



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 7 : Area Promozione della Persona

<b>ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ADESIONE E PROGETTAZIONE PER AVVIARE N° 3 VOLONTARI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE FINE 2024/INIZIO 2025</b>	<i>Nr. Progr.</i>	<b>858</b>
	<i>Data</i>	<b>23/11/2023</b>
	<i>Proposta</i>	<b>872</b>
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 23/11/2023

*MARINELLA ZAMBRANO*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ADESIONE E PROGETTAZIONE PER AVVIARE N° 3 VOLONTARI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE FINE 2024/INIZIO 2025**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA PROMOZIONE DELLA PERSONA**

Richiamati gli intenti programmatici relativi al sostegno di iniziative di politiche giovanili;

Vista la Normativa Nazionale

- [Legge 6 marzo 2001 n°64 - Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana 22 marzo 2001 n°68](#)
- ☐ [Circolare 23 settembre 2013 - Norme sull'accreditamento degli enti di Servizio Civile Nazionale](#)
- ☐ [Decreto ministeriale 5 maggio 2016 - Prontuario redazione, presentazione, selezione e valutazione dei progetti di Servizio Civile Nazionale](#)
- ☐ [Decreto ministeriale 22 aprile 2015 - Prontuario concernente la disciplina dei rapporti tra enti e volontari di Servizio Civile Nazionale](#)
- ☐ [Decreto ministeriale 6 maggio 2015 - Prontuario disposizioni funzioni controllo e verifica attuazione dei progetti di Servizio Civile Nazionale](#)

**Vista** la Legge 6 Giugno 2016, n.106, recante, all'Art. 1, comma 2, “Delega al Governo per la riforma del Terzo Settore, dell’Impresa Sociale e per la disciplina del Servizio Civile Universale” che conferisce al Governo la delega ad adottare decreti legislativi anche per la revisione della disciplina in materia di Servizio Civile Nazionale, individuandone, all’Art. 8 dello stesso testo normativo, i principi e i criteri direttivi;

**Visto** il Decreto Legislativo 6 Marzo 2017, n.40 (“*Istituzione e Disciplina del Servizio Civile Universale, a norma dell’Articolo 8 della Legge 6 Giugno 2016, n.106*”), che stabilisce, all’Art. 11, comma 1, l’istituzione dell’Albo degli Enti di Servizio Civile Universale, cui sono tenuti ad iscriversi gli Enti interessati a presentare programmi di intervento e progetti in materia ed in possesso dei requisiti richiesti;

**Visto** altresì il Testo Coordinato e Integrato 9 Maggio 2018 della Circolare 3 Agosto 2017, concernente “*Albo degli Enti di Servizio Civile Universale. Norme e requisiti per l’iscrizione*” e della Circolare 12 Dicembre 2017 “*Integrazione alla Circolare 3 Agosto 2017*”, che stabilisce le modalità di iscrizione al suddetto Albo, sulla base della valutazione dell’effettiva capacità organizzativa dell’Ente, come condizione necessaria per la presentazione dei programmi di intervento e di progetti di Servizio Civile Universale;

**Vista** la Normativa Regionale [L. R. n°23 gennaio 2006 Servizio Civile in Lombardia](#)

**Dato atto** che ANCI Lombardia ha ottenuto l'accreditamento, dall' U.N.S.C. (Ufficio Nazionale Servizio Civile), ora Dipartimento della gioventù e del servizio civile nazionale, come Ente di Prima Classe, per la presentazione dei progetti della rete degli enti aderenti;

**Considerato** che questo Comune, da anni, è associato ad A.N.C.I. con piena soddisfazione dell'Ente, in quanto la predetta Associazione svolge una proficua attività di coordinamento ed è di valido ausilio per l'assistenza politico amministrativa a favore degli Enti Locali;

**Considerato** che la struttura organizzativa di Anci Lombardia è adeguatamente dotata ed articolata al fine di rispondere con efficacia ed efficienza agli obiettivi di progetto di Servizio Civile Universale propri dell'Ente locale

**Visti** i principi e le finalità enunciate nello Statuto Comunale, secondo i quali anche i giovani del Servizio Civile Universale concorrono per contribuire al progresso civile, sociale e culturale della comunità;

