo grado stanziando risorse economiche a bilancio ma anche attraverso il coinvolgimento degli imprenditori del territorio in qualità di sponsor e testimonial dei bisogni del Paese.



Sottoscrizione, attuazione ed implementazione del Patto Educativo di Comunità. Creazione di una rete territoriale, con l'ICS Tarra e le Associazioni locali, finalizzata al contrasto della povertà educativa, della dispersione scolastica e del fallimento formativo e incentivante il senso di appartenenza comunitario e il recupero di alleanze per educare al rispetto e alla cittadinanza attiva.



Supporto all'ICS Tarra per l'introduzione di una "settimana senza zaino" all'inizio dell'anno scolastico. Obiettivo che sarà raggiunto con la collaborazione delle società sportive del territorio.



Politiche per il lavoro e formazione professionale

Programma triennio 2024 - 2026

Proseguirà il percorso di costruzione di una rete dei servizi informagiovani nell'ambito del legnanese. Informagiovani – informalavoro di Busto si pone come punto hub dell'intera zona. La bacheca virtuale introdotta nel 2023 si pone anche come mezzo concreto di integrazione tra i punti informagiovani di zona.



L'utilizzo di Talent Hub sarà valutato dalla costituenda rete di zona.

Il percorso di orientamento indirizzati a studenti e famiglie organizzati in collaborazione con parti sociali verrà arricchito con proposte di visite di realtà produttive locali.



Verrà consolidato l'intervento di personale qualificato presso ciascuna classe III della scuola primaria di secondo grado dedicato all'orientamento.



La serata dedicata all'orientamento organizzata in collaborazione con Confindustria Altomilanese sarà ampliata con più eventi.



L'assegnazione di risorse all'ambito Legnanese e al Comune di Busto Garolfo del Bando Giovani 2023 permetterà l'ampliamento delle iniziative che prevedano anche la partecipazione di imprenditori e società ed enti specializzati.



Studio di fattibilità per l'accreditamento del Comune ai servizi al lavoro



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2023

Seguendo l'obiettivo di porre i servizi comunali come interlocutori sempre più presenti e attivi tra cittadini, attività produttive, enti pubblici ed enti formativi per l'aiuto all'occupazione locale, nell'anno 2021 è stato introdotto il servizio cvqui-jobiri con contestuale adesione ad una rete lombarda di servizi Informagiovani. Il servizio in cloud offre la possibilità a cittadini e imprese di incrociare domanda e offerta di lavoro oltre ad offrire servizi utili alla ricerca di lavoro per i cittadini. L'obiettivo dei prossimi anni sarà quello di affinare il sistema, darne massima visibilità e, seguendo le linee programmatiche in tema della Regione Lombardia, ampliarlo nell'ambito formativo.



Costante interlocuzione con le diverse organizzazioni imprenditoriali e sindacali al fine di individuare le migliori strategie per avvicinare offerta e domanda di lavoro.



Nel corso dell'anno 2023 saranno organizzati, in collaborazione con il servizio Informagiovani – Informalavoro, diversi incontri pubblici dedicati soprattutto a chi cerca lavoro con lo scopo di comunicare i mezzi e i modi per un corretto approccio alla ricerca



di lavoro. L'assegnazione di risorse all'ambito Legnanese e al Comune di Busto Garolfo del Bando Giovani 2023 permetterà l'ampliamento delle iniziative che prevedano anche la partecipazione di imprenditori e società ed enti specializzati.

Valutazione della convenzione di rete tra i servizi Informagiovani-Informalavoro dei Comuni lombardi promossa da Anci Lombardia. L'ipotesi è quella di coinvolgere nella convenzione l'intero ambito Altomilanese attraverso l'azienda sociale So.Le, utilizzando anche Talent Hub. L'Informagiovani-Informalavoro di Busto Garolfo fungerà da Hub per l'intero territorio. L'Informagiovani-Informalavoro di Busto Garolfo fungerà da Hub per l'intero territorio. La convenzione è stata approvata dall'ambito con il coinvolgimento dell'azienda sociale So.Le.

Nel corso del 2023 è stata realizzata una bacheca virtuale, pubblicata anche sul sito del Comune, nella quale vengono illustrati i servizi attivi di informagiovani e informalavoro tra cui le offerte di lavoro pervenute e le proposte di formazione.



Sviluppo economico e competitività

Programma triennio 2024– 2026

Prevedere un progetto per il sostegno delle “start up” in particolare di giovani del territorio



Sviluppare sinergie sovracomunali per incrementare l'attrattività del territorio sfruttando anche le eventuali risorse destinate al progetto Distretto diffuso del Commercio riconosciuto da Regione Lombardia, con i Comuni di Casorezzo e Dairago con capofila Busto Garolfo.



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2023

In risposta all'emergenza sanitaria Covid-19 e alle chiusure imposte dai vari decreti: Organizzazione e coordinamento della rete: “La spesa a casa tua” e “Il mercato a casa tua” con consegne a domicilio



Buoni spesa emessi per le famiglie in condizione di fragilità economica spendibili esclusivamente nelle attività del territorio

Estensione dell'esenzione TOSAP al doppio dello spazio per compensare le riduzioni imposte dalle norme anti Covid

Bando per assegnazione di contributi a fondo perduto riservato alle attività commerciali maggiormente colpiti dalle chiusure imposte

Riduzione TARI dell'anno 2021 alle utenze non domestiche per un totale di €110000

Modifica del Regolamento del Commercio su aree pubbliche per prevedere l'eventuale partecipazione con possibilità di vendita dei commercianti di vicinato a manifestazioni, fiere o sagre.

Sviluppo di una app sul modello di "seguici" rivolta alle attività di commercio di vicinato per diffondere iniziative, promozioni ed eventuali opportunità lavorative.

Mantenere e potenziare eventi e proposte di carattere aggregativo a sostegno del commercio locale come Shopping con Gusto, Notte bianca, GhostBusto Fest, Festa dell'Albero e mercatini di Natale

Promuovere una campagna di sensibilizzazione della cittadinanza per il sostegno del commercio di vicinato.

Implementare misure di sostegno alle attività di commercio di vicinato.

Rimodulazione della suddivisione della TARI con modifica della percentuale, in diminuzione per le utenze non domestiche

Informare e favorire la condivisione di opportunità e di bandi regionali ed europei rivolti alle PMI.



Tutela e valorizzazione beni e attività culturali

Programma triennio 2024 - 2026

Collaborazione e sostegno al progetto "Week end della Scienza" proposto dal Gruppo di Ricerca Storica



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2023

Promuovere la conoscenza dei beni e del patrimonio culturale, paesaggistico e ambientale bustese con percorsi alla scoperta del nostro territorio in collaborazione con il Gruppo di Ricerca Storica, il Parco del Roccolo, l'Associazione Milanta ETS "Turisti del nostro territorio".



Ricerca di sponsorizzazioni per il sostegno alle attività culturali



Proposte di attività culturali legate a ricorrenze nazionali e locali dando anche rilievo a figure culturalmente significative con eventi commemorativi



Prosecuzione e ulteriore sviluppo dell'organizzazione di eventi e attività che coinvolgano le associazioni del territorio e la cittadinanza, cogliendo le proposte e i bisogni che si manifesteranno.



Organizzazione rassegna musicale estiva "Impazza la Piazza" e "Cinema sotto le stelle.



Sostegno dell'attività del Gruppo di Ricerca Storica per la pubblicazione di testi sulla storia locale, per valorizzare il patrimonio artistico, culturale e storico del paese.



Celebrazione della giornata internazionale contro la violenza sulle donne e diffusione di una cultura "anti-violenza" tramite progetti e attività che affrontino questa tematica, rivolti alla cittadinanza e alla scuola



Adesione e collaborazione ai progetti culturali sovra comunali come Donne in.Canto e Sound Track



Sviluppo di progetti culturali in rete con i Comuni limitrofi, al fine di poter offrire alle cittadinanze proposte più ricche per qualità e numero degli eventi da fruire e prosecuzione del progetto multi-territoriale di teatro per bambini.



Attenzione e sostegno ad attività per l'integrazione e l'accoglienza, come la Scuola d'Italiano per stranieri "Malala" e il progetto "Famiglie del Mondo", rivolto in particolare alle donne straniere, ricercando nuove e ulteriori proposte che possano favorirne la fruizione.



Proseguire ed ampliare i progetti e le attività in collaborazione con il CSBNO, andando ad utilizzare in modo pieno gli spazi riqualificati e la riorganizzazione della biblioteca recentemente realizzati. Nel 2023 si è provveduto al rinnovo del Contratto di servizio che garantisce il proseguo di tutte le attività



UTL: proseguimento della collaborazione con il Gruppo Anziani e pensionati e con l'Associazione UTL per sostenere le proposte formative e ampliamento del progetto con la realizzazione di uno spazio per attività aggregative e ludico ricreative in orario pomeridiano.



Prosecuzione e consolidamento della collaborazione con l'Associazione culturale Independent Artists per la promozione e la realizzazione di mostre nello Spazio espositivo di Villa Brentano.



Collaborazione con artisti e autori locali per la presentazione delle proprie opere e pubblicazioni alla cittadinanza.



Circolo letterario: proseguimento e arricchimento dell'attività che ha visto un significativo incremento di partecipazione.



Sviluppo, sostenibilità e tutela del territorio e dell'ambiente: territorio

Programma triennio 2024 - 2026

Solter – Ex Cave di Casorezzo

Proseguire con il continuo monitoraggio e la ferma opposizione rispetto a qualsiasi richiesta/autorizzazione/proroga/variante relative all'esercizio dell'attività di gestione rifiuti/discarda all'interno dell'ex ATEg11 "ex Cava di Casorezzo". Tale attività si espletterà sia nelle sedi giudiziarie che nelle sedi degli Enti competenti al rilascio delle autorizzazioni.



Area ex Rimoldi

Concludere l'iter amministrativo di approvazione del Piano di Caratterizzazione della proprietà sita all'interno dell'area ex Rimoldi, ove risultano ubicati i pozzi di sbarramento. Sulla base delle risultanze di tale Piano di Caratterizzazione, proseguire con le ulteriori azioni al fine di definire compiutamente lo stato ambientale dell'area, finalizzato ad un possibile riutilizzo della stessa.



