



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

ACQUISTO PELLICOLE DI PROTEZIONE PER SEGNATURA LIBRI SERVIZIO BIBLIOTECA - DITTA PEDACTA GMBH SRL - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA	<i>Nr. Progr.</i>	893
	<i>Data</i>	04/12/2023
	<i>Proposta</i>	898
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 04/12/2023

DOTT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

**ACQUISTO PELLICOLE DI PROTEZIONE PER SEGNATURA LIBRI SERVIZIO
BIBLIOTECA - DITTA PEDACTA GMBH SRL - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Rilevata la necessità di acquistare materiale di consumo per il servizio biblioteca, al fine di garantirne l'ottimale funzionamento, come da richiesta del personale del CSBNO, agli atti d'ufficio;

Ritenuto di dover provvedere alla fornitura del seguente materiale:

- Pellicola di protezione per etichette bibliografiche, rotoli cod. 8033073 cm 6 da 25m;

Esaminata l'offerta nr. 1159/2023, ns. prot. n. 27933/2023 della ditta Pedacta Objekt GmbH srl di Bolzano, azienda specializzata nel settore delle forniture di materiale bibliografico, agli atti d'ufficio, comportante una spesa di € 15,70 oltre Iva a rotolo;

Visto l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 ai sensi dei quali per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 140.000,00 è possibile procedere direttamente, fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di stabilità) è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a cinquemila euro;

Ritenuto di dover procedere all'ordinazione del materiale suddetto per un quantitativo di n. 10 rotoli, con incarico alla ditta Pedacta Objekt GmbH srl di Bolzano, per un importo di € 157,00-oltre IVA, con imputazione della spesa complessiva di € 191,54 al cap. 5121/55 - codice Piano dei Conti U.1.03.01.02.999 Titolo 1 – Missione 5 Programma 2 del bilancio dell'esercizio in corso;

Visto il DURC regolare prot. n. INAIL 40669852;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 11 del 28/07/2023 con il quale l'Avv. Rosella Rogora è stata nominata Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 13 del 26/4/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 62 del 2/5/2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023 – Piano Esecutivo di gestione, con l'assegnazione ai responsabili della dotazione finanziaria ed organica;

Vista la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse, redatta ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013 allegata alla deliberazione sopra citata;

DETERMINA

- 1) Di provvedere, per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, all'acquisto delle pellicole adesive per etichette bibliografiche, necessarie al servizio Biblioteca, affidando l'incarico della fornitura alla ditta Pedacta Objekt GmbH srl specializzata del settore con sede a Bolzano, per un importo di € 157,00 oltre Iva;
- 2) Di assumere l'impegno di spesa di € 191,54- con imputazione al capitolo 5121/55 codice Piano dei Conti U.1.03.01.02.999 Titolo 1 – Missione 5 Programma 2 del bilancio dell'esercizio in corso;
- 3) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo;
- 4) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture con apposito atto di liquidazione, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
- 5) Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2023 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;
- 6) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 18 c. 1 del D. Lgs. 36/2023;
- 7) Di dare atto che il CIG è il seguente: Z2C3D8CD01;
- 8) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Busto Garolfo, 1/12/2023

La Responsabile
Area Attività Educative e per il Tempo Libero
Avv. Rosella Rogora



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 893 DEL 04/12/2023

OGGETTO:

ACQUISTO PELLICOLE DI PROTEZIONE PER SEGNALE LIBRI SERVIZIO
BIBLIOTECA - DITTA PEDACTA GMBH SRL - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

Al Responsabile della prevenzione della corruzione

DICHIARAZIONE IN MERITO ALL'OBLIGO DI ASTENSIONE
IN CASO DI CONFLITTO DI INTERESSI ANCHE POTENZIALE

(Ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013)

OGGETTO: procedura di acquisto pellicole protettive per biblioteca – ditta Pedacta GmbH srl

La sottoscritta Rosella Rogora in qualità di Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero

Visto l'art. 6 bis della legge 241/1990 come integrato con legge 190/2012 il quale prevede che " Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale".

Con riferimento al procedimento indicato in oggetto

DICHIARA

Di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi neanche potenziale relativamente al procedimento indicato in oggetto;

Busto Garolfo, 1/12/2023

La Responsabile Area
Attività Educative e per il Tempo Libero
Avv. Rosella Rogora

Documento firmato digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005 e norme collegate