



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane

**LIQUIDAZIONE SOMME ACCESSORIE EMOLUMENTI MESE  
DI LUGLIO 2023.**

*Nr. Progr.* **550**

*Data* **07/07/2023**

*Proposta* **571**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 07/07/2023

*DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:  
LIQUIDAZIONE SOMME ACCESSORIE EMOLUMENTI MESE DI LUGLIO 2023.**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE**

Atteso che negli emolumenti destinati ai dipendenti del Comune di Busto Garolfo (Mi) e relativi al mese di luglio 2023 risultano da riconoscere le seguenti voci accessorie:

- Indennità di turno 10% - 30% agenti di Polizia Locale anno 2022 (mese di dicembre)	€ 674,67
- Indennità di turno 10% - 30% agenti di Polizia Locale giugno 2023	€ 817,47
- Indennità di turno 10% 30% conguaglio anno 2022	€ 150,96
- Indennità di servizio esterno agenti di Polizia Locale mese di giugno 2023	€ 148,00
- Indennità di disagio messi comunali mese di giugno 2023	€ 30,50
- Maggiorazione 50% per servizio prestato nel giorno di domenica	€ 15,43
- Straordinari/banca ore anno 2022	€ 794,78
- Straordinari/banca ore mesi di aprile e di giugno 2023	€ 425,08
- Incentivi funzioni tecniche anni diversi	€ 10.781,69
- Censimento ISTAT e formazione (vedasi determina n. 502 del 22/06/2023)	€ 2.744,43

Attesa la necessità di procedere alla liquidazione della somma complessiva riveniente dagli accessori previsti e sopra descritti, per un importo complessivo pari ad € 16.583,01.

**D E T E R M I N A**

1. per la parte motiva sopra citata che qui si intende integralmente riportata, di procedere alla liquidazione della somma riveniente dagli accessori riconosciuti e corrisposti ai dipendenti del Comune di Busto Garolfo (Mi) in sede di emolumento mese di luglio 2023;
2. di dare atto che la somma in questione ammonta a complessivi € 16.583,01.

**L I Q U I D A**

1. la somma complessiva pari ad € 825,63 in relazione alle indennità di turno degli agenti di Polizia Locale mese di dicembre 2022 e conguaglio anno 2022 il cui impegno è stato assunto giusta determinazione dirigenziale n. 99 sub 0001 anno 2022 esercizio 2023 ed imputato al Cap. 1214/28 U. 1.01.01.01.004 missione 1 programma 2;
2. la somma complessiva pari ad € 995,97 in relazione alle indennità di turno degli agenti di Polizia Locale, di servizio esterno degli agenti di Polizia Locale, nonché di disagio dei messi comunali il cui impegno è stato assunto giusta determinazione dirigenziale n. 43 sub 0002 del 23/01/2023 ed imputato al Cap. 1214/28 U. 1.01.01.01.004 missione 1 programma 2 del bilancio dell'esercizio in corso;
3. la somma complessiva pari ad € 794,78 in relazione agli straordinari/banca ore anno 2022, il cui impegno è stato imputato al Cap. 1214/28 U. 1.01.01.01.004 missione 1 programma 2 del bilancio dell'esercizio in corso - Impegno STRAORD anno 2022 - saldo straordinari 2022 FPV 2022;
4. la somma complessiva pari ad € 440,51 in relazione agli straordinari/banca ore dei mesi di aprile e di giugno 2023, il cui impegno è stato assunto giusta determinazione dirigenziale n. 9 del

12/01/2023 ed imputato al Cap. 1214/28 U. 1.01.01.01.004 missione 1 programma 2 del bilancio dell'esercizio in corso;

5. La somma complessiva pari ad € 2.317,56 con imputazione al Cap. 1215/28 U 1.01.01.01.004 missione 1 programma 2 INCENTIV12 e INCENTIV13 del bilancio dell'esercizio in corso, in relazione alle indennità di funzioni tecniche come di seguito riportato:

- € 606,49 Area Risorse Strumentali;  
- € 1.711,07 Area Demanio e Patrimonio Immobiliare;

6. La somma complessiva pari ad € 5.768,12 con imputazione al Cap. 1215/28 U 1.01.01.01.004 missione 1 programma 2 INCENTIV11 anno 2023, in relazione alle indennità di funzioni tecniche come di seguito riportato:

- € 573,43 Area Risorse Strumentali;  
- € 5.194,69 Area Attività Educative e Tempo Libero

7. Di dare atto che l'elenco dei dipendenti beneficiari degli incentivi funzioni tecniche di cui ai precedenti punti risulta agli atti dell'ufficio di competenza.

La Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane

Dott.ssa Rossana Arnoldi