



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE **8** : Area Risorse Strumentali

CANONE ASSISTENZA SOFTWARE MAGGIOLI-CONCILIA AD UTILIZZO DELLA POLIZIA LOCALE - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNUALITÀ 2024 - COD. CIG - ZC53A68B5A	<i>Nr. Progr.</i>	105
	<i>Data</i>	13/02/2024
	<i>Proposta</i>	119
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

Data 13/02/2024

IL RESPONSABILE DI AREA

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

CANONE ASSISTENZA SOFTWARE MAGGIOLI-CONCILIA AD UTILIZZO DELLA POLIZIA LOCALE - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNUALITÀ 2024 - COD. CIG - ZC53A68B5A

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

CIG ZC53A68B5A

Verificato che con atto di determinazione n. 220 del 23/03/2023 si procedeva all'affidamento, tramite acquisto sulla piattaforma acquistinretepa con ordinativo di esecuzione immediata per l'acquisto del software Concilia ad uso della Polizia Locale del Comune per il biennio 2023/2024 alla Ditta Maggioli S.p.A., con sede in Via del Carpino, Santarcangelo di Romagna – 47822, P. Iva 02066400405, per una spesa di € 9.586,00 oltre IVA 22% (€ 4.793,00 oltre IVA 22% annuali);

Constatato che nello stesso atto di determinazione del 23/03/2023 si precisava che con successivo atto si sarebbe proceduto all'assunzione dell'impegno di spesa per l'annualità 2024 del canone per il software Concilia, per il valore di € 5.847,46;

Considerato che la somma di € **5.847,46** trova copertura nel bilancio di previsione dell'esercizio in corso al cap. 1836 art. 181 U.1.03.02.19.001 titolo 1 missione 1 programma 8;

Visto il DURC prot. INAIL_42210447 del 27/01/2024 con scadenza 26/05/2024, dal quale si evince la regolarità contributiva della ditta Maggioli Spa;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n.21 del 22/12/2023 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile ad interim dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.l. n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare l'art. 192;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, gli artt. 6 e 7 DPR 62/2013;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune; Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 22/12/2023 che differisce al 15/03/2024 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'assegnazione dei capitoli di bilancio per la gestione provvisoria anno 2024;

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

D E T E R M I N A

1. Di impegnare, a favore della Ditta Maggioli s.p.a. la somma di **€ 5.847,46** iva compresa mediante imputazione per l'anno 2024 al cap. 1836 art. 181 U.1.03.02.19.001 titolo 1 missione 1 programma 8, del bilancio di previsione dell'esercizio 2024;
2. di dare atto che la prestazione di cui al sub.1 sarà esigibile entro il 31 dicembre 2024 ed il pagamento della fattura dovrà essere effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della stessa;
3. di dare atto che tale spesa, assunta nel rispetto dell'art. 163, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi in quanto trattasi di assistenza continuativa;
4. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è il Responsabile ad interim dell'Area Risorse Strumentali Arch. Andrea Fogagnolo;
6. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza commerciale;
7. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
8. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE STRUMENTALI**

Arch. Andrea Fogagnolo