



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane

ASSUNZIONE DI RUOLO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DEL DIPENDENTE SIG. A. B. A DECORRERE DAL 16/10/2023 – AREA POLIZIA LOCALE.	<i>Nr. Progr.</i>	762
	<i>Data</i>	16/10/2023
	<i>Proposta</i>	769
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 16/10/2023

DOT.SSA ROSSANA ARNOLDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ASSUNZIONE DI RUOLO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DEL DIPENDENTE SIG. A. B. A DECORRERE DAL 16/10/2023 – AREA POLIZIA LOCALE.

Prot. N.LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

Richiamato il Piano triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2023 – 2024 – 2025 ai sensi del DPCM 17 marzo 2020, quale Allegato 6 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) modificato giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 19/09/2023, in seno al quale si evidenziava la necessità, all'interno dell'Area di Polizia Locale di procedere all'assunzione tramite il ricorso a graduatoria di altri Enti di n. 1 Istruttore di Polizia Locale;

Visto l'accordo tra il Comune di Cassano Magnago (Va) e il Comune di Busto Garolfo (Mi) per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per soli esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due agenti di Polizia Locale di categoria "C" (art. 3, comma 61 della Legge n. 350/2003) approvato giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 25/07/2023;

Considerata la graduatoria dei Candidati idonei all'assunzione, come trasmessa dal Comune di Cassano Magnago (Va) e agli atti dell'Ente;

Vista la disponibilità all'assunzione presso l'Ente espressa in data 03/10/2023 (ns prot. n. 0022913) dal candidato Sig. A. B. collocato in posizione utile nella sopra citata graduatoria;

Preso atto del giudizio di idoneità in esito degli accertamenti sanitari preventivi espresso dal Medico referente per l'Ente in data 16 ottobre 2023 – ns prot. n. 23947 del 16/10/2023 agli atti dell'Ente;

Ravvisata, alla luce di quanto sopra, l'insussistenza di motivi ostativi rispetto all'assunzione dello stesso Sig. A. B.;

Ritenuto quindi di provvedere all'assunzione del dipendente di ruolo Sig. A. B. con profilo di Istruttore di Polizia Locale - e con decorrenza dal 16/10/2023 e destinazione Area di Polizia Locale;

Resta ferma la flessibilità giornaliera come indicato dal Contratto Collettivo Decentrato Integrativo sottoscritto in data 21 dicembre 2022;

Atteso che, in relazione all'assunzione di che trattasi, si deve applicare quanto previsto dall'articolo 25 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2019 – 2021 del 16/11/2022, il quale disciplina il periodo di prova e stabilisce che lo stesso dovrà avere durata di n. sei mesi a decorrere dalla data di assunzione;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 26/04/2023 di aggiornamento al Dup 2023/2025;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 26/04/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;

Richiamata altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 02/05/2023 di approvazione del Peg 2023 componente finanziaria ed organica;

Visto il Decreto Sindacale n. 7 in data 28/07/2023, con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali

D E T E R M I N A

1. per i motivi esposti in premessa e ritenuti parte integrante della presente determinazione, di procedere all'assunzione di ruolo e a tempo pieno ed indeterminato del Sig. ra A. B. con profilo di Istruttore di Polizia Locale da destinarsi all'Area di Polizia Locale a far data dal giorno 16/10/2023;

DETERMINAZIONE N. 762 DEL 16/10/2023

2. di dare mandato all'Ufficio del personale affinché provveda all'espletamento di tutte le pratiche rivenienti dalla presente determinazione, ivi compresa la stesura del contratto individuale di lavoro;
3. di dare atto che gli importi rivenienti da tale procedura di assunzione risultano debitamente allocati ai Capitoli 3110/3111/3173 dei competenti bilanci di esercizio;
4. di dare altresì atto che la presente determinazione diverrà esecutiva non appena verrà apposto il visto contabile.

La Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane
Dott.ssa Rossana Arnoldi