Amianto

Proseguire l'azione già intrapresa con successo, finalizzata alla rimozione di materiali contenenti cemento/amianto in edifici privati, con l'introduzione di nuovi strumenti che permettano di migliorare l'efficacia dell'azione prescrittiva, anche in fase preventiva all'emissione delle relative ordinanze.



DAF

Monitorare e dare piena attuazione a quanto previsto nell'accordo sostitutivo di provvedimento tra il Comune di Busto Garolfo e la DAF sottoscritto in data 20 aprile 2018. Realizzare pozzi di prima falda utili all'irrigazione per ridurre lo spreco d'acqua potabile e diminuire lo sfruttamento delle risorse acquifere profonde ottenendo al contempo importanti risparmi relativi all'energia elettrica impiegata per il pompaggio dell'acqua.



Sviluppo, sostenibilità e tutela del territorio e dell'ambiente: ambiente

Programma triennio 2024 - 2026

Revisione del regolamento Tari con particolare attenzione ai conferimenti alla piattaforma ecologica di ingombranti e conseguente revisione del regolamento degli accessi e modalità di gestione dei conferimenti.



Fattiva partecipazione e condivisione con i Comuni del Parco e con la cittadinanza, per la stesura e l'approvazione del nuovo Piano Pluriennale degli Interventi del PLIS del Rocco.



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2022

Realizzazione progetto "prati fioriti" con semina a prato fiorito di aiuole, rotatorie, spazi verdi, in prossimità di piste ciclabili o terreni comunali incolti.



Adesione e partecipazione a ForestaMI, progetto promosso da Città Metropolitana di Milano, Comune di Milano, Regione Lombardia, basato su una ricerca scientifica condotta dal Politecnico di Milano (realizzazione del primo intervento del progetto ForestaMi con la messa a dimora di 1560 arbusti per la nuova area boscata del parco giochi di via Arconate e alberatura della parte di via Arconate della pista Pump Track e Ciclocross).



Predisposizione e adozione del nuovo Piano di Zonizzazione Acustica.



Riorganizzazione servizio di distribuzione sacchi, mastelle e contenitori per la raccolta dei rifiuti porta a porta.



Revisione ed ottimizzazione degli orari di apertura dell'Ecocentro con apertura anche alla domenica mattina



Adozione del piano quinquennale di manutenzione del verde.



Realizzazione del "Giardino dei semplici" in zona lavatoio/Canale Villoresi che ha attivato anche un progetto di cittadinanza attiva per la cura e la manutenzione



Realizzazione del progetto "La borraccia va a scuola" in collaborazione con la BCC e la partecipazione di Cap Holding



Proroga convenzione PAL di Legnano



Diffusione e sostegno dei progetti di "Cittadinanza Attiva" e "Adotta un'Aiuola" per cercare di aumentare il coinvolgimento attivo di privati, gruppi di privati, commercianti e associazioni nel mantenimento del decoro urbano.



Attivazione del progetto di riforestazione urbana e alberature di strade e viali per migliorare la qualità dell'aria e combattere l'inquinamento atmosferico.



Realizzazione di progetti per il contenimento e la riduzione della produzione di rifiuti, per una maggiore tutela ambientale. Incontri di educazione ambientale, rivolti alla cittadinanza, proposti dal Consorzio dei Navigli per una più corretta gestione e differenziazione dei rifiuti



Azioni concrete e campagne informative per favorire lo sviluppo di una coscienza ecologica e l'attenzione alla salvaguardia del territorio come ad esempio le Giornate del Verde Pulito e Puliamo il mondo, il progetto scolastico "A Caccia di civiltà"



Ottimizzazione del servizio di raccolta rifiuti porta a porta e del servizio di pulizia stradale manuale (centro storico) e meccanizzata. (Riorganizzazione completa del servizio di raccolta rifiuti porta a porta e del servizio di pulizia stradale meccanizzata e manuale. Introduzione del servizio ritiro ingombranti a domicilio.



Attivazione del servizio "Raccolta verde porta a porta" esteso a tutto il territorio comunale su richiesta dei singoli cittadini. Il servizio si effettua da aprile a novembre con frequenza quindicinale.



Partecipazione al bando regionale per la realizzazione di un centro di riuso comunale su area comunale adiacente l'esistente ecocentro in via dell'Industrie. Assegnazione di € 200.000 a fondo perduto da parte di Regione Lombardia per il bando relativo alla realizzazione di un centro di riuso comunale su area comunale adiacente l'esistente Ecocentro in via delle Industrie.



Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma triennio 2024 - 2026

Integrazione stranieri: avvio di un percorso di maggior conoscenza con i principali esponenti delle differenti culture e nazionalità presenti a Busto Garolfo al fine di realizzare un contesto sociale di promozione dell'integrazione, della coesione, dello sviluppo della personalità, del recupero delle situazioni di disagio e malessere sociale. Povertà nascoste. Mappatura del territorio attraverso ciclo di incontri con associazioni che conoscono e vivono il paese (Parrocchia, Consulta del Volontariato, società sportive...).



Formazione di Coppia: studio per la proposta di un ciclo di incontri formativi dedicati alle coppie (sia dal punto di vista relazionale, sia da quello giuridico e scientifico).



Per quanto riguarda il PNRR, nell'ambito della componente M5C2 del PNRR troviamo la sottocomponente "Servizi Sociali, disabilità e marginalità sociale". L'ambito sociale del Legnanese, attraverso l'Azienda So.Le ha partecipato alla manifestazione d'interesse proponendo i seguenti progetti:



Investimento 1.1: Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini. Attivazioni di azioni rivolte ai genitori al fine di ridurre o evitare il rischio di allontanamento dei bambini e adolescenti dal proprio nucleo familiare



Investimento 2.1 Si prevede di attuare progetti di servizi coerenti con le misure già in essere afferenti al fondo del Dopo di Noi e al fondo nazionale per le non autosufficienze. Valorizzando le capacità delle persone con disabilità perché possano assumere un ruolo da protagonista nel loro percorso di vita. Si prevede l'implementazione dei progetti di gruppo appartamenti (Oasi Domus) anche con il coinvolgimento del terzo settore. Eventuale adattamento degli spazi già esistenti con interventi di domotica e assistenza a distanza.



Investimento 3.1 Sostegno e implementazione del progetto Housing first già attivato sperimentalmente nell'ambito. Si tratta del sostegno all'assistenza abitativa temporanea (fino a 24 mesi) destinati a singoli o nuclei famigliari in difficoltà estrema che non posso immediatamente accedere all'edilizia residenziale pubblica



Casa di Comunità: prosecuzione della collaborazione con ASST Ovest Milano e con i Medici di Medicina Generale per l'attivazione dei servizi previsti a completamento del progetto



Collaborazione con l'Istituto Tarra per lo studio di fattibilità finalizzato all'attivazione di una sezione primavera nel plesso Madre Teresa di Calcutta



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2023

Fondazione Il Cerchio: rinnovo del CdA.



Dall'inizio dell'emergenza Coronavirus sono stati attivati nuovi servizi (consegna farmaci e spesa a domicilio, sportello psicologico, prenotazione ricette mediche a supporto dei MMG, riconversione dei servizi in appalto con modalità a distanza, erogazione dei buoni spesa come da ordinanza protezione civile).



Sostegno campagna vaccinale. Si prevede di fornire il massimo supporto alle campagne vaccinali anti Covid 19, in collaborazione con Protezione Civile e gli Enti preposti, a sostegno dei cittadini più fragili.



PNRR: adesione alla Missione 6 – Salute – per aprire sul territorio la Casa di Comunità. Approvata con delibera Regionale n22 del dicembre 2021



Casa di Comunità. Attivazione progetto ponte con inserimento servizi CUP, PUA, Infermiere di Comunità, ambulatorio cardiologico



Per l'anno 2021 si prevede l'implementazione degli interventi: buoni alimentari, buoni farmaceutici, progetti di re-inserimento sociale e lavorativo per persone a rischio emarginazione, aiuto pagamento affitto, aiuto pagamento utenze, riduzione TARI alle famiglie in difficoltà economiche.



Organizzazione dei Centri estivi comunali a tematica sportiva.

Estensione e articolazione del progetto sportivo sperimentale 'Solievo Economico'.

So.Le. Proseguire nella partecipazione attiva e di 'governo migliorativo' dell'Azienda speciale. Migliorando ove possibile la qualità dei servizi offerti e partecipando attivamente alla stesura del nuovo piano di zona 2021/2023.

Stranieri: riproposta di un percorso culturale di sensibilizzazione sull'incontro tra culture e bisogni differenti attivando lo sportello immigrati in collaborazione con l'azienda So.Le e la Scuola d'italiano per stranieri "Malala" in collaborazione con la Caritas Parrocchiale e il servizio "Famiglie del Mondo" gestito in co. progettazione con STRIPES

Adesione e supporto garantito ai progetti connessi al Reddito di Cittadinanza. Stesura progetti e avvio dei PUC (progetti utili alla collettività), approvazione del regolamento controlli sui percettori RDC

Attivazione dei progetti PUC tramite i quali i percettori di Reddito di Cittadinanza si impegnano in progetti utili per la collettività.

Costante sviluppo del progetto 'Solidarietà per il Lavoro' in modo da evitare l'assistenzialismo e ridare dignità a chi è momentaneamente in difficoltà sia nella ricerca lavorativa che nella riqualificazione professionale.

Fondazione Il Cerchio: sviluppo nello sfruttamento della struttura e supporto alla realizzazione del progetto di ampliamento della RSA e, nelle more del PNRR, supporto all'attivazione di un alloggio palestra per persone con disabilità, allocato nel piano interrato della struttura della RSA stessa.

Case popolari. Massimizzazione degli sforzi per conoscere la situazione socioeconomica degli inquilini. Adozione di tutti gli strumenti legali per contenere le morosità, in cooperazione con il gestore amministrativo. Gestione bando di solidarietà.

Realizzazione di una doppia proposta di 'dopo scuola' (SLALOM) che, oltre a garantire un'occasione di socializzazione e di supporto didattico, sia fortemente specializzata nel rispondere ai bisogni connessi con i disturbi dell'apprendimento presenti tra gli studenti di Busto Garolfo.

