



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

O R I G I N A L E

ADOZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DUP 2024/2026 PER LA PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE	<i>Nr. Progr.</i>	115
	<i>Data</i>	13/07/2023
	<i>Seduta NR.</i>	31

L'anno DUEMILAVENTITRE questo giorno TREDICI del mese di LUGLIO alle ore 13:20 convocata con le prescritte modalità, IN VIDEOCONFERENZA MEDIANTE SISTEMA INFORMATICO si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
BIONDI SUSANNA	PRESIDENTE	S
MILAN ANDREA	ASSESSORE	S
CAMPETTI PATRIZIA	ASSESSORE	S
RIGIROLI GIOVANNI	ASSESSORE	S
CARNEVALI STEFANO	ASSESSORE	S
SELMO RAFFAELA	ASSESSORE	S
TOTALE Presenti: 6		TOTALE Assenti: 0

Partecipa il VICESEGRETERARIO COMUNALE del Comune, il Dott.ssa ROSSANA ARNOLDI.

In qualità di SINDACO, il Sig. BIONDI SUSANNA assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

**ADOZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DUP 2024/2026 PER LA
PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE**

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplina la predisposizione del Documento unico di Programmazione (DUP) da presentare al Consiglio Comunale;

Visto il punto 8 dell'Allegato 4/1 (Principio Applicato alla Programmazione) del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni che definisce il contenuto del D.U.P.;

Ritenuto di procedere con l'adozione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026, allegato alla presente quale documento di programmazione dell'attività dell'Ente;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 26.06.2019 avente per oggetto: "Presentazione al Consiglio Comunale delle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato per gli anni 2019/2024";

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese,

D E L I B E R A

1. Di adottare, per i motivi esposti in narrativa, il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024/2026, nel testo allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale e disporre la presentazione al Consiglio Comunale per l'approvazione;
2. Di prendere atto che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale, sul quale l'Amministrazione si riserva di effettuare i necessari aggiornamenti.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Attesa la necessità di dare immediata attuazione a quanto precedentemente deliberato;

Visto il 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese,

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 115 DEL 13/07/2023

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
SUSANNA BIONDI

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

Numero Delibera **115** del **13/07/2023**

OGGETTO

ADOZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DUP 2024/2026 PER LA PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL TUEL - D. LGS. 267/2000

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere:

FAVOREVOLE

VISTA LA DOCUMENTAZIONE E LE INFORMAZIONI FORNITE DALLE VARIE AREE E NEL PRESUPPOSTO CHE VENGANO APPROVATI I CORRELATI STANZIAMENTI NEL PREDISPONENDO BILANCIO 2024/2026

Data 13/07/2023

IL RESPONSABILE DI AREA
Dott.ssa ATTILIA CASTIGLIONI

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere:

FAVOREVOLE

VISTA LA DOCUMENTAZIONE E LE INFORMAZIONI FORNITE DALLE VARIE AREE E NEL PRESUPPOSTO CHE VENGANO APPROVATI I CORRELATI STANZIAMENTI NEL PREDISPONENDO BILANCIO 2024/2026

Data 13/07/2023

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
Dott.ssa ATTILIA CASTIGLIONI



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Documento Unico di Programmazione

2024/2026

INDICE

Introduzione

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

1. Analisi del contesto esterno
2. Analisi del contesto interno
3. Verifica Patto di Stabilità e Analisi delle risorse finanziarie
4. Programmazione strategica coerente: Europa, Stato, Regione, Comune
5. Programmazione strategica

SEZIONE OPERATIVA

6. Parte 1 - Obiettivi Operativi 2024-2026
7. Parte 2 - Programmazione triennale

Rendicontazione

Conclusioni

INTRODUZIONE

Il Documento Unico di Programmazione (per brevità DUP) è la principale innovazione introdotta dalla riforma della contabilità degli Enti Locali, nell'ambito dell'operazione di armonizzazione dei sistemi contabili. Il principio applicato della programmazione così lo definisce: *“...è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.”* Il principio conferisce al DUP una valenza molto forte nel tentativo di proiettare progressivamente il quadro programmatico degli Enti verso orizzonti temporali nel medio e lungo termine. Il DUP diversamente dalla vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, non è un allegato al bilancio, ma costituisce il presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio.

Oggi il DUP assorbe sia la Relazione Previsionale e Programmatica (RPP), sia il Piano Generale di Sviluppo (PGS). Nel DUP è compresa la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. L'obiettivo principale è di riunire in un solo documento posto a monte del Bilancio di Previsione Finanziaria (BPF), le linee programmatiche, le analisi gli indirizzi e gli obiettivi che devono guidare la predisposizione del Bilancio stesso e del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e la loro successiva gestione. L'adozione di un unico documento rende possibile l'integrazione delle scelte di medio e lungo termine, evita la frammentazione delle scelte di programmazione in più strumenti di programmazione e riduce i rischi di contraddizioni ed incoerenze del quadro programmatico nell'arco di tempo considerato. *Il legislatore ha inoltre previsto che gli Enti non sono obbligati a predisporre il DUP secondo uno schema definito, ma fornisce indicazioni sulla sua redazione, anche al fine di non accrescerne la complessità.*

*“Il DUP si compone di due sezioni: la **Sezione Strategica** (SeS) e la **Sezione Operativa** (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del **mandato amministrativo**, la seconda pari a quello del **bilancio di previsione**.”*

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La SeS sviluppa le linee programmatiche di mandato di cui all'articolo 46, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e individua gli indirizzi strategici dell'Ente, in coerenza con il quadro normativo di riferimento. Il quadro strategico tiene conto anche degli obiettivi nazionali ed europei di finanza pubblica e delle linee di indirizzo della programmazione regionale.

Al fine di inquadrare le condizioni interne ed esterne all'Ente, il DUP propone anzitutto un'analisi del contesto politico-istituzionale, della situazione sociale, economica, territoriale, organizzativa e finanziaria e i relativi aspetti più rilevanti e significativi.

Successivamente, il DUP aggiorna, sviluppa e attua le linee programmatiche di mandato, dando conto delle principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione ed evidenziando in particolare quelle che possono generare un impatto di medio e lungo periodo.

La programmazione strategica, che discende anzitutto dal programma elettorale presentato ai cittadini in occasione delle elezioni comunali del 2019, si articola lungo alcune *vision*, all'interno delle quali vengono identificati gli obiettivi strategici del Comune di Busto Garolfo. La loro declinazione concreta è poi sviluppata negli obiettivi operativi contenuti all'interno della SeO.

1.1 Il contesto politico istituzionale

Gli Enti locali si trovano, ormai da diversi anni, ad essere chiamati a predisporre i propri documenti programmatici in un contesto politico – istituzionale piuttosto complesso e comunque sfavorevole. Alle Amministrazioni locali sono stati ripetutamente richiesti interventi di contenimento della spesa con contestuale obbligo di incremento della contribuzione locale al fine di consentire il mantenimento della qualità dei servizi erogati necessari ed indispensabili per una sempre più crescente domanda soprattutto per quanto concerne l'assistenza ed il sostegno alle famiglie ed alle situazioni di disagio.

1.2 Caratteristiche generali della popolazione

Abitanti e territorio sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale evidenzia alcuni elementi (come il tendenziale invecchiamento) che l'Amministrazione deve tenere in considerazione prima di pianificare interventi. Altri fattori che incidono profondamente sulle decisioni del comune sono l'andamento demografico nel complesso ma soprattutto il saldo naturale ed il riparto per sesso, età e livello di istruzione.

Una riflessione va quindi sviluppata per articolare al meglio i servizi, pubblici e non, rivolti a ciascuna fascia di popolazione, con bisogni e peculiarità ben definite.

Popolazione anno 2022

Fonte: Istat

	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
Popolazione al 1° gennaio 2022	7014	7041	14055
Nati	45	39	84
Deceduti	85	98	183
Immigrati	336	306	642
Emigrati	280	223	503
Popolazione al 31 dicembre 2022	7030	7065	14095
Saldo			40

Popolazione residente per fasce d'età

Fonte: Servizi Demografici

0 – 5	6 – 11	12 –17	18 – 23	24 – 29	30 –59	60 – 65	> 66
561	738	818	773	858	5999	1217	3131

Condizione socio – economica delle famiglie

Complessivamente, il paese è caratterizzato da un tenore di vita allineato alla situazione nazionale con la presenza di consistenti richieste nell'ambito del sociale.

1.3 Caratteristiche generali del territorio

Tipo di territorio: pianura

Superficie territoriale: 13 kmq

Altitudine: 180 s.l.m.

Risorse idriche:

Canale Consorzio Est Ticino Villoresi

Strade: Autostrade -

Statali Km -

Provinciali Km. 5

Comunali Km.105

Vicinali km. 10

Frazioni: 1, Olcella

Strutture, ambiente e infrastrutture

Asili nido comunali n. –

Scuole materne n. 2

Scuole primarie n. 3

Scuole medie n. 1

Scuole superiori: n. -

Farmacie comunali n. 1

Struttura residenziale per anziani - presente

Struttura Ospedaliera – assente

Stazione Ferroviaria - assente

Rete fognaria km. 6,5 collettore – km. 66 rete

Rete acquedotto km. 71,9

Illuminazione pubblica: n. 2593 punti luce

Rete gas km. 56

Piattaforma raccolta rifiuti – presente

PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

Piano di Governo del Territorio approvato con atto C.C. n. 14 del 10.03.2014 e vigente dal 28.05.2014 (data di pubblicazione sul BURL).

Variante allo strumento urbanistico approvata con atto di C.C. n.18 del 09.04.2019 e vigente dal 24.07.2019 (data di pubblicazione sul BURL).

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 19 giugno 2023 è stato adottato il nuovo PGT.

ACCORDI DI PROGRAMMA ED ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Accordi di programma

Accordo di programma per l'Attuazione del Piano di Zona, nuovo Ambito distrettuale "Alto Milanese".

- Finalità e norma di riferimento: realizzazione della programmazione zonale delle politiche di welfare, dei servizi e degli interventi sociali, ai sensi della L.328/2000 e della L.R.3/2008, della L.R. n.23/2015, del D.G.R. n. XI/4563 del 19.04.2021;
- Altri soggetti partecipanti: gli 11 comuni dell'ambito del Legnanese, gli 11 dell'Ambito del Castanese, L'Azienda Sociale di Legnanese So.Le, l'Azienda Sociale di Castano Primo, L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) OVEST MILANESE, L'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Città Metropolitana di Milano.
- Durata: triennio 2021/2023

Altri strumenti di programmazione negoziata

Convenzioni:

Oggetto: "Convenzione tra Comuni per la gestione associata dei servizi di polizia locale"

- Finalità e norma di riferimento: servizi associati di Polizia Locale art 30 del D.Lgs.267/2000
- Altri soggetti partecipanti: Comuni di Arconate, Arese, Lainate, Canegrate, Casorezzo, Cerro Maggiore, Legnano, Nerviano, Parabiago, Pogliano Milanese, Rescaldina, San Giorgio su Legnano, San Vittore Olona, Villa Cortese
- Durata quinquennale, rinnovata fino al 2027

Oggetto: "Convenzione con il Gruppo di Protezione Civile di Busto Garolfo per la cooperazione nella prevenzione rischi e nella gestione delle emergenze"

- Finalità e norma di riferimento: prevenzione rischi e gestione emergenze
- Altri soggetti partecipanti: Gruppo Protezione Civile di Busto Garolfo

- Durata annuale 31.12.2024

Oggetto: "Servizio di segreteria comunale"

- Finalità e norma di riferimento: gestione in forma associata del servizio di Segreteria comunale ai sensi degli artt. 30 e 98 del TUEL ed art. 10 del DPR4/12/97 n. 465 al fine di conseguire un ambito ottimale di intervento, maggiore efficacia, efficienza ed economicità e risparmio della relativa spesa.
- Durata: dal 01.09.2023 al 31.12.2025

Oggetto: "Convenzione per la realizzazione del servizio "trasporto persone con fragilità" tra il Comune di Busto Garolfo e l'Associazione GPU -

- trasporto sociale a favore di disabili, minori e soggetti fragili; organizzazione di attività di animazione rivolte ai disabili ed alle loro famiglie, nei giorni di sabato e domenica, per favorire la socializzazione, prevenire l'isolamento e sollevare i caregiver dal carico di cura nel week-end
- Durata annuale: aprile 2022 - aprile 2024

Oggetto: "Convenzione Caritas Parrocchiale"

- Il Comune di Busto Garolfo, riconoscendo nell'attività svolta da CARITAS il comune intento di promozione della persona umana, in attuazione del principio costituzionale di sussidiarietà e delle norme che regolano i rapporti con il volontariato sopra richiamate, ne sostiene le azioni ed in special modo quelle dirette a sostenere i bisogni primari delle persone in difficoltà socioeconomica
- Durata triennale: dal 01.01.2021 al 31.12.2023

Oggetto: "Convenzione Asilo Infantile Franca Caccia Sacco- Nido Millefiori" tra il comune di Busto Garolfo e la Fondazione "FIGINI NAYMILLER"

- L'asilo nido è un servizio rivolto alla prima infanzia con finalità di socializzazione ed educazione dei bambini e delle bambine, nel quadro di una politica integrata di tutela e promozione dei diritti dell'infanzia, di armonizzazione dei tempi di lavoro e di cura, in risposta alle esigenze del nucleo familiare;
- l'attivazione del nido deve essere concordata con l'Ente locale di riferimento al fine di assicurare il coordinamento con la rete dei servizi per la prima infanzia presenti sul territorio comunale, nonché il raccordo con i servizi sociali del territorio;
- Durata triennale: dal 01.07.2021 al 31.07.2024

Oggetto: Convenzione tra il Comune di Canegrate ed il Comune di Busto Garolfo per l'esercizio in forma coordinata delle funzioni amministrative in tema di autorizzazione paesaggistica

- Finalità e norme di riferimento: Esercizio delle funzioni amministrative concernenti le autorizzazioni paesaggistiche - art. 64 - comma 8 - L.R. 12/05
- Altri soggetti partecipanti: Comune di Canegrate
- Durata sino al 31.12.2027

Oggetto: Convenzione per la realizzazione del Festival Donne Incanto anni 2022-2024 (Delibera CC 69 del 21/12/2021)

- Finalità e norma di riferimento: art. 13 D. Lgs. 267/2000
- Altri soggetti partecipanti oltre a Busto Garolfo: Canegrate, Castellanza, Cerro Maggiore, Dairago, Lainate, Legnano, Nerviano, Parabiago, Pero, Pogliano Milanese, Rho, San Giorgio su Legnano e Villa Cortese.
- Durata triennale; scadenza 31/12/2024

1.4 Economia insediata

Artigianato di servizio:

- 23 esercizi di parrucchiere
- 9 esercizi di estetista
- 4 lavanderie a gettoni
- 1 licenze taxi
- 7 licenze autonoleggio con conducente
- 1 licenze servizio noleggio da rimessa senza conducente
- 10 licenze autonoleggio con conducente per autobus

Attività Produttive:

350 attività produttive

Pubblici esercizi:

- 27 pubblici esercizi
- 12 somministrazione alimenti e bevande per soli soci
- 2 bed & breakfast
- 1 cinema teatro

Esercizi commerciali:

23 settore alimentare

55 settore non alimentare

2 misto

Distributori carburante:

3 pubblici

2. ANALISI DEL CONTESTO INTERNO

Sindaco: Susanna Biondi

Vicesindaco: Andrea Milan

Assessori: Andrea Milan, Stefano Carnevali, Giovanni Rigioli, Raffaella Selmo, Patrizia Campetti

Consiglio Comunale: 16 Consiglieri

Segretario Generale: in fase di nomina

Responsabili di Area:

Rossana Arnoldi – Area Istituzionale e Risorse Umane

Attilia Castiglioni – Area Attività Finanziarie

Antonello Grassi – Area Polizia Locale

Giuseppe Sanguedolce – Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

Angelo Sormani – Area Territorio e Attività Economiche

Zambrano Marinella - Area Promozione alla Persona

Rosella Rogora – Area Educative e Tempo Libero

Andrea Fogagnolo – Area Risorse Strumentali

INTERVENTI ANTICORRUZIONE

Il Comune di Busto Garolfo considera obiettivo prioritario l'implementazione della cultura della legalità dando concreta attuazione alla normativa in tema di anticorruzione e trasparenza. Con atto di Giunta Comunale n. 84 del 23.05.2023 si è provveduto ad approvare il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025" comprendente il Piano di prevenzione della corruzione per il medesimo periodo.



Comune di Busto Garolfo
Città Metropolitana di Milano
Codice Fiscale 00873100150

AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

ALLEGATO A)

PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2023/2024/2025

DOTAZIONE ORGANICA

AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE DIPENDENTI IN SERVIZIO ASSEGNATI

1 Funzionario Amministrativo Contabile – Elevata Qualificazione	pt. 80%
3 Funzionari Amministrativi Contabili	tempo pieno
1 Istruttore Amministrativo Contabile	tempo pieno
1 Istruttore Amministrativo Contabile fino al 31/10/2023	pt. 70%
5 Operatori Amministrativi Esperti di cui 1 fino al 31/08/2023	tempo pieno
1 Operatore Amministrativo Esperto	pt. 80%
1 Operatore Amministrativo Esperto	pt. 70%
1 Operatore Amministrativo Esperto	pt. 50%
1 Operatore Centralinista	tempo pieno

AREA RISORSE STRUMENTALI DIPENDENTI IN SERVIZIO ASSEGNATI

1 Funzionario Tecnico – Elevata Qualificazione	tempo pieno
1 Istruttore Tecnico	tempo pieno
2 Istruttori Amministrativi Contabili	tempo pieno

AREA ATTIVITA' FINANZIARIE DIPENDENTI IN SERVIZIO ASSEGNATI

1 Funzionario Amministrativo Contabile – Elevata Qualificazione fino al 31/01/2024	tempo pieno
3 Funzionari Amministrativi Contabili di cui 1 fino al 31/05/2023	tempo pieno
3 Istruttori Amministrativi Contabili	tempo pieno



Comune di Busto Garolfo
Città Metropolitana di Milano
Codice Fiscale 00873100150

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

DIPENDENTI IN SERVIZIO ASSEGNATI

1 Funzionario Tecnico – Elevata Qualificazione fino al 31/12/2023	tempo pieno
3 Istruttori Tecnici	tempo pieno
1 Istruttore Amministrativo Contabile fino al 29/12/2023	tempo pieno
1 Operatore Amministrativo Esperto	tempo pieno

AREA TERRITORIO E ATTIVITA' ECONOMICHE

DIPENDENTI IN SERVIZIO ASSEGNATI

1 Funzionario Tecnico – Elevata Qualificazione	tempo pieno
1 Funzionario Tecnico	tempo pieno
1 Istruttore Tecnico	tempo pieno
1 Istruttore Amministrativo Contabile	pt. 80%
1 Istruttore Amministrativo Contabile	tempo pieno

AREA PROMOZIONE ALLA PERSONA

DIPENDENTI IN SERVIZIO ASSEGNATI

1 Funzionario Socio – Assistenziale – Elevata Qualificazione	tempo pieno
1 Funzionario Socio - Assistenziale	tempo pieno
2 Istruttori Amministrativi Contabili	tempo pieno
1 Operatore Amministrativo Esperto	tempo pieno
1 Funzionario Socio - Assistenziale	tempo pieno

AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

DIPENDENTI IN SERVIZIO ASSEGNATI

1 Funzionario Amministrativo Contabile – Elevata Qualificazione	pt. 50%
1 Funzionario Amministrativo Contabile	tempo pieno
1 Operatore Amministrativo Esperto	tempo pieno
1 Operatore Amministrativo Esperto	pt. 70%



Comune di Busto Garolfo
Città Metropolitana di Milano
Codice Fiscale 00873100150

AREA POLIZIA LOCALE

DIPENDENTI IN SERVIZIO ASSEGNATI

1 Funzionario di Polizia Locale – Comandante – Elevata Qualificazione	tempo pieno
2 Funzionari di Polizia Locale	tempo pieno
1 Istruttore di Polizia Locale	tempo pt. 82,86%
4 Istruttori di Polizia Locale	tempo pieno

Busto Garolfo, lì 12 maggio 2023

LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE
Dott.ssa Rossana Arnoldi

Il Piano fabbisogno del personale è incluso nel "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025" approvato con atto di Giunta Comunale n.84 del 23.05.2023

Organismi partecipati

Le società/enti partecipati direttamente dal Comune di Busto Garolfo sono i seguenti:

DENOMINAZIONE ORGANISMO PARTECIPATO DIRETTAMENTE	TIPOLOGIA DEL SERVIZIO SVOLTO	CAPITALE SOCIALE/FONDO DOTAZIONE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI GAROLFO
ATS SRL AZIENDA TRASPORTI SCOLASTICI in liquidazione	TRASPORTO SCOLASTICO	21.720	7,69%
CAP HOLDING SPA	SERVIZIO IDRICO	571.381.786	0,3072%
AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALIZZATA	GESTIONE FARMACIA COMUNALE	157.519	100%
AZIENDA SOCIALE DEL LEGNANESE	GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI ALLA PERSONA	54.482	8,12%
FONDAZIONE IL CERCHIO	GESTIONE RSA E SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE	401.643	75%
CULTURE SOCIALITA' BIBLIOTECHE NETWORK OPERATIVO C.S.B.N.O.	GESTIONE BIBLIOTECHE	436.419	1,79%
CONSORZIO NAVIGLI SPA	GESTIONE SERVIZI IGIENE AMBIENTALE E CONCESSIONARIO TRIBUTO	265.603	3,89%

GLI ENTI HANNO PRESENTATO IL SEGUENTE ANDAMENTO:

Denominazione: ATS S.R.L. in liquidazione

Codice fiscale: 05081800962

Forma Giuridica: Società a responsabilità limitata

Stato attuale: in liquidazione dal 17.02.2022

Data di costituzione: 29/12/2005

Comune sede legale: Corbetta - Regione: LOMBARDIA - Provincia: MILANO

Attività economica prevalente: H – ALTRI TRASPORTI TERRESTRI DI PASSEGGERI

Servizi: 49.39.09 – Altri trasporti terrestri di passeggeri nca

Anno	Attivo	Passivo	Cap.soc./f.do dotazione	Patrimonio netto	Valore produzione	Costo produzione	Risultato esercizio
2022	362.335	362.335	21.720	-31.637	896.054	905.494	-13.574
2021	407.542	407.542	21.720	-18.063	839.758	853.216	-19.936
2020	346.686	346.686	21.720	1.873	765.652	819.891	-58.658

Con atto di consiglio comunale n. 44 del 21.12.2020 è stata espressa la volontà di dismissione della partecipata, le procedure volte alla cessione hanno avuto esito negativo.

L'assemblea dei soci ha deliberato nell'assemblea straordinaria del 17 febbraio 2022 la messa in liquidazione della società.

Denominazione: CAP HOLDING SOCIETA' PER AZIONI – IN FORMA ABBREVIATA CAP HOLDINGS.P.A.

Codice fiscale: 13187590156

Forma Giuridica: Società per azioni

Stato attuale: attivo dal: 30/05/2000

Data di costituzione: 30/05/2000

Comune sede legale: Assago - Regione: LOMBARDIA - Provincia: Milano

Attività economica prevalente: E.36 – RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA ACQUA

Servizi: 36.00.00 – Raccolta, trattamento e fornitura acqua

43.21.01 – Installaz. impianti elettrici, idraulici ed altri lavori di costruzione e installazione

Anno	Attivo	Passivo	Cap.soc./f. do dotaz.	Patrimonio netto	Valore prodiz.	Costo prodiz.	Risultato esercizio
2022	1.273.113.563	1.273.113.563	571.381.786	790.297.849	429.880.860	426.638.006	521.404
2021	1.203.354.724	1.203.354.724	571.381.786	790.169.818	387.87.190	346.661.395	24.369.148
2020	1.161.579.218	1.161.579.218	571.381.786	771.767.042	349.916.489	322.447.226	16.816.274

Denominazione: AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALIZZATA

Codice fiscale: 10971410153

Forma Giuridica: Azienda speciale

Stato attuale: attivo dal: 30/10/1977

Data di costituzione: 30/10/1976

Comune sede legale: Busto Garolfo - Regione: LOMBARDIA - Provincia: MILANO

Attività economica prevalente: G - COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO;

Servizi: 47.73.10 - Farmacie

Anno	Attivo	Passivo	Cap.soc./f.do dotazione	Patrimonio netto	Valore produzione	Costo produzione	Risultato esercizio
2022	1.205.943	1.205.943	157.519	832.552	1.644.408	1.525.371	86.406
2021	1.161.641	1.161.641	157.519	800.756	1.567.847	1.442.470	91.015
2020	1.055.475	1.055.475	157.519	748.669	1.636.436	1.551.903	64.882

Denominazione: AZIENDA SOCIALE DEL LEGNANESE (AZIENDA SO.LE)

Codice fiscale: 92049320150

Forma Giuridica: Azienda speciale

Stato attuale: attivo dal: 09/12/2014

Data di costituzione: 09/12/2014

Comune sede legale: Legnano - Regione: LOMBARDIA - Provincia: MILANO

Attività economica prevalente: Q - SANITA' E ASSISTENZA SOCIALE

Servizi: 88.99.00 - Altre attività di assistenza sociale non residenziale nca

Anno	Attivo	Passivo	Cap.soc./f.d o dotazione	Patrimonio netto	Valore produzione	Costo produzione	Risultato esercizio
2022	12.843.077	12.843.077	54.482	407.274	10.789.769	10.738.917	214
2021	12.028.905	12.028.905	54.482	407.061	8.071.581	8.027.655	879
2020	9.133.672	9.133.672	54.482	406.183	6.212.784	6.161.095	8.406

Denominazione: FONDAZIONE IL CERCHIO O.N.L.U.S.

Codice fiscale: 13480520157

Forma Giuridica: Fondazione

Stato attuale: attivo dal: 29/01/2001

Data di costituzione: 29/01/2001

Comune sede legale: Busto Garolfo - Regione: LOMBARDIA - Provincia: MILANO

Attività economica prevalente: Q - SANITA' E ASSISTENZA SOCIALE

Servizi: 88.99.00 - Altre attività di assistenza sociale non residenziale nca

Anno	Attivo	Passivo	Cap.soc./f.do dotazione	Patrimonio netto	Valore produzione	Costo produzione	Risultato esercizio
2022	1.695.515	1.695.515	401.643	10.115	2.725.467	2.666.710	55.377
2021	1.465.199	1.465.199	401.643	-45.262	2.455.141	2.441.569	10.000
2020	1.336.101	1.336.101	401.643	-55.262	2.398.468	2.394.578	0

**Denominazione: AZIENDA SPECIALE CONSORTILE CULTURE SOCIALITA' BIBLIOTECHE
NETWORK OPERATIVO C.S.B.N.O.**

Codice fiscale: 11964270158

Forma Giuridica: Azienda speciale

Stato attuale: attivo dal: 22/10/1996

Data di costituzione: 22/10/1996

Comune sede legale: Paderno Dugnano - Regione: LOMBARDIA - Provincia: MILANO

Attività economica prevalente: R - ATTIVITÀ ARTISTICHE, SPORTIVE, DI INTRATTENIMENTO E DIVERTIMENTO

Servizi: 91.01.00 - Attività di biblioteche ed archivi

Anno	Attivo	Passivo	Cap.soc./f.do dotazione	Patrimonio netto	Valore produzione	Costo produzione	Risultato esercizio
2022	4.883.169	4.883.169	436.419	603.027	7.074.333	6.954.385	3.332
2021	4.080.003	4.080.003	436.419	599.698	6.164.331	6.110.267	1.927
2020	3.526.363	3.526.363	436.419	597.771	6.079.710	5.902.717	83.252

Denominazione: CONSORZIO DEI NAVIGLI SPA (ex CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI)

Codice fiscale: 13157010151

Forma Giuridica: Società per azioni mista pubblico-privato ex art. 17 dlgs 175/2016 dal 06.06.2022

Stato attuale: attivo dal: 23/05/2000

Data di costituzione: 23/05/2000

Comune sede legale: Albairate Regione: - LOMBARDIA - Provincia: MILANO

Attività economica prevalente: LA SOCIETA' HA INIZIATO L'ATTIVITA' DI SUPPORTO AI COMUNI NELL' ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DEL SERVIZI DI GESTIONE INTEGRALE DEL CICLO DI RIFIUTI

Servizi: 70.22.09 – Attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale

Anno	Attivo	Passivo	Cap.soc./f.do dotazione	Patrimonio netto	Valore produzione	Costo produzione	Risultato esercizio
2022	10.705.739	10.705.739	265.603	265.603	17.852.624	17.626.296	0
2021	9.321.586	9.321.586	206.583	206.583	17.244.747	17.142.603	0
2020	10.876.277	10.876.277	206.583	206.583	16.892.832	16.914.472	0

In data 06.06.2022 il Consorzio dei Comuni dei Navigli si è trasformato in "Consorzio Navigli spa".

Trasformazione, ex art. 115 dlgs 267/2000, del Consorzio in Società per azioni mista pubblico-privato ex art. 17 dlgs 175/2016, in esito alla procedura di gara CIG 8901541802 per l'individuazione del socio operatore e appaltatore del ciclo dei rifiuti.

INDIRIZZI OPERATIVI AGLI ORGANISMI PARTECIPATI

Tutti gli enti e le società partecipate dovranno approntare la propria attività nel rispetto dei seguenti principi:

- operare per il contenimento dei propri costi interni migliorando la propria efficienza ed efficacia e raggiungere un equilibrio economico-finanziario attivando tutte le iniziative idonee allo scopo e da concordare con il comune;

In tale ottica le attività inerenti:

1. l'organizzazione e gestione dei servizi generali
2. l'assunzione di personale
3. l'affidamento di incarichi professionali
4. le procedure di acquisizione di beni e servizi

dovranno essere uniformate ai principi di carattere generale vigenti per le P.A. conseguentemente dovranno essere adottati provvedimenti (regolamenti ed altri strumenti di programmazione e controllo) idonei a garantire il rispetto dei predetti principi.

3.VERIFICA PATTO DI STABILITÀ E ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARE **VINCOLI FINANZA PUBBLICA 2024/2026**

I commi da 819 a 826 della Legge 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e, più in generale, delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio in vigore da un ventennio (patto di stabilità). L'applicazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247 del 2017 e 101 del 2018 consentirà agli enti locali di utilizzare in modo pieno sia il Fondo Pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini del raggiungimento degli equilibri di bilancio. Il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dai principi dell'ordinamento contabile (D. Lgs. 118/2011). Necessita comunque evidenziare che il comma 822 richiama la clausola di salvaguardia che delega il Ministero dell'Economia all'adozione di iniziative legislative finalizzate ad assicurare il rispetto dell'art.81 della Costituzione (equilibrio di bilancio) qualora, nel corso dell'anno risultino andamenti di spesa degli enti non coerenti con gli impegni finanziari assunti con l'Unione Europea.

A seguire vengono evidenziate le risorse finanziarie dell'Ente.

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	7.190.260,00	7.190.260,00	7.190.260,00
Trasferimenti correnti	481.471,00	481.471,00	481.471,00
Entrate extratributarie	1.815.797,00	1.754.719,00	1.754.719,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI	9.487.528,00	9.426.450,00	9.426.450,00
Proventi oneri di urbanizzazione a copertura spese correnti	190.000,00	190.000,00	190.000,00
Proventi alienazione immobili applicato per estinzione anticipata indebitamento	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato spese correnti	61.758,99	61.758,99	61.758,99
Avanzo di amministrazione	-	-	-
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI	9.739.286,99	9.678.208,99	9.678.208,99

ENTRATE DI PARTE CAPITALE

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Entrate in conto capitale (al netto della quota destinata parte corrente)	3.225.000,00	385.000,00	385.000,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per:			
Fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00
Finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato conto capitale	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE IN C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI	3.225.000,00	385.000,00	385.000,00

ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Imposte, tasse e proventi assimilati	5.600.260,00	5.600.260,00	5.600.260,00
Compartecipazione di tributi	0,00	0,00	0,00
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	1.590.000,00	1.590.000,00	1.590.000,00
TOTALE	7.190.260,00	7.190.260,00	7.190.260,00

TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	475.371,00	475.371,00	475.371,00
Trasferimenti correnti da Imprese	6.100,00	6.100,00	6.100,00
TOTALE	481.471,00	481.471,00	481.471,00

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.268.500,00	1.198.100,00	1.198.100,00
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	253.000,00	253.000,00	253.000,00
Interessi attivi	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Altre entrate da redditi da capitale	60.627,00	61.549,00	61.549,00
Rimborsi e altre entrate correnti	225.670,00	234.070,00	234.070,00
TOTALE	1.815.797,0000	1.754.719,00	1.754.719,00

ENTRATE IN CONTO CAPITALE
(AL LORDO DELLA QUOTA DESTINATA A SPESE CORRENTI)

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	2.840.000,00	0,00	0,00
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	124.000,00	124.000,00	124.000,00
Altre entrate in conto capitale	451.000,00	451.000,00	451.000,00
TOTALE	3.415.000,00	575.000,00	575.000,00

PROVENTI E ONERI DI URBANIZZAZIONE

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
TOTALE	451.000,00	451.000,00	451.000,00
Percentuale di oneri di urbanizzazione destinati alla spesa corrente	42,12%	42,12%	42,12%

ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00

ACCENSIONE PRESTITI

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00

ANTICIPAZIONE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

ENTRATE	Esercizio anno 2024	Esercizio anno 2025	Esercizio anno 2026
Anticipazione da istituto Tesoriere/Cassiere	413.165,00	413.165,00	413.165,00
TOTALE	413.165,00	413.165,00	413.165,00

4. PROGRAMMAZIONE STRATEGICA COERENTE: EUROPA, STATO, REGIONE, COMUNE

La crisi economica e sociale, dovuta all' emergenza sanitaria da COVID-19, pone l'Unione Europea di fronte a una sfida senza precedenti e impone l'adozione di misure economico-finanziarie straordinarie, a sostegno della ripresa e della resilienza delle economie degli Stati membri. Al fine di contrastare gli effetti della crisi, si rende necessario uno sforzo per la ripresa, che sia notevole, mirato, ossia destinato alle regioni e ai settori maggiormente colpiti, e limitato nel tempo.

Su richiesta dei capi di Stato o di governo, la Commissione europea ha presentato, alla fine di maggio 2020, un pacchetto di iniziative di primaria importanza e indubbia valenza storica, che combina il futuro Quadro Finanziario Pluriennale (QFP) con uno specifico sforzo per la ripresa nell'ambito del Next Generation EU (NGEU).

Il QFP, rafforzato da NGEU, rappresenta il principale strumento per sostenere il sistema socioeconomico europeo, colpito dalla crisi COVID-19.

Il 21 luglio 2020 è stato raggiunto l'accordo tra le Istituzioni europee su **NGEU**, importante pacchetto di stimolo economico, caratterizzato da una **dotazione di 750 miliardi di euro**, reperiti dalla Commissione europea sul mercato finanziario, attraverso l'emissione di titoli di debito comune. A questo si aggiunge la conferma del QFP dell'UE per il periodo 2021-2027, che porta ad una capacità di risposta e di investimento complessiva da parte dell'UE di circa 1824 miliardi di euro.

A dicembre 2020 si è avuta l'approvazione finale del Parlamento e l'adozione formale da parte del Consiglio UE.

L'Unione europea, con l'adozione dello strumento NGEU e con il QFP 2021-2027, mette, pertanto, a disposizione degli Stati membri risorse finanziarie significative e fondamentali per la ripresa e il rilancio dell'economia europea.

In cifre e per singolo programma, il Next Generation EU si presenta come segue:

1. Dispositivo per la ripresa e la resilienza: 672,5 miliardi di euro

- di cui prestiti 360 miliardi di euro
- di cui sovvenzioni 312,5 miliardi di euro

. L'obiettivo è attenuare l'impatto economico e sociale della pandemia di coronavirus e rendere le economie e le società dei paesi europei più sostenibili, resilienti e preparate alle sfide e alle opportunità della transizione ecologica e di quella digitale. Gli Stati membri stanno preparando i loro piani di ripresa e resilienza, che daranno diritto a ricevere finanziamenti nell'ambito dello strumento per la ripresa e la resilienza

2. REACT-EU: 47,5 miliardi di euro

Una nuova iniziativa che porta avanti e amplia le misure di risposta alla crisi e quelle per il superamento degli effetti della crisi attuate mediante l'iniziativa di investimento in risposta al coronavirus e l'iniziativa di investimento in risposta al coronavirus Plus.

REACT-EU contribuirà a una ripresa economica verde, digitale e resiliente. Le risorse saranno ripartite tra:

- il Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
- il Fondo sociale europeo (FSE)
- il Fondo di aiuti europei agli indigenti (FEAD)

3. Orizzonte Europa: 5 miliardi di euro

4. InvestEU: 5,6 miliardi di euro

5. Sviluppo rurale: 7,5 miliardi di euro
6. Fondo per una transizione giusta (JTF): 10 miliardi di euro
7. RescEU: 1,9 miliardi di euro.

A questo si aggiunge la conferma del QFP dell'UE per il periodo 2021-2027, che porta ad una capacità di risposta e di investimento complessiva da parte dell'UE di circa 1824 miliardi di euro.

Gli obiettivi del Governo

La Legge di Bilancio 2023, Legge n. 197 del 29.12.2022, ha introdotto gli interventi sotto riportati.

Pensioni

Tra le novità della Legge di Bilancio 2023 più rilevanti ci sono quelle sul fronte pensioni. Confermato il rinnovo nel 2023 di strumenti ormai collaudati con la proroga APE sociale nel 2023 e la proroga Opzione donna 2023, quest'ultima con qualche limitazione sui requisiti rispetto alla misura originaria (solo per caregiver, invalide e dipendenti di aziende in crisi). Resta il parametro dell'anticipazione all'uscita in proporzione al numero dei figli.

Introdotta anche "Quota 103", il prepensionamento a 62 anni d'età e 41 di contributi che dovrebbe valere solo per il 2023, in attesa di una riforma complessiva del sistema pensionistico italiano. Per chi non vi fa ricorso e decide di restare a lavoro, tra l'altro, spetta una decontribuzione del 33% sui versamenti.

Al via anche nuovo sistema di rivalutazione delle pensioni per gli anni 2023 2024, una disciplina speciale a sei fasce per l'indicizzazione dei trattamenti pensionistici. Previsto anche aumento delle pensioni minime a 600 euro.

Bonus energia imprese e famiglie

Confermato da gennaio 2023 il credito d'imposta per PMI, gasivore, energivore e non, potenziato ulteriormente (il cosiddetto "bonus energia per le imprese"). Seguirà percentuali e misure in corso di valutazione da parte dell'Esecutivo fino a un massimo del 45% di sgravio per chi sta affrontando il rialzo delle spese energetiche di almeno il 30% (del 35% per i piccoli esercizi commerciali). Confermato anche il bonus carburante per imprese agricole e per la pesca, oltre al credito d'imposta per gli autotrasportatori e all'aumento della tassa sugli extraprofitti (contributo di solidarietà) delle aziende energetiche.

Per le famiglie concessa un'ulteriore proroga al primo trimestre 2023 degli sconti in bolletta già attuati dal governo Draghi ma con soglia ISEE al 15.000 euro. Confermata anche la rateizzazione e la non sospensione, sino a fine gennaio, della fornitura per clienti finali morosi. Attivati anche il bonus teleriscaldamento (IVA al 5%) e quello sull'acquisto di pellet (IVA al 10%). In arrivo, infine, il differimento al 2023 del taglio accise sulla benzina.

Scuole e università

Tra le misure previste per la scuola vi sono:

- azioni per promuovere e potenziare le competenze e le discipline STEM in tutti i livelli del sistema educativo di istruzione e formazione, con particolare attenzione all'equilibrio di genere. Focus anche su competenze digitali e metodologie didattiche innovative;
- riforma per la rete scolastica: nuova determinazione dei criteri per la definizione dell'organico dei dirigenti scolastici e dei direttori dei servizi generali e amministrativi (DSGA) e la sua distribuzione tra le Regioni;
- istituzione del Fondo di valorizzazione del personale scolastico di 150 milioni di euro per il 2023 e potenziamento del Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche di 4,2 milioni di euro, con l'incremento dei compensi dei revisori dei conti delle istituzioni scolastiche;
- riforma reclutamento e incarichi (anche temporanei) dei dirigenti tecnici.

Incrementato di 250 milioni di euro per ciascuno degli anni 2024 e 2025 anche il Fondo integrativo statale per la concessione di borse di studio, da destinare agli studenti universitari e AFAM, con particolare attenzione ai disabili (1 milione di euro annui, a decorrere dal 2023). Stanziati, infine, 5 milioni in più per il 2023 in favore di borse di studio per i medici di medicina generale che partecipano a corsi di formazione specialistica.

Tregue fiscale

Al via la nuova "tregua fiscale" con sconti sulle cartelle, e in determinati casi anche lo stralcio, di debiti col fisco dal 2000 al 2015 di importi inferiori ai 1.000 euro. La scadenza per richiedere il condono, inizialmente prevista per il 31 gennaio, passerà al 31 marzo 2023.

Agevolazioni

Alla riduzione dell'IVA al 5% per i prodotti per l'infanzia e assorbenti, si affianca un fondo di 500 milioni di euro destinato alla "Carta Risparmio Spesa" per redditi bassi fino a 15.000 gestita dai Comuni e volta all'acquisto di beni di prima necessità. A ciò si aggiunge il nuovo il "reddito

alimentare“, la misura con cui viene distribuito il cibo invenduto ai poveri assoluti. Rinviato ancora l'avvio della sugar e plastic tax, mentre aumentano le tasse su sigarette (anche quelle elettroniche) e quelle sui giochi.

Novità in arrivo anche per l'assegno unico universale figli 2023, con riferimento alle maggiorazioni, nel 2023 c'è un rialzo del 50% dell'assegno per il 1° anno di vita del bambino, e di un ulteriore 50% per le famiglie composte da 3 o più figli, oltre a modifiche per i figli disabili. Regole riviste anche per i congedi parentali con un mese in più retribuito all'80%, sia per le madri che per i padri.

Prorogate al 2023 anche le agevolazioni per l'acquisto prima casa per i giovani under 36.

Introdotta anche l'esenzione IMU sulle case occupate.

Rinnovate anche molte agevolazioni per le assunzioni a tempo indeterminato, per donne svantaggiate e giovani e percettori di Reddito di Cittadinanza.

Bonus edilizi

Potenziato anche il bonus mobili il cui tetto di spesa sale a 8.000 euro per il 2023 (al posto dei 5.000 euro previsti). Prorogata inoltre al 31 dicembre 2022 la data per la presentazione della CILA per il Superbonus110% per i condomini. Per tutti gli altri, salvo alcuni casi particolari, la detrazione dal 2023 scende al 90%. Prorogato fino al 2025 anche il bonus barriere architettoniche, misura che si affianca al nuovo bonus acquisto case green.

Tetto al contante

Trova spazio nella Legge di Bilancio 2023 anche l'innalzamento a 5.000 euro (dai 2.000 previsti) della soglia entro cui è possibile pagare in contanti dal prossimo anno.

Reddito di Cittadinanza

Il Reddito di Cittadinanza viene rivisto e limitato in vista della revoca dal 2024. Molte le novità, dalla durata massima di 7 mesi, all'obbligo di formazione per almeno 6 mesi fino alla perdita del beneficio al primo rifiuto di qualsiasi offerta, anche non congrua. Inoltre, l'assolvimento dell'obbligo scolastico diventa un requisito di accesso al sussidio e la quota affitto va direttamente al proprietario di casa.

Flat tax e taglio cuneo fiscale

Con la Legge di Bilancio il regime forfettari al 15% si applica a ricavi fino a 85.000 euro, al posto dei 65.000 attuali. Una misura che si aggiunge alla flat tax incrementale e alla detassazione premi di produzione potenziata, anch'esse inserite nel testo. Previsto anche il taglio del cuneo fiscale per i dipendenti di 2 punti per i redditi fino a 35.000 euro (3 punti per redditi sotto i 20.000).

Assunzioni nelle PA

Sul fronte lavoro nella Pubblica Amministrazione, la Legge di Bilancio 2023 prevede le seguenti nuove assunzioni:

- 3.900 unità a tempo indeterminato presso l'Agenzia delle Entrate, da inquadrare nell'Area dei Funzionari del vigente sistema di classificazione del CCNL funzioni centrali, per potenziare l'Amministrazione finanziaria. Il Governo ha stanziato 48.165.000 per l'anno 2023 e di 191.840.220 euro annui a decorrere dall'anno 2024;
- circa 300 unità di personale presso il Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste, da inquadrare nell'area dei "Funzionari" con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato. A tal fine è autorizzata la spesa di 10.152.000 euro per il 2023 e di 13.536.000 euro dal 2024;
- 15 assunzioni al MIMIT, da inquadrare nell'Area dei Funzionari da reclutare attraverso lo scorrimento di vigenti graduatorie di concorsi pubblici o l'avvio di nuove procedure concorsuali pubbliche. Inoltre, il Ministero è autorizzato a conferire 2 incarichi dirigenziali di livello non generale anche in deroga ai limiti percentuali previsti, a valere sulle facoltà assunzionali disponibili a legislazione vigente.
- circa 800 unità di personale a tempo determinato presso i Dipartimenti del Ministero dell'Interno. Tali figure, necessarie per via delle disposizioni del Decreto Flussi 2022 2023, potranno essere assunte tramite una o più agenzie di somministrazione di lavoro nel limite di spesa complessivo di 37.726.848 euro. Le unità di personale da selezionare saranno inquadrare con un profilo parametrato al personale di Area II, profilo assistente amministrativo, fascia retributiva F2 del CCNL Funzioni centrali;
- 3150 unità presso uffici esteri con contratti a tempo determinato e 100 assistenti con specifici incarichi;
- circa 80 diverse figure professionali esterne per supportare la delegazione per la presidenza italiana nel G7 tra il 2023 e il 2024, con ruoli definiti dall'articolo 130 del testo bollinato della Manovra;
- 100 unità presso il Ministero della Giustizia, Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria, da inquadrare nei ruoli di funzionario giuridico-pedagogico e funzionario mediatore culturale;
- 1000 unità di personale nel Corpo della polizia penitenziaria;
- 600 unità di personale non dirigenziale presso il Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria e il Dipartimento della giustizia minorile e di comunità del Ministero della giustizia.

Inoltre la Corte dei conti autorizza nel biennio 2023 2024 ad assumere personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, in aggiunta alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

Tale rafforzamento delle risorse umane è finalizzato a consentire la realizzazione delle attività istituzionali connesse all'implementazione del PNRR e del PNIEC.

Aiuti alle imprese

Per le imprese la Manovra incrementa il Fondo finanziamenti per le PMI di 30 milioni di euro per il 2023 e di 40 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2024 al 2026. Istituito anche il “Fondo per il potenziamento delle politiche industriali di sostegno alle filiere produttive del made in Italy”, con 5 milioni di euro per il 2023 e di 95 milioni per il 2024. Rifiinanziati anche i contratti di sviluppo con 160 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2023 al 2027 e 240 milioni per ciascuno degli anni dal 2028 al 2037, nonché il Fondo di garanzia per le PMI (800 milioni di euro per il 2023) e le garanzie Green New Deal (565 milioni di euro).

L'articolo 16 bis della norma, poi, prevede che le imprese operanti nel settore del commercio di prodotti di consumo al dettaglio, possono dedurre da 3% al 6% l'ammortamento del costo dei fabbricati strumentali per l'esercizio dell'impresa. Finanziati anche il Fondo per le imprese creative e il Fondo per la crescita sostenibile.

Previsto anche il rifiinanziamento degli incentivi per l'economia circolare per il biennio 2023 2024, il credito d'imposta del 36% il limite di 20.000 euro per ciascun beneficiario, sull'acquisto di materiali riciclati. Era stato precedentemente introdotto dalla Legge di Bilancio 2019.

La Manovra proroga il termine del 31 dicembre 2022 per l'occupazione del suolo pubblico per il settore della ristorazione prevedendo tavolini all'aperto e dehors liberi fino al 30 giugno 2023.

Bonus dipendenti pubblici

Nella Manovra 2023 è stato inserito anche il bonus dipendenti pubblici, cioè un “emolumento accessorio” straordinario previsto per i 3,2 milioni di lavoratori dello Stato e degli Enti territoriali. La misura sarà spalmata sulle 13 mensilità. È pari all'1,5% dello stipendio con effetti ai soli fini del trattamento di pensione.

Bonus cultura

I giovani che compiono 18 anni dal 1° gennaio 2023 non avranno più a disposizione il Bonus Cultura nella sua vecchia formulazione estesa a tutti ma potranno richiedere due carte a determinate condizioni. Si tratta della “Carta della cultura Giovani” o Carta cultura, un voucher di 500 euro dedicato ai residenti nel territorio nazionale appartenenti a nuclei familiari con ISEE fino a 35.000

euro. Inoltre, vi sarà la “Carta del merito”, un voucher fino a 500 euro dedicato ai residenti nel territorio nazionale che si sono diplomati con 100/100, cioè con il massimo dei voti.

Voucher lavoro occasionale

Nel Bilancio 2023 tornano i voucher per il lavoro occasionale, la forma di pagamento alternativa per il lavoro occasionale accessorio o per prestazioni saltuarie. I cosiddetti “buoni lavoro”, però, saranno validi solo per il settore dell'agricoltura, per il comparto HO.RE.CA. (*industria alberghiera*) e per le attività di cura della persona, oltre che per il lavoro domestico, le discoteche, i night club e le sale da ballo.

Bonus energia palestre e piscine, ammodernamento impianti sci

Vengono aggiunti 25 milioni di euro, per il 2023, al Fondo unico a sostegno del potenziamento del movimento sportivo italiano. Questo incremento permetterà di erogare contributi a fondo perduto per le associazioni e società sportive dilettantistiche che gestiscono impianti sportivi e piscine, nonché al CONI, al Comitato Italiano Paralimpico e alla società Sport e Salute S.p.A., per far fronte all'aumento dei costi dell'energia termica ed elettrica.

Istituito anche il “bonus impianti di sci e di risalita” con un Fondo presso il Ministero del Turismo per la realizzazione di interventi di efficientamento energetico, ristrutturazione, ammodernamento e manutenzione straordinaria degli impianti di risalita e innevamento artificiale. Stanziati 30 milioni di euro per il 2023, 50 milioni per il 2024, 70 milioni per il 2025 e 50 milioni per il 2026.

Aiuti per turismo e sport

Per sostenere il turismo, nella Manovra 2023 si prevedono diverse misure che diventeranno risorse per specifici incentivi, agevolazioni e bonus da istituire mediante Decreti e provvedimenti ad hoc. In particolare, il Parlamento ha previsto:

- Fondo per accrescere il livello e l'offerta professionale nel turismo, con una dotazione pari a 5 milioni di euro per l'anno 2023 e 8 milioni di euro in ciascuno degli anni 2024 e 2025;
- Fondo Piccoli Comuni a vocazione turistica, con una dotazione di euro 10 milioni per il 2023 ed euro 12 milioni per ciascuno degli anni 2024 e 2025;
- Fondo per il turismo sostenibile, con una dotazione pari a 5 milioni di euro per l'anno 2023 ed euro 10 per ciascuno degli anni 2024 e 2025. Questo fondo aveva dato diversi contributi alle aziende nel 2022, come vi spieghiamo in questa guida;
- Fondo unico a sostegno del movimento sportivo italiano, di cui all'articolo 1, comma 369, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, è incrementato di 2 milioni di euro per ciascuno degli

anni 2023, 2024 e 2025, di cui 1 milione di euro è destinato a sostenere la maternità delle atlete non professioniste.

Potenziamento difesa

La legge di Bilancio 2023 rinforza anche la difesa prevedendo:

- l'incremento da 155 unità a 271 unità del numero massimo di ufficiali da collocare in soprannumero;
- l'incremento da 10 a 15 unità del contingente massimo di ufficiali dell'Arma dei Carabinieri che possono essere collocati in soprannumero;
- l'incremento da 50 a 170 unità del contingente di personale dell'Arma dei Carabinieri da collocare in soprannumero, per il potenziamento del Comando carabinieri per la tutela agroalimentare;
- l'assunzione straordinaria di un contingente massimo di complessive 120 unità (76 unità del ruolo ispettori e 44 unità del ruolo appuntati e carabinieri), a decorrere dal 1° settembre 2023, in aggiunta alle ordinarie facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

I quadro di riferimento regionale

Gli obiettivi della Regione

Il 30 giugno 2022 con la DGR 6560 la Giunta regionale ha approvato, ai sensi del D. Lgs. 118/2011, la proposta di Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) 2022. Successivamente, come previsto dalla normativa, con la DGR 7182 del 24 ottobre 2022, la Giunta ha approvato e trasmesso al Consiglio regionale la proposta di “Nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza Regionale - NADEFR 2022” e i relativi allegati:

- Indirizzi a enti dipendenti e società partecipate,
- Indirizzi fondamentali per lo sviluppo del territorio montano,
- Indirizzi fondamentali della programmazione negoziata,
- Aggiornamento del Piano territoriale regionale anno 2022 (ex art. 22 l.r. 12/2005).

Il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) 2022 con la sua Nota di aggiornamento, ultimo documento di programmazione strategica della XI legislatura, rivede il Programma Regionale di Sviluppo per il triennio 2023-2025 alla luce delle novità del contesto nazionale e locale. Nella sua forma intende garantire comunicabilità e trasparenza rispetto al raggiungimento dei risultati e alla loro rispondenza agli indirizzi condivisi dai cittadini.

Il documento, in coerenza con la programmazione finanziaria, strategica ed operativa:

- contiene un quadro sintetico del contesto economico e sociale di riferimento, fortemente influenzato dalle conseguenze dell'emergenza energetica;
- è strettamente raccordato con la Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile ed i suoi obiettivi, così come approvata con DGR XI/6567 “Aggiornamento della strategia regionale per lo sviluppo sostenibile 2022”;
- definisce la strategia di sviluppo e crescita della Lombardia fino al termine dell'attuale legislatura, ma anche con uno sguardo al 2030;
- individua gli obiettivi strategici prioritari per l'azione regionale mettendo a fuoco, in una logica integrata e trasversale, le corrispondenti risorse provenienti da fonti diverse, come la nuova Programmazione Europea 2021 – 2027, il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, le risorse nazionali e quelle autonome regionali, nonché gli strumenti attuativi per realizzarli.

IL PIANO LOMBARDIA

A seguito dell'emergenza Covid-19, Regione Lombardia ha approvato il **Programma degli interventi per la ripresa economica** previsto dalla legge regionale n.9 del 4 maggio 2020, cosiddetto "**PIANO LOMBARDIA**", avviando le prime opere sul territorio con un investimento di **400 milioni di euro**.

L'obiettivo del Piano Lombardia è quello di iniettare nell'economia lombarda risorse destinate ad attivare la filiera degli investimenti pubblici nel tentativo di accompagnare la ripresa economica del settore produttivo regionale colpito dagli effetti della pandemia.

Tra il 2021 e il 2022 l'investimento **regionale complessivo è cresciuto di 3,86 miliardi di euro** destinati a Comuni, Province e altri enti della Lombardia. Grazie a questo ingente sforzo entro il 2027 saranno realizzati interventi per un **valore complessivo di oltre 6 miliardi**.

Per le infrastrutture e la mobilità, sono previsti finanziamenti regionali per oltre 2,1 miliardi di euro (che attiveranno investimenti per un valore complessivo di quasi 4,2 miliardi), destinati ad interventi sul territorio definiti attraverso un lavoro di consultazione di stakeholder ed enti locali già avviato con i Tavoli territoriali. In particolare:

- **547,7 milioni per opere ferroviarie**
- **80,5 milioni per il trasporto pubblico** e lo sviluppo dell'intermodalità
- **146,5 milioni per la mobilità ciclistica**
- **17,8 milioni per la navigazione**
- **818,7 milioni per il potenziamento e la riqualificazione del sistema viario**
- **527 milioni per l'accessibilità alle Olimpiadi invernali di Milano - Cortina 2026**

Il programma non si limita ad interventi infrastrutturali ma prevede interventi in vari settori, anche in un'ottica green ed eco-sostenibile.

Sono previsti, infatti, importanti investimenti per la difesa del suolo, incentivi per la **rigenerazione urbana**, il recupero dei **borghi storici**, risorse per la **rimozione dell'amianto** dagli edifici scolastici, **sostituzione degli impianti termici** obsoleti e delle caldaie inquinanti negli immobili pubblici, **interventi di disinquinamento delle acque** e recupero delle sponde dei **laghi**, interventi per la valorizzazione e lo **sviluppo della montagna**, interventi per il **sistema irriguo agricolo** e interventi per il settore forestale. Sono inoltre previsti importanti investimenti per il recupero del patrimonio edilizio pubblico, abitativo e scolastico, per le politiche sociali e il settore sportivo ed il sostegno della ricerca.

Le politiche territoriali integrate nella programmazione europea 2021 – 2027

La qualità dello spazio urbano, la presenza di servizi ed infrastrutture, l'integrità del paesaggio sono solo alcune delle determinanti territoriali capaci di favorire il benessere delle persone, la crescita economica e la coesione sociale.

Il dibattito sulla natura delle disuguaglianze ha evidenziato come i territori ed i quartieri più fragili costituiscano un limite alla crescita delle persone e al loro sviluppo, e come le disuguaglianze siano spesso concentrate nei luoghi dove mancano opportunità e dove il degrado dello spazio fisico stigmatizza le popolazioni locali.

Con queste premesse, la Commissione Europea, lo Stato italiano e Regione Lombardia, confermando un approccio di lunga data, promuovono, per il periodo di programmazione europea 2021 -2027, azioni di sviluppo territoriale integrato, con la consapevolezza che ciascuna attività umana, sociale e economica non possa prescindere dal palinsesto fisico in cui si manifesta.

I PR FESR ed FSE+ 2021-2027 di Regione Lombardia, nel solco della programmazione 2014 – 2020, continueranno a sostenere due strumenti territoriali per l'integrazione di politiche di sviluppo:

- lo Sviluppo Urbano Sostenibile;
- la Strategia Aree Interne.

Per integrazione territoriale di politiche di sviluppo si intende un approccio che, partendo dalla lettura di punti di forza e debolezza di un contesto territoriale, proponga una strategia complessiva di sviluppo locale, dalla quale derivino azioni di diversa natura, tra di loro integrate, che contribuiscano in diverso modo ad obiettivi tra loro interrelati.

L'approccio territoriale di integrazione delle politiche, confermato e aggiornato sulla base dell'esperienza pregressa, si caratterizza per:

- la progettazione partecipata delle strategie con gli abitanti delle aree interessate;
- la ricerca di collaborazione tra soggetti pubblici e privati;
- la sottoscrizione di appositi accordi che coinvolgano tutti gli attori, pubblici e privati, con l'individuazione di impegni reciproci;
- la definizione di risorse e tempi di attuazione, a garanzia della reale realizzazione delle azioni previste.

Il valore aggiunto delle strategie Sviluppo Urbano Sostenibile e Aree Interne è dato dall'integrazione di azioni materiali (nuove infrastrutture, valorizzazione di edifici pubblici, sistemi di ICT, ecc.) con

azioni immateriali (sostegno alle imprese, servizi sociali, partecipazione pubblica, ecc.). Tale opportunità è resa possibile grazie alla scelta regionale di far cooperare i fondi FESR e FSE+ per il periodo 2021 – 2027.

LA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DEL TERRITORIO PROVINCIALE

**Fonti: Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza e Lodi
Rapporto IV^ 2022 - 1^ Trim.2023**

INDUSTRIA I TRIM. 2023

Indice della produzione industriale

Il primo trimestre 2023 si è chiuso positivamente per l'attività industriale della città metropolitana di Milano sia se analizziamo la dinamica su base trimestrale sia nei confronti del primo trimestre dello scorso anno, coinvolgendo la produzione industriale, il fatturato e gli ordini con gradienti differenti di crescita.

Il focus di analisi sull'indice della produzione industriale e sulle variazioni riferite al primo trimestre dello scorso anno registra quindi una nuova progressione, sebbene si osservi il consolidamento di un rallentamento del trend produttivo che afferisce a entrambe le dimensioni di analisi. Nel primo trimestre 2023, l'indice – con base riferita al 2010 – ha raggiunto in valore un nuovo picco a quota 121,1.

Analisi congiunturale

Nel primo trimestre 2023, l'industria manifatturiera milanese ha registrato una dinamica di crescita degli indicatori congiunturali che coinvolge con scale di intensità diverse la produzione industriale, il fatturato e gli ordini, per i quali si osserva un andamento particolarmente espansivo.

I dati congiunturali evidenziano pertanto sul piano produttivo un incremento dei volumi della manifattura della città metropolitana milanese (+0,3% destagionalizzato), che si pone in controtendenza rispetto alla dinamica stagnante registrata nel territorio regionale.

In relazione al fatturato, i differenziali territoriali di performance evidenziano un incremento per l'industria dell'area metropolitana (+2,3% destagionalizzato) superiore di mezzo punto percentuale rispetto al ritmo di crescita messo a segno dalla manifattura della Lombardia (+1,8%).

Tuttavia, le differenziazioni maggiori tra le manifatture della città metropolitana di Milano e della Lombardia emergono nei confronti del portafoglio ordini.

Nel primo trimestre 2023 si è osservata una netta prevalenza della dinamica di crescita dell'industria manifatturiera milanese rispetto al sistema industriale della Lombardia. La dinamica evidenzia una significativa espansione degli ordini per l'area metropolitana milanese che coinvolge in particolare la componente estera rispetto a quella interna (+6,4% e +3,4% destagionalizzati).

Criticità rilevanti emergono invece per l'industria lombarda, dove si registra una fase di debolezza sia per il mercato interno (+0,3% destagionalizzato) sia per la componente estera degli ordini (+0,8% destagionalizzato).

ARTIGIANATO I TRIM.2023

Indice della produzione industriale

Nel primo trimestre 2023 l'artigianato manifatturiero milanese ha registrato un rallentamento significativo dei volumi prodotti.

La dinamica della produzione industriale mostra un indebolimento rispetto al precedente trimestre evidenziando nel primo trimestre 2023 un assestamento del valore dell'indice (94,7) che, al netto della stagionalità, si ripercuote in una modesta variazione rispetto al trimestre precedente (+0,1% destagionalizzato).

Il consolidamento del ritmo di crescita si è riflesso in misura rilevante sulla dinamica tendenziale, evidenziando una decelerazione rispetto al primo trimestre dello scorso anno.

Analisi congiunturale

La dinamica espansiva dell'artigianato manifatturiero registra una sostanziale stagnazione nel primo trimestre 2023 che coinvolge in misura massiccia sia la produzione industriale che il portafoglio ordini, mentre per il fatturato l'andamento si mantiene ancora in terreno positivo grazie al supporto della dinamica crescente dei prezzi.

Il quadro di dettaglio degli indicatori della manifattura artigiana della città metropolitana di Milano registra quindi, al netto della componente stagionale, una performance complessivamente peggiore rispetto all'artigianato della Lombardia sia sul piano della produzione (+0,1% e +0,6%) sia nei confronti degli ordini, dove la dinamica è azzerata a fronte di un aumento rilevato dal settore in regione (+0,7%).

Relativamente al fatturato, l'andamento complessivo beneficia ancora dell'aumento dei prezzi dei prodotti finiti, come appare dalla tenuta registrata sia nell'area metropolitana milanese (+1,4%) sia in ambito regionale (+0,9%).

COMMERCIO I TRIM.2023

Nel primo trimestre 2023 il commercio al dettaglio ha registrato una continuazione del trend di crescita, fatturato coerentemente al contesto nazionale.

L'incremento significativo dell'indice, che dallo scorso anno ha continuato nella sua dinamica positiva sull'onda della fase ascendente dei prezzi al consumo, si è riflesso in un aumento nominale del fatturato.

Al netto degli effetti stagionali, l'indice del fatturato si è portato a quota 97,2, mentre su base annua il robusto incremento registrato (+10,6%) è ampiamente legato alla dinamica inflazionistica.

La declinazione del commercio al dettaglio milanese attraverso le classi dimensionali registra un'accentuata divaricazione della dinamica di crescita del fatturato tra le micro e piccole imprese del commercio da un lato e le unità di media e grande dimensione dell'altro. In particolare, il segmento delle medie e grandi imprese ha contribuito ampiamente al sostegno della performance complessiva del fatturato, che si è riflessa in una progressione complessiva molto più intensa per la città metropolitana di Milano rispetto alla regione (+10,6% e +7,2%).

Il focus dimensionale evidenzia per le unità di minore dimensione un allineamento della dinamica tra area metropolitana milanese e Lombardia. In entrambi i territori possiamo infatti osservare un incremento del fatturato simile sia per le micro (+3,7% e +4%) che per le piccole (+8,8% e +8,7%).

Come già accennato, il sostegno alla performance è derivato in particolare dalla rilevante espansione del fatturato conseguita dalle imprese da 50 a 199 addetti (+19%) e dalle imprese oltre i 200 (+15,9%), che mostrano una scala di crescita superiore rispetto alle corrispondenti tipologie dimensionali presenti nel territorio lombardo (+7,5% e +13,3%).

SERVIZI I TRIM. 2023

L'espansione del fatturato nominale dei servizi, favorita dall'ascesa costante dei prezzi che hanno contribuito a incrementarne il livello, è continuata anche nel primo trimestre 2023.

L'indice del fatturato, al netto degli effetti stagionali, ha infatti raggiunto un ulteriore picco di crescita collocandosi, a quota 130 (+2,4% destagionalizzato) e rafforzando quindi la dinamica tendenziale – che si mantiene costante – con un incremento a doppia cifra rispetto al primo trimestre dello scorso anno (+10,6%).

La fase positiva del settore è condivisa dalla maggioranza delle imprese intervistate, in particolare oltre la metà segnala un aumento del proprio fatturato superiore ai 5 punti percentuali rispetto a un anno fa.

Il primo trimestre 2023 registra per il settore dei servizi milanesi un aumento del fatturato diffuso a tutte le classi dimensionali di impresa, la dinamica tendenziale (ossia riferita al primo trimestre dello scorso anno) segnala una crescita particolarmente pronunciata per le imprese del segmento micro e piccolo, superiore per intensità alle analoghe tipologie presenti nel territorio della Lombardia.

Il confronto tra le dinamiche aggregate registrate dalla città metropolitana di Milano e dalla Lombardia mostra una divaricazione dei saggi di crescita a vantaggio delle imprese dei servizi operanti nell'area metropolitana (+10,4% e +8,5%).

Declinata su scala dimensionale, la dinamica milanese registra un ritmo di crescita significativamente più intenso per il segmento delle micro e delle piccole imprese rispetto alle classi di media e grande dimensione.

Il raffronto territoriale tra città metropolitana di Milano e Lombardia evidenzia, inoltre, un'ampia divaricazione delle performance tra le micro e piccole unità attive nei due territori: per tali tipologie si osserva infatti una crescita del fatturato significativamente più elevata per le imprese del Milanese rispetto a quelle della Lombardia.

In particolare, il saggio di crescita del fatturato delle imprese da 3 a 9 addetti della città metropolitana di Milano è superiore di oltre 5 punti rispetto a quello delle unità localizzate in Lombardia (+12,6% e +7,4%).

La dinamica, con scale di intensità differenti, si replica anche per le tipologie di piccola dimensione, registrando un differenziale del volume d'affari superiore di circa 4,5 punti per la città metropolitana di Milano (+15,9%), rispetto alla regione (+11,4%).

In relazione invece al segmento delle medie e delle grandi imprese dei servizi, si osserva una dinamica di crescita migliore per le imprese lombarde rientranti nella classe da 50 a 199 addetti rispetto al contesto milanese (+8,4% e + 5,7%).

Se consideriamo le imprese dei servizi oltre i 200 addetti, si registra un gap di crescita limitato a un punto e mezzo tra area milanese e Lombardia (+10,7% e +9,4%). Tale divario territoriale diminuisce ulteriormente (+7,9% e +6,5%).

I settori che compongono i servizi della città metropolitana di Milano registrano una continuazione del trend espansivo delineato in precedenza.

In particolare, i servizi alle imprese – il ramo di attività più rilevante e qualificante del terziario milanese – hanno registrato nel primo trimestre 2023 una crescita del fatturato allineata all'andamento evidenziato dal settore in Lombardia (+6,9% e +7%).

In relazione agli altri settori, possiamo osservare un trend ampiamente espansivo del fatturato per le imprese milanesi inserite nel perimetro della ristorazione e dell'ospitalità alberghiera, le quali hanno beneficiato in ampia misura della crescita dell'inflazione e dei prezzi al consumo. Il trend registrato nell'area milanese è inoltre superiore per intensità a quanto ottenuto dal settore nel territorio della regione (+35,2% e +18%).

Nell'ambito del comparto della logistica e della distribuzione delle merci, il settore del commercio all'ingrosso dell'area metropolitana milanese ha ottenuto un saggio di crescita superiore di un punto rispetto alla Lombardia (+6% e +4,9%).

Infine, in relazione alle imprese operanti nei servizi alle persone, nel primo trimestre 2023 la dinamica del fatturato ha registrato una crescita tendenziale nella città metropolitana di Milano largamente superiore al contesto regionale (+18,1% e +11,6%).

IMPORT – EXPORT IV TRIM. 2022

L'interscambio estero della città metropolitana di Milano ha registrato un'ulteriore espansione nel quarto trimestre 2022. I flussi esportativi e importativi, essendo espressi a prezzi correnti, hanno risentito, anche in questo trimestre, della dinamica inflazionistica del 2022 trainata dai trend rialzisti dei prezzi energetici e dei trasporti e dalle criticità riscontrate sui mercati di approvvigionamento internazionali a causa dell'aumento globale della domanda.

L'analisi puntuale dei flussi commerciali registra pertanto per la città metropolitana di Milano un incremento in valore dell'export di oltre 2,4 miliardi di euro rispetto allo scorso anno (+19,1%), mentre la domanda interna espressa dalle importazioni ha evidenziato un aumento relativamente più contenuto (+6,6%) e pari 1,3 miliardi euro di surplus nei confronti del quarto trimestre dello scorso anno.

Se consideriamo la dinamica annuale riferita al 2022, l'anno si è chiuso per l'area metropolitana milanese con un deciso balzo in avanti dell'export (+22%) e un aumento di minore entità delle importazioni (+18,2%).

Il focus di analisi sui principali settori dell'export milanese conferma nel quarto trimestre 2022 le dinamiche tracciate nei precedenti trimestri. Si sono quindi ulteriormente incrementate le esportazioni della filiera del tessile, abbigliamento, pelli e accessori di oltre 500 milioni rispetto al quarto trimestre 2021 attestandosi a 3,1 miliardi di euro circa nel quarto trimestre 2022 (+21,1%), superando di circa un miliardo l'export di macchine e apparecchi, che in valore si collocano a 2,1 miliardi (+12,7%).

L'intonazione ampiamente espansiva della domanda estera si è inoltre riflessa sulle esportazioni della farmaceutica (+33,7%) – in ripresa nella seconda metà dell'anno dopo i primi sei mesi negativi – e degli apparecchi elettrici (+30,2%) oltre che sul comparto dei computer, apparecchi elettronici e ottici (+19,3%).

I segnali di crescita delle esportazioni hanno inoltre interessato sia i prodotti alimentari e bevande e della gomma-plastica (+12,6% per entrambi) sia le industrie dei prodotti in metallo (+7,7%).

Si è invece consolidato nel quarto trimestre il trend discendente delle esportazioni dei mezzi di trasporto, in rilevante flessione rispetto al quarto trimestre dello scorso anno (-9,1%).

Il consuntivo settoriale annuale del 2022 conferma una crescita diffusa delle esportazioni – a eccezione dei mezzi di trasporto (-9,5%) – e il ruolo guida del comparto tessile, abbigliamento, pelli e accessori, con oltre 10,7 miliardi (+24,9%), rispetto al comparto delle macchine e apparecchi, che

– con 7,7 miliardi di euro circa di export (+8,8%) – si colloca al secondo posto della graduatoria per settore di attività.

Il 2022 si è confermato come un buon anno per le esportazioni dei prodotti chimici (+17,2%), che con oltre 6,8 miliardi di euro consolidano la posizione di terzo settore esportativo della città metropolitana di Milano, superando la farmaceutica ferma a 6 miliardi (+19,8%).

Con intensità di scala rilevanti sono cresciute inoltre sia le esportazioni degli intermedi in gomma-plastica (+16,9%), utilizzati nei processi industriali, sia dei prodotti in metallo (+25,3%).

Il 2022 registra inoltre un sostenuto incremento dell'export di prodotti elettrici (+23,3%), elettronici e ottici (+21,1%) e di alimenti e bevande (+20,2%).

In relazione alle importazioni, la declinazione per settore evidenzia nel quarto trimestre 2022 i trend di crescita registrati nei precedenti trimestri per tessile, abbigliamento pelli e accessori (+24,1%) e macchinari e apparecchi (+16,2%), mentre sono in marcata decelerazione per i comparti dei prodotti chimici (+2,6%) e in metallo (+1,7%).

Sul piano dell'import, l'aumento della domanda interna si è riflessa sulla dinamica annuale, in crescita in tutti i comparti a eccezione dei mezzi di trasporto (-17,2%).

Le dinamiche importative più intense si sono registrate nell'ambito dei prodotti intermedi utilizzati nel ciclo produttivo: metalli (+39%), chimici (+23,9%) e gomma-plastica (+24,8%) oltre che nei settori del tessile, abbigliamento, pelli e accessori (+34,2%) e degli alimentari e bevande (+22,7%).

LA PROGRAMMAZIONE COMUNALE

Alla luce di questo composito quadro multilivello, la programmazione comunale sviluppa specificatamente diversi obiettivi adottati, in alcuni casi trasversalmente, dall'Unione Europea, dallo Stato italiano e dalla Regione Lombardia. Le linee strategiche comunali evidenziano un forte collegamento con questo contesto di riferimento, legame che può essere qui tratteggiato introducendo alcuni cenni. L'attenzione locale ad un bilancio sano ed equilibrato e ad una fiscalità sostenibile, infatti, incrocia anzitutto l'obiettivo della qualità delle finanze pubbliche contemplato prioritariamente da tutti i livelli superiori e che si caratterizza in chiave nazionale come revisione e contenimento della spesa. L'impegno a favore delle famiglie e dell'inclusione sociale è uno degli altri intenti che dall'Europa arriva fino al nostro territorio, con un importante richiamo da parte del Governo ai lavori della Conferenza Nazionale sulla Famiglia e all'attuazione del relativo Piano nazionale. Anche l'impegno comunale per la tutela e salvaguardia del territorio trova saldi riferimenti negli orientamenti europei legati all'uso efficiente delle risorse e nell'interesse regionale per la tutela del territorio e dell'ambiente. Sempre a livello europeo e regionale sono previsti precisi richiami al miglioramento del clima per imprese e consumatori e ad una partecipazione qualificata al mercato del lavoro, ai quali il Comune risponde con azioni puntate alla promozione dello sviluppo economico

locale e con interventi mirati a favorire l'occupazione. Molto importante, poi, a livello nazionale, è considerata la promozione della trasparenza e la prevenzione della corruzione che pongono precisi traguardi da raggiungere a tutte le amministrazioni pubbliche, obiettivi che il Comune inserisce nel più ampio contesto del valore della legalità.

5. PROGRAMMAZIONE STRATEGICA

La programmazione strategica del Comune di Busto Garolfo si basa sulle Linee Programmatiche di Mandato che sono la naturale prosecuzione di quanto contenuto nel Programma elettorale e attraverso cui l'Amministrazione Comunale ha voluto rivolgersi a tutti i cittadini passando attraverso il confronto con la struttura comunale, i suoi funzionari e le verifiche sulle risorse.

Sulla base delle “*mission*” del Comune di Busto Garolfo si sono identificati le seguenti azioni strategiche che a loro volta si specificano in ulteriori tematiche dell'agire amministrativo (obiettivi strategici):

1 – Tutela, salvaguardia e valorizzazione del Territorio:

Promuovere un modello di crescita armonica che permetta di raggiungere il migliore equilibrio possibile tra crescita economico-produttiva e compatibilità ambientale, preservando il patrimonio agricolo, ampliando quello boschivo procedendo ad una progressiva riforestazione urbana e valorizzando le testimonianze storiche, artistiche e culturali del territorio comunale.

2 – Giustizia ed equità sociale:

Perseguire la promozione della persona senza discriminazioni, attraverso l'integrazione e la coesione sociale e civile di tutti i cittadini, l'uguaglianza delle opportunità e la tutela di chi si trova in condizione di difficoltà. Riservare particolare attenzione all'emergenza lavoro. Ricercare forme di prevenzione e di lotta all'esclusione, al razzismo, alla xenofobia, all'intolleranza, al disagio, all'emarginazione e alle discriminazioni di genere.

3 – Lavoro e sostegno dell'economia locale:

Promuovere e valorizzare le attività economiche bustesi attraverso convenzioni ed accordi che favoriscano l'economia locale. Riqualificare gli spazi pubblici. Sensibilizzare la cittadinanza in merito alla necessità di sostenere e vivere le attività commerciali del paese. Organizzare eventi culturali che animino il centro del paese e, conseguentemente, favoriscano il commercio locale. Creare eventi espositivi che esaltino la produzione locale. Creare elenchi delle attività produttive, agricole, professionali ed imprenditoriali che ne consentano la conoscenza e la promozione. Favorire la creazione di nuovi posti di lavoro e il reinserimento lavorativo con appositi piani condivisi con i Comuni limitrofi.

4 – Trasparenza e partecipazione attiva dei cittadini:

Promuovere il senso di appartenenza alla comunità. Favorire la trasparenza degli atti amministrativi. Sensibilizzare il cittadino perché si renda conto di quali sono gli ambiti in cui può agire per aiutare concretamente il proprio paese, nell'ottica di un 'circolo virtuoso' che renda Busto Garolfo un vero PAESE AMICO.

5 – Tutela e valorizzazione del patrimonio associativo locale:

Prestare massima attenzione alle realtà associative locali, da valorizzare per il proprio ruolo aggregativo e di arricchimento del paese. Instaurare una logica di cooperazione che consenta di sostenere le associazioni che devono agire per migliorare la vita e i servizi a Busto Garolfo.

6 – Promozione e sostegno alle culture, alle loro forme espressive e alla creatività:

Organizzare armonicamente la vita culturale del paese, con particolare attenzione riservata alle realtà locali, da coinvolgere in un 'piano animazione' che mantenga Busto Garolfo 'vivo' per dodici mesi all'anno.

7 – Attenzione e sostegno alla Scuola e all'Istruzione:

Ridefinire il Piano di Diritto allo studio per rispondere adeguatamente alle esigenze delle famiglie. Sostegno alle difficoltà di apprendimento e alla disabilità. Supportare e ammodernare le strutture scolastiche. Riorganizzare le logiche d'accesso agli istituti e coinvolgere i cittadini nel controllo delle zone limitrofe alle scuole durante l'ingresso e l'uscita degli alunni. Impegno comune tra le scuole pubbliche e private che operano nel paese per consolidare un patto educativo condiviso.

8 – Promozione dello Sport:

Sostenere e coinvolgere le società sportive in un percorso di valorizzazione dello sport come risorsa aggregativa e di prevenzione sociale per i giovani. Adeguare gli impianti sportivi comunali anche tramite la ricerca di fondi economici provenienti da bandi pubblici o messi a disposizione, su progetto, da Enti superiori (CONI, UE). Proseguire l'attività della Consulta dello Sport che consente di creare preziose sinergie tra le numerose associazioni sportive del paese.

9 – Attenzione per le realtà giovanili:

Ideare eventi e campagne che possano coinvolgere i giovani e renderli realmente partecipi della vita sociale, economica e politica del paese. Sviluppare e rendere ancora più fruibili gli spazi dedicati ai ragazzi di Busto Garolfo e di Olcella. Sostenere progetti che favoriscono l'inserimento lavorativo dei giovani

10 – Coinvolgimento degli anziani nella vita del paese:

Collaborare con pensionati ed anziani per effettuare servizi utili alla comunità. Favorire la loro aggregazione proseguendo le attività di UTL ma anche creando uno spazio di socialità a loro dedicato. Recuperare l'esperienza e la memoria degli anziani in ambito culturale e associativo.

11 – Promozione della salute:

Favorire la salute pubblica tramite il patrocinio di iniziative volte alla diagnosi precoce. Coinvolgere le strutture sanitarie già presenti sul territorio nella creazione di nuovi servizi e campagne sanitarie.

12 – Affermazione della cultura della legalità e della convivenza civile:

Ricerca sicurezza e armonia attraverso l'integrazione e l'animazione del paese. Proseguire nelle Proposte di creazione di 'comitati' che animino e tutelino singole vie o quartieri, nella convinzione che vivendo il paese lo si renda sicuro e bello.

Aggiornamento 2022: PNRR: massimo impegno per cogliere le importanti opportunità

Il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) è il documento strategico che definisce il programma di investimenti e di riforme predisposte dal governo italiano per fronteggiare la crisi prodotta dalla pandemia Covid19 e rimettere il Paese su un piano di crescita sostenibile e inclusiva, utilizzando le risorse messe a disposizione dall'Iniziativa europea Next Generation Eu (NGEU).

Per il PNRR Italia l'Unione europea ha stanziato 191,5 mld di euro in sovvenzioni e prestiti del *Recovery and Resilience Facility* (RRF), il fondo dedicato a contrastare gli effetti della pandemia. L'Italia ha integrato l'importo con ulteriori 30,6 mld di euro attraverso il Piano Complementare, finanziato direttamente dallo Stato, che ha portato il totale a 222,1 mld di euro. Le amministrazioni territoriali (regioni, province, comuni e asl) saranno chiamate a gestire una quota importante del complesso delle risorse messe a disposizione dal PNRR. Secondo stime ANCI, i Comuni potrebbero gestire intorno ai 40 mld di euro.

L'Amministrazione comunale si è già attivata in questo senso e punta ad ottenere le necessarie risorse per realizzare importanti progetti che possano sostenere la crescita del nostro Comune negli ambiti indicati dalle sei missioni del PNRR.

Le linee programmatiche si svilupperanno seguendo il PROGRAMMA AMMINISTRATIVO 2019 - 2024

Istruzione e diritto allo studio:

- **Collaborazione con l'Istituto comprensivo.** In continuità con gli ultimi 5 anni, si manterrà un 'filo diretto' con la scuola per la pronta risposta ad ogni esigenza strutturale, didattica o di rapporti con la cittadinanza.
- **Attenzione al Piano di Diritto allo Studio.** Grande attenzione in fase di redazione e collaborazione con la Direzione scolastica nella stesura del Piano di Diritto allo Studio. Che sia un documento sempre più rispondente alle esigenze degli alunni, delle famiglie e del territorio.
- **Sport a scuola.** Sviluppo di progetti che favoriscano l'attività sportiva nell'orario scolastico, secondo una logica di qualità ed incisività. Creazione di una giornata scolastica dello sport.
- **Sostegno delle difficoltà.** Massima estensione dei progetti personalizzati per il sostegno in classe e a casa, secondo le indicazioni della psicopedagogia.

- **Sostegno delle eccellenze.** Rilancio e sviluppo dei progetti di approfondimento e accrescimento delle competenze, per motivare e supportare sempre più anche gli alunni più dotati.
- **Sostegno formativo alle famiglie.** Creazione di un percorso di formazione, ascolto e condivisione che sostenga le capacità genitoriali e limiti le criticità.
- **Sostegno economico alle famiglie.** Completamento della sperimentazione per le agevolazioni economiche della mensa scolastica, prendendo in considerazione un ulteriore ampliamento delle fasce interessate.
- **Formazione dei giovani cittadini.** Sensibilizzare gli studenti alle problematiche sociali, favorendo la formazione di cittadini consapevoli. Sviluppo del Consiglio Comunale dei Ragazzi, percorsi di sensibilizzazione alle problematiche ecologiche e alle attività di volontariato. Creazione di concorsi per la realizzazione di messaggi multimediali sulla raccolta differenziata e il riciclo, da diffondere sui canali informativi dell'Amministrazione. Creare un ciclo di incontri tra gli studenti e le Associazioni di volontariato.

Politiche per il lavoro e formazione professionale:

- **Orientamento continuo.** Potenziare il servizio di orientamento offerto dalla scuola, favorendo anche l'incontro e un confronto duraturo con professionisti di vari settori del mondo del lavoro, che possano fungere da guida e da riferimento nel momento delle grandi scelte di vita dei ragazzi

Laboratori formativi e visita alle attività di artigianato dedicate agli alunni del nostro Istituto Comprensivo. Continuare a favorire impegno e attività manuali, da considerare

- parte integrante dell'offerta formativa. Rilancio dei laboratori con artigiani del territorio, collaborazione con Confartigianato.
- **Corsi di avviamento al lavoro.** Promuovere ogni azione che consenta di accogliere, negli stabili comunali ripristinati, corsi professionali dedicati all'insegnamento delle nozioni base per lavori richiesti dal territorio.
- **Occupazione Femminile.** Promuovere progetti a sostegno del lavoro e dell'occupazione femminile

Sviluppo economico e competitività:

- **Promozione e valorizzazione delle attività economiche bustesi,** attraverso convenzioni ed accordi che favoriscano l'economia locale.

- **Promuovere una campagna di sensibilizzazione della cittadinanza**, al fine di sostenere e vivere le attività commerciali del paese, riconoscendo loro un ruolo strategico di supporto alla coesione sociale e territoriale.
- **Proposte di iniziative di carattere aggregativo, culturale, sociale** con l'obiettivo di far vivere il paese ed incrementare il commercio locale, valorizzando gli aspetti di attrattività ed eccellenza del territorio.
- **Programma di rigenerazione urbana** per accrescere il decoro generale del paese, che ne aumenti la vivibilità e che impatti positivamente anche sulla fruizione dei servizi e delle attività commerciali.
- **Sostenere le Start Up** per incentivare gli imprenditori, in particolare i giovani, ad investire sul nostro territorio il loro capitale umano.
- **Ulteriore valorizzazione del ruolo della Consulta del Commercio** per far rete, veicolare opportunità e supportare le attività commerciali grazie ad un canale diretto di comunicazione con l'amministrazione. Riproporre l'esperienza della Consulta anche per le attività produttive per creare momenti di confronto, anche nell'ottica di favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro sul territorio.
- **Sviluppare un'app comunale, sul modello di "Seguici", rivolta alle attività commerciali e produttive** per diffondere iniziative, promozioni ed opportunità anche lavorative.
- **Progetto per la costituzione di un Distretto diffuso di rilevanza intercomunale del commercio (DID)** con almeno altri due comuni per una gestione intercomunale delle risorse che possa apportare i benefici di una gestione integrata delle iniziative, che promuova la competitività e l'innovazione del commercio, inteso come fattore di crescita urbana.
- **Potenziare e valorizzare ulteriormente lo sportello InformaGiovani InformaLavoro** per fornire informazioni di carattere normativo utili all'occupazione, alla formazione e alla riqualificazione professionale, e per facilitare la conoscenza e la partecipazione a bandi pubblici e privati ed opportunità imprenditoriali e lavorative sul territorio.
- **Dialogare costantemente con gli agricoltori e le loro associazioni** per conoscerne i bisogni e incentivarne il ruolo centrale nella vita economica e nella valorizzazione del patrimonio ambientale. A tal fine, insieme alle altre specifiche iniziative dedicate all'agricoltura, verrà ulteriormente potenziato il mercato di Campagna Amica.
- **Sostegno per un maggiore coinvolgimento di ambulanti al neonato mercato settimanale di Olcella**, utilizzando canali informativi formali ed informali per la ricerca, valutando anche la possibilità di eventuali abbattimenti fiscali per favorire la start up del progetto.
- **Promuovere un piano per la locazione a canone convenzionato** volto all'utilizzo degli immobili sfitti o inutilizzati.