**Vista** la Delibera della Giunta Comunale n°121 del 9.10.18 con cui si è approvata l'adesione all'Albo del Servizio Civile Universale, in qualità di Ente di Accoglienza di ANCI Lombardia e di sostenere ANCI Lombardia perché presenti programmi di intervento e progetti per il Servizio Civile per conto del Comune e su richiesta specifica da parte del Comune;

**Dato Atto** che per tutti gli aspetti amministrativi ed organizzativi Anci Lombardia si affida ad AnciLab Srl società in-house come da Deliberazione del Presidente di Anci Lombardia n°1 del 19.12.2016, in conformità alle disposizioni sull'in-house providing del D.lgs 175/2016;

**Vista** la comunicazione inviata da Anci Lombardia pervenuta mail il 08.11.2023 con prot. n. 26275 /22 del 08/11/2023, in cui, oltre alle istruzioni per aderire alla progettazione per il Servizio Civile Universale, indicano il corrispettivo dovuto per la quota A di partecipazione e progettazione, pari ad € 300,00 (+IVA) per ogni volontario richiesto;

**Sentito** il parere favorevole dell'Assessore alle Politiche Giovanili per l'adesione tramite piattaforma informatica per l'attivazione e la conferma della progettazione sopra descritta, di n° 3 Volontari di cui: 1 per il Settore Assistenza, 1 per il settore Ambiente e 1 per il Settore Cultura;

**Valutato** quindi che l'importo complessivo relativo ai costi di partecipazione e progettazione dovuti ad Ancilab, per n° 3 progetti di Servizio Civile Universale è pari ad € 1.098,00 (Iva compresa)

**Ritenuto** pertanto necessario assumere l'impegno di spesa complessivo di €. 1.098,00 (Iva compresa) per l'adesione alla progettazione di n° 3 volontari di Servizio Civile Universale;

**Vista** la disponibilità di euro 732,00 al Capitolo n°10433/137 con cod. U.1.03.02.99.999 della Missione 12 Programma 8 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

**Vista** la disponibilità di euro 377,00 al Capitolo n°10433/137 con cod. U.1.03.02.99.999 della Missione 12 Programma 8 del bilancio di previsione esercizio anno 2024;

Visto il Decreto n. 14 del 02.08.2023, con cui si individua quale Responsabile dell'Area Promozione della Persona la Dott.ssa Marinella Zambrano;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 02.05.2023 con la quale si è provveduto ad approvare il PEG per la gestione dell'esercizio 2023;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 26.04.2023 di approvazione del DUP 2023/2025;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 26.04.2023 di Approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025;

**Acquisito** il parere favorevole dal punto di vista tecnico espresso del Responsabile dell'Area Promozione della Persona e quello favorevole dal punto di vista contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Considerato che il responsabile del procedimento è il sig. Massimo Loiodice;

## DETERMINA

1. Di aderire alla progettazione di n° 3 progetti di Servizio Civile Universale, da avviarsi negli anni 2023/2024, nei seguenti ambiti: Assistenza (Area Promozione della Persona e Politiche Giovanili) Ambiente (presso Ufficio Ecologia) e Cultura (Area Cultura P. I. e Biblioteca);
2. Di assumere l'impegno di spesa complessivo di € 1.098,00 (Iva compresa) per la quota A dovuta ad Ancilab Lombardia relativa ai costi di partecipazione e progettazione per n° 3 progetti di Servizio Civile Universale da attivare;
3. Di imputare la spesa complessiva di € 732,00 Iva compresa al cap. 10433/137, al codice del piano dei conti U.1.03.02.99.999 della missione 12 e programma 8 del bilancio di esercizio in corso;
4. Di imputare la spesa complessiva di € 366,00 Iva compresa al cap. 10433/137, al codice del piano dei conti U.1.03.02.99.999 della missione 12 e programma 8 del bilancio di previsione anno 2024;
5. Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;

6. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione delle note e/o fatture ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000, nonché del regolamento comunale di contabilità vigente, previa apposizione sulle note e/o fatture del visto di regolarità contabile;
7. Di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa ed i conseguenti pagamenti risultano compatibili con le regole di finanza pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;
8. Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili fino al 31/12/2023 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;

La Responsabile dell'Area Promozione della Persona  
Dott.ssa Marinella Zambrano