



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

FONDI MIC PER ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA: ACCERTAMENTO ENTRATA ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA	<i>Nr. Progr.</i>	744
	<i>Data</i>	11/10/2023
	<i>Proposta</i>	749
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 11/10/2023

DOTT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
**FONDI MIC PER ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA: ACCERTAMENTO ENTRATA ED
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA
ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO**

Richiamati:

-il D.L. 34/2020, art. 183, comma 2, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, che ha istituito il fondo imprese e istituzioni culturali, indicando una quota parte destinata al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria;

-il D.M. n. 8 del 14 gennaio 2022 recante "Disposizioni attuative dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234", che recita: "Al fine di promuovere la lettura e sostenere la filiera dell'editoria libraria, è autorizzata la spesa di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2022 e 2023. Le risorse di cui al presente comma sono assegnate alle biblioteche aperte al pubblico dello Stato, degli enti territoriali e dei soggetti beneficiari ai sensi della legge 17 ottobre 1996, n. 534 e della legge 28 dicembre 1995, n. 549, per l'acquisto di libri, secondo le modalità stabilite con decreto del Ministro della Cultura. Si stabilisce che le risorse assegnate devono essere utilizzate almeno per il 70% per l'acquisto di libri presso librerie con codice Ateco principale 47.61;

Dato atto che il CSBNO ha proposto ai Comuni soci di proseguire il progetto di cooperazione culturale fra librerie e biblioteche del territorio che prevede la gestione coordinata delle risorse sopra richiamate, progetto che il Comune ha accolto favorevolmente;

Considerato che il progetto ha la finalità di promuovere la cooperazione con tutte le librerie e realizza dei tavoli di lavoro cui partecipano anche i bibliotecari, per la definizione di un progetto comune di ampio respiro che sia in grado da un lato di garantire un metodo cooperativo negli acquisti che da anni assicura efficacia ed efficienza nelle politiche di acquisto e dall'altro di favorire la creazione di un'alleanza e di uno scambio di servizi con le librerie, attori territoriali che, come le biblioteche, appartengono al circuito della conoscenza, della circolazione di idee, della crescita del capitale culturale della comunità;

Verificato che il coordinamento di CSBNO non può essere esercitato oltre la predisposizione in forma coordinata degli ordini di acquisto in quanto il Decreto ministeriale prevede che l'ente locale debba direttamente effettuare gli acquisti e rendicontare l'utilizzo delle risorse;

Vista la domanda di contributo presentata dal Comune di Busto Garolfo e la conferma da parte della Direzione generale biblioteche del Ministero della Cultura di avvenuta assegnazione delle risorse (D.D.G. 614 del 22/8/2023) per un importo di € 4.232,08 e dato atto che gli acquisti devono essere effettuati dal Comune e fatturati dai fornitori entro il 31/12/2023;

Dato atto che la Commissione tecnica CSBNO ha stabilito di destinare l'80% delle risorse assegnate ad acquisti presso le librerie del territorio e il 20% ad acquisti presso Leggere srl, fornitore incaricato da Csbno con gara d'appalto, il quale applica uno sconto del 20% sul prezzo di

copertina e si è reso disponibile a procedere alla catalogazione dei volumi acquistati e a mettere a disposizione la piattaforma per l'elaborazione degli ordini in forma coordinata senza oneri per i Comuni;

Dato atto che CSBNO ha pubblicato una manifestazione di interesse rivolta alle librerie con codice Ateco 47.61 con scadenza il 31/7/2023 e che in seguito ha trasmesso la proposta di assegnazione delle librerie aderenti al progetto di cooperazione culturale – prot. 23464/2023, al fine di favorire una distribuzione omogenea del fondo fra le librerie disponibili;

Viste le dichiarazioni di assenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del codice degli appalti e di altri motivi ostativi rilasciate dai fornitori (prot. 22039 del 20/9/2023 e prot. 22407 del 27/9/2023)

Ritenuto quindi di affidare l'incarico di fornitura alle seguenti librerie, dando atto che viene rispettato il principio di rotazione:

1. Libreria Ambarabà di Legnano
2. Galleria del Libro di Legnano
3. Libreria Paolo VI Parrocchia Santa Margherita di Settimo Milanese
4. Leggere srl di Bergamo

