



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

**APPROVAZIONE CALENDARIO REPERIBILITA' PER IL
COORDINAMENTO DEL SERVIZIO NEVE STAGIONE
INVERNALE 2023-2024**

Nr. Progr.

888

Data

01/12/2023

Proposta

902

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 01/12/2023

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

**OGGETTO:
APPROVAZIONE CALENDARIO REPERIBILITA' PER IL COORDINAMENTO DEL
SERVIZIO NEVE STAGIONE INVERNALE 2023-2024**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Richiamato l'art. 11 Contratto collettivo integrativo decentrato del personale dipendente del Comune di Busto Garolfo, relativamente all'istituto della reperibilità.

Visto l'atto di Determinazione n. 43 del 23.01.2023 della Responsabile dell'Area Amministrativa, con la quale è stato assunto l'impegno di spesa relativo alla costituzione del fondo salario e accessori per l'anno 2023 al cap. 1214/28 P.C.I. U.1.01.01.01.004 missione 01 programma 02 bilancio di previsione in corso.

Ritenuto pertanto di dover programmare i periodi di reperibilità per neve e gelo, dei dipendenti interessati per la stagione invernale 2023 – 2024, dal 02.12.2023 al 14.04.2024 individuando il seguente personale:

- Arch. Giuseppe Sanguedolce – Area Demanio e Patrimonio Immobiliare;
- Arch. Andrea Fogagnolo - Area Risorse Strumentali;
- Geom. Monica Colognesi - Area Risorse Strumentali;
- Ing. Marilina Roberto – Area Demanio e Patrimonio Immobiliare;

Visto il calendario della reperibilità dal 02.12.2023 al 14.04.2024, redatto in conformità all'art. 24 del C.C.N.L. e all' art. 11 comma 2. del Contratto collettivo integrativo decentrato del personale dipendente del Comune di Busto Garolfo, e sottoscritto dal personale interessato, depositato agli atti;

Dato atto che l'impegno di spesa necessario per la retribuzione della reperibilità, per l'anno 2023, pari ad € 227,26 è già stato assunto al cap. 1214/28 P.C.I. U.1.01.01.01.004 missione 01 programma 02 bilancio di previsione in corso, e che la restante quota, relativa all'anno 2024, pari ad € 619,80, verrà impegnata con successivo atto nell'ambito dell'esercizio dell'anno 2024;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art.107 del D.lgs n.267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, previste dal regolamento di organizzazione e del Decreto Sindacale n. 12 del 28/07/2023 di conferimento al sottoscritto delle funzioni di Responsabile della predetta Area;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 26.04.2023 di approvazione del DUP 2023/2025;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 26.04.2023 di Approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 02.05.2023 di Approvazione del Peg 2023, componente finanziaria ed organica;

D E T E R M I N A

1. Di prendere atto, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, dell'allegato calendario della reperibilità per neve e gelo relativo alla stagione invernale 2023-2024, controfirmato per accettazione dai dipendenti interessati, per il periodo dal 02.12.2023 al 14.04.2024, individuando i seguenti dipendenti:
 - Arch. Giuseppe Sanguedolce – Area Demanio e Patrimonio Immobiliare;
 - Arch. Andrea Fogagnolo - Area Risorse Strumentali;
 - Geom. Monica Colognesi - Area Risorse Strumentali;
 - Ing. Marilina Roberto – Area Demanio e Patrimonio Immobiliare;
2. Di dare atto che l'impegno di spesa necessario per la retribuzione della reperibilità, per l'anno 2023, pari ad € 227,26 è già stato assunto con atto di Determinazione n. 43 del 23.01.2023 della Responsabile dell'Area Amministrativa al cap. 1214/28 P.C.I. U.1.01.01.01.004 missione 01 programma 02 bilancio di previsione in corso, e che la restante quota, relativa all'anno 2024, pari ad €, 619,80 verrà impegnata con successivo atto nell'ambito dell'esercizio dell'anno 2024 della Responsabile dell'Area Amministrativa.
3. Di demandare all'Ufficio Personale gli adempimenti conseguenti la liquidazione di quanto dovuto in rapporto al periodo effettivamente interessato così come previsto dall'art. 11 Contratto collettivo integrativo decentrato del personale dipendente del Comune di Busto Garolfo, relativamente all'istituto della reperibilità.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**
Arch. Giuseppe Sanguedolce