- **Favorire l'attivazione di progetti quali "Albergo diffuso"** che possano mantenere e valorizzare il patrimonio immobiliare privato esistente, offrendo occasioni di lavoro e sviluppo economico locale.
- **Consulta del lavoro Altomilanese.** Partecipazione attiva e fattivo impegno ai lavori della Consulta per l'economia e il Lavoro attivata dai Comuni della Zona Omogenea dell'Altomilanese e dalle parti sociali (Confindustria Altomilanese, Confartigianato Altomilanese, Unione Commercio, ConfEsercenti, CGIL Ticini Olona, CISL Milano Metropoli, Uil, AFOL), per favorire lo sviluppo delle realtà economico produttive già presenti, l'attrazione di nuovi capitali e l'incremento delle opportunità di sviluppo, di lavoro e di formazione.
- **Istituire un tavolo del lavoro e dello sviluppo economico territoriale** a cui partecipino le attività produttive del Comune e della zona, le parti sociali, i centri e le scuole di formazione del Legnanese

Tutela e valorizzazione beni e attività culturali:

- Proseguire e incrementare azioni, attività e iniziative mirate a **promuovere la conoscenza dei beni e del patrimonio culturale, paesaggistico e ambientale bustese**, la sua tutela e la sua valorizzazione al fine di permetterne la fruizione pubblica, in collaborazione con le associazioni culturali che operano sul territorio.
- **Promuovere bandi e ricerche di sponsorizzazioni** per il reperimento delle risorse economiche per la realizzazione delle iniziative che permettano un ampio coinvolgimento della cittadinanza e con lo sguardo a tutte le generazioni.
- **Favorire la diffusione della cultura** in tutte le sue forme espressive riconoscendo il suo importante ruolo sociale di inclusione, comunicazione, aggregazione.
- **Favorire l'integrazione multiculturale e l'accoglienza** attraverso il sostegno delle attività già in essere (Scuola di Italiano per stranieri Malala e progetto "Famiglie nel Mondo" rivolto in particolare alle donne straniere), proponendo nuovi momenti di incontro e confronto con le culture "altre" presenti sul territorio.
- **Proporre attività per la sensibilizzazione e l'educazione ad una cultura "antiviolenza" sulle donne**, collaborando e consolidando l'adesione alla Rete Antiviolenza dell'Ambito territoriale del Legnanese.
- **Proporre e sviluppare progetti sovracomunali** e aderire con partecipazione attiva ad alcuni progetti già in essere e consolidati negli anni.
- **Consolidare il ruolo di Busto Garolfo all'interno del CSBNO** per cogliere tutte le opportunità che la convenzione sovracomunale in essere per la gestione dei servizi e delle attività biblioteca-rie mette a disposizione, anche in funzione dell'importante riqualificazione degli spazi e dell'organizzazione della Biblioteca recentemente realizzata.

- **Creare spazi multifunzionali diurni e serali per favorire la libera aggregazione**, diffondere pratiche innovative e sostenere le attività strutturate proposte dalla cittadinanza, dalle associazioni e da gruppi spontanei.
- **Riproposta di attività culturali ed aggregative nella frazione di Olcella** ed implemento delle iniziative, con il coinvolgimento delle associazioni, delle scuole e delle attività economiche del territorio.
- **Progettare uno sportello per il prestito bibliotecario, servizi informativi e altri servizi comunali da collocare nella frazione di Olcella.**

Sviluppo, sostenibilità e tutela del territorio e dell'ambiente

- **Realizzare pozzi di prima falda utili all'irrigazione** per ridurre lo spreco d'acqua potabile e diminuire lo sfruttamento delle risorse acquifere profonde ottenendo al contempo importanti risparmi relativi all'energia elettrica impiegata per il pompaggio dell'acqua.
- **Procedere all'alberatura di strade e viali soprattutto ad alta intensità di traffico** per migliorare la qualità dell'aria e combattere l'inquinamento atmosferico.
- **Progetto metropolitano ForestaMI.** Partecipazione fattiva per inserimento nel progetto di fore-stazione urbana promosso da Comune di Milano e Città Metropolitana di Milano puntando a ottenere i benefici della forestazione urbana nella lotta contro il cambiamento climatico
- Dopo aver ottenuto nell'adozione del nuovo piano cave di Città Metropolitana la modifica da Ateg11 a Cava di recupero, **proseguire con forza le azioni volte alla totale dismissione del sito "ex cave di Casorezzo"** con conseguente termine dell'estrazione.
- Proseguire con determinazione l'**opposizione**, con tutti gli strumenti e le azioni disponibili, **a qualsiasi progetto di discarica nelle Ex Cave di Casorezzo e/o nel territorio comunale.**
- **Promuovere e lavorare perché il Parco sovracomunale del ROCCOLO acquisisca autonomia giuridica**, anche confluenndo in parchi limitrofi esistenti per una tutela ambientale più concreta.
- Attivare un percorso per il passaggio alla **tariffazione della raccolta dei rifiuti** basata sull'effettiva produzione per **valorizzare comportamenti virtuosi.**
- **Revisionare il regolamento di igiene urbana** per razionalizzare i conferimenti in eco centro e per introdurre un sistema premiale per chi vorrà conferire le frazioni riciclabili direttamente allo stesso.
- **Favorire politiche sovracomunali** per la gestione aggregata e più economica del ciclo di raccolta, smaltimento e trattamento rifiuti.

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia:

- **Sviluppo del coinvolgimento attivo nella gestione dell'Azienda So.Le.** Crescita nel ruolo e nel controllo dell'Azienda consortile per i Servizi sociali.

- **Relazione con gli stranieri.** Percorso di avvicinamento e coinvolgimento. Individuazione di *leader di comunità*. Sensibilizzazione del vicinato attraverso l'organizzazione di attività culturali e di socialità condivise.
- **Lotta alla povertà.** Proseguire nelle politiche attive di sostegno al reddito con progetti di inserimento lavorativo di "Solidarietà per il lavoro" ampliando la platea dei soggetti beneficiari. Percorso di individuazione delle povertà nascoste facendo rete con tutte le istituzioni del territorio.
- **Centro-Estivo comunale.** Rilancio del servizio con un progetto sportivo interamente dislocato negli impianti del territorio
- **Cura della salute.** Miglioramento dei servizi offerti nei locali del centro socio-sanitario e della casa di riposo comunale. Avvio del progetto di prevenzione e monitoraggio del decadimento cognitivo in collaborazione con la fondazione Il Cerchio.
- **Anziani.** Sviluppo dell'Università del Tempo Libero. Creazione di uno spazio di ritrovo e attività nei locali dell'ex Sala consiliare.
- **Coppie.** Ciclo di incontri formativi per affrontare aspetti e criticità della relazione di coppia.

Politiche giovanili, sport e tempo libero:

- **Effettuare azioni per la promozione e il sostegno dei giovani**, considerandoli come importanti portatori di interessi e risorse per l'intera collettività e per riuscire a coinvolgerli in maniera attiva nella vita sociale, economica e politica del paese.
- Partire dai dati e dagli spunti di riflessione emersi dall'indagine "Tra Millenials e Generazione Z - Vivere tra i 16 e 28 anni a Busto Garolfo" per **proporre, partendo dai bisogni e le aspettative emerse, attività, incontri, momenti aggregativi.**
- **Continuare la riorganizzazione del servizio InformaGiovani InformaLavoro** per renderlo maggiormente fruibile attraverso una politica di revisione degli orari di apertura sportello, una miglior gestione e diffusione delle informazioni relative ai servizi offerti, sia utilizzando i canali tradizionali e istituzionali, sia sfruttando al meglio e potenziando la presenza sui social, con proposte, condivisioni di buone pratiche di altre realtà, diffusione di opportunità lavorative, culturali e di svago appositamente pensate per i giovani.
- **Fare rete con altre realtà InformaGiovani del territorio aderendo alla Consulta Informagiovani** di riferimento, come stimolo per un confronto costruttivo, per conoscere e poter cogliere le occasioni offerte dal territorio sulle proposte di formazione, di lavoro, di accesso e partecipazione a bandi pubblici e di svago.
- **Valorizzare lo spazio "La casa delle associazioni giovanili"**, recentemente costituita, identificandolo come luogo di condivisione, ma anche occasione di aggregazione e vicinanza

ad altre realtà giovanili per sviluppare relazioni di collaborazione su progetti e proposte intra-associative.

- **Favorire l'incontro tra giovani e tessuto imprenditoriale ed economico del territorio** al fine di conoscenza reciproca, confronto e per favorire l'incontro tra domanda e offerta di stage, formazione e lavoro.
- **Sostenere il protagonismo giovanile** accogliendo e stimolando proposte di eventi, attività culturali, momenti di aggregazione che originino dai giovani stessi.
- **Mantenere ed incrementare il numero di eventi appositamente dedicati ai giovani**, sperimentando "format" differenti che possano intercettare i loro gusti ed interessi. (es. Festa dei 18 anni, # Stay Young, Festa della Musica con contest).
- **Sviluppare e consolidare la Consulta dello Sport**, riconoscendola come strumento utile per un dialogo costante tra Associazioni e Amministrazione.
- **Sviluppare la Grande Festa dello Sport e del Volontariato** con l'intento di renderla ancora più fruibile, partecipata e coinvolgente.
- **Istituire la Serata delle Eccellenze Sportive** dedicata alle eccellenze sportive bustesi di ogni disciplina.
- **Riconoscere e rafforzare il ruolo dello sport** come strumento di formazione, cura della persona sia per quanto attiene l'aspetto fisico sia relazionale e comportamentale.
- **Proseguire il progetto sovracomunale "Alleducando"** per la formazione degli allenatori e l'inserimento di ragazzi con fragilità nel mondo dello sport.
- **Ampliare e potenziare il progetto locale di sostegno economico alla pratica sportiva** che ha già dato significativi risultati.
- **Regolamentare la nuova Pista d'Atletica** con un apposito Regolamento che, oltre a garantire un accesso armonioso per le varie società che desiderano utilizzarla, normerà e tutelerà anche l'attività dei singoli cittadini.
- **Installare attrezzi per un Percorso Vita che attraversi tutto il Parco comunale Falcone e Borsellino**, andando a valorizzare anche le zone meno frequentate.
- **Realizzare su un terreno comunale limitrofo al canale Villoresi una struttura con funzione di bar/ristoro** per i cittadini di passaggio sull'alzaia, con possibilità di noleggio biciclette e attracco per canoa e kajak

Promozione del territorio:

- **Mettere a punto strategie di valorizzazione della specificità del territorio** con lo scopo di rilanciare e riqualificare il territorio stesso.
- Partire dalle peculiarità territoriali, dalle tradizioni e dalle ricchezze sia naturali che sociali, per **rilanciare alcune attività e promuovere iniziative** che abbiano come obiettivo aumentare l'attrattività del territorio e ricordarne le tradizioni.

- **Creare momenti di aggregazione e socializzazione** con la finalità di animare Busto Garolfo e Olcella per il coinvolgimento della cittadinanza, delle associazioni, dei gruppi spontanei e degli esercizi commerciali di vicinato.
- **Riorganizzare ed aggiornare gli eventi già proposti** per renderli maggiormente attrattivi e fruibili. (Fiere, Shopping con Gusto, Mercatino delle curiosità, Impazza la Piazza, Festival Bandistico Internazionale, Notte Bianca, Natale in Centro, Festa dell'Albero)
- **Proseguire il lavoro di rilancio delle fiere** nel doppio appuntamento primaverile e autunnale con lo scopo di incrementare il numero e la qualità degli ambulanti presenti, supportando la manifestazione con proposte ludico-ricreative, attività culturali, mostre e laboratori, in collaborazione con le associazioni del territorio.
- **Valutare la proposta di modifica della cadenza della Fiera Autunnale** da novembre ad ottobre in concomitanza della Festa del Patrono.
- **Attuare azioni di marketing territoriale** con progetti, programmi e strategie per garantire lo sviluppo e il rilancio del comprensorio territoriale di Busto Garolfo e Olcella, creando una simbiosi tra i potenziali clienti e i mercati.

Bilancio e tributi:

- **Realizzare opere pubbliche continuando ad evitare il ricorso al debito** e quindi al pagamento di interessi passivi.
- **Cogliere con la massima attenzione le opportunità** che la normativa in continua evoluzione offre e i bandi di finanziamento per la realizzazione di opere pubbliche che già in questi anni ci hanno consentito di ottenere importanti risorse a fondo perduto.
- **Rispettare gli indici di legge vigenti:** equilibri di bilancio e tempi medi di pagamento per accedere ad un sistema premiale piuttosto che punitivo come fatto finora.
- **Imposta comunale progressiva con ampliamento della fascia di esenzione**, qualora le condizioni economiche e gli equilibri di bilancio lo consentano.
- **Porre attenzione al prelievo fiscale sulle attività produttive e commerciali**, in un'ottica di sempre maggiore collaborazione e dialogo tra l'ente pubblico e il mondo imprenditoriale.
- **Mantenere l'attività di accertamento interno al comune con rafforzamento del settore** che si considera strategico, evitando il più possibile il ricorso a società terze, più costose e non sempre efficienti.
- **Introdurre sistemi software evoluti** per la condivisione dei dati conosciuti e utili all'accertamento tributario e in un'ottica di maggior trasparenza per il cittadino.
- **Nella gestione della società partecipate, perseguire gli obiettivi di efficienza economica**, affinché siano una risorsa del bilancio comunale e non un peso.

Olcella:

- **Riqualificare il Parco Via Giovanni Falcone** con creazione di spazi separati per fasce d'età, giochi per bambini, attrezzature per adolescenti, in modo da avere un vero e proprio centro di aggregazione per bambini e ragazzi.
- **Punto comune:** Realizzare una struttura comunale polivalente con funzioni di "sportello comune" settimanale, prestito bibliotecario, attività di socialità, cultura e tempo libero dedicato agli anziani, ai bambini e alle proposte delle associazioni. Possibilità di offrire un apposito spazio per ambulatorio del medico di base e punto prelievi settimanale.
- **Collegare la pista ciclabile** da via Santa Geltrude a sp 119 passando per via Po e via E. De Nicola, per dare una continuità alla mobilità ciclo pedonale del paese, con collegamento diretto in direzione Arconate evitando l'incrocio semaforico di via santa Geltrude.
- **Installare sistemi di video sorveglianza in Piazza Corte del Circolo e sulla via Santa Geltrude**, per monitorare e tenere sotto controllo situazioni di vandalismo e illegalità.
- **Ampliare il progetto già attivato di installazione dei portali per la lettura targhe** nelle vie di accesso al paese.
- **Continuare il programma di abbattimento barriere architettoniche**, mediante creazioni di ribassi nei marciapiedi, ove mancanti, sistemazioni marciapiedi ammalorati esistenti, per sostenere l'autonomia delle persone fragili e con disabilità, e migliorare la mobilità pedonale
- **Realizzare orti urbani** su adeguato terreno comunale sito nella frazione Olcella.
- **Sostenere il neonato Mercato Settimanale di Olcella** per un maggiore coinvolgimento di ambulantisti, utilizzando canali informativi formali ed informali per la ricerca, valutando anche la possibilità di eventuali abbattimenti fiscali per favorire la start up del progetto.
- **Riproporre attività culturali ed aggregative** nella frazione di Olcella ed implementare le iniziative, con il coinvolgimento delle associazioni, delle scuole e delle attività economiche del territorio.
- **Programmare incontri periodici con la cittadinanza** per un confronto costruttivo, per accogliere suggerimenti e evidenziare problematiche.

Lavori pubblici:

- **Creare un parco pubblico** adeguatamente attrezzato per bambini e ragazzi a Olcella.
- **Realizzare una struttura comunale a Olcella** che funzioni come spazio polivalente per attività comunali o destinato a eventi culturali, di socialità e tempo libero.
- **Migliorare la fruizione del parco comunale Falcone e Borsellino** attraverso le seguenti opere:
 - nuove attrezzature gioco per bambini.

- percorso vita.
- rendere fruibile l'area verde antistante al parco
- individuare una nuova zona per ospitare le giostrre /circhi
- **Realizzare parchi pubblici** adeguatamente attrezzati per bambini in aree del paese che ad oggi ne sono sprovviste.
- **Realizzare il progetto di riqualificazione del Plesso Don Mentasti.**
- **Realizzare un Palazzetto dello Sport/ Centro Polisportivo** coperto nei pressi dell'attuale pale-stra delle Scuole Medie Caccia al servizio delle scuole dell'obbligo e del Centro sportivo Comunale.
- **Completare gli interventi manutentivi, ristrutturativi, ex scuderie e fabbricati di cui al compendio della villa comunale** puntando prevalentemente al loro utilizzo per attività formative.
- **Proseguire con l'adeguamento e il potenziamento della rete idrica e fognaria.**
- **Proseguire nell'implementazione di misure e interventi strutturali per alleggerire la rete fognaria** dalle acque meteoriche al fine di prevenire allagamenti derivanti da fenomeni temporaleschi.
- **Predisporre ed attuare un piano di manutenzione straordinaria degli stabili ERP.**
- **Realizzare la nuova Sala Consiliare.**
- **Realizzare nuovi corpi colombari nel cimitero del capoluogo.**
- **Realizzare il progetto impianti sportivi utilizzando il finanziamento a fondo perduto già ottenuto (Velodromo, Bocciodromo, Impianto illuminazione led campi di allenamento).**
- **Realizzare gli spogliatoi del campo da calcio "Una Rete per tutti".**
- **Effettuare interventi ricostruttivi e di ristrutturazione del fabbricato ed area ex Pessina.**
- **Completare la rete di percorsi ciclo pedonali per collegamento interno.**
- **Proseguire nel programma di manutenzione strade e marciapiedi.**

Energie e diversificazione fonti energetiche:

- **Proseguire con gli interventi di risparmio ed efficientamento energetico** di tutti gli edifici e degli impianti comunali.
- **Predisporre un piano di interventi e di misure volte al risparmio energetico** (riduzione dei consumi) e all'utilizzo di fonti di energia rinnovabili.

Assetto del territorio e edilizia privata:

- **Ripensare ad un'urbanistica a vocazione sociale** in vista della nuova redazione del PGT. L'idea chiave che deve guidare le future scelte urbanistiche del nostro Paese dovrà essere

proprio questa: non una città stretta in una morsa securitaria ma una città da riprogettare collettivamente ripensando a nuovi spazi di convivenza, riattivando nuova socialità e vitalità.

- **Stop al consumo di suolo** come punto di riferimento per le scelte urbanistiche. È fondamentale il recupero dell'edilizia esistente e delle aree e stabili industriali dismesse. In materia di previsioni edificatorie è doveroso ridurre il consumo di suolo, in particolar modo agricolo e boschivo ponendo la massima attenzione alla tutela ambientale e paesaggistica.
- **Recuperare l'area ex Pessina** mantenendo le strutture degli edifici industriali ancora esistenti e **creazione di uno spazio coperto per attività di socializzazione** (sagre, eventi, mercati coperti).
- **Considerare l'agibilità per tutti** (bambini, anziani, disabili...) come criterio fondamentale di politica urbanistica. Valutare la qualità di un progetto di città e la sua vivibilità prestando attenzione alle situazioni di maggiore fragilità, alla cura verso chi (come i bambini) ha esigenze specifiche di gioco, di socialità, di spazi verdi, di fruibilità e di sicurezza rispetto ai pericoli del traffico, ma che non ha voce in capitolo nei processi decisionali
- **Implementare interventi per il miglioramento dell'accessibilità degli edifici e spazi pubblici.** Affrontare il problema delle barriere architettoniche.

Trasporti e Trasporti e diritto alla mobilità:

- **Proseguire nell'implementazione della rete di ciclo-pedonali interne dando vita al progetto BICI Bus** per i collegamenti casa-scuola.
- **Realizzare una prima bici-stazione** da posizionarsi in luogo strategico per favorire l'interscambio con il trasporto pubblico locale.
- **Proseguire e potenziare il progetto Pedibus** in un'ottica di mobilità sostenibile.
- **Monitorare l'accoglimento delle osservazioni già depositate all'agenzia della mobilità di Città Metropolitana** per razionalizzare e migliorare il trasporto pubblico locale, nel rispetto dell'ambiente, attraverso l'utilizzo di autobus più ecologici.

Soccorso civile:

- **Mantenere ed incrementare l'ottima collaborazione sin qui avuta con l'associazione Gruppo Volontari Protezione Civile** considerando le esigenze locali e sovra comunali e le peculiarità dell'associazione.

Ordine pubblico e sicurezza:

- **Proseguire con l'installazione di videocamere di sorveglianza** nei siti sensibili del territorio comunale, in un'ottica di continuità con le iniziative già intraprese.

- **Completare il progetto di sicurezza e controllo del territorio tramite portali per la lettura delle targhe** su tutte le vie di accesso al centro abitato del Comune.
- **Proseguire e sostenere l'ulteriore sviluppo del progetto “Controllo del Vicinato”** per il quale il Comune di Busto Garolfo ha sottoscritto il Protocollo d'Intesa con Prefettura di Milano
- **Attivare convenzioni con i corpi di Polizia Locale di comuni limitrofi** che limitino le problematiche scaturite dall'insufficiente numero di personale in servizio determinato dalla normativa in materia, permettano l'ampliamento della copertura oraria del servizio dei vigili urbani, favorendo inoltre significative sinergie nell'attività di controllo e presidio del territorio anche in orario serale.
- **Proseguire i progetti sperimentali per la limitazione della velocità veicolare** sviluppati in una ottica di educazione e di prevenzione dei rischi in ambito stradale soprattutto su strade interne con maggior flusso.
- **Acquisire un maggior numero di fototrappole per il controllo e la repressione dell'abbandono dei rifiuti.**

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

La SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale sia pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La sezione si struttura poi in due parti fondamentali:

Parte 1

Nella Parte 1 della SeO del DUP sono individuati gli obiettivi operativi, che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento del DUP.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale della programmazione strategica contenuta nella SeS e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Parte 2

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici e patrimonio, fabbisogno del personale.

OBIETTIVI OPERATIVI

LEGENDA:



= fase iniziale di realizzazione;



= fase avanzata di realizzazione;



= realizzazione completa.

Istruzione e diritto allo studio:

Programma triennio 2024 - 2026

- Piano di Diritto allo Studio:

1. prosecuzione di scelte condivise sugli argomenti dei progetti.



2. introduzione di progetti a 'regia comunale' che possano valorizzare le realtà del territorio.



3. Introduzione di un progetto sportivo, che sfrutti le eccellenze del territorio (società e impianti).



4. Introduzione di un progetto di supporto agli studenti stranieri nei tre ordini di scuola, per farsi carico dell'alfabetizzazione e della trasmissione delle competenze comunicative di base, secondo modalità strutturate ed organiche, sfruttando appieno le risorse del territorio (scuola, comune, azienda So.Le)



- Percorso unico per la formazione dei genitori: razionalizzazione delle serate formative proposte ai genitori. Creazione di un percorso unico, condiviso con la Direzione scolastica.



- Proseguimento del progetto di sollievo economico connesso al Servizio mensa (verifica limiti ISEE).



- Sviluppo progetti della Commissione mensa: adeguamento menu e proposte logistiche.



