COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

O R I G I N A L E

DETERMINAZIONE DEL SETTORE ***8*** *: Area Risorse Strumentali*

ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA TRAMITE PIATTAFORMA DIGITALE DI REGIONE LOMBARDIA - ARIA - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - COD.CIG MASTER: 92383553B8 COD. CIG DERIVATO: ZAA3D8A85F	*Nr. Progr.* **880** *Data* **01/12/2023** *Proposta* **894** *Copertura Finanziaria* ☒

Visto:

Data 01/12/2023

IL RESPONSABILE DI AREA

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA TRAMITE PIATTAFORMA DIGITALE DI REGIONE LOMBARDIA - ARIA - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - COD.CIG MASTER: 92383553B8 COD. CIG DERIVATO: ZAA3D8A85F

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

COD. CIG MASTER: 92383553B8
COD. CIG DERIVATO: ZAA3D8A85F

Rilevato che occorre procedere all'approvvigionamento di materiale vario di cancelleria al fine di garantire il normale svolgimento delle attività dei vari uffici, richieste che sono pervenute dalle rispettive aree di attività del Comune;

Dato atto che sulla piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia ARIA Spa risulta attiva la convenzione per la fornitura di carta in risme e cancelleria, denominata "Carta e cancelleria e servizi connessi - ERREBIAN - ARIA_2021_012 - Lotto 3" aggiudicata alla ditta Errebian Spa;

Ritenuto opportuno procedere all'acquisto di diversi articoli di cancelleria originato dalle richieste pervenute dai rispettivi responsabili di area, aderendo alla suddetta convenzione stipulata tra la piattaforma di Regione Lombardia Aria Spa e Errebian Spa con sede legale in Pomezia (00071 RM), Via Dell'informatica, 8 – P.IVA 02044501001 per l'importo complessivo di € 583,20 oltre IVA 22% per un valore totale di **€ 711,50**;

Visti:

- l'art. 50 comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sottosoglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro;
- art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che il contratto verrà stipulato on-line sulla Piattaforma di E-Procurement Aria Spa mediante Ordine di Fornitura (OdF), firmato digitalmente;

Visto il DURC prot. INPS_37767436 del 26/09/2023 con scadenza 24/01/2024 dal quale si evince la regolarità contributiva della ditta Errebian Spa;

Considerato che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023;

Vista la disponibilità finanziaria presente sui capitoli di seguito elencati del corrente bilancio:

cap. 1221 art. 51 – segreteria generale c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 01 – Programma 02	€ 20,60
cap. 1321 art. 51 - ragioneria c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 12 – Programma 05	€ 60,90

cap. 1421 art. 51 - tributi c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 01 – Programma 07	€ 50,00
cap. 1521 art. 51 - servizi manutentivi c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 09 – Programma 02	€ 100,00
cap. 1621 art. 51 - tecnico c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 09 – Programma 02	€ 80,00
cap. 1721 art. 51 - demografici c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 09 – Programma 02	€ 50,00
cap. 3121 art. 51 - polizia locale c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 05 – Programma 02	€ 100,00
cap. 5121 art. 51 - cultura c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 09 – Programma 02	€ 50,00
cap. 9121 art. 51 - urbanistica c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 01 – Programma 06	€ 50,00
cap. 9621 art. 51 - ecologia c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 03 – Programma 01	€ 50,00
cap. 10421 art. 51 - sociali c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 01 – Programma 02	€ 50,00
cap. 11521 art. 51 - commercio c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 09 – Programma 02	€ 50,00
Totale	**€ 711,50**

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n° 9 del 28/07/2023 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con DL n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare l'art. 192;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, gli artt. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 26.04.2023 di approvazione del DUP 2023/2025;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 26.04.2023 di Approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 02/05/2023 con la quale è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023 componente finanziaria ed organica;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto nelle premesse, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di aderire alla convenzione stipulata tra la piattaforma di Regione Lombardia Aria Spa e Errebian Spa con sede legale in Pomezia (00071 RM), Via Dell'informatica, 8 – P.IVA 02044501001per la fornitura di materiale di cancelleria per l'importo complessivo di **€ 583,20** oltre IVA 22% per un valore totale di **€ 711,50**;

2. di impegnare a favore di Errebian Spa la somma complessiva di **€ 711,50** IVA inclusa, mediante la seguente imputazione sul corrente bilancio di esercizio 2023:

cap. 1221 art. 51 – segreteria generale c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 01 – Programma 02	€ 20,60
cap. 1321 art. 51 - ragioneria c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 12 – Programma 05	€ 60,90
cap. 1421 art. 51 - tributi c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 01 – Programma 07	€ 50,00
cap. 1521 art. 51 - servizi manutentivi c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 09 – Programma 02	€ 100,00
cap. 1621 art. 51 - tecnico c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 09 – Programma 02	€ 80,00
cap. 1721 art. 51 - demografici c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 09 – Programma 02	€ 50,00
cap. 3121 art. 51 - polizia locale c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 05 – Programma 02	€ 100,00
cap. 5121 art. 51 - cultura c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 09 – Programma 02	€ 50,00
cap. 9121 art. 51 - urbanistica c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 01 – Programma 06	€ 50,00
cap. 9621 art. 51 - ecologia c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 03 – Programma 01	€ 50,00
cap. 10421 art. 51 - sociali c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 01 – Programma 02	€ 50,00
cap. 11521 art. 51 - commercio c.p.c. u. 1.03.01.02.001 Titolo 01 - Missione 09 – Programma 02	€ 50,00
Totale	**€ 711,50**

3. di dare atto che la prestazione sarà esigibile entro il 31/12/2023 e che le fatture saranno liquidate entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse;

4. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto Lgs. n.50/2016;

5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'Arch. Andrea Fogagnolo;

6. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;

7. di dare atto di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;

8. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;

9. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)