Progettazione di "Nuove Strade": appartamento di residenzialità diurna per adolescenti.

Partnership con Cooperativa La Banda, finanziato da Fondazione Cariplo.

Stesura ed approvazione di un regolamento comunale per l'attivazione del servizio SAT – Servizi Abitativi Transitori – in collaborazione con Aler.

Collaborazione con la Fondazione Figini Naymiller per l'attivazione di una sezione primavera a partire dall'anno scolastico 2023/2024, nella scuola dell'Infanzia paritaria.

Politiche giovanili, sport e tempo libero: Sport

Programma triennio 2024 - 2026

Sviluppare rapporti e partnership con le principali società sportive che non lavorano all'interno degli impianti comunali.



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2023

Completamento del percorso di regolamentazione accessi per la nuova pista d'atletica.

Sostegno alle associazioni sportive del territorio e ai concessionari degli impianti sportivi fortemente penalizzati dalle chiusure dovute all'emergenza sanitaria.

Gestione e miglioramento (rinnovo e adeguamento) delle concessioni per la gestione degli impianti sportivi comunali.

Consulta dello sport: proseguire con il percorso costitutivo. Creazione di un tavolo di lavoro, che sia propedeutico a una maggior strutturazione.

Festa dello Sport e del Volontariato. Prosecuzione del percorso di valorizzazione dell'evento, con sfruttamento massimo degli impianti comunali.

Organizzazione dei Centri estivi comunali a tematica sportiva.

Estensione e articolazione del progetto sportivo sperimentale 'Solievo Economico'.

Creazione di una serata ufficiale di celebrazione degli sportivi meritevoli per i risultati raggiunti 'sul campo'.

Estate al parco: percorso di attività ed eventi sportivi nel Parco Comunale 'Falcone e Borsellino' per tutta la durata della bella stagione. Finalità aggregative e di promozione dello sport del territorio.

Creazione di una pubblicazione che funga da "atlante dello sport" del Comune di Busto Garolfo, che vada a mappare impianti e società sportive del territorio a beneficio dell'utenza.

Rivisitazione della Festa dello Sport, pensata come evento di piazza in collaborazione con le realtà del territorio



Politiche giovanili, sport e tempo libero: politiche giovanili

Programma triennio 2024 - 2026

Partecipazione al Bando “La Lombardia è dei giovani 2023” con ottenimento del finanziamento. Capofila Azienda So.Le . Tra gli obiettivi la creazione di due informagioni fisici, su modello bustese: uno nel Legnanese e uno nel Castanese e punti informagiovani virtuali per la creazione di una rete Informagiovani sovracomunale con capofila Busto Garolfo che coordinerà la realizzazione condividendo la propria esperienza e il proprio know how . Attivazione di tavoli di lavoro per orientamento lavoro e formazione, opportunità dal territorio, azione di protagonismo giovanile, politiche giovanili.



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2023

Assegnazione delega per la costituzione della consulta dei giovani coinvolgendo le realtà giovanili e le associazioni del territorio creando un tavolo di lavoro e confronto permanente tra mondo giovanile ed amministrazione.



Costituzione della Consulta dei giovani e approvazione del relativo Regolamento.



Realizzazione e sviluppo del Progetto sovracomunale “SP12” finanziato con il bando regionale “La Lombardia dei giovani”. In questo ambito nell’anno 2021 è stata realizzata la pista Pump Track e Ciclocross ideata dall’Associazione giovanile Biscia Boys.



Potenziamento del servizio Informagiovani / Informalavoro con riconoscimento del suo ruolo strategico per indirizzare le politiche giovanili



Ideazione e realizzazione di momenti aggregativi rivolti ai giovani riproponendo e aggiornando format già sperimentati ed accogliendo proposte per nuovi eventi



Allestimento nuova sede Informagiovani presso il Corpo C del complesso di Villa Brentano



Collaborazione e confronto con il Consiglio Comunale dei Ragazzi per intercettare bisogni e per veicolare e impostare progetti, dando rilievo e attenzione alle loro proposte. Nel corso del 2023 sono state in particolare realizzate le casette di book crossing da collocare in spazi individuati e resi più attrattivi dai ragazzi



Individuazione e predisposizione di nuovi spazi aggregativi per i giovani (Casa delle Associazioni Giovanili)



Azioni per favorire il coinvolgimento e la partecipazione dei giovani alla vita sociale e culturale del paese



Partecipazione al bando regionale SMART giovani con il progetto BANDA LARGA con un accordo di partenariato con associazioni del territorio e Spazio Giovani per l’ottenimento di fondi per la realizzazione di laboratori destinati ai giovani con l’intento di favorire la socializzazione, la partecipazione e l’inclusione sociale. Ottenimento del



finanziamento a fondo perduto del bando regionale Giovani SMART con il progetto Banda Larga. Realizzazione del progetto con l'attivazione di 11 laboratori di strumento musicale, musica d'insieme, podcast e dj set. Partecipazione alla rassegna estiva "Impazza la Piazza" con due proposte e evento finale con la consegna degli attestati di partecipazione.

Collaborazione con il gruppo giovani di Softair per facilitare la costituzione in associazione e creare una collaborazione con il Comune tramite un accordo di cittadinanza attiva per l'affidamento di uno spazio idoneo allo svolgimento della pratica sportiva Softair. Nel 2023 l'associazione "Softair Valley Time asd" si è costituita, si è quindi proceduto ad un accordo di cittadinanza attiva relativo all'assegnazione e utilizzo di un'area verde comunale per la pratica del softair

Dopo la prima edizione del 2022, proseguire con la realizzazione della Fiera del disco due volte all'anno, in collaborazione con la Consulta dei giovani.

Realizzazione di una sala studio per i nostri giovani che sarà collocata al primo piano del Corpo C (complesso di Villa Brentano)

Proseguimento dei progetti ANCI per l'attivazione di percorsi lavorativi "Dote Comune" e "Servizio Civile"

Collaborazione con l'Oratorio Sacro Cuore per la realizzazione di attività e spettacoli rivolti a giovani e bambini



Promozione del territorio

Programma triennio 2024 - 2026

Rilanciare le fiere attraverso l'incremento del numero di ambulanti partecipanti e il supporto delle stesse anche con manifestazioni ludico ricreative dedicate a tutta la famiglia e un maggior coinvolgimento del tessuto associativo locale. Inserimento nel programma Fiere di una sezione di street food per incrementare l'attrattività delle stesse
Sostenere il mercato di Olcella incrementando il numero di ambulanti.



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2022

Proporre la modifica della data della fiera autunnale per anticiparla ad ottobre in concomitanza con la festa patronale.



Progetto Garzone: attivazione di un market place territoriale per la promozione delle attività e del commercio di vicinato



Rilanciare le attività già in essere e promuovere nuove iniziative per aumentare l'attrattività del territorio.



Progetto Distretto Diffuso del Commercio: realizzazione del DID con i Comuni di Dairago e Casorezzo



Realizzazione del progetto "IllumiNatale" organizzato dall'Associazione Busto.Com e con la partecipazione dei commercianti



Supporto all'organizzazione della prima edizione di street food dell'Associazione "Hello eventi"



Bilancio e tributi

Programma triennio 2024 - 2026

I contributi concessi al Comune, finalizzati all'innovazione tecnologica, con lo scopo di migliorare i processi sia interni che da e per l'esterno, dovranno consentire uno scambio di informazione più efficiente in modo da rendere più efficace e solerte l'attività di riscossione dei tributi.



Anche per il 2024 si conferma l'impegno al contenimento dei costi legati all'energia.



Per il 2024 non si prevedono variazioni sul prelievo tributario comunale (salvo eventuali adeguamenti stabiliti dagli enti superiori).



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2023

La politica di bilancio, compatibilmente con le scelte fiscali e di bilancio decise a livello di Stato Centrale, si manterranno entro i termini enunciati nelle linee strategiche. Le eventuali risorse trasferite al Comune da enti superiori a seguito della pandemia, avranno come scopo prioritario l'aiuto economico a imprese e famiglie. Nel corso dell'anno 2021 è stata deliberata una significativa riduzione TARI per tutte le attività produttive con maggior riguardo alle attività più colpite da chiusure e riduzioni nel periodo pandemico.



Il bilancio 2023 in continuità con l'anno 2022 sarà condizionato dai prezzi energetici.

Anche per il 2023 sono stati confermati provvedimenti straordinari che permettono

l'utilizzo di avanzo libero di amministrazione. Ne sarà valutato l'utilizzo considerando

anche il risultato di amministrazione del consuntivo 2022. Si procederà ad una attenta



valutazione della spesa cercando ove possibile di operarne un contenimento ma con l'attenzione dovuta al mantenimento dell'attuale livello delle politiche sociali ed educative. Particolare attenzione verrà posta agli interventi di efficientamento energetico utili alla diminuzione dei consumi e quindi dei costi energetici

Il servizio di riscossione tributi, che verrà mantenuto all'interno, almeno per i tributi che lo sono attualmente, manterrà lo scopo primario di recupero dei tributi non versati.

Collaborazione con gli uffici tecnici per l'attuazione PNRR

Modifica o introduzione di regolamenti tributari in coerenza con le nuove disposizioni in materia.

Olcella

Programma triennio 2024 - 2026

Collegare la pista ciclabile da via Santa Geltrude a sp 119 passando per via Po e via E. De Nicola, per dare una continuità alla mobilità ciclo pedonale del paese, con collegamento diretto in direzione Arconate evitando l'incrocio semaforico di via santa Geltrude.

Installare sistemi di video sorveglianza in Piazza Corte del Circolo e sulla via Santa Geltrude, per monitorare e tenere sotto controllo situazioni di vandalismo e illegalità

Realizzare orti urbani su adeguato terreno comunale sito nella frazione.

Obiettivi raggiunti e completati 2019-2022

Realizzare una struttura comunale polivalente (Punto Comune) con funzioni di "sportello comune" settimanale, prestito bibliotecario, attività di socialità, cultura e tempo libero dedicato agli anziani, ai bambini e alle proposte delle associazioni e con la possibilità di offrire un apposito spazio per ambulatorio del medico di base e punto prelievi settimanale.

