COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

O R I G I N A L E

DETERMINAZIONE DEL SETTORE ***6*** *: Area Demanio e Patrimonio Immobiliare*

AFFIDAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA DELL'INCARICO PER L'EFFETTUAZIONE DELL'ACCATASTAMENTO COMPLETO AL CATASTO FABBRICATI DELLA PALAZZINA RESIDENZIALE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI BUSTO GAROLFO "EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA" SITA IN VIA MAZZINI N. 14 AL GEOM. UMBERTO ZANZOTTERA	*Nr. Progr.* **1029** *Data* **28/12/2023** *Proposta* **1.041** *Copertura Finanziaria* ☒

Visto:

Data 28/12/2023

IL RESPONSABILE DI AREA

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
AFFIDAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA DELL'INCARICO PER L'EFFETTUAZIONE DELL'ACCATASTAMENTO COMPLETO AL CATASTO FABBRICATI DELLA PALAZZINA RESIDENZIALE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI BUSTO GAROLFO "EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA" SITA IN VIA MAZZINI N. 14 AL GEOM. UMBERTO ZANZOTTERA

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

CIG: Z913DF7BB1

Vista l'allegata proposta del Responsabile del Procedimento e ravvisata la necessità di procedere all'affidamento dell'incarico per effettuazione dell'accatastamento completo al catasto fabbricati della palazzina residenziale di proprietà del Comune di Busto Garolfo "Edilizia residenziale pubblica" sita in Busto Garolfo Via Mazzini n.41;

Dato atto della disponibilità di espletare l'incarico del Geom. Zanzottera Umberto, nato a Busto Arsizio il 10/07/1971, residente a Busto Garolfo in Via Vivaldi nc. 12, (MI) con Studio in Via Inveruno nc. 12 in Busto Garolfo (MI)- c.f. ZNZMRT71L10B300B e p.I.V.A. 12336140152, il quale ha inoltrato disciplinare d'incarico, pervenuto al protocollo comunale in data 19.12.2023, registrazione nr. 29410;

Considerato che per le prestazioni di cui sopra il Geom. Umberto Zanzottera ha richiesto una cifra di Euro **5.100,22**, contributo integrativo CIPAG 5% (€ 242,86) compreso in regime forfettario non soggetto ad IVA e ritenute;

Dato atto che non è possibile svolgere tale attività all'interno dell'Ente in quanto le prestazioni richiedono specifica specializzazione, e l'offerta presentata è stata ritenuta congrua alla prestazione da effettuare;

Considerato che l'offerta di cui sopra si ritiene congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale;

Visto l'art.73 del D.Lgs n.36/2023 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore a € 140.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'importo contrattuale complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Considerato che la spesa complessiva di **€ 5.100,22** trova copertura nel bilancio di previsione dell'esercizio in corso anno 2023 con imputazione al capitolo 1635/147, Nuovo Ordinamento U.1.03.02.10.001 Titolo 1 Missione 1 Programma 6;

Visto il documento che attesta la regolarità contributiva Cassa Geometri richiesto in data 28/12/2023

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, gli artt. 6 e 7 DPR 62/2013;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 12 del 28/07/2023.

Visto e richiamato il DUP 2023-2025 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 26.04.2023

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 26.04.2023 di Approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 dell'02.05.2023 di Approvazione del Peg 2023, componente finanziaria ed organica;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quali parte integrante e sostanziale del presente atto di determinazione, al Geom. Zanzottera Umberto, nato a Busto Arsizio il 10/07/1971, residente a Busto Garolfo in Via Vivaldi nc. 12, (MI) con Studio in Via Inveruno nc. 12 in Busto Garolfo (MI)- c.f. ZNZMRT71L10B300B e p.I.V.A. 12336140152, l'incarico per per effettuazione dell'accatastamento completo al catasto fabbricati della palazzina residenziale di proprietà del Comune di Busto Garolfo "Edilizia residenziale pubblica" sita in Busto Garolfo Via Mazzini n.41 catastalmente identificata al mappale 727 del foglio 25, per un importo contrattuale di Euro **5.100,22**, contributo integrativo CIPAG 5% (€ 242,86) compreso in regime forfettario non soggetto ad IVA e ritenute, come meglio specificato nell'allegato disciplinare di incarico, pervenuto al protocollo comunale in data 19.12.2023 - registrazione nr. 29410 e relazione del Responsabile del Procedimento che contestualmente si approvano;

