



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

CONFERIMENTO INCARICO A LIMONE SRL PER ANIMAZIONE VILLAGGIO MEDIEVALE CORRELATA ALLA FIERA PRIMAVERILE ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA	<i>Nr. Progr.</i>	147
	<i>Data</i>	04/03/2024
	<i>Proposta</i>	163
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 04/03/2024

DOT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

CONFERIMENTO INCARICO A LIMONE SRL PER ANIMAZIONE VILLAGGIO MEDIEVALE CORRELATA ALLA FIERA PRIMAVERILE ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 29 del 27/2/2024 con la quale è stato approvato il programma delle iniziative ricreative e culturali correlate alla Fiera Primavera, nel quale è prevista l'animazione del Villaggio Medievale proposta da Limone srl con nota agli atti d'ufficio;

Ritenuto di affidare alla ditta Limone srl l'incarico per l'animazione Villaggio Medievale, comportante la spesa di € 1229,51 oltre IVA del 22%, come da preventivo prot. 4421 del 21/2/2024;

Visto il D.Lgs. 36/2023 ai sensi del quale è possibile procedere con affidamento diretto di servizi e forniture di importo fino a € 140.000,00 e l'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di stabilità) in base al quale è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a cinquemila euro;

Vista la dichiarazione prot. 5336 del 1/3/2024 relativa al DURC;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 11 del 28/7/2023 con il quale l'Avv. Rosella Rogora è stata nominata Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno in data 22/12/2023 che ha prorogato al 15/3/2024 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 1 dell'8/1/2024 con la quale è stata approvata l'assegnazione dei capitoli per la gestione dell'esercizio provvisorio anno 2024;

Dato atto di non trovarsi in alcuna delle cause di conflitto di interesse anche potenziale;

DETERMINA

- 1) Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, a Limone srl l'incarico per animazione Villaggio Medievale in concomitanza con Strret Food Festival e Fiera Primavera;

- 2) Di assumere l'impegno di spesa di € 1500,00 IVA compresa con imputazione al cap. 5231/86 cpc U.1.03.02.02.005 Tit. 1 Miss. 5 Progr. 2 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
- 3) Di dare atto che tale spesa, assunta nel rispetto dell'art. 163 comma 1 del D. Lgs.vo 267/2000 non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, in quanto è correlata al calendario Fiere del Comune di Busto Garolfo;
- 4) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo;
- 5) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture con apposito atto di liquidazione, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità;
- 6) Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2024 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;
- 7) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
- 8) Di dare atto che il CIG è il seguente: B0704B73D2;
- 9) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Busto Garolfo, 04/3/2024

La Responsabile
Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero
Avv. Rosella Rogora