Ampliare il progetto già attivato di installazione dei portali per la lettura targhe nelle vie di accesso al paese

Riquilificare il Parco Via Giovanni Falcone con creazione di spazi separati per fasce d'età, giochi per bambini, attrezzature per adolescenti, in modo da avere un vero e proprio centro di aggregazione per bambini e ragazzi.

Lavori pubblici

Programma triennio 2024 - 2026

Riqualificare il Parco Comunale "Falcone e Borsellino" per migliorarne la fruizione con l'installazione di nuovi giochi per bambini, la creazione di un percorso vita, riprogettando anche l'area verde antistante il parco.



Continuare il programma di abbattimento barriere architettoniche, mediante creazioni di ribassi nei marciapiedi, ove mancanti, sistemazioni marciapiedi ammalorati esistenti, per sostenere l'autonomia delle persone fragili e con disabilità, e migliorare la mobilità pedonale.



Realizzare un Palazzetto dello Sport/Centro Polisportivo coperto nei pressi dell'attuale palestra delle Scuole Medie Caccia al servizio delle scuole dell'obbligo e del Centro sportivo Comunale.



Proseguire nell'implementazione di misure e interventi strutturali per alleggerire la rete fognaria dalle acque meteoriche al fine di prevenire allagamenti derivanti da fenomeni temporaleschi.



Predisporre ed attuare un piano di manutenzione straordinaria degli stabili ERP.



Effettuare interventi ricostruttivi e di ristrutturazione del fabbricato ed area ex Pessina.



Completare la rete di percorsi ciclo pedonali per collegamento interno.



Proseguire nel programma di manutenzione strade e marciapiedi.



Realizzare su un terreno comunale limitrofo al canale Villoresi una struttura con funzione di bar/ristoro per i cittadini di passaggio sull'alzaia, con possibilità noleggio biciclette attracco per canoe e kajak.



Realizzazione nuova mensa al servizio della scuola primaria "Ferrazzi Cova" di Olcella.



Dare seguito alle procedure previste dal Bando regionale AREST finalizzate alla rigenerazione del fabbricato ex Pessina.



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2023

Rinnovo della convenzione per la concessione del diritto di superficie in cui sorge la struttura RSA di via Deledda.



Realizzare il progetto di riqualificazione del Plesso Don Mentasti per il quale ci è stato concesso un contributo a fondo perduto per 624.000 euro.



Realizzare il progetto impianti sportivi utilizzando il finanziamento a fondo perduto già ottenuto (Velodromo, Bocciodromo, Impianto illuminazione led campi di allenamento).

Realizzare gli spogliatoi del campo da calcio "Una Rete per tutti".

Realizzare nuovi corpi colombari nel cimitero del capoluogo.

Realizzare la nuova Sala Consiliare.

Realizzare una prima bici-stazione da posizionarsi in luogo strategico per favorire l'interscambio con il trasporto pubblico locale.

Realizzazione biciofficina nell'ambito dei progetti di mobilità sostenibile.

Realizzazione di interventi di riqualificazione e messa in sicurezza della Villa Brentano

Realizzare parchi pubblici adeguatamente attrezzati per bambini e adolescenti in aree del paese che ad oggi ne sono sprovviste.

Completare gli interventi manutentivi, ristrutturativi, ex scuderie e fabbricati di cui al compendio della villa comunale puntando prevalentemente al loro utilizzo per attività formative.

Seguire tutte le procedure tecniche relative all'ampliamento della Casa di Comunità

Proseguire con l'adeguamento e il potenziamento della rete idrica e fognaria.



Energie e diversificazione fonti energetiche

Programma triennio 2024 - 2026

Proseguire con gli interventi di risparmio ed efficientamento energetico di tutti gli edifici e degli impianti comunali. In particolare:

- sostituzione dei corpi illuminanti tradizionali con quelli a led in tutte le strutture comunali.

- attività propedeutiche finalizzate all'incremento della produzione di energia rinnovabile da impianti fotovoltaici e alla realizzazione di una comunità energetica.

- interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico del palazzo comunale e degli uffici.

Interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico RSA di Via A.di Dio

Interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico Scuola Primaria Tarra

Interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico Scuola Secondaria Caccia

Interventi di efficientamento energetico impianto natatorio comunale

Riqualificazione dell'intera rete di illuminazione pubblica utilizzando le più recenti ed efficaci soluzioni a LED



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2023

Realizzazione opere complementari di riqualificazione ed efficientamento energetico
plesso scolastico Mentasti



Predisporre un piano di interventi e di misure volte al risparmio energetico (riduzione dei consumi) e all'utilizzo di fonti di energia rinnovabile.



Assetto del territorio e Edilizia Privata

Programma triennio 2024 - 2026

Rigenerazione Urbana:

Modulazione degli incentivi possibili per gli immobili e le aree dismesse da più di 5 anni che causano criticità per la salute, la sicurezza, l'inquinamento, il degrado ambientale e urbanistico sul territorio, in coerenza con la L.R. 18/2019 sulla Rigenerazione Urbana e il PGT approvato, allo scopo di attivare processi di recupero e valorizzazione.



Accettazione pratiche edilizie per via telematica:

Predisposizione dell'architettura hardware e software per l'accettazione di tutte le pratiche edilizie per via telematica, coerentemente con le necessità di protocollazione, archiviazione, conservazione così come di rapida ed efficiente consultazione, in vista di una futura completa dematerializzazione delle pratiche



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2023

Regolamento Edilizio:

Predisposizione dell'architettura hardware e software per l'accettazione di tutte le pratiche edilizie per via telematica, coerentemente con le necessità di protocollazione, archiviazione, conservazione così come di rapida ed efficiente consultazione, in vista di una futura completa dematerializzazione delle pratiche



Bonus Facciate:

Individuazione delle zone assimilabili alle zone territoriali omogenee A e B, per le quali è prevista la detrazione Irpef/Ires del 90% delle spese sostenute per gli interventi finalizzati al recupero o restauro della facciata esterna degli edifici esistenti,



introdotta dall'articolo 1 commi da 219 a 224, L. 160/2019 e gestione delle pratiche relative alle effettive richieste dei cittadini.

Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico:

Determinazione delle condizioni di pericolosità idraulica che, associata vulnerabilità ed esposizione al rischio, individua le situazioni potenzialmente critiche sulle quali implementare misure strutturali e non strutturali di gestione.



Immobili degradati:

Prosecuzione delle verifiche sugli immobili degradati sul territorio comunale, non solo per quanto attiene le condizioni di sicurezza ma anche in tema di decoro, prevedendo la messa in atto di azioni coercitive che tendano a favorire la corretta manutenzione e sistemazione degli stessi



PGT

Avviare gli atti preparatori per la revisione del PGT sia per quanto attiene la fase partecipativa dei cittadini sia delle Associazioni, al fine di raccogliere idee e definire una visione collettiva e condivisa del nuovo strumento urbanistico che avrà come linee guida:



- stop al consumo di suolo
- migliore equilibrio possibile tra crescita economico – produttiva e compatibilità ambientale.

Come obiettivi del Piano inoltre, oltre all'adeguamento ad intervenute disposizioni di legge, si avrà una verifica del reale stato di alcune aree ubicate nella zona centrale del paese ed una verifica sulla reale necessità del mantenimento di alcune aree a servizi oggi esistenti.

Nel Consiglio Comunale del 19 giugno u.s. è stata deliberata l'adozione del PGT.

Nel Consiglio Comunale del 17 novembre u.s. è stata deliberata l'approvazione del PGT

Rigenerazione Urbana:

Approvazione degli ambiti di rigenerazione urbana e territoriale, degli obiettivi e degli incentivi.



Trasporti e diritto alla mobilità

Programma triennio 2024 - 2026

Monitorare l'accoglimento delle osservazioni già depositate all'agenzia della mobilità di Città Metropolitana per razionalizzare e migliorare il trasporto pubblico locale, nel rispetto dell'ambiente, attraverso l'utilizzo di autobus più ecologici.



Proseguire e potenziare le attività del Pedibus e attivare il progetto Bicibus per i collegamenti casa-scuola



Ordine pubblico e sicurezza

Programma triennio 2024 - 2026

Proseguire con l'installazione di videocamere di sorveglianza da attivare in alcune siti del paese al fine di contrastare atti vandalici, schiamazzi, abbandono di rifiuti.



Ampliare progressivamente l'installazione dei portali per la lettura delle targhe. Grazie al finanziamento ottenuto con apposito bando regionale, nel corso del 2021 sono stati posizionati due nuovi portali in via Parabiago e in via Busto Arsizio. Si sta adesso procedendo alla partecipazione ad altri bandi per inserire due ulteriori portali completando così il progetto.



Dando seguito alle azioni previste nel Protocollo d'Intesa con Prefettura di Milano, promuovere iniziative finalizzate a costruire reti organizzate di "Controllo del Vicinato" e a rendere sempre più strutturata e diffusa la necessaria interazione e collaborazione tra cittadinanza e Forze dell'Ordine.



Prosecuzione attività di controllo e sanzionatoria in relazione alle condizioni di sicurezza e decoro urbano degli immobili degradati.



A seguito del rinnovo e della revisione della convenzione relativa all'Aggregazione Asse del Sempione, pianificare ed attivare specifici accordi operativi, in sinergia con i Comuni limitrofi.



Nell'ambito dell'Aggregazione Asse del Sempione proporre a Polis – scuola di formazione regionale – l'attivazione di un polo formativo locale decentrato per consentire lo svolgimento, in tempi e costi minori, di corsi per agenti e la formazione interforze nelle materie d'interesse.



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2023

Monitoraggio del definitivo completamento dei lavori sulla rotatoria sulla SP12, posta all'incrocio con Arconate, tramite la posa della torre faro che garantisca adeguata illuminazione notturna a quel punto.



Attivazione del collegamento da remoto con la Caserma dei Carabinieri di Legnano e con la Stazione dei Carabinieri di Busto Garolfo per lettura dei portali targhe e dell'anagrafe.



Fornire supporto e orientamento della popolazione verso i corretti comportamenti di contenimento della pandemia Covid 19 nelle diverse fasi di sviluppo dell'emergenza sanitaria.



Assicurare il rispetto delle norme di contenimento della pandemia, da parte della popolazione, mediante servizi di controllo mirato di ordine pubblico e in accordo con le direttive emanate dalla Prefettura.



