



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

<b>ACQUISTO BANDIERE PER PLESSI SCOLASTICI - DITTA MYO - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA</b>	<i>Nr. Progr.</i>	<b>646</b>
	<i>Data</i>	<b>05/09/2023</b>
	<i>Proposta</i>	<b>655</b>
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 05/09/2023

*DOT.SSA ROSELLA ROGORA*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**  
**ACQUISTO BANDIERE PER PLESSI SCOLASTICI - DITTA MYO - ASSUNZIONE**  
**IMPEGNO DI SPESA**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO**

Dato atto che occorre provvedere alla sostituzione delle bandiere esposte nei plessi scolastici ed edifici comunali, in quanto deteriorate;

Visti gli artt. 36 e 37 del D.lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017 e dalla L. 120 dell'11.09.2020 di conversione del Decreto Semplificazioni 76/2020 ai sensi dei quali per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 75.000,00 è possibile procedere direttamente, fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di stabilità) è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a cinquemila euro;

Visto il preventivo della ditta Myo Spa, prot. n. 20388 del 4/09/2023, per la fornitura di n. 5 Kit di Bandiere, misura cm. 100 x 150 (Italia - Europa e Regione Lombardia) comportante una spesa complessiva di € 240,00- oltre Iva del 22%;

Vista la necessità e l'urgenza di provvedere a quanto sopraddetto, considerato che la Ditta garantisce la consegna del materiale prima dell'inizio dell'anno scolastico;

Visto il DURC regolare prot. INAIL n. 38813301;

Ritenuto, quindi, di assumere l'impegno di spesa di € 292,80- con imputazione al cap. 4521/56 Codice piano dei conti U.1.03.01.02.999 Titolo 1 Missione 4 Programma 6 del bilancio dell'esercizio in corso;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 11 del 28/7/2023 con il quale l'Avv. Rosella Rogora è stata nominata Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero;

Richiamato l'aggiornamento al DUP 2023/2025 approvato con deliberazione del C.C. n. 12 del 26/4/2023;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 13 del 26/4/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 62 del 2/5/2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023 – Piano Esecutivo di gestione, con l’assegnazione ai responsabili della dotazione finanziaria ed organica;

Richiamata la dichiarazione in materia di obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi, di cui all’ art. 6 bis Legge 241/1990 introdotto dalla Legge 190/2012;

#### DETERMINA

1. Di provvedere all’acquisto di n. 15 bandiere (n. 5 kit) da destinare alle scuole del territorio e agli edifici comunali, incaricando la ditta MYO Spa, come da preventivo prot. 20388/2023, comportante una spesa complessiva di € 240,00- oltre IVA del 22%;
2. Di assumere l’impegno di spesa complessiva di € 292,80- a carico del bilancio di previsione dell’esercizio in corso, con imputazione al capitolo 4521/56 C.P.C. U.1.03.01.02.999 Titolo 1 Missione 4 Programma 6;
3. Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell’impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo;
4. Di dare atto che il CIG è il seguente: ZCD3C56248;
5. Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2023 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura;
6. Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture ai sensi dell’art. 184 del D. Lgs.vo n. 267/2000 nonché del Regolamento Comunale di contabilità vigente;
7. Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art. 32, 14° co del d.lgs n. 50/2016;
8. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione, da parte del Responsabile dell’Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Busto Garolfo, 5/09/2023

LA RESPONSABILE AREA  
ATTIVITA’ EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO  
Avv. Rosella Rogora



COMUNE DI BUSTO GAROLFO  
Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 646 DEL 05/09/2023

**OGGETTO:**

ACQUISTO BANDIERE PER PLESSI SCOLASTICI - DITTA MYO - ASSUNZIONE  
IMPEGNO DI SPESA

Al Responsabile della prevenzione della corruzione

DICHIARAZIONE IN MERITO ALL'OBBLIGO DI ASTENSIONE  
IN CASO DI CONFLITTO DI INTERESSI ANCHE POTENZIALE

(Ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013)

**OGGETTO:** procedura di acquisto bandiere per plessi scolastici – ditta MYO Spa.

La sottoscritta Rosella Rogora in qualità di Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero

Visto l'art. 6 bis della legge 241/1990 come integrato con legge 190/2012 il quale prevede che " Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale".

Con riferimento al procedimento indicato in oggetto

DICHIARA

Di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi neanche potenziale relativamente al procedimento indicato in oggetto;

Busto Garolfo, 5/9/2023

La Responsabile Area  
Attività Educative e per il Tempo Libero  
Avv. Rosella Rogora

*Documento firmato digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005 e norme collegate*