- Prosecuzione del supporto e dell'ascolto garantiti al Consiglio Comunale dei Ragazzi per favorire la formazione dei giovani cittadini consapevoli e partecipanti. 
- Prosecuzione dell'erogazione delle borse di studio a favore di studenti meritevoli delle scuole secondarie di primo e secondo grado stanziando risorse economiche a bilancio ma anche attraverso il coinvolgimento degli imprenditori del territorio in qualità di sponsor e testimonial dei bisogni del Paese. 
- Sottoscrizione, attuazione ed implementazione del Patto Educativo di Comunità. Creazione di una rete territoriale, con l'ICS Tarra e le Associazioni locali, finalizzata al contrasto della povertà educativa, della dispersione scolastica e del fallimento formativo e incentivante il senso di appartenenza comunitario e il recupero di alleanze per educare al rispetto e alla cittadinanza attiva. 
- Supporto all'ICS Tarra per l'introduzione di una "settimana senza zaino" all'inizio dell'anno scolastico. Obiettivo che sarà raggiunto con la collaborazione delle società sportive del territorio. 
- Sottoscrizione del Patto di comunità con l'ICS Tarra. L'accordo è finalizzato a promuovere sinergie educative ed organizzative tra le due istituzioni, rivolte al territorio. 

Obiettivi raggiunti e completati 2019-2022
--

- Rinnovo appalto refezione scolastica. 
- Educativa Scolastica: conferma partnership con So.Le, ma implementazione delle dinamiche di presa in carico degli utenti. 
- Rinnovo dell'istruzione della pratica per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico. 

- Rinnovo del servizio pre-post scuola con concessione all'azienda So.Le. 
- Attivazione di borse di studio “obiettivo università” che favoriscano la possibilità di frequentare l'università di studenti capaci e meritevoli ma privi di mezzi economici attraverso la ricerca di sponsorizzazione private a ciò finalizzate. 
- Valutazione condivisa con la scuola dei progetti e dei servizi (refezione, trasporto, pre - post) alla luce dell'emergenza coronavirus, attraverso la previsione di adeguati protocolli anti Covid, al fine di garantire massima sicurezza agli alunni e alle famiglie. 

Politiche per il lavoro e formazione professionale

Programma triennio 2024 - 2026

- Il programma cvqui-jobiri evoluto in Talent Hub, con teorico incremento di servizi al cittadino, sarà valutato anche in funzione della conversione proposta da Anci tra i servizi Informagiovani e della sua approvazione in sede regionale. Al momento Talent Hub non è stato incluso nelle proposte di convenzioni tra gli Informazioni regionali, sarà quindi eventualmente valutato il suo utilizzo all'interno della rete in ambito locale (legnanese) 
- Avvio di percorsi di orientamento indirizzato a studenti e famiglie e organizzati in collaborazione con parti sociali. La proposta, realizzata in presenza nel 2022, sarà riproposta ogni anno con possibilità di ampliamento ad altre iniziative. L'orientamento in collaborazione con la scuola primaria di secondo grado, sarà ampliata con incontri mirati ad ogni classe terza. 
- Costante interlocuzione con le diverse organizzazioni imprenditoriali e sindacali al fine di individuare le migliori strategie per avvicinare offerta e domanda di lavoro. 

- Nel corso dell'anno 2023 saranno organizzati, in collaborazione con il servizio Informagiovani – Informalavoro, diversi incontri pubblici dedicati soprattutto a chi cerca lavoro con lo scopo di comunicare i mezzi e i modi per un corretto approccio alla ricerca di lavoro. L'assegnazione di risorse all'ambito Legnanese e al Comune di Busto Garolfo del Bando Giovani 2023 permetterà l'ampliamento delle iniziative che prevedano anche la partecipazione di imprenditori e società ed enti specializzati.



- Studio di fattibilità per l'accreditamento del Comune ai servizi al lavoro



- Valutazione della convenzione di rete tra i servizi Informagiovani-Informalavoro dei Comuni lombardi promossa da Anci Lombardia. L'ipotesi è quella di coinvolgere nella convenzione l'intero ambito Altomilanese attraverso l'azienda sociale So.Le, utilizzando anche Talent Hub. L'Informagiovani-Informalavoro di Busto Garolfo fungerà da Hub per l'intero territorio. L'Informagiovani-Informalavoro di Busto Garolfo fungerà da Hub per l'intero territorio. La convenzione è stata approvata dall'ambito con il coinvolgimento dell'azienda sociale So.Le.



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2022
--

- Seguendo l'obiettivo di porre i servizi comunali come interlocutori sempre più presenti e attivi tra cittadini, attività produttive, enti pubblici ed enti formativi per l'aiuto all'occupazione locale, nell'anno 2021 è stato introdotto il servizio cvqui-jobiri con contestuale adesione ad una rete lombarda di servizi Informagiovani. Il servizio in cloud offre la possibilità a cittadini e imprese di incrociare domanda e offerta di lavoro oltre ad offrire servizi utili alla ricerca di lavoro per i cittadini. L'obiettivo dei prossimi anni sarà quello di affinare il sistema, darne massima visibilità e, seguendo le linee programmatiche in tema della Regione Lombardia, ampliarlo nell'ambito formativo.



Sviluppo economico e competitività

Programma triennio 2024– 2026

- Sviluppo di una app sul modello di “seguici” rivolta alle attività di commercio di vicinato per diffondere iniziative, promozioni ed eventuali opportunità lavorative. 
- Prevedere un progetto per il sostegno delle “start up” in particolare di giovani del territorio 
- Mantenere e potenziare eventi e proposte di carattere aggregativo a sostegno del commercio locale 
- Promuovere una campagna di sensibilizzazione della cittadinanza per il sostegno del commercio di vicinato. 
- Implementare misure di sostegno alle attività di commercio di vicinato. 
- Informare e favorire la condivisione di opportunità e di bandi regionali ed europei rivolti alle PMI. 
- Sviluppare sinergie sovracomunali per incrementare l'attrattività del territorio sfruttando anche le eventuali risorse destinate al progetto Distretto diffuso del Commercio 

Obiettivi raggiunti e completati 2019-2022

- In risposta all'emergenza sanitaria Covid-19 e alle chiusure imposte dai vari decreti: 
 - ✓ Organizzazione e coordinamento della rete: “La spesa a casa tua” e “Il mercato a casa tua” con consegne a domicilio
 - ✓ Buoni spesa emessi per le famiglie in condizione di fragilità economica spendibili esclusivamente nelle attività del territorio
 - ✓ Estensione dell'esenzione TOSAP al doppio dello spazio per compensare le riduzioni imposte dalle norme anti Covid

- ✓ Bando per assegnazione di contributi a fondo perduto riservato alle attività commerciali maggiormente colpiti dalle chiusure imposte
- ✓ Riduzione TARI dell'anno 2021 alle utenze non domestiche per un totale di €110000
- Modifica del Regolamento del Commercio su aree pubbliche per prevedere l'eventuale partecipazione con possibilità di vendita dei commercianti di vicinato a manifestazioni, fiere o sagre.



Tutela e valorizzazione beni e attività culturali

Programma triennio 2024 - 2026

- Promuovere la conoscenza dei beni e del patrimonio culturale, paesaggistico e ambientale bustese
- Ricerca di sponsorizzazioni per il sostegno alle attività culturali
- Proposte di attività culturali legate a ricorrenze nazionali e locali
- Prosecuzione e ulteriore sviluppo dell'organizzazione di eventi e attività che coinvolgano le associazioni del territorio e la cittadinanza, cogliendo le proposte e i bisogni che si manifesteranno
- Celebrazione della giornata internazionale contro la violenza sulle donne e diffusione di una cultura "anti-violenza" tramite progetti e attività che affrontino questa tematica, rivolti alla cittadinanza e alla scuola
- Adesione e collaborazione ai progetti culturali sovra comunali
- Sviluppo di progetti culturali in rete con i Comuni limitrofi, al fine di poter offrire alle cittadinanze proposte più ricche per qualità e numero degli eventi da fruire e prosecuzione del progetto multi-territoriale di teatro per bambini.



- Attenzione e sostegno ad attività per l'integrazione e l'accoglienza, come la Scuola d'Italiano per stranieri "Malala" e il progetto "Famiglie del Mondo", rivolto in particolare alle donne straniere, ricercando nuove e ulteriori proposte che possano favorirne la fruizione.
- Proseguire ed ampliare i progetti e le attività in collaborazione con il CSBNO, andando ad utilizzare in modo pieno gli spazi riqualificati e la riorganizzazione della biblioteca recentemente realizzati.
- UTL: proseguimento della collaborazione con il Gruppo Anziani e pensionati e con l'Associazione UTL per sostenere le proposte formative e ampliamento del progetto con la realizzazione di uno spazio per attività aggregative e ludico ricreative in orario pomeridiano.



Sviluppo, sostenibilità e tutela del territorio e dell'ambiente: territorio

Programma triennio 2024 - 2026

- Solter – Ex Cave di Casorezzo
Proseguire con il continuo monitoraggio e la ferma opposizione rispetto a qualsiasi richiesta/autorizzazione/proroga/variante relative all'esercizio dell'attività di gestione rifiuti/discarica all'interno dell'ex ATEg11 "ex Cava di Casorezzo". Tale attività si espletterà sia nelle sedi giudiziarie che nelle sedi degli Enti competenti al rilascio delle autorizzazioni.
- Area ex Rimoldi
 - 1- Concludere l'iter amministrativo di approvazione del Piano di Caratterizzazione della proprietà (Società LDL) sita all'interno dell'area ex Rimoldi, ove risultano ubicati i pozzi di sbarramento.
 - 2- Sulla base delle risultanze di tale Piano di Caratterizzazione, proseguire con le ulteriori azioni al fine di definire compiutamente lo stato ambientale dell'area, finalizzato ad un possibile riutilizzo della stessa.



- **Amianto**

Proseguire l'azione già intrapresa con successo, finalizzata alla rimozione di materiali contenenti cemento/amianto in edifici privati, con l'introduzione di nuovi strumenti che permettano di migliorare l'efficacia dell'azione prescrittiva, anche in fase preventiva all'emissione delle relative ordinanze.



- **DAF**

Monitorare e dare piena attuazione a quanto previsto nell'accordo sostitutivo di provvedimento tra il Comune di Busto Garolfo e la DAF sottoscritto in data 20 aprile 2018



- Realizzare pozzi di prima falda utili all'irrigazione per ridurre lo spreco d'acqua potabile e diminuire lo sfruttamento delle risorse acquifere profonde ottenendo al contempo importanti risparmi relativi all'energia elettrica impiegata per il pompaggio dell'acqua.

Sviluppo, sostenibilità e tutela del territorio e dell'ambiente: ambiente

Programma triennio 2024 - 2026

- Diffusione e sostegno dei progetti di "Cittadinanza Attiva" e "Adotta un'Aiuola" per cercare di aumentare il coinvolgimento attivo di privati, gruppi di privati, commercianti e associazioni nel mantenimento del decoro urbano.



- Revisione del regolamento Tari con particolare attenzione ai conferimenti alla piattaforma ecologica di ingombranti e conseguente revisione del regolamento degli accessi e modalità di gestione dei conferimenti.



- Attivazione del progetto di riforestazione urbana e alberature di strade e viali per migliorare la qualità dell'aria e combattere l'inquinamento atmosferico.



- Realizzazione di progetti per il contenimento e la riduzione della produzione di rifiuti, per una maggiore tutela ambientale.



- Azioni concrete e campagne informative per favorire lo sviluppo di una coscienza ecologica e l'attenzione alla salvaguardia del territorio. 
- Ottimizzazione del servizio di raccolta rifiuti porta a porta e del servizio di pulizia stradale manuale (centro storico) e meccanizzata. (Riorganizzazione completa del servizio di raccolta rifiuti porta a porta e del servizio di pulizia stradale meccanizzata e manuale. Introduzione del servizio ritiro ingombranti a domicilio. Studio di fattibilità del servizio di ritiro verde porta a porta esteso a tutto il territorio). 
- Partecipazione al bando regionale per la realizzazione di un centro di riuso comunale su area comunale adiacente l'esistente ecocentro in via dell'Industrie. Assegnazione di € 200.000 a fondo perduto da parte di Regione Lombardia per il bando relativo alla realizzazione di un centro di riuso comunale su area comunale adiacente l'esistente Ecocentro in via delle Industrie. 
- Fattiva partecipazione e condivisione con i Comuni del Parco e con la cittadinanza, per la stesura e l'approvazione del nuovo Piano Pluriennale degli Interventi del PLIS del Roccio. 

Obiettivi raggiunti e completati 2019-2022
--

- Realizzazione progetto "prati fioriti" con semina a prato fiorito di aiuole, rotatorie, spazi verdi, in prossimità di piste ciclabili o terreni comunali incolti. 
- Adesione e partecipazione a ForestaMI, progetto promosso da Città Metropolitana di Milano, Comune di Milano, Regione Lombardia, basato su una ricerca scientifica condotta dal Politecnico di Milano (realizzazione del primo intervento del progetto ForestaMi con la messa a dimora di 1560 arbusti per la nuova area boscata del parco giochi di via Arconate e alberatura della parte di via Arconate della pista Pump Track e Ciclocross). 
- Predisposizione e adozione del nuovo Piano di Zonizzazione Acustica. 
- Riorganizzazione servizio di distribuzione sacchi, mastelle e contenitori per la raccolta dei rifiuti porta a porta. 

- Revisione ed ottimizzazione degli orari di apertura dell'Ecocentro con apertura anche alla domenica mattina



- Adozione del piano quinquennale di manutenzione del verde.



Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma triennio 2024 - 2026

- Organizzazione dei Centri estivi comunali a tematica sportiva.
- Estensione e articolazione del progetto sportivo sperimentale 'Solievo Economico'.
- So.Le. Proseguire nella partecipazione attiva e di 'governo migliorativo' dell'Azienda speciale. Migliorando ove possibile la qualità dei servizi offerti e partecipando attivamente alla stesura del nuovo piano di zona 2021/2023.
- Stranieri: riproposta di un percorso culturale di sensibilizzazione sull'incontro tra culture e bisogni differenti attivando lo sportello immigrati in collaborazione con l'azienda So.Le e la Scuola d'italiano per stranieri "Malala" in collaborazione con la Caritas Parrocchiale e il servizio "Famiglie del Mondo" gestito in co. progettazione con STRIPES
- Integrazione stranieri: avvio di un percorso di maggior conoscenza con i principali esponenti delle differenti culture e nazionalità presenti a Busto Garolfo al fine di realizzare un contesto sociale di promozione dell'integrazione, della coesione, dello sviluppo della personalità, del recupero delle situazioni di disagio e malessere sociale.
- Adesione e supporto garantito ai progetti connessi al Reddito di Cittadinanza. Stesura progetti e avvio dei PUC (progetti utili alla collettività), approvazione del regolamento controlli sui percettori RDC.



- Attivazione dei progetti PUC tramite i quali i percettori di Reddito di Cittadinanza si impegnano in progetti utili per la collettività.



- Costante sviluppo del progetto 'Solidarietà per il Lavoro' in modo da evitare l'assistenzialismo e ridare dignità a chi è momentaneamente in difficoltà sia nella ricerca lavorativa che nella riqualificazione professionale.



- Povertà nascoste. Mappatura del territorio attraverso ciclo di incontri con associazioni che conoscono e vivono il paese (Parrocchia, Consulta del Volontariato, società sportive...).



Fondazione Il Cerchio: sviluppo nello sfruttamento della struttura e supporto alla realizzazione del progetto di ampliamento della RSA e, nelle more del PNRR, supporto all'attivazione di un alloggio palestra per persone con disabilità, allocato nel piano interrato della struttura della RSA stessa



- Formazione di Coppia: studio per la proposta di un ciclo di incontri formativi dedicati alle coppie (sia dal punto di vista relazionale, sia da quello giuridico e scientifico).



- Case popolari. Massimizzazione degli sforzi per conoscere la situazione socioeconomica degli inquilini. Adozione di tutti gli strumenti legali per contenere le morosità, in cooperazione con il gestore amministrativo. Gestione bando di solidarietà.



- Realizzazione di una doppia proposta di 'dopo scuola' (SLALOM) che, oltre a garantire un'occasione di socializzazione e di supporto didattico, sia fortemente specializzata nel rispondere ai bisogni connessi con i disturbi dell'apprendimento presenti tra gli studenti di Busto Garolfo.



- Per quanto riguarda il PNRR, nell'ambito della componente M5C2 del PNRR troviamo la sottocomponente "Servizi Sociali, disabilità e marginalità sociale". L'ambito sociale del Legnanese, attraverso l'Azienda So.Le ha partecipato alla manifestazione d'interesse proponendo i seguenti progetti:
 - Investimento 1.1: Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini. Attivazioni di azioni rivolte ai genitori



al fine di ridurre o evitare il rischio di allontanamento dei bambini e adolescenti dal proprio nucleo familiare.

- Investimento 2.1: Si prevede di attuare progetti di servizi coerenti con le misure già in essere afferenti al fondo del Dopo di Noi e al fondo nazionale per le non autosufficienze. Valorizzando le capacità delle persone con disabilità perché possano assumere un ruolo da protagonista nel loro percorso di vita. Si prevede l'implementazione dei progetti di gruppo appartamenti (Oasi Domus) anche con il coinvolgimento del terzo settore. Eventuale adattamento degli spazi già esistenti con interventi di domotica e assistenza a distanza. 
- Investimento 3.1: sostegno e implementazione del progetto Housing first già attivato sperimentalmente nell'ambito. Si tratta del sostegno all'assistenza abitativa temporanea (fino a 24 mesi) destinati a singoli o nuclei famigliari in difficoltà estrema che non posso immediatamente accedere all'edilizia residenziale pubblica 
- Progettazione di “Nuove Strade”: appartamento di residenzialità diurna per adolescenti. Partnership con Cooperativa La Banda, finanziato da Fondazione Cariplo. 
- Casa di Comunità: prosecuzione della collaborazione con ASST Ovest Milano e con i Medici di Medicina Generale per l'attivazione dei servizi previsti a completamento del progetto 
- Stesura ed approvazione di un regolamento comunale per l'attivazione del servizio SAT – Servizi Abitativi Transitori – in collaborazione con Aler. 
- Collaborazione con la Fondazione Figini Naymiller per l'attivazione di una sezione primavera a partire dall'anno scolastico 2023/2024, nella scuola dell'Infanzia paritaria. 
- Collaborazione con l'Istituto Tarra per lo studio di fattibilità finalizzato all'attivazione di una sezione primavera nel plesso Madre Teresa di Calcutta 

Obiettivi raggiunti e completati 2019-2022

- Fondazione Il Cerchio: rinnovo del CdA. 
- Dall'inizio dell'emergenza Coronavirus sono stati attivati nuovi servizi (consegna farmaci e spesa a domicilio, sportello psicologico, prenotazione ricette mediche a supporto dei MMG, riconversione dei servizi in appalto con modalità a distanza, erogazione dei buoni spesa come da ordinanza protezione civile). 
- Sostegno campagna vaccinale. Si prevede di fornire il massimo supporto alle campagne vaccinali anti Covid 19, in collaborazione con Protezione Civile e gli Enti preposti, a sostegno dei cittadini più fragili. 
- PNRR: adesione alla Missione 6 – Salute – per aprire sul territorio la Casa di Comunità. Approvata con delibera Regionale n22 del dicembre 2021 
- Casa di Comunità. Attivazione progetto ponte con inserimento servizi CUP, PUA, Infermiere di Comunità, ambulatorio cardiologico 
- Per l'anno 2021 si prevede l'implementazione degli interventi: buoni alimentari, buoni farmaceutici, progetti di re-inserimento sociale e lavorativo per persone a rischio emarginazione, aiuto pagamento affitto, aiuto pagamento utenze, riduzione TARI alle famiglie in difficoltà economiche. 

Politiche giovanili, sport e tempo libero: Sport

Programma triennio 2024 - 2026

- Gestione e miglioramento (rinnovo e adeguamento) delle concessioni per la gestione degli impianti sportivi comunali. 

- Consulta dello sport: proseguire con il percorso costitutivo. Creazione di un tavolo di lavoro, che sia propedeutico a una maggior strutturazione. 
- Festa dello Sport e del Volontariato. Prosecuzione del percorso di valorizzazione dell'evento, con sfruttamento massimo degli impianti comunali. 
- Sviluppare rapporti e partnership con le principali società sportive che non lavorano all'interno degli impianti comunali. 
- Organizzazione dei Centri estivi comunali a tematica sportiva. 
- Estensione e articolazione del progetto sportivo sperimentale 'Solievo Economico'. 
- Creazione di una serata ufficiale di celebrazione degli sportivi meritevoli per i risultati raggiunti 'sul campo'. 
- Estate al parco: percorso di attività ed eventi sportivi nel Parco Comunale 'Falcone e Borsellino' per tutta la durata della bella stagione. Finalità aggregative e di promozione dello sport del territorio. 
- Creazione di una pubblicazione che funga da "atlante dello sport" del Comune di Busto Garolfo, che vada a mappare impianti e società sportive del territorio a beneficio dell'utenza. 
- Rivisitazione della Festa dello Sport, pensata come evento di piazza in collaborazione con le realtà del territorio 

Obiettivi raggiunti e completati 2019-2022
--

- Completamento del percorso di regolamentazione accessi per la nuova pista d'atletica. 

- Sostegno alle associazioni sportive del territorio e ai concessionari degli impianti sportivi fortemente penalizzati dalle chiusure dovute all'emergenza sanitaria.



Politiche giovanili, sport e tempo libero: politiche giovanili

Programma triennio 2024 - 2026

- Potenziamento del servizio Informagiovani / Informalavoro con riconoscimento del suo ruolo strategico per indirizzare le politiche giovanili
- Ideazione e realizzazione di momenti aggregativi rivolti ai giovani riproponendo e aggiornando format già sperimentati ed accogliendo proposte per nuovi eventi
- Approfondimento e conoscenza delle potenzialità della Consulta Informagiovani competente per territorio per valutare l'opportunità di un'adesione.
- Collaborazione e confronto con il Consiglio Comunale dei Ragazzi per intercettare bisogni e per veicolare e impostare progetti.
- Individuazione e predisposizione di nuovi spazi aggregativi per i giovani
- Azioni per favorire il coinvolgimento e la partecipazione dei giovani alla vita sociale e culturale del paese
- Partecipazione al bando regionale SMART giovani con il progetto BANDA LARGA con un accordo di partenariato con associazioni del territorio e Spazio Giovani per l'ottenimento di fondi per la realizzazione di laboratori destinati ai giovani con l'intento di favorire la socializzazione, la partecipazione e l'inclusione sociale. (Ottenimento del finanziamento a fondo perduto del bando regionale Giovani SMART con il progetto Banda Larga. Presentazione del progetto con evento dedicato organizzato dai giovani della Consulta e organizzazione dei laboratori in attuazione da gennaio 2023)



- Collaborazione con il gruppo giovani di Softair per facilitare la costituzione in associazione e creare una collaborazione con il Comune tramite un accordo di cittadinanza attiva per l'affidamento di uno spazio idoneo allo svolgimento della pratica sportiva Softair. 
- Dopo la prima edizione del 2022, proseguire con la realizzazione della Fiera del disco due volte all'anno, in collaborazione con la Consulta dei giovani. 
- Realizzazione di una sala studio per i nostri giovani che sarà collocata al primo piano del Corpo C (complesso di Villa Brentano) 

Obiettivi raggiunti e completati 2019-2022

- Assegnazione delega per la costituzione della consulta dei giovani coinvolgendo le realtà giovanili e le associazioni del territorio creando un tavolo di lavoro e confronto permanente tra mondo giovanile ed amministrazione. 
- Costituzione della Consulta dei giovani e approvazione del relativo Regolamento. 
- Realizzazione e sviluppo del Progetto sovracomunale "SP12" finanziato con il bando regionale "La Lombardia dei giovani". In questo ambito nell'anno 2021 è stata realizzata la pista Pump Track e Ciclocross ideata dall'Associazione giovanile Biscia Boys. 

Promozione del territorio

Programma triennio 2024 - 2026

- Rilanciare le fiere attraverso l'incremento del numero di ambulanti partecipanti e il supporto delle stesse anche con manifestazioni ludico ricreative dedicate a tutta la famiglia e un maggior coinvolgimento del tessuto associativo locale. 
- Sostenere il mercato di Olcella incrementando il numero di ambulanti. 

- Rilanciare le attività già in essere e promuovere nuove iniziative per aumentare l'attrattività del territorio. 
- Progetto Distretto Diffuso del Commercio: avvio pratiche per la realizzazione del DID con i Comuni di Dairago e Casorezzo 

Obiettivi raggiunti e completati 2019-2022
--

- Proporre la modifica della data della fiera autunnale per anticiparla ad ottobre in concomitanza con la festa patronale. 
- Progetto Garzone: attivazione di un market place territoriale per la promozione delle attività e del commercio di vicinato 

Bilancio e tributi

Programma triennio 2024 - 2026

- Il bilancio 2023 in continuità con l'anno 2022 sarà condizionato dai prezzi energetici. Anche per il 2023 sono stati confermati provvedimenti straordinari che permettono l'utilizzo di avanzo libero di amministrazione. Ne sarà valutato l'utilizzo considerando anche il risultato di amministrazione del consuntivo 2022. Si procederà ad una attenta valutazione della spesa cercando ove possibile di operarne un contenimento ma con l'attenzione dovuta al mantenimento dell'attuale livello delle politiche sociali ed educative. Particolare attenzione verrà posta agli interventi di efficientamento energetico utili alla diminuzione dei consumi e quindi dei costi energetici 
- Il servizio di riscossione tributi, che verrà mantenuto all'interno, almeno per i tributi che lo sono attualmente, manterrà lo scopo primario di recupero dei tributi non versati. 

- I contributi concessi al Comune, finalizzati all'innovazione tecnologica, con lo scopo di migliorare i processi sia interni che da e per l'esterno, dovranno consentire uno scambio di informazione più efficiente in modo da rendere più efficace e solerte l'attività di riscossione dei tributi.
- Collaborazione con gli uffici tecnici per l'attuazione PNRR
- Modifica o introduzione di regolamenti tributari in coerenza con le nuove disposizioni in materia.



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2022

- La politica di bilancio, compatibilmente con le scelte fiscali e di bilancio decise a livello di Stato Centrale, si manterranno entro i termini enunciati nelle linee strategiche. Le eventuali risorse trasferite al Comune da enti superiori a seguito della pandemia, avranno come scopo prioritario l'aiuto economico a imprese e famiglie. Nel corso dell'anno 2021 è stata deliberata una significativa riduzione TARI per tutte le attività produttive con maggior riguardo alle attività più colpite da chiusure e riduzioni nel periodo pandemico.



Olcella

Programma triennio 2024 - 2026

- Realizzare una struttura comunale polivalente (Punto Comune) con funzioni di "sportello comune" settimanale, prestito bibliotecario, attività di socialità, cultura e tempo libero dedicato agli anziani, ai bambini e alle proposte delle associazioni e con la possibilità di offrire un apposito spazio per ambulatorio del medico di base e punto prelievi settimanale.
- Collegare la pista ciclabile da via Santa Geltrude a sp 119 passando per via Po e via E. De Nicola, per dare una continuità alla mobilità ciclo pedonale del paese, con collegamento diretto in direzione Arconate evitando l'incrocio semaforico di via santa Geltrude.



- Installare sistemi di video sorveglianza in Piazza Corte del Circolo e sulla via Santa Geltrude, per monitorare e tenere sotto controllo situazioni di vandalismo e illegalità 
- Ampliare il progetto già attivato di installazione dei portali per la lettura targhe nelle vie di accesso al paese 
- Realizzare orti urbani su adeguato terreno comunale sito nella frazione. 
- Riqualificare il Parco Via Giovanni Falcone con creazione di spazi separati per fasce d'età, giochi per bambini, attrezzature per adolescenti, in modo da avere un vero e proprio centro di aggregazione per bambini e ragazzi. 

Lavori pubblici

Programma triennio 2024 - 2026

- Riqualificare il Parco Comunale "Falcone e Borsellino" per migliorarne la fruizione con l'installazione di nuovi giochi per bambini, la creazione di un percorso vita, riprogettando anche l'area verde antistante il parco. 
- Continuare il programma di abbattimento barriere architettoniche, mediante creazioni di ribassi nei marciapiedi, ove mancanti, sistemazioni marciapiedi ammalorati esistenti, per sostenere l'autonomia delle persone fragili e con disabilità, e migliorare la mobilità pedonale. 
- Realizzare parchi pubblici adeguatamente attrezzati per bambini e adolescenti in aree del paese che ad oggi ne sono sprovviste. 
- Realizzare un Palazzetto dello Sport/Centro Polisportivo coperto nei pressi dell'attuale palestra delle Scuole Medie Caccia al servizio delle scuole dell'obbligo e del Centro sportivo Comunale. 

- Completare gli interventi manutentivi, ristrutturativi, ex scuderie e fabbricati di cui al compendio della villa comunale puntando prevalentemente al loro utilizzo per attività formative. 
- Proseguire con l'adeguamento e il potenziamento della rete idrica e fognaria. 
- Proseguire nell'implementazione di misure e interventi strutturali per alleggerire la rete fognaria dalle acque meteoriche al fine di prevenire allagamenti derivanti da fenomeni temporaleschi. 
- Predisporre ed attuare un piano di manutenzione straordinaria degli stabili ERP. 
- Effettuare interventi ricostruttivi e di ristrutturazione del fabbricato ed area ex Pessina. 
- Completare la rete di percorsi ciclo pedonali per collegamento interno. 
- Proseguire nel programma di manutenzione strade e marciapiedi. 
- Realizzare su un terreno comunale limitrofo al canale Villorosi una struttura con funzione di bar/ristoro per i cittadini di passaggio sull'alzaia, con possibilità noleggio biciclette attracco per canoe e kajak. 
- Realizzazione nuova mensa al servizio della scuola primaria "Ferrazzi Cova" di Olcella. 
- Seguire tutte le procedure tecniche relative all'ampliamento della Casa di Comunità 
- Dare seguito alle procedure previste dal Bando regionale AREST finalizzate alla rigenerazione del fabbricato ex Pessina. 

Obiettivi raggiunti e completati 2019-2022

- Rinnovo della convenzione per la concessione del diritto di superficie in cui sorge la struttura RSA di via Deledda. 
- Realizzare il progetto di riqualificazione del Plesso Don Mentasti per il quale ci è stato concesso un contributo a fondo perduto per 624.000 euro. 
- Realizzare il progetto impianti sportivi utilizzando il finanziamento a fondo perduto già ottenuto (Velodromo, Bocciodromo, Impianto illuminazione led campi di allenamento). 
- Realizzare gli spogliatoi del campo da calcio "Una Rete per tutti". 
- Realizzare nuovi corpi colombari nel cimitero del capoluogo. 
- Realizzare la nuova Sala Consiliare. 
- Realizzare una prima bici-stazione da posizionarsi in luogo strategico per favorire l'interscambio con il trasporto pubblico locale. 
- Realizzazione biciofficina nell'ambito dei progetti di mobilità sostenibile. 
- Realizzazione di interventi di riqualificazione e messa in sicurezza della Villa Brentano 

Energie e diversificazione fonti energetiche

Programma triennio 2024 - 2026

- Proseguire con gli interventi di risparmio ed efficientamento energetico di tutti gli edifici e degli impianti comunali. In particolare:
 - sostituzione dei corpi illuminanti tradizionali con quelli a led in tutte le strutture comunali.



- attività propedeutiche finalizzate all'incremento della produzione di energia rinnovabile da impianti fotovoltaici e alla realizzazione di una comunità energetica.

- interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico del palazzo comunale e degli uffici.

- Predisporre un piano di interventi e di misure volte al risparmio energetico (riduzione dei consumi) e all'utilizzo di fonti di energia rinnovabile.



- Interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico RSA di Via A.di Dio



- Interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico Scuola Primaria Tarra



- Interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico Scuola Secondaria Caccia



- Interventi di efficientamento energetico impianto natatorio comunale



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2022

- Realizzazione opere complementari di riqualificazione ed efficientamento energetico plesso scolastico Mentasti



Assetto del territorio e Edilizia Privata

Programma triennio 2024 - 2026

- Immobili degradati

Prosecuzione delle verifiche sugli immobili degradati sul territorio comunale, non solo per quanto attiene le condizioni di sicurezza ma anche in tema di decoro, prevedendo la messa in atto di azioni coercitive che tendano a favorire la corretta manutenzione e sistemazione degli stessi



- PGT

Avviare gli atti preparatori per la revisione del PGT sia per quanto attiene la fase partecipativa dei cittadini sia delle Associazioni, al fine di raccogliere idee e definire una visione collettiva e condivisa del nuovo strumento urbanistico che avrà come linee guida:

- stop al consumo di suolo
- migliore equilibrio possibile tra crescita economico – produttiva e compatibilità ambientale.

Come obiettivi del Piano inoltre, oltre all'adeguamento ad intervenute disposizioni di legge, si avrà una verifica del reale stato di alcune aree ubicate nella zona centrale del paese ed una verifica sulla reale necessità del mantenimento di alcune aree a servizi oggi esistenti.

Nel Consiglio Comunale del 19 giugno u.s. è stata deliberata l'adozione del PGT



- Rigenerazione Urbana

Mettere in atto gli adempimenti previsti dalla L.R. 18/2019 sulla Rigenerazione Urbana che prevedono:

- l'individuazione e la mappatura di immobili e di aree dismesse da più di 5 anni che causano criticità per la salute, la sicurezza, l'inquinamento, il degrado ambientale e urbanistico sul territorio, allo scopo di attivare processi di recupero e valorizzazione
- l'approvazione degli ambiti di rigenerazione urbana e territoriale, degli obiettivi e degli incentivi.



- Accettazione pratiche edilizie per via telematica

Predisposizione dell'architettura hardware e software per l'accettazione di tutte le pratiche edilizie per via telematica, coerentemente con le necessità di protocollazione, archiviazione, conservazione così come di rapida ed efficiente consultazione, in vista di una futura completa dematerializzazione delle pratiche



Obiettivi raggiunti e completati 2019-2022
--

- Regolamento Edilizio

A seguito del recepimento dell'intesa tra il Governo, le Regioni e le Autonomie Locali, concernente l'adozione del Regolamento Edilizio Tipo e la delibera di



Giunta Regionale del 24.10.2018 n. XI/695 si provvederà all'approvazione dell'adeguamento del Regolamento Edilizio vigente.

- **Bonus Facciate**

Individuazione delle zone assimilabili alle zone territoriali omogenee A e B, per le quali è prevista la detrazione Irpef/Ires del 90% delle spese sostenute per gli interventi finalizzati al recupero o restauro della facciata esterna degli edifici esistenti, introdotta dall'articolo 1 commi da 219 a 224, L. 160/2019 e gestione delle pratiche relative alle effettive richieste dei cittadini.



- **Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico**

Determinazione delle condizioni di pericolosità idraulica che, associata vulnerabilità ed esposizione al rischio, individua le situazioni potenzialmente critiche sulle quali implementare misure strutturali e non strutturali di gestione.



Trasporti e diritto alla mobilità

Programma triennio 2024 - 2026

- Monitorare l'accoglimento delle osservazioni già depositate all'agenzia della mobilità di Città Metropolitana per razionalizzare e migliorare il trasporto pubblico locale, nel rispetto dell'ambiente, attraverso l'utilizzo di autobus più ecologici.
- Proseguire e potenziare le attività del Pedibus e attivare il progetto Bicibus per i collegamenti casa-scuola



Ordine pubblico e sicurezza

Programma triennio 2024 - 2026

- Proseguire con l'installazione di videocamere di sorveglianza da attivare in alcune siti del paese al fine di contrastare atti vandalici, schiamazzi, abbandono di rifiuti.
- Ampliare progressivamente l'installazione dei portali per la lettura delle targhe. Grazie al finanziamento ottenuto con apposito bando regionale, nel corso del 2021 sono stati posizionati due nuovi portali in via Parabiago e in via Busto Arsizio. Si sta



adesso procedendo alla partecipazione ad altri bandi per inserire due ulteriori portali completando così il progetto.

- Dando seguito alle azioni previste nel Protocollo d'Intesa con Prefettura di Milano, promuovere iniziative finalizzate a costruire reti organizzate di "Controllo del Vicinato" e a rendere sempre più strutturata e diffusa la necessaria interazione e collaborazione tra cittadinanza e Forze dell'Ordine. 
- Realizzare progetti di educazione stradale, cittadinanza attiva e legalità rivolti ai nostri bambini e ragazzi, in accordo e nella massima condivisione con le scuole dei tre ordini presenti a Busto Garolfo (scuola dell'infanzia, scuole primarie e scuole secondarie di primo grado). 
- Prosecuzione attività di controllo e sanzionatoria in relazione alle condizioni di sicurezza e decoro urbano degli immobili degradati. 
- A seguito del rinnovo e della revisione della convenzione relativa all'Aggregazione Asse del Sempione, pianificare ed attivare specifici accordi operativi, in sinergia con i Comuni limitrofi. 
- Nell'ambito dell'Aggregazione Asse del Sempione proporre a Polis – scuola di formazione regionale – l'attivazione di un polo formativo locale decentrato per consentire lo svolgimento, in tempi e costi minori, di corsi per agenti e la formazione interforze nelle materie d'interesse. 

Obiettivi raggiunti e completati 2019-2022
--

- Monitoraggio del definitivo completamento dei lavori sulla rotatoria sulla SP12, posta all'incrocio con Arconate, tramite la posa della torre faro che garantisca adeguata illuminazione notturna a quel punto. 
- Attivazione del collegamento da remoto con la Caserma dei Carabinieri di Legnano e con la Stazione dei Carabinieri di Busto Garolfo per lettura dei portali targhe e dell'anagrafe. 

- Fornire supporto e orientamento della popolazione verso i corretti comportamenti di contenimento della pandemia Covid 19 nelle diverse fasi di sviluppo dell'emergenza sanitaria.
- Assicurare il rispetto delle norme di contenimento della pandemia, da parte della popolazione, mediante servizi di controllo mirato di ordine pubblico e in accordo con le direttive emanate dalla Prefettura.
- Garantire la riapertura e il regolare svolgimento dei mercati settimanali, assicurando il mantenimento delle condizioni di sicurezza (distanziamento dei banchi, contingentamento degli accessi, sensi unici di percorrenza nelle corsie, etc).
- Eseguire attività di controllo inerente al rispetto dei periodi di quarantena per i soggetti obbligati



DETTAGLIO SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	10.000,00	168.328,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00	179.928,00
02	Segreteria generale	572.855,84	35.506,64	74.313,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107.042,80	792.718,28
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	146.779,55	9.599,56	40.905,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.223,11	201.507,22
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	62.006,00	4.051,00	59.610,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	128.667,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	133.535,69	10.730,00	422.780,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.606,69	601.652,38
06	Ufficio tecnico	143.963,54	10.043,27	37.810,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.204,81	201.021,62
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	138.821,00	9.072,00	12.330,00	3.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	208.663,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	68.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00	70.500,00
10	Risorse umane	35.742,00	3.645,00	18.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	58.887,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	29.386,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92.500,00	121.886,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.233.703,62	92.647,47	932.862,00	14.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	291.777,41	2.565.430,50
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	268.932,94	18.821,70	116.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.797,64	408.802,28
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	268.932,94	18.821,70	116.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.797,64	408.802,28
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	76.350,00	136.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212.650,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	430.923,00	68.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	498.923,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	183.603,00	313.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	496.603,00

COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	690.876,00	532.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.223.176,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	104.235,84	7.013,74	75.650,00	88.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.327,58	277.127,16
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	104.235,84	7.013,74	75.650,00	88.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.327,58	277.127,16
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	143.505,00	3.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147.305,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	143.505,00	13.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	157.305,00
07	MISSIONE 7 - Turismo											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	146.800,59	9.595,56	23.968,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.254,15	184.618,30
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	146.800,59	9.595,56	23.968,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.254,15	184.618,30
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	60.645,00	3.961,00	143.400,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	208.506,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	1.620.470,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.620.470,00

COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	60.645,00	3.961,00	1.763.870,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.828.976,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	100,00	522.255,00	8.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530.505,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	100,00	522.255,00	8.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530.505,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	45.000,00	327.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	372.200,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	530.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530.000,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	300,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.300,00
05	Interventi per le famiglie	199.252,86	13.166,35	73.100,00	480.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.102,21	771.621,42
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	25.000,00	82.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107.000,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	76.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.500,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	199.252,86	13.166,35	219.900,00	1.534.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.102,21	1.972.621,42
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	24.437,00	1.595,00	9.980,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.412,00

COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	24.437,00	1.595,00	9.980,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.412,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.426,10	32.426,10
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.453,23	450.453,23
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.025,00	23.025,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	505.904,33	505.904,33
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.038.007,85	146.900,82	4.499.116,00	2.217.190,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	814.163,32	9.715.377,99

COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	10.000,00	168.103,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00	179.703,00
02	Segreteria generale	572.855,84	35.506,64	72.063,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107.042,80	790.468,28
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	146.779,55	9.599,56	39.780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.223,11	200.382,22
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	62.006,00	4.051,00	54.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	123.607,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	133.535,69	10.730,00	420.480,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.606,69	599.352,38
06	Ufficio tecnico	143.963,54	10.043,27	36.610,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.204,81	199.821,62
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	138.821,00	9.072,00	12.130,00	3.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00	200.463,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	68.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00	70.500,00
10	Risorse umane	35.742,00	3.645,00	18.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	58.887,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	29.386,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82.000,00	111.386,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.233.703,62	92.647,47	920.502,00	14.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	273.277,41	2.534.570,50
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	268.932,94	18.821,70	109.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.797,64	402.402,28
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	268.932,94	18.821,70	109.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.797,64	402.402,28
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	75.600,00	136.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211.900,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	420.723,00	68.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	488.723,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	181.403,00	313.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	494.403,00

COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	677.726,00	532.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.210.026,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	104.235,84	7.013,74	72.950,00	88.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.327,58	274.427,16
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	104.235,84	7.013,74	72.950,00	88.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.327,58	274.427,16
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	142.505,00	3.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	146.305,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	142.505,00	13.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156.305,00
07	MISSIONE 7 - Turismo											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	146.800,59	9.595,56	22.868,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.254,15	183.518,30
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	146.800,59	9.595,56	22.868,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.254,15	183.518,30
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	60.645,00	3.961,00	138.700,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	203.806,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	1.620.470,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.620.470,00

COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	60.645,00	3.961,00	1.759.170,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.824.276,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	100,00	520.755,00	8.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	529.005,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	100,00	520.755,00	8.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	529.005,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	45.000,00	327.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	372.200,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	530.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530.000,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	300,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.300,00
05	Interventi per le famiglie	199.252,86	13.166,35	72.100,00	480.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.102,21	770.621,42
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	25.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	75.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.500,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	199.252,86	13.166,35	217.900,00	1.532.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.102,21	1.968.621,42
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	24.437,00	1.595,00	9.980,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.412,00

COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	24.437,00	1.595,00	9.980,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.412,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.696,15	33.696,15
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	453.515,18	453.515,18
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.025,00	23.025,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	510.236,33	510.236,33
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.038.007,85	146.900,82	4.454.206,00	2.215.190,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	799.995,32	9.654.299,99

COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	79.000,00	0,00	0,00	0,00	79.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	23.000,00	0,00	0,00	13.000,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	108.000,00	0,00	0,00	13.000,00	121.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	2.784.000,00	0,00	0,00	0,00	2.784.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	2.784.000,00	0,00	0,00	0,00	2.784.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	1.000,00	12.000,00	0,00	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											

COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO
SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Sport e tempo libero	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	76.000,00	0,00	0,00	0,00	76.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	76.000,00	0,00	0,00	0,00	76.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	120.000,00	0,00	0,00	53.000,00	173.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	120.000,00	0,00	0,00	53.000,00	173.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	3.142.000,00	17.000,00	0,00	66.000,00	3.225.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pag.

3

COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio finanziario 2025

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	79.000,00	0,00	0,00	0,00	79.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	8.000,00	0,00	0,00	20.000,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	93.000,00	0,00	0,00	20.000,00	113.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico,	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	1.000,00	12.000,00	0,00	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											

COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Sport e tempo libero	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	68.000,00	0,00	0,00	0,00	68.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	68.000,00	0,00	0,00	0,00	68.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	76.000,00	0,00	0,00	0,00	76.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	76.000,00	0,00	0,00	0,00	76.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	9.000,00	0,00	0,00	53.000,00	62.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	9.000,00	0,00	0,00	53.000,00	62.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		0,00	295.000,00	17.000,00	0,00	73.000,00	385.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE

7.1 PROGRAMMAZIONE TRIENNALE OPERE PUBBLICHE

Il prospetto sotto riportato evidenzia gli interventi manutentivi previsti al titolo II° della spesa; di questi, solo quelli di ammontare superiore ad € 150.000,00 verranno inseriti nel Programma Triennale Opere Pubbliche 2024/2026.

