



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

<b>AFFIDAMENTO INCARICO AD ARTI GRAFICHE CRENNESI PER REALIZZAZIONE GRAFICA E STAMPA PIEGHEVOLI FIERA PRIMAVERILE E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA</b>	<i>Nr. Progr.</i>	<b>114</b>
	<i>Data</i>	<b>19/02/2024</b>
	<i>Proposta</i>	<b>133</b>
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 19/02/2024

*DOTT.SSA ROSELLA ROGORA*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO INCARICO AD ARTI GRAFICHE CRENNESI PER REALIZZAZIONE GRAFICA E STAMPA PIEGHEVOLI FIERA PRIMAVERILE E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO**

Richiamati gli intenti programmatici dell'Amministrazione, nei quali è prevista l'organizzazione di iniziative ricreative e culturali correlate alle Fiere;

Vista la necessità di stampare il pieghevole con il programma delle iniziative proposte per la Fiera Primavera, da distribuire alla cittadinanza;

Visto il preventivo della ditta Arti Grafiche Crennesi di Magnoni Andrea & C. srl, prot. 3050 del 7/2/2024, la quale ha risposto ad invito trasmesso a n. 3 ditte;

Visto il D.Lgs. 36/2023 ai sensi del quale è possibile procedere con affidamento diretto di servizi e forniture di importo fino a € 140.000,00 e l'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di stabilità) in base al quale è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a cinquemila euro;

Ritenuto di affidare alla ditta Arti Grafiche Crennesi l'incarico per la realizzazione grafica e stampa di n. 1.500 pieghevoli con il programma delle iniziative correlate alla Fiera Primavera del 10-11 marzo 2024, comportante la spesa di € 320,00 esclusa IVA del 22%;

Visto il DURC regolare prot. INPS 39122252;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 11 del 28/7/2023 con il quale l'Avv. Rosella Rogora è stata nominata Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno in data 22/12/2023 che ha prorogato al 15/3/2024 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 1 dell'8/1/2024 con la quale è stata approvata l'assegnazione dei capitoli per la gestione dell'esercizio provvisorio anno 2024;

Dato atto di non trovarsi in alcuna delle cause di conflitto di interesse anche potenziale;

**DETERMINA**

- 1) Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, alla ditta Arti Grafiche Crennesi di Magnoni Andrea & c. srl di Gallarate l'incarico per la realizzazione grafica e stampa di n. 1.500 pieghevoli Fiera Primaveraile per l'importo di € 320,00 esclusa IVA del 22%;
- 2) Di assumere l'impegno di spesa di € 390,40 con imputazione al cap. 11233/134 cpc U.1.03.02.02.005 Tit. 1 Miss. 14 Progr. 2 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
- 3) Di dare atto che tale spesa, assunta nel rispetto dell'art. 163 comma 1 del D. Lgs.vo 267/2000 non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, in quanto è correlata al calendario Fiere del Comune di Busto Garolfo;
- 4) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo;
- 5) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture con apposito atto di liquidazione, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità;
- 6) Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2024 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;
- 7) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
- 8) Di dare atto che il CIG è il seguente: B05070DD42
- 9) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Busto Garolfo, 19/2/2024

La Responsabile  
Area Attività Educative e per il Tempo Libero  
Avv. Rosella Rogora