2. di impegnare la spesa complessiva €. **5.100,22**, con imputazione della stessa al capitolo 1635/147 Nuovo Ordinamento U.1.03.02.10.001 Titolo 1 Missione 1 Programma 6 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso gestione competenze;

3. di disporre la comunicazione al professionista interessato dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, nonché del codice CIG relativo agli interventi, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;

4. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art.32,14°co del D. Lgs nr. 50/2016;

5. che non ricorrono le cause d'incompatibilita' di cui all'rt. 51 del .c.p.c.;

6. di dare atto che le prestazioni di cui al sub. 1 saranno esigibili entro il 29/02/2024 ed i pagamenti avverranno entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura al protocollo;

7. di dare atto che il presente provvedimento ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione della fattura;

8. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;

9. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

Il Responsabile dell'Area Demanio
e Patrimonio Immobiliare
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:

- Disciplinare di incarico ns. prot. 29410 del 19.12.2023;
- Relazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.

RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: affidamento dell'incarico per effettuazione dell'accatastamento completo al catasto fabbricati della palazzina residenziale di proprietà del Comune di Busto Garolfo "Edilizia residenziale pubblica" sita in Busto Garolfo Via Mazzini n.41 catastalmente identificata al mappale 727 del foglio 25;

Professionista: Geom. Zanzottera Umberto, nato a Busto Arsizio il 10/07/1971, residente a Busto Garolfo in Via Vivaldi nc. 12, (MI) con Studio in Via Inveruno nc. 12 in Busto garolfo (MI)- c.f. ZNZMRT71L10B300B e p.I.V.A. 12336140152;

Cig: Z913DF7BB1

Scopo e oggetto dell'incarico: dell'accatastamento completo al catasto fabbricati della palazzina residenziale di proprietà del Comune di Busto Garolfo "Edilizia residenziale pubblica" sita in Busto Garolfo Via Mazzini n.41 catastalmente identificata al mappale 727 del foglio 25;

Condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione: vedi disciplinare d'incarico, registrazione Ns. prot. 29410 del 19/12/2023;
- tempo e luogo di consegna: consegna della documentazione completa **entro trenta giorni** dall'assegnazione dell'incarico, i termini sono calcolati in giorni solari consecutivi;
- tempi di pagamento del corrispettivo: 60 giorni data fattura.
- assunzione obblighi tracciabilità: agli atti, registrazione prot. n. 29410 del 19/12/2023;
- penale per ogni giorno di ritardo: penale giornaliera pari ad € 30 (cento/00) per ogni giorno oltre i termini di cui all'articolo 3 del disciplinare d'incarico presentato, con un massimo del 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale complessivo, superato tale importo l'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto in danno del tecnico incaricato.
- corrispettivo: € 5.100,22 Esente da IVA in quanto in regime fiscale forfettario ai sensi dell'art. 1, cc. 54-89 L. 23/12/14 n.190, (come modificato dall'art. 1 L. 145/2018) non soggetta a IVA né a ritenuta;

Requisiti di negoziazione: richiesti: tracciabilità e requisiti, Durc e casellario;

Modalità di negoziazione: Affidamento diretto, previa richiesta preventivo, in quanto l'importo contrattuale complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione: affidamento a tecnico qualificato, il quale ha garantito celerità della prestazione ed un'offerta congrua;

Principio rotazione: no, in quanto già affidatario di prestazioni similari in anni precedenti.
Tuttavia si ritiene opportuno affidare tale prestazione al Geom. Zanzottera Umberto che garantisce celerità e professionalità.

Il Responsabile dell'Area Demanio
e Patrimonio Immobiliare
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Il presente documento è sottoscritto digitalmente conformemente a quanto indicato dal D.Lgs. 82/2005.