Garantire la riapertura e il regolare svolgimento dei mercati settimanali, assicurando il mantenimento delle condizioni di sicurezza (distanziamento dei banchi, contingentamento degli accessi, sensi unici di percorrenza nelle corsie, etc).



Eseguire attività di controllo inerente al rispetto dei periodi di quarantena per i soggetti obbligati



Realizzare progetti di educazione stradale, cittadinanza attiva e legalità rivolti ai nostri bambini e ragazzi, in accordo e nella massima condivisione con le scuole dei tre ordini presenti a Busto Garolfo (scuola dell'infanzia, scuole primarie e scuole secondarie di primo grado).



DETTAGLIO SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2024

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2023			
					PREVISIONI DELL' ANNO 2024	PREVISIONI DELL' ANNO 2025	PREVISIONI DELL' ANNO 2026
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.563.941,95	previsione di competenza	4.631.497,57	5.459.286,04	2.706.695,04	2.704.425,04
			di cui già impegnato *		477.640,87	43.704,22	0,00
			di cui fondo pluriennale	49.277,41	50.054,72	50.054,72	50.054,72
			previsione di cassa	4.912.941,33	6.973.173,27		
TOTALE MISSIONE 3	Ordine pubblico e sicurezza	120.748,69	previsione di competenza	515.941,20	447.861,27	414.961,27	415.461,27
			di cui già impegnato *		29.524,67	400,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	3.797,64	3.856,63	3.856,63	3.856,63
			previsione di cassa	699.995,31	564.753,33		
TOTALE MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio	1.515.637,39	previsione di competenza	2.765.777,76	4.696.372,12	1.117.972,12	1.117.672,12
			di cui già impegnato *		529.299,04	10.301,54	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.749.465,58	6.212.009,51		
TOTALE MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	62.833,91	previsione di competenza	301.048,25	279.165,79	278.765,79	278.765,79
			di cui già impegnato *		85.704,81	55.209,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	1.327,58	1.348,21	1.348,21	1.348,21
			previsione di cassa	334.089,66	340.651,49		
TOTALE MISSIONE 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	141.061,01	previsione di competenza	679.368,40	839.061,15	136.105,00	136.605,00
			di cui già impegnato *		28.115,74	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	470.739,88	980.122,16		
TOTALE MISSIONE 7	Turismo	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	127.074,39	previsione di competenza	296.030,05	191.993,95	244.593,95	244.593,95
			di cui già impegnato *		6.464,02	300,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	4.254,15	4.310,80	4.310,80	4.310,80
			previsione di cassa	455.792,82	314.757,34		

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2024
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINI DEL 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2023	PREVISIONI DELL' ANNO	PREVISIONI DELL' ANNO	PREVISIONI DELL' ANNO
					2024	2025	2026
TOTALE MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	255.125,42	previsione di competenza	1.991.310,67	1.895.354,00	1.895.554,00	1.895.574,00
			di cui già impegnato *		18.267,14	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.439.330,45	2.150.479,42		
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	720.312,79	previsione di competenza	1.091.466,10	620.385,00	587.385,00	587.885,00
			di cui già impegnato *		44.988,86	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.401.874,45	1.340.697,79		
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	8.000,00	previsione di competenza	16.000,00	26.000,00	16.000,00	16.000,00
			di cui già impegnato *		16.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.666,66	34.000,00		
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.141.629,03	previsione di competenza	2.196.329,49	2.005.174,64	2.037.974,64	2.018.224,64
			di cui già impegnato *		165.317,65	51.659,27	0,00
			di cui fondo pluriennale	3.102,21	3.150,43	3.150,43	3.150,43
			previsione di cassa	3.243.748,93	3.143.653,24		
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	12.765,91	previsione di competenza	46.558,48	39.732,00	39.832,00	39.882,00
			di cui già impegnato *		1.145,79	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	52.806,96	52.497,91		
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	previsione di competenza	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.500,00	4.500,00		
TOTALE MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2023	PREVISIONI DELL' ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO
					2024	2025	2026
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	461.396,03	617.807,51	622.128,39	618.799,39
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	226.381,61	800.000,00		
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza	58.480,00	23.909,00	23.909,00	23.909,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	58.480,00	23.909,00		
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza	413.165,00	413.165,00	413.165,00	413.165,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	413.165,00	413.165,00		
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	569.265,92	previsione di competenza	2.160.000,00	2.159.000,00	2.153.000,00	2.153.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.232.071,19	2.728.265,92		
TOTALE MISSIONI		6.238.396,41	previsione di competenza	17.628.869,00	19.718.767,47	12.692.541,20	12.668.462,20
			<i>di cui già impegnato *</i>		1.402.468,59	161.574,03	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	61.758,99	62.720,79	62.720,79	62.720,79
			previsione di cassa	19.722.049,83	26.076.635,58		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		6.238.396,41	previsione di competenza	17.628.869,00	19.718.767,47	12.692.541,20	12.668.462,20
			<i>di cui già impegnato *</i>		1.402.468,59	161.574,03	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	61.758,99	62.720,79	62.720,79	62.720,79
			previsione di cassa	19.722.049,83	26.076.635,58		

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	10.000,00	174.678,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00	186.278,00
02	Segreteria generale	609.426,07	37.897,64	80.700,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101.140,23	832.163,94
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	145.837,55	9.538,56	46.680,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.310,92	256.367,03
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	62.870,00	4.108,00	67.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	140.278,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	129.557,69	10.469,00	676.732,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.144,10	840.902,79
06	Ufficio tecnico	112.472,54	7.984,27	39.410,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.559,47	168.426,28
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	140.000,00	9.149,00	9.930,00	3.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	212.519,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	199.492,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00	201.092,00
10	Risorse umane	30.129,00	1.970,00	20.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	55.599,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	31.386,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.500,00	133.886,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.230.292,85	91.116,47	1.346.808,00	66.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	292.854,72	3.027.512,04
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	265.845,94	17.308,70	129.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.856,63	417.861,27
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	265.845,94	17.308,70	129.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.856,63	417.861,27
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	70.100,00	136.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	206.400,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	277.023,00	68.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	345.023,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	202.103,00	313.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	515.103,00

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

Esercizio finanziario 2024

[illegible]

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	57.011,00	3.723,00	1.752.120,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.813.354,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	100,00	536.135,00	8.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	544.385,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	100,00	536.135,00	8.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	544.385,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	10.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	10.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	45.000,00	128.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	173.200,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	515.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	515.000,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	300,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.300,00
05	Interventi per le famiglie	200.101,86	13.222,35	60.950,00	728.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.150,43	1.007.424,64
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	25.000,00	82.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107.000,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	81.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81.250,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	200.101,86	13.222,35	212.500,00	1.563.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.150,43	1.994.174,64
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	24.156,00	1.576,00	9.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.732,00

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	24.156,00	1.576,00	9.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.732,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.660,79	38.660,79
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	440.105,72	440.105,72
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	139.041,00	139.041,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	617.807,51	617.807,51
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.020.970,08	143.166,82	4.761.362,00	2.331.236,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	926.328,30	10.183.063,32

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	10.000,00	171.153,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00	182.753,00
02	Segreteria generale	609.426,07	37.897,64	77.850,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107.640,23	835.813,94
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	145.837,55	9.538,56	35.080,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.310,92	244.767,03
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	62.870,00	4.108,00	67.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	137.578,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	129.557,69	10.469,00	389.732,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.644,10	566.402,79
06	Ufficio tecnico	112.472,54	7.984,27	38.860,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.259,47	168.576,28
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	140.000,00	9.149,00	10.130,00	3.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00	199.719,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	77.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00	79.100,00
10	Risorse umane	30.129,00	1.970,00	20.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	55.599,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	31.386,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92.000,00	123.386,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.230.292,85	91.116,47	919.791,00	66.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	286.054,72	2.593.695,04
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	265.845,94	17.308,70	126.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.856,63	414.961,27
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	265.845,94	17.308,70	126.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.856,63	414.961,27
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	69.100,00	136.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	205.400,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	274.823,00	68.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	342.823,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	181.403,00	313.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	494.403,00

Esercizio finanziario 2025

[illegible]

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	57.011,00	3.723,00	1.758.320,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.819.554,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	100,00	526.135,00	8.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	534.385,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	100,00	526.135,00	8.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	534.385,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	45.000,00	377.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	422.200,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	530.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530.000,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	300,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.300,00
05	Interventi per le famiglie	200.101,86	13.222,35	61.450,00	480.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.150,43	760.924,64
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	25.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	79.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.550,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	200.101,86	13.222,35	211.300,00	1.582.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.150,43	2.012.974,64
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	24.156,00	1.576,00	9.100,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.832,00

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	24.156,00	1.576,00	9.100,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.832,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.248,67	40.248,67
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	442.838,72	442.838,72
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	139.041,00	139.041,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	622.128,39	622.128,39
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.020.970,08	143.166,82	4.267.245,00	2.350.236,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	924.849,18	9.706.467,20

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2026

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	10.000,00	171.153,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00	182.753,00
02	Segreteria generale	609.426,07	37.897,64	78.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107.640,23	835.963,94
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	145.837,55	9.538,56	35.080,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.310,92	244.767,03
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	62.870,00	4.108,00	67.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	137.628,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	129.557,69	10.469,00	389.732,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.644,10	566.402,79
06	Ufficio tecnico	112.472,54	7.984,27	39.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.259,47	169.116,28
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	140.000,00	9.149,00	10.120,00	3.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00	199.709,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	77.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00	79.100,00
10	Risorse umane	30.129,00	1.970,00	20.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	55.599,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	31.386,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89.000,00	120.386,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.230.292,85	91.116,47	920.521,00	66.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	283.054,72	2.591.425,04
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	265.845,94	17.308,70	127.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.856,63	415.461,27
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	265.845,94	17.308,70	127.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.856,63	415.461,27
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	68.800,00	136.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	205.100,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	274.823,00	68.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	342.823,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	181.403,00	313.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	494.403,00

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio finanziario 2020

[illegible]

