



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

<b>REALIZZAZIONE OPUSCOLO "BUSTO GAROLFO PER LO SPORT" - AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA INDUSTRIA GRAFICA RABOLINI - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA</b>	<i>Nr. Progr.</i>	<b>904</b>
	<i>Data</i>	<b>05/12/2023</b>
	<i>Proposta</i>	<b>848</b>
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 05/12/2023

*DOT.SSA ROSELLA ROGORA*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**REALIZZAZIONE OPUSCOLO "BUSTO GAROLFO PER LO SPORT" - AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA INDUSTRIA GRAFICA RABOLINI - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO**

Richiamati gli intenti programmatici dell'Amministrazione Comunale, riferimento DUP: Promozione dello Sport - Politiche giovanili, sport e tempo libero. Obiettivi triennio 2023-2025 nel quale è prevista la realizzazione di una pubblicazione "Busto Garolfo per lo Sport";

Vista la necessità di procedere a quanto indicato nel Dup al fine di valorizzare gli impianti del territorio nonché l'attività sportiva delle ASD;

Visto il preventivo della ditta Industria Grafica Rabolini srl, previo invito a tre fornitori, la quale ha presentato l'offerta con nota prot. n. 23335 del 9/10/2023;

Visto l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 ai sensi dei quali per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 140.000,00 è possibile procedere direttamente, fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di stabilità) è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a cinquemila euro;

Ritenuto di affidare alla ditta Industria Grafica Rabolini srl l'incarico per la realizzazione grafica e stampa dell'Opuscolo "Busto Garolfo per lo Sport", per una spesa quantificata in € 700,00 per la stampa di libretti con n. 20 pagine oltre la grafica di € 240,00 per un totale di € 940,00- esclusa IVA del 22%;

Considerato che l'offerta è valida per tutto l'anno e la spesa risulta congrua ed è stato rispettato il principio di rotazione;

Visto il DURC regolare prot. INAIL\_41309066;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 11 del 28/07/2023 con il quale l'Avv. Rosella Rogora è stata nominata Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 13 del 26/4/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 62 del 2/5/2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023 – Piano Esecutivo di gestione, con l’assegnazione ai responsabili della dotazione finanziaria ed organica;

DETERMINA

- 1) Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all’uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, alla Ditta Industria Grafica Rabolini srl di Parabiago la realizzazione grafica e stampa dell’opuscolo “Busto Garolfo e lo Sport” , come da preventivo prot. n. 23335/2023, per una spesa quantificata in € 940,00- esclusa IVA del 22%;
- 2) Di assumere l’impegno di spesa di € 1.146,80- con imputazione ai seguenti capitoli del bilancio di previsione dell’esercizio in corso:

€ 896,80	cap. 6333/134	U.1.03.02.02.005 Tit. 1 Miss. 6 Progr. 3
€ 250,00	cap. 6321/50	U.1.03.01.02.001 Tit. 1 Miss. 6 Progr. 3

- 3) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell’impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo;
- 4) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture con apposito atto di liquidazione, ai sensi dell’art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
- 5) Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2023 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;
- 6) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- 7) Di dare atto che il CIG è il seguente: ZC53D5E6D9;
- 8) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione, da parte del Responsabile dell’Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Busto Garolfo, 21/11/2023

La Responsabile  
Area Attività Educative e per il Tempo Libero  
Avv. Rosella Rogora



COMUNE DI BUSTO GAROLFO  
Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 904 DEL 05/12/2023

OGGETTO:

REALIZZAZIONE OPUSCOLO "BUSTO GAROLFO PER LO SPORT" - AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA INDUSTRIA GRAFICA RABOLINI - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

Al Responsabile della prevenzione della corruzione

DICHIARAZIONE IN MERITO ALL'OBBLIGO DI ASTENSIONE  
IN CASO DI CONFLITTO DI INTERESSI ANCHE POTENZIALE  
(Ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013)

**OGGETTO:** Procedura di Realizzazione grafica e stampa opuscolo "Busto Garolfo e lo Sport" – ditta Industria Grafica Rabolini srl.

La sottoscritta Rosella Rogora in qualità di Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero

Visto l'art. 6 bis della legge 241/1990 come integrato con legge 190/2012 il quale prevede che " Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale".

Con riferimento al procedimento indicato in oggetto

DICHIARA

Di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi neanche potenziale relativamente al procedimento indicato in oggetto;

Busto Garolfo, 21/11/2023

La Responsabile Area  
Attività Educative e per il Tempo Libero  
Avv. Rosella Rogora

*Documento firmato digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005 e norme collegate*