Disciplinare d'incarico

Disciplinare di conferimento **al geometra Umberto Zanzottera** con studio in Busto Garolfo Via Inveruno 15, dell'incarico per l'effettuazione dell'accatastamento completo al catasto fabbricati della palazzina residenziale di proprietà del Comune di Busto Garolfo "Edilizia residenziale pubblica" sita in Busto Garolfo Via Mazzini n. 41 catastalmente identificata al mappale 727 del foglio 25, comprendente:

- il rilievo dell'immobile,
- la redazione delle necessarie planimetrie catastali di ogni singolo alloggio nonché dei vani ripostiglio posti nel sottotetto, dei box e dell'area comune pertinenziale al mappale 727;
- la redazione di Denuncia Docfa per nuova costruzione per tutte le predette unità con presentazione all'Agenzia delle Entrate di Milano (Agenzia Territorio di Milano) mediante sistema informatizzato.

Il giorno 18.12.2023, in Busto Garolfo (MI), tra il Comune di Busto Garolfo rappresentato dall'Architetto Giuseppe Sanguedolce in qualità di Responsabile area Demanio e Patrimonio Immobiliare ed il libero professionista geom. Umberto Zanzottera nato a Busto Arsizio il 10.07.1971 con studio professionale in Busto Garolfo Via Inveruno 15, c.f. ZNZ MRT 71L10 B300B – P. I.V.A. 12336140152, iscritto al Collegio dei geometri della Provincia di Milano al n. 9409, si conviene e si stipula quanto segue.

Art. 1

Il Comune di Busto Garolfo affida al geom. Umberto Zanzottera come sopra identificato, l'incarico per l'effettuazione dell'accatastamento completo al catasto fabbricati della palazzina residenziale di proprietà del Comune di Busto Garolfo in "Edilizia residenziale pubblica" sita in Busto Garolfo Via Mazzini n. 41 catastalmente identificata al catasto terreni al mappale 727 del foglio 25, già correttamente inserita in mappa su area allo stesso mappale 727 del foglio 25, costituita da n. 30 appartamenti con relativi ripostigli posti nel vano sottotetto, box a piano interrato, enti comuni quali vano scale, ascensore, centrale termica, spazi comuni nel vano sottotetto, spazi comuni a piano interrato destinati al ricovero di cicli e motocicli e tutta l'area comune pertinenziale al predetto fabbricato abitativo, area distinta al mappale 727 del foglio 25.

Detto accatastamento dovrà comprendere:

- il rilievo dell'immobile, di ogni singolo appartamento, accessori e spazi comuni;
- la redazione delle necessarie planimetrie catastali di ogni singolo alloggio nonché dei vani ripostiglio posti nel sottotetto, dei box, la redazione delle planimetrie dei beni comuni censibili (box collettivi e spazio comune nel sottotetto) la redazione di elaborato planimetrico per la definizione dei beni comuni non censibili quali l'intera area pertinenziale distinta al mappale 727, vani scale, spazi manovra ecc..
- la redazione di Denuncia Docfa per nuova costruzione relativa a tutte le predette unità con presentazione all'Agenzia delle Entrate di Milano (Agenzia Territorio di Milano) mediante sistema informatizzato.

Art 2

Le nuove planimetrie catastali **dovranno corrispondere allo stato dei luoghi,** come risulterà da rilevo che verrà effettuato dal professionista incaricato con il presente disciplinare.

Art 3

L'Amministrazione comunale provvederà a proprie cure, a rendere disponibile e consentire l'accesso ad ogni singolo alloggio ed alle parti comuni, al tecnico per i rilievi necessari come sopra specificato.

L'Amministrazione comunale si impegna a rilasciare al sopra citato tecnico al momento debito, apposite dichiarazioni da produrre all'Agenzia delle Entrate per l'ottenimento delle esenzioni sui diritti catastali relativi alla presentazione delle planimetrie catastali di proprietà comunale.

Art 4

Le prestazioni di cui al precedente articolo 1, sono calcolate secondo lo schema di parcella allegato al presente disciplinare e precisamente per un importo a corpo di € 4.950/00 (euro

quattromilanovecentocinquanta/00) oltre 5% contributo integrativo cassa geometri (pari ad euro 247.50), **per un totale di euro 5.197/50 (euro cinquemilacentonovantasette/50).**
L'operazione è esente da IVA in quanto in regime fiscale forfettario ai sensi dell'art. 1, cc. 54-89 L. 23/12/14 n.190, (come modificato dall'art. 1 L. 145/2018) non soggetta a IVA né a ritenuta).