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2026

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	57.011,00	3.723,00	1.758.340,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.819.574,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	100,00	526.635,00	8.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	534.885,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	100,00	526.635,00	8.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	534.885,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	45.000,00	377.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	422.200,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	530.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530.000,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	300,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.300,00
05	Interventi per le famiglie	200.101,86	13.222,35	61.600,00	480.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.150,43	761.074,64
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	25.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	79.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.650,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	200.101,86	13.222,35	211.550,00	1.582.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.150,43	2.013.224,64
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	24.156,00	1.576,00	9.150,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.882,00

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2026

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	24.156,00	1.576,00	9.150,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.882,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.919,67	36.919,67
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	442.838,72	442.838,72
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	139.041,00	139.041,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	618.799,39	618.799,39
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.020.970,08	143.166,82	4.269.495,00	2.350.236,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	918.520,18	9.702.388,20

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	2.257.500,00	0,00	0,00	0,00	2.257.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	139.274,00	0,00	0,00	0,00	139.274,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	28.000,00	0,00	0,00	7.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	2.424.774,00	0,00	0,00	7.000,00	2.431.774,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	3.588.500,00	0,00	0,00	0,00	3.588.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	3.588.500,00	0,00	0,00	0,00	3.588.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	1.000,00	12.000,00	0,00	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	Interventi per la disabilità	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03	Interventi per gli anziani	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
05	Interventi per le famiglie	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0.00	6.000.00	5.000.00	0.00	0.00	11.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0.00	6.000.00	5.000.00	0.00	0.00	11.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
01	Fonti energetiche	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		0.00	6.862.630.15	17.000.00	0.00	60.000.00	6.939.630.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

ESPE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

[illegible]

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Sport e tempo libero	0.00	14.000.00	0.00	0.00	0.00	14.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0.00	14.000.00	0.00	0.00	0.00	14.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0.00	68.000.00	0.00	0.00	0.00	68.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0.00	68.000.00	0.00	0.00	0.00	68.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0.00	76.000.00	0.00	0.00	0.00	76.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
03	Rifiuti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0.00	76.000.00	0.00	0.00	0.00	76.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0.00	0.00	0.00	0.00	53.000.00	53.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0.00	0.00	0.00	0.00	53.000.00	53.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	20.000,00	5.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	20.000,00	5.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		0,00	306.000,00	17.000,00	0,00	73.000,00	396.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2026

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	79.000,00	0,00	0,00	0,00	79.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	8.000,00	0,00	0,00	20.000,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	93.000,00	0,00	0,00	20.000,00	113.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	1.000,00	12.000,00	0,00	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2026

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		0,00	286.000,00	17.000,00	0,00	73.000,00	376.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE

7.1 PROGRAMMAZIONE TRIENNALE OPERE PUBBLICHE

Il prospetto sotto riportato evidenzia gli interventi manutentivi previsti al titolo II° della spesa; di questi, solo quelli di ammontare superiore ad € 100.000,00 verranno inseriti nel Programma Triennale Opere Pubbliche 2024/2026.

PROGRAMMA TRIENNALE 2024 - 2026

NUOVO PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEGLI ELEMENTI FINANZIARI - PROVENIENZE

schede ministeriali comprenderanno esclusivamente gli interventi superiori ad euro 100.000,00

ANNO 2024 stesura FEBBRAIO 2024

le

n. ord.	ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI	Euro	Capitale bilancio	Can. mutui	Altro entrate	Alienazione beni o aree	Fondi legge 10/77 00.00.00. + manovrazioni	imparto	provenienza
1	Manutenzione straordinaria immobili comunali	30.000,00 I	19350				30.000,00 I	0000	
2	Eliminazione barriere architettoniche e nuovi marciapiedi	60.000,00 I	20050				60.000,00 I	0000	
3	Manutenzione straordinaria verde pubblico	50.000,00 I	21560		20.000,00 / C		30.000,00 I	0000	
4	Manutenzione straordinaria scuole dell'obbligo	30.000,00 I	20300				30.000,00 I	0000	
5	Manutenzione Centro Sportivo "Roberto Battaglia" (1)	14.000,00 I	21605				14.000,00 I	0000	
6	Manutenzione straordinaria impianti sportivi (2)	87.000,00 I	21605		6.000,00 / C	81.000,00 I			
7	Manutenzione straordinaria strade e impianti semaforici	23.000,00 I	21840/30				1.000,00 I 22.000,00 I	MON. 0000	
8	Realizzazione di un sistema integrato di percorsi ciclabili tra i comuni di Busto Garolfo, Arcore, Canegrate, Casorezzo, Desio, Inverigo e Villa Cortese - Lotto A - Busto Garolfo - rimborso contributo DDCUP (3)	53.000,00 I	21852		15.000,00 / C	31.000,00 I	7.000,00 I	0000	
9	Interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico scuola dell'infanzia "S. Luigi Gonzaga" e primaria "Ferrazzi e Cova" - Fraz. Olcetta (4)	236.500,00 I	20300/30					236.500,00 I	contributo CSE (ministero per la transizione ecologica MITE)
10	Realizzazione nuova palestra a servizio della scuola secondaria di primo grado "Caccia" (5)	2.750.000,00 I	20300/50					2.750.000,00 I	contributo PNRR
11	Interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico scuola primaria Tarra - Il Lotto e opere di completamento (6)	220.000,00 I	20300				5.000,00 I	0000	contributo CSE (ministero per la transizione ecologica MITE)
12	Interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico scuola secondaria di I grado Caccia - Il Lotto e opere di completamento (7)	218.000,00 I	20300/11				3.000,00 I	0000	contributo CSE (ministero per la transizione ecologica MITE)
13	Interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico Palazzo Comunale e uffici annessi - Il lotto (8)	237.500,00 I	19455				1.000,00 I	0000	contributo CSE (ministero per la transizione ecologica MITE)
14	Interventi ricostruttivi, ristrutturativi e rigenerazione urbana fabbricato destinato ad attrezzature pubbliche presso area ex Pessina e Sala	1.300.000,00 I	19360/20					1.250.000,00 650.000,00	Contributo ARES Regione Lombardia Contributo privati
15	Interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico Piscina comunale e lido estivo di via Busto Arsizio (3)	319.356,15 I	21670		15.000,00 / C	57.000,00 I	18.200,00 I	113.459,15 27.705,73 30.000,00	contributo Regione Lombardia D.D.G. 8638/22 contributo GSE contributo PNRR
16	Riqualificazione campo di calcio centro sportivo "Don Torricani" di via Pascoli (10)	38.000,00 I	21605			38.000,00 I			
17	Manutenzione straordinaria cimiteri (11)	6.000,00 I	21050/20			6.000,00 I			
18	Riqualificazione attrezzature ludiche parchi	6.000,00 I	21561			6.000,00 I			
19	Riqualificazione e ampliamento area per attrezzature ludiche di pertinenza della scuola primaria "Ferrazzi e Cova" - Fraz. Olcetta	55.000,00 I	20300			55.000,00 I			
		6.439.356,15 I				334.000,00 I	267.200,00 I	6.057.339,88 I	

	ARREDI SCUOLE	4.000,00 €	20340		4.000,00 €				
	ARREDI BIBLIOTECA	1.000,00 €	20600		1.000,00 €				
	PARCO INTERCOMUNALE	26.000,00 €	21570				26.000,00 €	OOUU	
	ACQUISTO MOBILI	8.000,00 €	19600		8.000,00 €				
	RETE INFORMATICA	6.000,00 €	19600/10				6000		
	SERV. CITT. DIGIT.	133.274,00 €	19600/17						133.274,00 € FONDI PNRR

	RIMBORSI CIMITERO	5.000,00 €	21070		5.000,00 €				
1	RIMB.ONERI URBAN.	10.000,00 €	22645				7.000,00 €	OOUU	
2	REALIZZ. CULTO 8%	12.000,00 €	22660				12.000,00 €	OOUU	
	CONTROLLO STRADALE	30.000,00 €	20250/10			30.000,00 €			
3	INTERVENTI SICUREZZA		20250						contr. Ministero
4	ACQUISTO MEZZI	20.000,00 €	19500			20.000,00 €			
5	ACQUISTO ATTR. PROT. CIVILE	- €	20250/30						CONTR. REG.

PROGRAMMA TRIENNALE 2024 - 2026
NUOVO PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEGLI ELEMENTI FINANZIARI - PROVENIENZE
le schede ministeriali comprenderanno esclusivamente gli interventi superiori ad euro 100.000,00
ANNO 2025 1° stesura FEBBRAIO 2024

ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI	Euro	Capitolo bilancio	Con mutui	Altre entrate	Alienazione beni e aree	Fondi legge 107/77 OO.UU. + monetizzazioni	
Manutenzione straordinaria immobili comunali	30.000,00 €	19950			13.000,00 €	17.000,00 €	OOUU
Eliminazione barriere architettoniche e nuovi marciapiedi	49.000,00 €	20050				49.000,00 €	OOUU
Manutenzione straordinaria verde pubblico	50.000,00 €	21560		20.000,00 / C	20.000,00 €	10.000,00 €	OOUU
Manutenzione straordinaria scuole dell'obbligo	30.000,00 €	20300			10.000,00 €	20.000,00 €	OOUU
Manutenzione straordinaria impianti sportivi	14.000,00 €	21605				13.000,00 € 1.000,00 €	OOUU M
Realizzazione opere di urbanizzazione primaria e secondaria	68.000,00 €	22640				68.000,00 €	OOUU
Realizzazione di un sistema integrato di percorsi ciclabili tra i comuni di Busto Garolfo, Arconate, Canegrate, Casorezzo, Dairago, Inveruno e Villa Cortese - Lotto A - Busto Garolfo - rimborso contributo DOCUP (1)	53.000,00 €	21852		28000,00 / C		25.000,00 €	OOUU
Manutenzione straordinaria copertura Corpo Colombari n 01 del Cimitero del Capoluogo (2)	90.000,00 €	21050/20			90.000,00 €		

PROGRAMMA TRIENNALE 2024 - 2026
NUOVO PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEGLI ELEMENTI FINANZIARI - PROVENIENZE
le schede ministeriali comprenderanno esclusivamente gli interventi superiori ad euro 100.000,00
ANNO 2026 1° stesura FEBBRAIO 2024

1	ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI	Euro	Capitolo bilancio	Con mutui	Altre entrate	Alienazione beni e aree	Fondi legge 107/77 OO.UU. +	
2	Manutenzione straordinaria immobili comunali	30.000,00 €	19950			13.000,00 €	17.000,00 €	OOUU
3	Eliminazione barriere architettoniche e nuovi marciapiedi	49.000,00 €	20050				49.000,00 €	OOUU
4	Manutenzione straordinaria verde pubblico	50.000,00 €	21560		20.000,00 / C	20.000,00 €	10.000,00 €	OOUU
5	Manutenzione straordinaria scuole dell'obbligo	30.000,00 €	20300			10.000,00 €	20.000,00 €	OOUU
6	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	14.000,00 €	21605				13.000,00 € 1.000,00 €	OOUU M
7	Realizzazione opere di urbanizzazione primaria e secondaria	68.000,00 €	22640				68.000,00 €	OOUU
8	Realizzazione di un sistema integrato di percorsi ciclabili tra i comuni di Busto Garolfo, Arconate, Canegrate, Casorezzo, Dairago, Inveruno e Villa Cortese - Lotto A - Busto Garolfo - rimborso contributo DOCUP (1)	53.000,00 €	21852		28000,00 / C		25.000,00 €	OOUU

PNRR

TRANSIZIONE AL DIGITALE – BANDI P.N.R.R. – P.A. DIGITALE 2026

La riorganizzazione strutturale e gestionale delle pubbliche amministrazioni avviene anche attraverso il migliore e più esteso utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione nell'ambito di una coordinata strategia che garantisca il coerente sviluppo del processo di digitalizzazione.

