



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

**CONCESSIONE DEL SERVIZIO CORSI DI NUOTO E
RIABILITAZIONE IN ACQUA: ASSUNZIONE IMPEGNO DI
SPESA PER INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE ANNO 2023 E
LIQUIDAZIONE ANNUALITÀ 2020**

Nr. Progr.

766

Data

17/10/2023

Proposta

766

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 17/10/2023

DOTT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

**OGGETTO:
CONCESSIONE DEL SERVIZIO CORSI DI NUOTO E RIABILITAZIONE IN
ACQUA: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER INCENTIVO FUNZIONI
TECNICHE ANNO 2023 E LIQUIDAZIONE ANNUALITÀ 2020**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO
LIBERO**

Richiamata la Determinazione n. 301 del 6/5/2019 “Indizione di procedura aperta per la concessione del servizio corsi di nuoto e riabilitazione in acqua presso l’impianto natatorio di via Correggio dal 1/7/2019 al 30/6/2025 e approvazione quadro economico con assunzione impegno di spesa” con la quale è stato assunto l’impegno di spesa per incentivo funzioni tecniche per l’anno 2019 di € 3.200,00 di cui il 20% per il fondo innovazione pari a € 640,00;

Richiamata la Determinazione n. 447 del 03/7/2019 “Aggiudicazione definitiva a Lombardia Nuoto ssd srl della concessione del servizio Corsi di nuoto e riabilitazione in acqua presso l’impianto di via Correggio dal 1/7/2019 al 30/6/2025” (CIG 7895164F6D);

Richiamato il contratto rep. 3940 del 12/09/2019 stipulato con Lombardia Nuoto ssd srl;

Dato atto che con la predetta determinazione 301/2019 è stato costituito il gruppo di lavoro sulla concessione in oggetto, ai sensi del vigente Regolamento per la costituzione e la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche, approvato con deliberazione della G.C. n. 58 del 4/4/2019, con specifico richiamo all’art. 4 (costituzione gruppo di lavoro) e all’art. 7 (riparto dell’incentivo), così definito:

- Avv. Rosella Rogora RUP
- Arch. Andrea Fogagnolo
- Sig.ra Stefania Tronca
- Sig.ra Filippa Calcagno

Richiamato il quadro economico così composto:

Valore della concessione	€ 960.000,00
Incentivo per le funzioni tecniche del 2%	€ 19.200,00
<i>Di cui il 20% da destinare al fondo per l'innovazione di cui all'art. 93 comma 7 quater del D.L. 24/6/2014 n. 90</i>	€ 3.840,00
<i>Importo incentivo funzioni tecniche (al netto del fondo)</i>	€ 15.360,00
Contributo ANAC stazione appaltante	€ 375,00
Spese pubblicazione GURI	€ 2.000,00

Richiamato il piano del personale incaricato, con i rispettivi ruoli ed incentivi:

Attività	Nominativo	Peso dell'attività nell'ambito della quota destinata	Importo incentivo
Verifica preventiva della progettazione	Fognolo Andrea	10%	€ 1.536,00
RUP	Rogora Rosella	45%	€ 6.912,00
Direzione dell'esecuzione	Tronca Stefania Calcagno Filippa	30%	€ 4.608,00
<i>Di cui</i>	<i>Tronca Stefania</i> <i>Direzione tecnica di attuazione del programma di gestione</i> <i>Calcagno Filippa</i> <i>Direzione economica</i>	<i>15%</i> <i>15%</i>	<i>€ 2.304,00</i> <i>€ 2.304,00</i>
Verifica di conformità	Rogora Rosella	15%	€ 2.304,00
Totale incentivo al netto del fondo			€ 15.360,00

Dato atto che, per la corresponsione del suddetto incentivo sono stati assunti i seguenti impegni di spesa a carico del bilancio comunale con imputazione al cap. 6235/154:

- Dt. 301 del 6/05/2019 € 3.200,00 per l'anno 2019;
- Dt. 601 del 8/11/2021 € 6.400,00 per gli anni 2020 e 2021;
- Dt. 570 del 10/10/2022 di € 3.200,00- per l'anno 2022;

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa per incentivo funzioni tecniche per l'anno 2023, vista la disponibilità sul cap. 6235/154 CpC U.1.03.02.16.001 Titolo 1 Missione 6 Programma 1 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

Considerato, altresì, di liquidare l'annualità del 2020 ai dipendenti suddetti, secondo le indicazioni indicate nel quadro economico e a seguito di approvazione del fondo di innovazione;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINAZIONE N. 766 DEL 17/10/2023

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 11 del 28/7/2023 con il quale l'Avv. Rosella Rogora è stata nominata quale Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero;

Richiamato l'aggiornamento al DUP 2023/2025 approvato con deliberazione del C.C. n. 12 del 26/4/2023;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 13 del 26/4/2023 di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 e relativi allegati;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 62 del 2/5/2023 di approvazione della dotazione organica e finanziaria per la gestione 2023 – Piano Esecutivo di Gestione;