Visti gli artt. 36 e 37 del D.lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017 e dalla L. 120 dell'11.09.2020 di conversione del Decreto Semplificazioni 76/2020 ai sensi dei quali per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 75.000,00 è possibile procedere direttamente, fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di stabilità) è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a cinquemila euro;

Ritenuto di accertare il contributo e di assumere l'impegno di spesa:

entrata cap. 590 CpC E.2.01.01.01.006 Titolo 2 Tip. 101 Cat. 1	€ 4.232,08
uscita cap. 5120 CpC U.1.03.01.01.002 Titolo 1 Miss. 5 Progr. 2	€ 4.232,08

del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

Richiamati lo Statuto e la Convenzione CSBNO, approvati con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 20/2016 e n. 43/2020, nonché la deliberazione del C.C. n. 14 del 26/4/2023 avente per

oggetto l'approvazione del contratto di servizio con CSBNO per la disciplina dei servizi delegati non frazionabili 2023/2030;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 133 del 15/12/2020 avente per oggetto: "Approvazione del contratto di servizio 2021 – 2023 tra Comune e Azienda Speciale CSBNO (Culture Socialità Biblioteche Network Operativo) per la gestione della biblioteca" nel quale sono previsti i compiti del CSBNO per la gestione e la circolazione del patrimonio librario e documentario della biblioteca;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 21 del 28/2/2023 con la quale è stato approvato il piano di gestione della biblioteca per l'anno 2023, in base all'art. 3 del contratto di servizio;

Visto l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 11 del 28/7/2023 con il quale l'Avv. Rosella Rogora è stata nominata Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero;

Richiamato l'aggiornamento al DUP 2023/2025 approvato con deliberazione del C.C. n. 12 del 26/4/2023;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 13 del 26/4/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 62 del 2/5/2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023 – Piano Esecutivo di gestione, con l'assegnazione ai responsabili della dotazione finanziaria ed organica;

D E T E R M I N A

- 1) Di accertare l'importo di € 4.232,08 al capitolo cap. 590 CpC E.2.01.01.01.006 Titolo 2 Tip. 101 Cat. 1 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
- 2) Di assumere l'impegno di spesa di € 4.232,08 con imputazione al cap. 5120 CpC U.1.03.01.01.002 Titolo 1 Missione 5 Programma 2 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso -
- 3) Di affidare la fornitura di libri per la biblioteca, per i motivi esposti in premessa che qui si intendono richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, alle seguenti librerie:

Libreria Ambarabà	€ 1.128,55	CIG ZF83CC2C7A
-------------------	------------	----------------

Libreria Galleria del Libro	€ 1.128,55	CIG Z6F3CC2CCF
Libreria Paolo VI	€ 1.128,55	CIG Z7B3CC2D1A
Leggere srl di Bergamo	€ 846,43	CIG Z7C3CC2D5F

- 4) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
- 5) Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2023 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura;
- 6) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs.vo n. 267/2000 nonché del Regolamento Comunale di contabilità vigente;
- 7) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art. 32, 14° c. D.Lgs. 50/2016;
- 8) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Busto Garolfo, 11/10/2023

La Responsabile Area
Attività Educative e per il Tempo Libero
Avv. Rosella Rogora



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 744 DEL 11/10/2023

OGGETTO:

FONDI MIC PER ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA: ACCERTAMENTO ENTRATA ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

Al Responsabile della prevenzione della corruzione

DICHIARAZIONE IN MERITO ALL'OBBLIGO DI ASTENSIONE
IN CASO DI CONFLITTO DI INTERESSI ANCHE POTENZIALE

(Ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013)

OGGETTO: Acquisto libri per la biblioteca – Fondi MIC 2023.

La sottoscritta Rosella Rogora in qualità di Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero,

Visto l'art. 6 bis della legge 241/1990 come integrato con legge 190/2012 il quale prevede che " Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale".

Con riferimento al procedimento indicato in oggetto relativo all'incarico alle librerie Ambarabà, Galleria del Libro, Libreria Paolo VI e Leggere srl per la fornitura di libri alla biblioteca,

DICHIARA

Di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi neanche potenziale relativamente al procedimento indicato in oggetto;

Busto Garolfo, 10/10/2023

La Responsabile Area
Attività Educative e per il Tempo Libero
Avv. Rosella Rogora

Documento firmato digitalmente ai sensi D. Lgs. 82/2005 e norme collegate