Le pubbliche amministrazioni provvedono in particolare a razionalizzare e semplificare i procedimenti amministrativi, le attività gestionali, i documenti, la modulistica, le modalità di accesso e di presentazione delle istanze da parte dei cittadini e delle imprese, assicurando che l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione avvenga in conformità alle prescrizioni tecnologiche definite nelle Linee guida di Agid.

La strategia che i Sistemi Informativi intendono attuare è basata su:

- azioni mirate nell'ambito della sicurezza informatica mediante un progressivo consolidamento tecnologico, adottando sistemi di backup remoto, individuando soluzioni in cloud che assicurino una piena disponibilità dei dati, anche in caso di guasti o anomalie dell'infrastruttura locale.
- Razionalizzazione dei servizi attraverso la relativa digitalizzazione sia interna che dedicata ai cittadini, attuando ove necessario e possibile, tutte le integrazioni tra piattaforme in uso al fine di semplificare, velocizzare ed efficientare l'interazione pubblico/privato. Obiettivo a lungo termine, dunque, è la riorganizzazione di tutti i servizi digitali, ampliandone il numero e la robustezza, con l'obiettivo di permetterne un pieno accesso ed una piena fruizione da remoto da parte degli stakeholders esterni.

A tal proposito l'ente ha presentato candidatura e ottenuto le risorse del PNRR destinate alla transizione digitale - piattaforma PA Digitale 2026-, con riferimento alle seguenti misure:

- 1 - Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici";
- 2 - Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali".

Gli stanziamenti sulla base dei decreti emessi sono stati previsti nel bilancio pluriennale 2024-2026 annualità 2024 come di seguito riportato:

PARTE USCITA:

2.02.03.02.001	Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Comuni – M1C1 PNRR Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU CUP C71F22001400006	€ 133.274,00
----------------	---	--------------

PARTE ENTRATA:

4.02.01.01.001	Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Comuni – M1C1 PNRR Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU CUP C71F22001400006	€ 133.274,00
----------------	---	--------------

Per l'anno 2024 si è in attesa di asseverazione da parte del Ministero del seguente progetto, i cui fondi sono stati previsti sia entrata che in uscita nell'anno 2023

PARTE USCITA:

1.03.02.19.000	Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali Comuni – M1C1 PNRR finanziato dall'Unione Europea -NextGenerationEU CUP C71C22000400006	€ 121.992,00
----------------	--	--------------

PARTE ENTRATA:

2.01.01.001	Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali Comuni – M1C1 PNRR finanziato dall'Unione Europea -NextGenerationEU CUP C71C22000400006	€ 121.992,00
-------------	--	--------------

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE
STRUMENTALI

Arch. Andrea Fogagnolo

PNRR

Questo ente ha inoltre presentato candidatura e ottenuto le risorse del PNRR destinate agli interventi di seguito elencati e con riferimento alle seguenti misure:

- 1 - Misura M4C1-1.2 (Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 1,2: Piano di estensione del tempo pieno e mense);
- 2 - Misura M2C4: Tutela del territorio e delle risorse idriche - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni;
- 3- Misura M4C1 - 1.3 (Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 1.3 Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole);

Gli stanziamenti sulla base dei decreti emessi sono stati previsti nel bilancio pluriennale 2023-2025 annualità 2023 come di seguito riportato:

PARTE USCITA 2023:

2.02.01.09.003	Misura M4C1-1.2 - Realizzazione di una nuova mensa al servizio della scuola primaria Ferrazzi Cova nella frazione di Olcella CUP C75E22000040006 a fronte di un importo complessivo di progetto pari ad euro 760.000,00 di cui 550.000,00 fondi PNRR (50.000,00 avanzo vincolato) e 210.000,00 fondi propri di bilancio (avanzo libero)	€ 550.000,00
2.01.02.09.012	Misura M2C4 - Intervento di riqualificazione ed efficientamento energetico impianto di illuminazione pubblica del territorio comunale, 4 fase, vie diverse CUP C72E23000030006	€ 90.000,00

PARTE ENTRATA 2023:

4.02.01.01.001	Misura M4C1-1.2 - Realizzazione di una nuova mensa al servizio della scuola primaria Ferrazzi Cova nella frazione di Olcella CUP C75E22000040006 tenuto conto dell'anticipo di euro 50.000,00 - fondi PNRR - erogati nell'esercizio 2022 il quale ha generato avanzo vincolato che si prevede di applicare.	€ 550.000,00
----------------	---	--------------

4.02.01.01.001	Misura M2C4 - Intervento di riqualificazione ed efficientamento energetico impianto di illuminazione pubblica del territorio comunale, 4 fase, vie diverse CUP C72E23000030006	€ 90.000,00

PARTE USCITA 2024:

2.02.01.09.003	Misura M4C1 - 1.3 - Realizzazione nuova palestra a servizio della scuola secondaria di primo grado A. Caccia CUP C71B22000140006 Intervento ammesso in graduatoria ma all'attualità non finanziato	€ 2.750.000,00
2.01.02.09.012	Misura M2C4 - Intervento di riqualificazione ed efficientamento energetico impianto di illuminazione pubblica del territorio comunale, 5 fase, vie diverse CUP C72E23000040006	€ 90.000,00

PARTE ENTRATA 2024:

4.02.01.01.001	Misura M4C1 - 1.3 - Realizzazione nuova palestra a servizio della scuola secondaria di primo grado A. Caccia CUP C71B22000140006 Intervento ammesso in graduatoria ma all'attualità non finanziato	€ 2.750.000,00
4.02.01.01.001	Misura M2C4 - Intervento di riqualificazione ed efficientamento energetico impianto di illuminazione pubblica del territorio comunale, 5 fase, vie diverse CUP C72E23000040006	€ 90.000,00

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E
PATRIMONIO IMMOBILIARE

Arch. Giuseppe Sanguedolce

7.2 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Nel fondo pluriennale vincolato sono accantonate quelle risorse, accertate negli esercizi precedenti, relative ad interventi che verranno ultimati negli esercizi 2024/2026.

Allo stato attuale nelle annualità 2024, 2025 e 2026 il fondo pluriennale vincolato è pari ad €. 62.720,79 ed è relativo a spese di personale.

4 PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE AREE COMUNALI

La valorizzazione del patrimonio immobiliare degli enti locali, stimolata sia dalla recente normativa che dalle esigenze dei singoli cittadini in uno spirito di sussidiarietà ed ascolto, è fatta con l'obiettivo di procedere sia al riordino ed alla valorizzazione del patrimonio in un'ottica non conservativa statica dello stesso, sia in un'ottica strategico-dinamica della gestione del patrimonio comunale non più necessario al bisogno pubblico oppure meglio utilizzabile per l'interesse della collettività.

**Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari non strumentali
all'esercizio di funzioni istituzionali**

BENI OGGETTO D'ALIENAZIONE/ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE TRIENNIO 2024/2026					
Anno 2024					
INDIVIDUAZIONE DEL BENE	DESTINAZIONE URBANISTICA PGT VIGENTE	NUOVA DESTINAZIONE URBANISTICA	INDIVIDUAZIONE CATASTALE DEL BENE	SUPERFICIE DA ALIENARE	VALORE DI MASSIMA STIMATO/AGGIORNATO
Porzione di fabbricato rustico di via T. Grossi	Nucleo di antica formazione	Invariata	AL CATASTO FABBRICATI Mappale 281/parte del Fg. 17	Catastale mq 112,00 Reale mq 127.60	Valore stimato euro 25.600,00 Vedasi perizia allegata alla delibera di C.C. n. 15 del 27.04.2016 con abbattimento del 20% sul valore complessivo
Area residenziale di via Venegoni	Tessuto Urbano Consolidato con funzione Residenziale	Invariata	AL CATASTO TERRENI Mappali 493 e 505 del Fg. 25	Catastale mq 860,00	Valore stimato euro 163.400,00 Vedasi perizia allegata alla delibera di C.C. n. 15 del 27.04.2016
Porzione di terreno da assegnare in concessione d'uso per realizzazione impianti radiobase per telefonia mobile con funzione di torrefaro presso pista di ciclocross e pump truck sita in Via Arconate- area D	Area per servizi pubblici ceduti nell'ambito di piano attuativo ATU 4	Invariata	AL CATASTO TERRENI Mappale 416 parte Fg. 24	Reale 36,00 mq	Valore stimato € 90.000,00 vedasi relazione allegata
Area residenziale di via Arconate/via Cimabue lotti 2/B1/1	Tessuto Urbano Consolidato con funzione Residenziale	Invariata	AL CATASTO FABBRICATI Mappale 504 del Fg. 16	Catastale e reale mq. 810,00	Valore stimato euro 153.900,00 Vedasi perizia allegata alla delibera di C.C. n. 15 del 27.04.2016
Area non residenziale ubicata lungo il lato sud dell'azzaia del canale principale Villorresi - zona lavatoio	Attrezzature pubbliche di uso pubblico di progetto	Invariata	AL CATASTO TERRENI Mappale 38 parte Fg. 26	Catastale e reale mq 5890	Valore stimato euro 106.020,00