Art 5
Il sottoscritto tecnico si impegna a redigere e presentare al Comune di Busto Garolfo, l'accatastamento completo dell'intero fabbricato come sopra meglio definito, **entro 120 giorni dall'assegnazione dell'incarico.**

Art 6
Il sottoscritto si impegna a partecipare ad almeno due incontri con l'Amministrazione comunale per la definizione dei particolari.

Art 7
Saranno a carico del professionista le spese e le tasse secondo le vigenti disposizioni e saranno a carico dell'Amministrazione comunale il Contributo integrativo cassa geometri pari al 5% dell'importo sopra riportato e gli eventuali diritti catastali per la presentazione dell'accatastamento completo nel caso in cui non si possa usufruire dell'esenzione prevista per le proprietà comunali.

Art 8
Il professionista incaricato consegnerà tutti gli elaborati in duplice copia cartacea ed una copia su supporto digitale (formato DWG) del rilievo dell'intero fabbricato.

Art 9
Il professionista incaricato dichiara di disporre di tutte le attrezzature necessarie allo svolgimento del presente incarico.

Art. 10
Il pagamento verrà effettuato in unica soluzione, a 60 giorni dalla data fattura.
La liquidazione dei corrispettivi ai sensi dell'articolo 184 del decreto legislativo n. 267 del 2000 avviene entro sessanta giorni dalla presentazione della competente fattura elettronica; dal 31.03.2015 è operativo l'obbligo della fatturazione elettronica nei confronti della Pubblica Amministrazione, per i fornitori di beni e servizi, compresi i professionisti, di cui all'art. 25 del Decreto legge 24 aprile 2014 n.66.
Da tale data l'Ente non può più ricevere fatture in formato cartaceo. Ai sensi del D.M. attuativo 3 aprile 2013 n. 55 dalla data sopraindicata le fatture devono essere inviate esclusivamente tramite il Sdl "Sistema di Interscambio Dati" delle Pubbliche amministrazioni.
L'emissione del mandato di pagamento ai sensi dell'articolo 185 del decreto legislativo n. 267 del 2000 è comunque subordinata alla presentazione della fattura fiscale recante le medesime indicazioni del documento di spesa di cui al comma 1.
In caso di ritardo nella emissione dei mandati di pagamento relativi ai corrispettivi, rispetto ai termini previsti nel contratto, al professionista incaricato spettano gli interessi nella misura pari al tasso ufficiale di sconto stabilito dalla Banca centrale europea, a partire dal sessantesimo giorno dalla data di presentazione della relativa specifica, richiesta di acconto o nota onorari e spese.

Art 11
L'Assuntore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, come da legge 13 agosto 2010 n.136, e successive modifiche, a pena di nullità del presente disciplinare e si obbliga ad utilizzare un conto corrente bancario o postale, dedicato alle commesse pubbliche. A tal fine l'Assuntore, all'atto della sottoscrizione del presente atto, dovrà presentare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, da utilizzare per i pagamenti e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. L'assuntore si impegna a comunicare tempestivamente alla stazione Appaltante ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Per quanto non espressamente convenuto, le Parti faranno riferimento alla Tariffa Professionale nazionale geometri.

Art. 12

Tutte le vertenze tra il Committente e l'Assuntore, così durante l'esecuzione come al termine del contratto, che non si siano potute definire il via amministrativa, qualunque sia la loro natura tecnico amministrativa, saranno deferite al giudice ordinario.

Per ogni controversia riguardante l'interpretazione o l'esecuzione del presente contratto, ne viene fatta contestazione scritta al responsabile del procedimento; quest'ultimo, o in caso di sua inerzia, il Responsabile del Servizio Tecnico/Dirigente, propone la soluzione entro 30 giorni dal ricevimento, provvedendo nei 30 giorni successivi agli adempimenti eventualmente necessari per gli adeguamenti della copertura finanziaria, per la risoluzione del contratto, per la devoluzione della causa all'Autorità Giudiziaria.

