



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

**SERVIZIO DI FACILITAZIONE LINGUISTICA PER ALUNNI
STRANIERI AZIENDA SO.LE: ASSUNZIONE IMPEGNO DI
SPESA**

Nr. Progr.

769

Data

19/10/2023

Proposta

772

Copertura Finanziaria ☒

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 19/10/2023

DOTT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

SERVIZIO DI FACILITAZIONE LINGUISTICA PER ALUNNI STRANIERI AZIENDA SO.LE:
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 21/12/2021 con la quale è stato approvato il contratto di servizio con l'Azienda Speciale Consortile So.Le per l'affidamento "in house" del servizio di Assistenza Educativa Scolastica (AES) per il periodo dal 1/1/2022 al 31/8/2027;

Richiamata la Determinazione n. 200 del 14/3/2023 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per il servizio AES l'anno 2023, che comprende anche un monte ore per la Facilitazione linguistica per gli alunni stranieri;

Visto il report sul servizio di facilitazione linguistica svolto nell'a.s. 2022/2023 presso l'Istituto Comprensivo Tarra - prot. 12349 del 23/5/2023, agli atti d'ufficio;

Dato atto che l'ICS Tarra con decreto del Dirigente Scolastico del 5/10/2023 ha costituito il Gruppo di Lavoro per l'inclusione a.s. 2023/2024, con compiti di coordinamento e indirizzo in ordine alle problematiche relative a tutti i bisogni educativi;

Considerato che nell'ambito dei servizi per l'inclusione è previsto uno specifico "Progetto Stranieri", per aiutare gli alunni di madrelingua diversa, soprattutto i neoarrivati in Italia, nell'apprendimento della lingua italiana e per supportare i docenti nella comunicazione interculturale;

Richiamati gli indirizzi dell'Amministrazione in merito alle azioni per implementare tale progetto, per il quale è già stato calendarizzato dalla scuola un incontro operativo tra tutti gli operatori coinvolti (Scuola, Comune, Azienda So.Le, insegnanti volontari);

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa per incrementare il monte ore degli educatori dedicati al servizio di Facilitazione Linguistica per l'importo di € 3.900,00, all'uopo disponibile sul cap. 4559/337 del bilancio dell'esercizio in corso;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 11 del 28/7/2023 con il quale l'Avv. Rosella Rogora è stata nominata Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero;

Richiamato l'aggiornamento al DUP 2023/2025 approvato con deliberazione del C.C. n. 12 del 26/4/2023;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 13 del 26/4/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 62 del 2/5/2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023 – Piano Esecutivo di gestione, con l'assegnazione ai responsabili della dotazione finanziaria ed organica;

DETERMINA

1. Di integrare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, il monte ore dedicato al Servizio di facilitazione linguistica per gli alunni stranieri per l'a.s. 2023/2024 svolto dall'Azienda So.Le, con le modalità che saranno definite nell'ambito del Gruppo di Lavoro sull'Inclusione;
2. Di assumere l'impegno di spesa di € 3.900,00 con imputazione al cap. 4559/337 - Codice piano dei conti U.1.04.03.02.001 Titolo 1 Missione 4 Programma 6 del bilancio di previsione dell'esercizio 2023;
3. Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
4. Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2023 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture;
5. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione delle fatture ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;
6. Di dare atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Busto Garolfo, 17/10/2023

La Responsabile dell'Area
Attività Educative e per il tempo Libero
Avv. Rosella Rogora