



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE **8** : Area Risorse Strumentali

ACQUISTO DI 30 BADGE RFID E INTERVENTO DI RIPARAZIONE DEL LETTORE DI BADGE PRESSO LA SEDE DEL PALAZZO COMUNALE. AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z413BB96BF

Nr. Progr.

521

Data

29/06/2023

Proposta

533

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 29/06/2023

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ACQUISTO DI 30 BADGE RFID E INTERVENTO DI RIPARAZIONE DEL LETTORE DI BADGE PRESSO LA SEDE DEL PALAZZO COMUNALE. AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z413BB96BF

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

CIG: Z413BB96BF

Rilevata la necessità di effettuare un intervento di riparazione del lettore di badge presso la sede del Palazzo Comunale e l'acquisto di 30 badge rfid con logo a colori;

Visto il preventivo pervenuto dalla ditta **UNIVERSAL TIME** di Cella Giorgio con sede in Via Marsala 9E, 21052 BUSTO ARSIZIO (VA), di cui al protocollo n. 15410 del 28/06/2023 per un importo di € 165,20 oltre IVA 22% per un totale di € **201,54**;

Visto l'art.37 del D.lgs n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Considerato che la somma complessiva di € **201,54** (IVA 22% compresa), trova copertura al cap. 1538/234 c.p.c. U.1.03.01.02.99.999 Titolo 1 Missione 1 Programma. 5 del bilancio dell'esercizio in corso, gestione competenza;

Ritenuto, pertanto, di affidare alla Ditta **UNIVERSAL TIME** di Cella Giorgio con sede in Via Marsala 9E, 21052 BUSTO ARSIZIO (VA) C.F. CLLGRG63P25F205V, l'intervento di riparazione del lettore di badge presso la sede del Palazzo Comunale e l'acquisto di 30 badge rfid con logo a colori per un importo di € 165,20 oltre IVA 22% per un totale di € **201,54**;

Visto il DURC prot. INPS_34985953 del 06/03/2023 con scadenza 04/07/2023 relativo alla ditta **UNIVERSAL TIME** di Cella Giorgio, dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa ditta;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n° 7 del 28/07/2022 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, gli artt. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale, come da dichiarazione allegata;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e Decreto correttivo n.56/2017;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 26.04.2023 di approvazione del DUP 2023/2025;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 26.04.2023 di Approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 02/05/2023 con la quale è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023 componente finanziaria ed organica;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, alla Ditta **UNIVERSAL TIME** di Cella Giorgio con sede Via Marsala 9E, 21052 BUSTO ARSIZIO (VA) C.F. CLLGRG63P25F205V, l'intervento sotto riportato per un importo di € 165,20 oltre IVA 22% per un totale di € **201,54**, dando atto che:
 - l'oggetto del contratto è: *“l'acquisto di 30 badge rfid e intervento di riparazione del lettore di badge presso la sede del palazzo comunale”*;
 - gli interventi sono affidati mediante procedura di affidamento diretto, senza ricorso a procedura telematica, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D. Lgs. 50/2016;
 - di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto lgs n. 50/2016;
2. di assumere l'impegno di spesa necessario per le prestazioni di cui al sub 1), corrispondente a complessivi € **201,54** (IVA 22% compresa), imputando al cap. 1538/234 c.p.c. U.1.03.01.02.99.999 Titolo 1 Missione 1 Programma.5 del bilancio dell'esercizio in corso, gestione competenza;
3. di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub.2 sarà esigibile entro il 31/12/2023 e che i pagamenti delle fatture dovranno essere effettuati entro 30 giorni dalla data di presentazione delle fatture al protocollo comunale;
4. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali Arch. Andrea Fogagnolo;
6. di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
7. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
8. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE STRUMENTALI

DETERMINAZIONE N. 521 DEL 29/06/2023

Arch. Andrea Fogagnolo

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 521 DEL 29/06/2023

OGGETTO:

ACQUISTO DI 30 BADGE RFID E INTERVENTO DI RIPARAZIONE DEL LETTORE DI BADGE PRESSO LA SEDE DEL PALAZZO COMUNALE. AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z413BB96BF

Al Responsabile della prevenzione della corruzione

DICHIARAZIONE IN MERITO ALL'OBBLIGO DI ASTENSIONE
IN CASO DI CONFLITTO DI INTERESSI ANCHE POTENZIALE
(Ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013)

**OGGETTO: ACQUISTO DI 30 BADGE RFID E INTERVENTO DI RIPARAZIONE DEL LETTORE DI BADGE PRESSO LA SEDE DEL PALAZZO COMUNALE
CIG: Z413BB96BF**

Il sottoscritto arch. Andrea Fogagnolo in qualità di Responsabile Area Risorse Strumentali

Visto l'art. 6 bis della legge 241/1990 come integrato con legge 190/2012 il quale prevede che:"Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale".

con riferimento al procedimento indicato in oggetto:
acquisto di 30 badge rfid e intervento di riparazione del lettore di badge presso la sede del palazzo comunale;

DICHIARA

Di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi neanche potenziale relativamente al procedimento indicato in oggetto.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo