



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane

**ASSUNZIONE DI RUOLO A TEMPO PARZIALE ED
INDETERMINATO DELLA DIPENDENTE SIG. RA E. R. A
DECORRERE DAL 01/07/2023 - AREA ATTIVITA' EDUCATIVE
E TEMPO LIBERO.**

Nr. Progr.

526

Data

30/06/2023

Proposta

544

Copertura Finanziaria ☒

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 30/06/2023

DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

ASSUNZIONE DI RUOLO A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO DELLA DIPENDENTE SIG. RA E. R. A DECORRERE DAL 01/07/2023 - AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E TEMPO LIBERO.

LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

Richiamato il Piano triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2023 – 2024 – 2025 ai sensi del DPCM 17 marzo 2020, approvato giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 07/02/2023 in seno al quale si evidenziava la necessità, all'interno dell'Area Attività Educative e Tempo Libero di procedere all'assunzione tramite mobilità dal Comune di Gorla Maggiore (Va) di n. 1 Operatore Amministrativo Esperto part – time al 70%;

Dato atto che tale assunzione, come indicato nel sopra citato Piano triennale del Fabbisogno del Personale, dovrà decorrere a partire dal 1 luglio c.a.;

Preso atto del giudizio di idoneità in esito degli accertamenti sanitari preventivi espresso dal Medico referente per l'Ente in data 29 giugno 2023 – ns prot. n. 0015642 del 30/06/2023 agli atti dell'Ente;

Ravvisata, alla luce di quanto sopra, l'insussistenza di motivi ostativi rispetto all'assunzione della stessa Sig. ra E. R.;

Ritenuto quindi di provvedere all'assunzione della dipendente di ruolo Sig.ra E. R. con profilo di Operatore Amministrativo Esperto - e con decorrenza dal 01/07/2023 e destinazione Area Attività Educative e Tempo Libero;

Atteso che l'orario di servizio della dipendente in questione si articolerà in n. 25 ore e 15 minuti settimanali, da suddividersi su n. 5 giorni settimanali ed orario come di seguito riportato:

- Lunedì – mercoledì – giovedì e venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.30;
- Martedì dalle ore 08.30 alle 13.45

Resta ferma la flessibilità giornaliera come indicato dal Contratto Collettivo Decentrato Integrativo sottoscritto in data 21 dicembre 2022;

Atteso che, in relazione all'assunzione di che trattasi, si deve applicare quanto previsto dall'articolo 25 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2019 – 2021 del 16/11/2022, il quale disciplina il periodo di prova e stabilisce che lo stesso dovrà avere durata di n. due mesi a decorrere dalla data di assunzione;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 26/04/2023 di aggiornamento al Dup 2023/2025;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 26/04/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;

Richiamata altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 02/05/2023 di approvazione del Peg 2023 componente finanziaria ed organica;

Visto il Decreto Sindacale n. 5 in data 28/07/2022, con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali

D E T E R M I N A

1. per i motivi esposti in premessa e ritenuti parte integrante della presente determinazione, di procedere all'assunzione di ruolo e a tempo parziale al 70% ed indeterminato della Sig. ra E. R. con profilo di Operatore Amministrativo Esperto da destinarsi all'Area Attività Educative e Tempo Libero a far data dal giorno 01/07/2023;

2. di dare mandato all'Ufficio del personale affinché provveda all'espletamento di tutte le pratiche rivenienti dalla presente determinazione, ivi compresa la stesura del contratto individuale di lavoro;
3. di dare atto che gli impegni di spesa risultano debitamente stanziati sul bilancio dell'esercizio in corso, che presenta la necessaria disponibilità, come di seguito indicato:
 - € 7.850,79 per stipendio tabellare Cap. 5110 U. 1.01.01.01.002 titolo 1 missione 5 programma 2;
 - € 2.355,24 per oneri Cap. 5111 U. 1.01.02.01.001 titolo 1 missione 5 programma 2;
 - € 667,32 per IRAP Cap. 5173 U. 1.02.01.01.001 titolo 1 missione 5 programma 2;
4. di dare altresì atto che la presente determinazione diverrà esecutiva non appena verrà apposto il visto contabile.

La Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane
Dott.ssa Rossana Arnoldi