Qualora la soluzione proposta dal Responsabile Servizio Tecnico/Dirigente sia fatta propria dagli organi dell'Amministrazione e sia accolta dal professionista incaricato, è redatto apposito verbale, con la sottoscrizione del quale da parte del professionista incaricato cessa la materia del contendere.

In assenza di accordo la controversia sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria, sia ordinaria che amministrativa, in base alle rispettive competenze e alla giurisdizione sulla materia alla quale è riconducibile il contenzioso, il foro competente è quello dell'ambito territoriale dell'Amministrazione affidante.

Art.13

Il ritardo nella consegna della documentazione completa relativi alle prestazioni affidate comporta una penale giornaliera pari ad € 50,00 (cinquanta/00) per ogni giorno oltre i termini di cui all'articolo 3.

Le penali non possono superare il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale complessivo; superato tale importo l'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto in danno del tecnico incaricato.

Le penali sono trattenute in occasione del primo pagamento successivo alla loro applicazione.

Art.14

Ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196 - Codice in materia di protezione dei dati personali - i dati personali saranno utilizzati per gli adempimenti di legge, per la gestione amministrativa dei rapporti, e per l'adempimento degli obblighi contrattuali e conservati presso l'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.

Ai sensi del medesimo Decreto, si acconsente al trattamento e alla comunicazione dei dati ai fini degli adempimenti contabili e fiscali; i dati non saranno divulgati.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con trattamenti informatici e/o cartacei, idoneo a garantire la sicurezza dei dati stessi potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; il conferimento dei dati è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento dì tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

Art. 15

Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 16 aprile 2013, n.62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi

dell'art.2, comma 3 dello stesso DPR nonché dal Codice di Comportamento dell'Amministrazione.
La violazione degli obblighi di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto qualora in ragione dell'entità della violazione o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave dall'Ente.

Art. 16
Varie.
Il presente disciplinare è fin d'ora impegnativo per il professionista mentre lo sarà per l'Amministrazione soltanto dopo aver riportato le prescritte approvazioni ed autorizzazioni. Il presente disciplinare produce effetti dalla data della sua stipulazione che avverrà con la forma della scrittura privata, non sottoposta a diritti di rogito e registrabile solo in caso d'uso.
Letto, approvato e sottoscritto.

Il Professionista Incaricato.

Per l'Amministrazione
Il Dirigente dell'Ufficio:

Umberto Zanzottera
Geometra

20020 Busto Garolfo (MI)
Via Inveruno 15 – tel. 0331 536225
Cell. 339 60 97 867
Cod Fisc ZNZ MRT 71L10 B300B
Part IVA 12336140152

Spett
Comune di Busto Garolfo
Piazza Diaz 1
20038 - Busto Garolfo

MI

SCHEMA DI PARCELLA

Data : 18/12/2023

Cod. Fisc. 00873100150

Spese tecniche prestazione professionale per redazione accatastamento completo, al catasto fabbricati, di palazzina residenziale di proprietà comunale, sita in Busto Garolfo Via Mazzini 41, distinta al mappale 727 del foglio 25, costituita da n. 30 appartamenti n. 30 ripostigli nel vano sottotetto, box a piano interrato nonché enti comuni ed area esterna comune pertinenziale a tutte le predette unità;
Redazione e presentazione ad Agenzia delle Entrate, di denuncia Docfa di nuova costruzione relativa a tutte le predette unità e parti comuni (BCC e BCNC).

Produzione al Comune di Busto Garolfo elaborato cartaceo e file in formato DWG del rilievo completo dell'intero edifcio.

---

	imponibile	€ 4.950,00
Contributo integrativo CIPAG 5% su € 4.950,00		€ 247,50
		€ 5.197,50
spese vive anticipate, esente art 15 DPR 633/72		€ 0,00
imposta di bollo € 2 0		
	Totale fattura	**€ 5.197,50**

Operazione effettuata in regime fiscale forfettario ai sensi dell'art. 1, cc. 54-89 L. 23/12/14 n.190, (come modificato dall'art. 1 L. 145/2018) non soggetta a IVA né a ritenuta.

Imposta di bollo assolta sull'originale.

Termini di pagamento: rimessa diretta o B.B. IBAN : IT 33W 08404 32690 000 0000 18508