Anno 2025					
/	/	/	/	/	/
Anno 2026					
/	/	/	/	/	/

**Il Responsabile dell'Area
Demanio e Patrimonio Immobiliare
Arch. Andrea Fogagnolo**

7.5 PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2025

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BUSTO GAROLFO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	593.401,62	1.225.003,28	1.225.003,28	3.043.408,18
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRO	176.482,72	446.570,72	446.570,72	1.069.624,16
Totale	769.884,34	1.671.574,00	1.671.574,00	4.113.032,34

Il referente del programma
FOGAGNOLO ANDREA

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

SCHEDA H : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BUSTO GAROLFO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Anno di avvio e durata del contratto (2)	Codice CUP (3)	Acquisto, esecuzione e pagamento del contratto (4)	Lotto funzionale (5)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS (6)	Settore (7)	CPV (8)	Descrizione dell'acquisto (9)	Livello di priorità (10) (Tabella B.1)	RUP (11)	Durata del contratto (12)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (13)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							ORDINARI DI COMMITTENZA O DOCUMENTI ACCREDITATI AL QUALI SI FA RIFERIMENTO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (14)		Acquisto appalto o servizio di manutenzione (15) (Tabella B.2)
													Prezzo unitario	Quantità	Totale	Costo di gestione manutenzione	Totale (16)	Apporto di capitale privato (17)		Codice AUCIA	denominazione (18)	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
P000711001 4010100000 1	2024		NO	NO	ITC+C	FORNITURE	0910000-4	ADESIONE CONVENZIONE PER FORNITURA ELETTRICA DAL 01/01/2024 AL 30/09/2026	PRIORITA MEDIA	POGAONOLO ANDREA	12	SI	281.886.67	182.710.00	0.00	0.00	464.596.67	0.00		104100	CONSIG. SPA UNIP.	
P000711001 4010100000 2	2024		NO	NO	ITC+C	FORNITURE	0910000-7	ADESIONE CONVENZIONE PER FORNITURA GAS METANO DAL 01/01/2024 AL 31/12/2026	PRIORITA MEDIA	POGAONOLO ANDREA	12	SI	91.744.47	117.164.47	0.00	0.00	208.908.94	0.00		104100	CONSIG. SPA UNIP.	
0000711001 4010100000 3	2024		NO	NO	ITC+C	SERVIZI	0910000-8	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI	PRIORITA MEDIA	MOGORA ROSELLA	12	SI	11.100.00	21.100.00	0.00	0.00	32.200.00	0.00		00000000	CITTA METROPOLITANA DI MILANO	
0000711001 4010100000 4	2024		NO	NO	ITC+C	SERVIZI	0910000-9	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA	PRIORITA MEDIA	MOGORA ROSELLA	12	SI	11.100.00	21.100.00	0.00	0.00	32.200.00	0.00		00000000	CITTA METROPOLITANA DI MILANO	
P000711001 4010100000 5	2024		NO	NO	ITC+C	FORNITURE	0910000-4	ADESIONE CONVENZIONE CONSIG. PER FORNITURA ELETTRICA DAL 01/01/2024 AL 30/09/2026	PRIORITA MEDIA	POGAONOLO ANDREA	12	SI	0.00	182.710.00	0.00	0.00	182.710.00	0.00		104100	CONSIG. SPA UNIP.	
P000711001 4010100000 6	2024		NO	NO	ITC+C	FORNITURE	0910000-7	ADESIONE CONVENZIONE CONSIG. PER FORNITURA GAS METANO DAL 01/01/2024 AL 31/12/2026	PRIORITA MEDIA	POGAONOLO ANDREA	12	SI	0.00	117.164.47	0.00	0.00	117.164.47	0.00		104100	CONSIG. SPA UNIP.	
0000711001 4010100000 7	2024		NO	NO	ITC+C	SERVIZI	0910000-8	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA	PRIORITA MEDIA	POGAONOLO ANDREA	12	SI	0.00	21.100.00	0.00	0.00	21.100.00	0.00		00000000	CITTA METROPOLITANA DI MILANO	

P008*61001 60100160000 4	2024		NO		NO	ITC+C	FORNITURE	09610000-4	A D E S I O N E CONVENZIONE CONSIST PER FORNITURA E N E R G I A ELETTRICA DAL 01/04/2024 AL 30/03/2027	PRIORITY MEDIA	FOGAGNOLO ANDREA	12	01	0.00	0.00	884.200.0	192.710.00	278.140.00	0.00		106120	CONSIG. SPA UNIP.	
P008*61001 60100160000 5	2024		NO		NO	ITC+C	FORNITURE	09120000-7	A D E S I O N E CONVENZIONE CONSIST PER FORNITURA GAS METANO DAL 01/01/2024 AL 31/12/2027	PRIORITY MEDIA	FOGAGNOLO ANDREA	12	01	0.00	0.00	51.500.00	147.100.07	808.600.00	0.00		106120	CONSIG. SPA UNIP.	

Il referente del programma
FOGAGNOLO ANDREA

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BUSTO GAROLFO

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
FOGAGNOLO ANDREA

RENDICONTAZIONE

Il Comune intende infatti promuovere una verifica sistematica del proprio operato e della attuazione degli obiettivi individuati con i documenti di programmazione adottati periodicamente, informando i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, dei risultati raggiunti.

Il sistema di monitoraggio che sarà organizzato consentirà dunque di comprendere, in particolare, lo stato di esecuzione degli obiettivi, rispetto ai tempi, agli eventuali scostamenti e all'impatto prodotto a favore della comunità. Tali verifiche, che saranno condotte dalla Giunta attraverso il costante supporto degli uffici, permetteranno di verificare inoltre il corretto funzionamento della macchina comunale. Laddove emergeranno differenze tra i risultati programmati e quelli ottenuti, la conoscenza dei motivi e dell'entità dello scostamento permetteranno di decidere le leve di intervento per attuare azioni correttive e risolutive.

I risultati dell'attuazione della programmazione comunale saranno inoltre periodicamente condivisi anche con la comunità cittadina. A tal fine, si farà ricorso a:

- incontri pubblici, di aggiornamento generale o di approfondimento su temi specifici, aperti a tutta la cittadinanza e dedicati a categorie e portatori di interessi;
- sedute di Consiglio comunale di verifica dello stato di attuazione del programma;

La relazione di fine mandato, con la quale l'amministrazione renderà conto di quanto fatto nel corso dell'intero mandato, consentirà ai cittadini di valutare il proprio operato ed esprimere il principale giudizio democratico su come il Comune avrà perseguito la propria missione istituzionale.

CONCLUSIONI

Con il presente documento che il Comune di Busto Garolfo prosegue nello scopo di rappresentare in modo semplice, completo e progressivo le linee seguite dall'Amministrazione nella pianificazione strategica del territorio durante il proprio mandato.

Si tratta di un documento di facile comprensione e lettura, anche per chi non è “addetto ai lavori”, finalizzato a informare i cittadini in un'ottica di sempre maggiore trasparenza, comunicazione, coinvolgimento e vicinanza al cittadino.

Il Documento Unico di Programmazione fornisce infatti al cittadino gli elementi per interagire con l'Ente e verificare l'operato dell'Amministrazione Comunale rispetto al raggiungimento dei risultati e alla loro rispondenza agli indirizzi inizialmente condivisi con la città. Gli anni 2020/2022 sono stati caratterizzati dall'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19 i cui effetti in termini economici proseguono, purtroppo, anche nel lungo periodo unitamente all'emergenza creata dalla guerra in Ucraina. Tutto ciò ha necessariamente modificato in modo rilevante azioni e attività inizialmente programmate.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

PARERE DEL REVISORE DEI CONTI

OGGETTO: PARERE DEL REVISORE DEI CONTI DEL COMUNE DI BUSTO GAROLFO IN RIFERIMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024/2026 (DUP).

Il Revisore al fine di esprimere il proprio parere circa l'approvazione del DUP da parte del Consiglio Comunale ha preso in esame tale documento così come predisposto dalla Giunta Comunale.

Il DUP è il presupposto necessario per la redazione di tutti gli altri documenti di programmazione ed inoltre è presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio dell'Ente, si precisa che il DUP deve necessariamente essere composto da due parti, quella strategica SES, che deve coprire la durata del mandato amministrativo, qui redatto sino al 2024 (coerentemente con le linee programmatiche in essere) e quella operativa SEO, che deve coprire l'intero periodo previsto dal bilancio di previsione, qui redatto per il triennio 2024, 2025, 2026.

Analizzandone il contenuto nel dettaglio:

- La sezione strategica deve sviluppare e concretizzare le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del D.Lgs n.267 del 18/08/2000 ed individuare gli elementi strategici dell'Ente. Inoltre, deve essere necessariamente coerente con le linee di indirizzo della programmazione regionale tenuto conto del concorso al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale ed in coerenza con le procedure ed i criteri stabiliti dalla UE.

Sostanzialmente la SES deve individuare:

- Le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione nel corso del mandato amministrativo;
 - Le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e di governo;
 - Gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo amministrativo (indirizzi strategici).
-
- La sezione operativa SEO, invece, deve individuare gli effetti economici finanziari delle attività necessarie per conseguire gli obiettivi strategici indicati nella sezione strategica stessa.

Tutto ciò premesso e considerato, il Revisore ha analizzato il DUP 2023/2025, non rilevando alcuna difformità rispetto a quanto previsto dalla norma, ed inoltre, preso atto del parere di regolarità tecnico/contabile rilasciato dal Responsabile Finanziario ai sensi dell'art. 49 comma 1 – art. 147 bis comma 1 D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;

Esaminato il DUP nella sua integrale esposizione, verificato il rispetto dei vincoli di legge,

E S P R I M E

PARERE FAVOREVOLE all'approvazione da parte del Consiglio Comunale del documento unico di programmazione DUP 2024/2026.

F.to IL REVISORE DEI CONTI

Dott. Giorgio Bruschi