DETERMINA

- 1) Di assumere l'impegno di spesa per incentivo funzioni tecniche per l'anno 2023 per l'importo di € 3.200,00 (€ 19.200,00 diviso n. 6 anni), di cui il 20% per il fondo innovazione pari a € 640,00, da assegnare al personale di cui al piano indicato in premessa, richiamato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) Di imputare la spesa di € 3.200,00 al cap. 6235/154 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso – Codice piano dei conti U.1.03.02.11.999 Titolo 1 Missione 6 Programma 1, dando atto che per l'anno 2024 l'impegno sarà assunto secondo quanto indicato nella presente determinazione;
- 3) Di corrispondere l'annualità 2020 ai dipendenti suddetti come da prospetto economico a seguito di approvazione del fondo per l'innovazione di cui all'art. 93, comma 7 quater D.L. 24/06/2014 n. 90, con imputazione alla dt. N. 601 dell'8/11/2021;
- 4) Di provvedere al girofondo dal capitolo 6235/154 C.p.C. U.1.03.02.11.999 gestione residui 2021 al capitolo 1215/28 del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
- 5) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Successivamente, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

LIQUIDA

1. Al personale dipendente indicati in premessa, gli incentivi economici di cui al prospetto allegato per l'anno 2020 e per complessivi € 2.560,00- .

Busto Garolfo, 17/10/2023

DETERMINAZIONE N. 766 DEL 17/10/2023

La Responsabile dell'Area
Attività Educative e per il Tempo Libero
Avv. Rosella Rogora



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città metropolitana di Milano

AREA Attività Educative e per il tempo Libero

PROSPETTO CONTEGGI FONDO INCENTIVANTE

Concessione del Servizio Corsi di nuoto e riabilitazione in acqua presso l'Impianto Natatorio di Via Correggio dal
1/07/2019 al 30/06/2025

LIQUIDAZIONE ANNUALITA' dal 2019 al 2022

ATTO DI DETERMINAZIONE	N.	301	DEL	06/05/2019	3.200,00 €	Anno 2019
ATTO DI DETERMINAZIONE	N.	601	DEL	08/11/2021	6.400,00 €	Anni 2020-2021
ATTO DI DETERMINAZIONE	N.	570	DEL	10/10/2022	3.200,00 €	Anno 2022

Importo a base d'asta	€	960.000,00
Incentivo per funzioni tecniche 2%	€	19.200,00
- Fondo 20% per l'innovazione di cui all'art. 93 comma 7 quater D.L. 24 giugno 2014 n. 90	€	3.840,00
- Importo netto del fondo da liquidare in 6 annualità	€	15.360,00

N.	Personale	Peso	Importo	Div. %	IMPORTI	
					IMPORTO DA LIQUIDARE DAL 2019 AL 2022 - 4 ANNI	da liquidare annualità successive
a)	Verifica preventiva della progettazione (10%) Arch. Fogagnolo Andrea	10%	1.536,00	1	1.024,00	512,00

N.	Personale	Peso	Importo	Div. %	IMPORTI	
					IMPORTO DA LIQUIDARE DAL 2019 AL 2022 - 4 ANNI	da liquidare anni 2023 - 2024
b)	Responsabile unico del Procedimento (45%) Avv. Rogora Rosella	45%	6.912,00	1	4.608,00	2.304,00
		45%	6912,00	100		

N.	Personale	Peso	Importo	Div. %	IMPORTI	
					IMPORTO DA LIQUIDARE DAL 2019 AL 2022 - 4 ANNI	da liquidare anni 2023 - 2024
c)	Direzione Tecnica 30% Totale - 15% per ogni dipendente	30%	4.608,00			
	Direzione Tecnica di attuazione del programma di gestione - Tronca Stefania	15%	2.304,00	1	1.536,00	768,00
	Direzione economica Rag. Calcagno Filippa	15%	2.304,00	1	1.536,00	768,00

N.	Personale	Peso	Importo	Div. %	IMPORTI	
					IMPORTO DA LIQUIDARE DAL 2019 AL 2022 - 4 ANNI	da liquidare anni 2023 - 2024
d)	Verifica di conformità (15%) Avv. Rogora Rosella	15%	2304,00	1	1.536,00	768,00

Totale Importo suddiviso per personale interessato	Peso	Importi da liquidare anni 2019-2020 - 2021 - 2022	IMPORTI da impegnare e liquidare	
				da liquidare 2023 e 2024
Arch. Andrea Fogagnolo	10%	1.024,00		512,00
Avv. Rogora Rosella	60%	6.144,00		3.072,00
Tronca Stefania	15%	1.536,00		768,00
Calcagno Filippa	15%	1.536,00		768,00
TOTALE da corrispondere	100%	10.240,00		5.120,00

Importo totale del Fondo da liquidare			15.360,00
---------------------------------------	--	--	------------------

Visto: **II SEGRETARIO**

[Handwritten signature]