PROGRAMMA TRIENNALE 2023 - 2025
NUOVO PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEGLI ELEMENTI FINANZIARI - PROVENIENZE
 le schede ministeriali comprenderanno esclusivamente gli interventi superiori ad euro 100.000,00
ANNO 2024 1° stesura

n. prog.	ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI	Euro	Capitolo bilancio	Con mutui	Altre entrate	Alienazione beni e aree	Fondi legge 10/77 OO.UU. + monetizzazioni	importo	provenienza
1	Manutenzione straordinaria immobili comunali	30.000,00 €	19950				30.000,00 € OOUU		
2	Eliminazione barriere architettoniche e nuovi marciapiedi	49.000,00 €	20050				49.000,00 € OOUU		
3	Manutenzione straordinaria verde pubblico	50.000,00 €	21560		20.000,00 / C		30.000,00 € OOUU		
4	Manutenzione straordinaria scuole dell'obbligo	30.000,00 €	20300				30.000,00 € OOUU		
5	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	14.000,00 €	21605				14.000,00 € OOUU		
6	Interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico impianto di illuminazione pubblica - V° fase	90.000,00 €	21841/61					90.000,00 €	CONTRIBUTO PNRR
7	Manutenzione straordinaria strade e impianti semaforici	30.000,00 €	21840/30			7.000,00 €	1.000,00 € MON. 22.000,00 € OOUU		
8	Realizzazione di un sistema integrato di percorsi ciclabili tra i comuni di Busto Garolfo, Arconate, Canegrate, Casorezzo, Dairago, Inveruno e Villa Cortese - Lotto A - Busto Garolfo - rimborso contributo DOCUP (1)	53.000,00 €	21852		28.000,00 / C		25.000,00 € OOUU		
9	Realizzazione opere di urbanizzazione primaria e secondaria	9.000,00 €	22640				9.000,00 € OOUU		
10	Realizzazione nuova palestra a servizio della scuola secondaria di primo grado "Caccia" (2)	2.750.000,00 €	20300/50					2.750.000,00 €	contributo PNRR
	TOTALI	3.105.000,00 €			48.000,00 €	7.000,00 €	210.000,00 €	2.840.000,00 €	

LEGENDA

C: Proventi derivanti dalle concessioni cimiteriali

(OO.UU.) fondi legge 10/77

(M) monetizzazioni

(1) trattasi di quota annua del rimborso, avente durata ventennale, del contributo DOCUP concesso dalla Regione Lombardia per la realizzazione dell'intervento

(2) si prevede la realizzazione della palestra a servizio della scuola Media Caccia

PROGRAMMA TRIENNALE 2023 - 2025
NUOVO PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEGLI ELEMENTI FINANZIARI - PROVENIENZE
 le schede ministeriali comprenderanno esclusivamente gli interventi superiori ad euro 100.000,00
ANNO 2025 1° stesura

n. prog.	ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI	Euro	Capitolo bilancio	Con mutui	Altre entrate	Alienazione beni e aree	Fondi legge 10/77 OO.UU. + monetizzazioni	Importo	provenienza
1	Manutenzione straordinaria immobili comunali	30.000,00 €	19950			13.000,00 €	17.000,00 €	OOUU	
2	Eliminazione barriere architettoniche e nuovi marciapiedi	49.000,00 €	20050				49.000,00 €	OOUU	
3	Manutenzione straordinaria verde pubblico	50.000,00 €	21560		20.000,00 / C	20.000,00 €	10.000,00 €	OOUU	
4	Manutenzione straordinaria scuole dell'obbligo	30.000,00 €	20300			10.000,00 €	20.000,00 €	OOUU	
5	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	14.000,00 €	21605				13.000,00 € 1.000,00 €	OOUU M	
6	Realizzazione opere di urbanizzazione primaria e secondaria	68.000,00 €	22640				68.000,00 €	OOUU	
7	Realizzazione di un sistema integrato di percorsi ciclabili tra i comuni di Busto Garolfo, Arconate, Canegrate, Casorezzo, Dairago, Inveruno e Villa Cortese - Lotto A - Busto Garolfo - rimborso contributo DOCUP (1)	53.000,00 €	21852		28000,00 / C		25.000,00 €	OOUU	
TOTALI		294.000,00 €			48.000,00 €	43.000,00 €	203.000,00 €	- €	

LEGENDA

C: Proventi derivanti dalle concessioni cimiteriali

(OO.UU.) fondi legge 10/77

(M) monetizzazioni

(1) trattasi di quota annua del rimborso, avente durata ventennale, del contributo DOCUP concesso dalla Regione Lombardia per la realizzazione dell'intervento

Le schede verranno aggiornate in concomitanza dell'approvazione della nota di aggiornamento al Dup 2024/2026

PNRR

TRANSIZIONE AL DIGITALE – BANDI P.N.R.R. - PADIGITALE 2026

La riorganizzazione strutturale e gestionale delle pubbliche amministrazioni avviene anche attraverso il migliore e più esteso utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione nell'ambito di una coordinata strategia che garantisca il coerente sviluppo del processo di digitalizzazione.

Le pubbliche amministrazioni provvedono in particolare a razionalizzare e semplificare i procedimenti amministrativi, le attività gestionali, i documenti, la modulistica, le modalità di accesso e di presentazione delle istanze da parte dei cittadini e delle imprese, assicurando che l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione avvenga in conformità alle prescrizioni tecnologiche definite nelle Linee guida di Agid.

La strategia che i Sistemi Informativi intendono attuare è basata su:

- azioni mirate nell'ambito della sicurezza informatica mediante un progressivo consolidamento tecnologico, adottando sistemi di backup remoto, individuando soluzioni in cloud che assicurino una piena disponibilità dei dati, anche in caso di guasti o anomalie dell'infrastruttura locale.
- Razionalizzazione dei servizi attraverso la relativa digitalizzazione sia interna che dedicata ai cittadini, attuando ove necessario e possibile, tutte le integrazioni tra piattaforme in uso al fine di semplificare, velocizzare ed efficientare l'interazione pubblico/privato. Obiettivo a lungo termine, dunque, è la riorganizzazione di tutti i servizi digitali, ampliandone il numero e la robustezza, con l'obiettivo di permetterne un pieno accesso ed una piena fruizione da remoto da parte degli stakeholders esterni.

A tal proposito l'ente ha presentato candidatura e ottenuto le risorse del PNRR destinate alla transizione digitale - piattaforma PA Digitale 2026-, con riferimento alle seguenti misure:

- 1 - Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici";
- 2 - Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali".

Gli stanziamenti sulla base dei decreti emessi sono stati previsti nel bilancio pluriennale 2022-2024 annualità 2023 come di seguito riportato:

PARTE USCITA:

2.02.03.02.001	Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Comuni – M1C1 PNRR Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU CUP C71F22001400006	€ 155.234,00
1.03.02.19.000	Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali Comuni – M1C1 PNRR finanziato dall'Unione Europea -NextGenerationEU CUP C71C22000400006	€ 121.992,00

PARTE ENTRATA:

2.01.01.01.001	Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali Comuni – M1C1 PNRR finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU CUP C71C22000400006	€ 121.992,00
4.02.01.01.001	Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Comuni – M1C1 PNRR Investimento 1.4	€ 155.234,00

	“Servizi e cittadinanza digitale” finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU CUP C71F22001400006	
--	---	--

IL RESPONSABILE DELL’ AREA RISORSE
STRUMENTALI

Arch. Andrea Fogagnolo

Questo ente ha inoltre presentato candidatura e ottenuto le risorse del PNRR destinate agli interventi di seguito elencati e con riferimento alle seguenti misure:

- 1 - Misura M4C1-1.2 (Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 1,2: Piano di estensione del tempo pieno e mense);
- 2 - Misura M2C4: Tutela del territorio e delle risorse idriche - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni;
- 3- Misura M4C1 - 1.3 (Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 1.3 Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole);

Gli stanziamenti sulla base dei decreti emessi sono stati previsti nel bilancio pluriennale 2023-2025 annualità 2023 come di seguito riportato:

PARTE USCITA 2023:

2.02.01.09.003	Misura M4C1-1.2 - Realizzazione di una nuova mensa al servizio della scuola primaria Ferrazzi Cova nella frazione di Olcella CUP C75E22000040006 a fronte di un importo complessivo di progetto pari ad euro 760.000,00 di cui 550.000,00 fondi PNRR (50.000,00 avanzo vincolato) e 210.000,00 fondi propri di bilancio (avanzo libero)	€ 550.000,00
2.01.02.09.012	Misura M2C4 - Intervento di riqualificazione ed efficientamento energetico impianto di illuminazione pubblica del territorio comunale, 4 fase, vie diverse CUP C72E23000030006	€ 90.000,00

PARTE ENTRATA 2023:

4.02.01.01.001	Misura M4C1-1.2 - Realizzazione di una nuova mensa al servizio della scuola primaria Ferrazzi Cova nella frazione di Olcella CUP C75E22000040006 tenuto conto dell'anticipo di euro 50.000,00 - fondi PNRR - erogati nell'esercizio 2022 il quale ha generato avanzo vincolato che si prevede di applicare.	€ 550.000,00
4.02.01.01.001	Misura M2C4 - Intervento di riqualificazione ed efficientamento energetico impianto di	€ 90.000,00

	illuminazione pubblica del territorio comunale, 4 fase, vie diverse CUP C72E23000030006	

PARTE USCITA 2024:

2.02.01.09.003	Misura M4C1 - 1.3 - Realizzazione nuova palestra a servizio della scuola secondaria di primo grado A. Caccia CUP C71B220001400006 Intervento ammesso in graduatoria ma all'attualità non finanziato	€ 2.750.000,00
2.01.02.09.012	Misura M2C4 - Intervento di riqualificazione ed efficientamento energetico impianto di illuminazione pubblica del territorio comunale, 5 fase, vie diverse CUP C72E23000040006	€ 90.000,00

PARTE ENTRATA 2024:

4.02.01.01.001	Misura M4C1 - 1.3 - Realizzazione nuova palestra a servizio della scuola secondaria di primo grado A. Caccia CUP C71B220001400006 Intervento ammesso in graduatoria ma all'attualità non finanziato	€ 2.750.000,00
4.02.01.01.001	Misura M2C4 - Intervento di riqualificazione ed efficientamento energetico impianto di illuminazione pubblica del territorio comunale, 5 fase, vie diverse CUP C72E23000040006	€ 90.000,00

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE
<i>Arch. Giuseppe Sanguedolce</i>

7.2 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Nel fondo pluriennale vincolato sono accantonate quelle risorse, accertate negli esercizi precedenti, relative ad interventi che verranno ultimati negli esercizi 2024/2026.

Allo stato attuale nelle annualità 2024, 2025 e 2026 il fondo pluriennale vincolato è pari ad €. 61.758,99 ed è relativo a spese di personale.

7.3 PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE 2023/2025 AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE



Comune di Busto Garolfo
Città Metropolitana di Milano
Codice Fiscale 00873100150

AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

ALLEGATO B)

PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2023/2024/2025

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 07/02/2023 è stato approvato il Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2023/2024/2025 ai sensi del DPCM 17 marzo 2020, richiamato altresì nella deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 18/10/2022 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024;

Accertata la necessità di procedere con la copertura di posti vacanti mediante il ricorso a procedure ad hoc individuate, atte a coprire i posti vacanti a decorrere dall'anno 2023 e in riferimento all'anno 2024;

Chiarito che tali coperture andranno ad identificare la situazione come di seguito dettagliata:

ANNO 2023

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

N. POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	INDIZIONE SELEZIONE	ASSUNZIONE	MODALITA'	COSTO ANNUO STIMATO
2	FUNZIONARI TECNICI	SETTEMBRE 2023	NOVEMBRE 2023	PROCEDURA CONCORSUALE	€ 70.000,00
1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	DICEMBRE 2023	30 DICEMBRE 2023	STABILIZZAZIONE CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO	€ 32.500,00

Funzionari Tecnici

Procedura concorsuale con riserva 50% personale interno: n. 1 posto da ricoprirsi con personale interno.

AREA SERVIZI EDUCATIVI E PER IL TEMPO LIBERO

N. POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	INDIZIONE SELEZIONE	ASSUNZIONE	MODALITA'	COSTO ANNUO STIMATO
1	OPERATORE AMMINISTRATIVO ESPERTO PART – TIME AL 70%	FEBBRAIO 2022	1 LUGLIO 2023	MOBILITA' DAL COMUNE DI GORLA MAGGIORE (VA)	€ 22.000,00

in sostituzione di n. 1 dipendente profilo professionale di Operatore Amministrativo Esperto in regime di part – time al 70%, dimesso in data 29/12/2022 (ultimo giorno lavorativo 29/12/2022).

AREA PROMOZIONE DELLA PERSONA

N. POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	INDIZIONE SELEZIONE	ASSUNZIONE	MODALITA'	COSTO ANNUO STIMATO
1	OPERATORE AMMINISTRATIVO ESPERTO	MARZO 2023	LUGLIO 2023	PROCEDURA CONCORSUALE	€ 30.500,00
1	FUNZIONARIO SOCIO - ASSISTENZIALE	OTTOBRE 2023	NOVEMBRE 2023	MOBILITA' ESTERNA OVVERO PROCEDURA CONCORSUALE OVVERO GRADUATORIA DI ALTRI ENTI	€ 35.000,00

Operatore Amministrativo Esperto

in sostituzione di n. 1 dipendente profilo professionale di Operatore Amministrativo Esperto, dimesso in data 13/12/2022 (ultimo giorno lavorativo 13/12/2022).

Funzionario Socio – Assistenziale

in aggiunta al personale comunale si intende ricoprire il ruolo di Funzionario Socio - Assistenziale mediante il ricorso al contributo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, onde ottenere da questi rimborso spese per il corrispettivo costo di n. 20 ore settimanali. Tale assunzione si intende in sostituzione del medesimo profilo professionale attualmente a servizio dell'Ente come fornito in virtù di una convenzione in essere con Azienda Consortile SO.LE.

AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

N. POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	INDIZIONE SELEZIONE	ASSUNZIONE	MODALITA'	COSTO ANNUO STIMATO
1	OPERATORE AMMINISTRATIVO ESPERTO	MARZO 2023	SETTEMBRE 2023	PROCEDURA CONCORSUALE	€ 30.500,00
1	OPERATORE AMMINISTRATIVO ESPERTO PART – TIME AL 80%	LUGLIO 2023	SETTEMBRE 2023	MOBILITA' ESTERNA OVVERO PROCEDURA CONCORSUALE OVVERO GRADUATORIA DI ALTRI ENTI	€ 24.500,00

Operatore Amministrativo esperto part – time all'80%

in sostituzione di n. 1 dipendente profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile in regime di part – time al 70%, in collocamento a riposo da novembre 2023.

Operatore Amministrativo Esperto

in sostituzione di n. 1 dipendente profilo professionale di Operatore Amministrativo Esperto, in collocamento a riposo dal 01/09/2023 (ultimo giorno lavorativo 31/08/2023).

AREA POLIZIA LOCALE

N. POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	INDIZIONE SELEZIONE	ASSUNZIONE	MODALITA'	COSTO ANNUO STIMATO
1	ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE	LUGLIO 2022	AGOSTO 2023	RICORSO A GRADUATORIA ALTRI ENTI	€ 32.500,00

in sostituzione di n. 1 Istruttore di Polizia Locale, dimessosi in data 31/01/2023 (ultimo giorno lavorativo 31/01/2023).

AREA ATTIVITA' FINANZIARIE

N. POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	INDIZIONE SELEZIONE	ASSUNZIONE	MODALITA'	COSTO ANNUO STIMATO
1	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE – ELEVATA QUALIFICAZIONE	LUGLIO 2023	SETTEMBRE 2023	MOBILITA' ESTERNA OVVERO PROCEDURA CONCORSUALE OVVERO GRADUATORIA DI ALTRI ENTI	43.500,00

in sostituzione di n. 1 dipendente profilo professionale di Funzionario Amministrativo Contabile Elevata Qualificazione, in collocamento a riposo dal giorno 01/02/2024 (ultimo giorno lavorativo 31/01/2024).

ANNO 2024

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

N. POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	INDIZIONE SELEZIONE	ASSUNZIONE	MODALITA'	COSTO ANNUO STIMATO
1	ISTRUTTORE TECNICO	GENNAIO 2024	MAGGIO 2024	MOBILITA' ESTERNA OVVERO PROCEDURA CONCORSUALE OVVERO GRADUATORIA DI ALTRI ENTI	€ 32.500,00

Il Comune di Busto Garolfo, in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 13 comma 6 del CCNL 16/11/2022, intende applicare la quota dello 0,55% del Monte Salari 2018 e procedere ad assunzioni mediante progressioni verticali interne all'Ente, indicativamente per i seguenti profili professionali:

- n. 2 Operatori Amministrativi Esperti;
- n. 1 Istruttore Tecnico

fermo restando eventuali integrazioni in fase di attuazione.

Busto Garolfo, lì 12 maggio 2023.

LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE
Dott.ssa Rossana Arnoldi



Comune di Busto Garolfo
Città Metropolitana di Milano
Codice Fiscale 00873100150

AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

ALLEGATO C)

RELAZIONE TECNICA TRIENNIO 2023/2024/2025: RISPETTO CONTENIMENTO SPESA DEL PERSONALE

RIFERIMENTI NORMATIVI:

L'Ente locale, nella gestione del personale, dalle nuove assunzioni alla dinamica della spesa, è soggetto ad un complesso di vincoli che si inseriscono nel più ampio quadro legislativo di contenimento delle spese in materia di pubblico impiego. La disciplina complessiva, trova collocazione e continuità in tutta quella serie di disposizioni che, a decorrere dal 2002 con la finanziaria 448/2001, sono state rivolte ad assicurare il contenimento della spesa del personale in coerenza quindi con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica ed in particolare:

L'art. 1, comma 557 della Legge 27 dicembre 2006, 296 (L. Finanziaria 2007), come modificato dal d.l. 90/2014, convertito con modificazioni dalla L. 11 agosto 2014, n. 114, stabilisce che "ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

1. riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile.
2. razionalizzazione e snellimento delle procedure burocratico - amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali/responsabilità in organici;
3. contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali;

Altresì l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa.

Richiamato il Decreto Ministeriale del 17 marzo 2020 - articolo 33 decreto Crescita (DL 34/2019 convertito nella L. 58/2019) recante «Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni»;

METODO DI CALCOLO:

Ai sensi del Decreto Ministeriale del 17 marzo 2020 – articolo 33 decreto Crescita (DL 34/2019 convertito nella L. 58/2019) recante «Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni», il limite della spesa viene così elaborato:

DETERMINAZIONE VALORE SOGLIA RAPPORTO SPESA DI PERSONALE/ENTRATE CORRENTI E FACOLTA' ASSUNZIONALE

Valore soglia = $\frac{\text{spesa di personale (1)}}{\text{Entrate correnti (2)}}$

1) SPESA DI PERSONALE: impegni di competenza per spesa complessiva di personale al lordo oneri riflessi e al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.

2) ENTRATE CORRENTI : media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti approvati al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.

1) SPESA DI PERSONALE

Spesa di personale risultante dall'ultimo rendiconto della gestione approvato (2022)

Macroaggregato 101	1.924.802,45
Macroaggregato 103	-
	1.924.802,45

2) ENTRATE CORRENTI

<i>entrate correnti</i>	2020	2021	2022
titolo I	6.816.752,66	6.848.536,74	7.019.041,70
titolo II	1.202.412,76	591.856,63	713.085,70
titolo III	1.356.424,96	1.493.641,43	1.664.634,33
totale	9.375.590,38	8.934.034,80	9.396.761,73

media entrate correnti 9.235.462,30

FCDE stanziato a
bilancio ultima annualità considerata 407.913,12

totale 8.827.549,18

VALORE SOGLIA = $\frac{1.924.802,45}{8.827.549,18}$ pari a **21,80**

Del che, in virtù del raffronto con la popolazione, l'Ente appartiene alla relativa fascia legata al seguente valore soglia (articolo 4 – comma 1 – del citato Decreto Ministeriale):

FASCE DEMOGRAFICHE	VALORE SOGLIA
f) Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	27,0 %

Andando, così, ad essere annoverato tra i cosiddetti "Comuni virtuosi" e, come tale, fino al 31 dicembre 2024 l'incremento della spesa del personale registrata nel 2018, calcolata secondo le predette definizioni (*Spesa del personale*), può essere effettuato, fermo restando il valore soglia di cui, in misura non superiore al valore percentuale indicato, per ciascun anno, nella seguente tabella (articolo 5 – comma 1 del Decreto Ministeriale):

COMUNI	2020	2021	2022	2023	2024
f) Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	9,0%	16,0%	19,0%	21,0%	22,0%

Inoltre, per il periodo 2020-2024, i Comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020, in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2, fermi restando i valori soglia per ciascuna fascia demografica indicati nella Tabella 1 e sempre nel rispetto dei relativi piani triennali dei fabbisogni di personale e dell'equilibrio di bilancio pluriennale, asseverato dall'organo di revisione (articolo 5, comma 2).

Il D.L. n. 112 del 25 giugno 2008, convertito in legge, con modificazioni, con la **Legge n. 133 del 6 agosto 2008, all'art. 76, comma 1**, ha previsto che debbano essere considerate, tra le spese di personale, quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, la somministrazione di lavoro, il personale di cui all'articolo 110 del D.Lgs. 267/2000, così come quelle sostenute per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente. Ha inoltre stabilito il divieto di assunzione per quell'Ente che non ha rispettato il pareggio di bilancio.

Con **nota prot. n. 34748 del 31/3/2008 del Ministero dell'Economia e delle Finanze** – Dipartimento della ragioneria generale dello stato si sono chiariti i criteri per il calcolo delle spese del personale di cui sopra. In particolare la RGS ha evidenziato una logica di continuità che sottende al dettato normativo e pertanto richiama, nonostante la disapplicazione della previgente disciplina limitativa (art. 1, commi 198-204 della Legge n. 266/2005¹), le disposizioni di cui alla propria **circolare n. 9/2006**, emanata a seguito dell'entrata in vigore della Legge Finanziaria 2006, onde garantire la omogeneità dei dati nei vari anni di riferimento.

In qualsiasi caso, alla data attuale, ai fini della possibilità di procedere al reclutamento di personale è necessario il rispetto dei seguenti requisiti:

1. rispetto dei vincoli del "pareggio di bilancio" nell'anno precedente (art. 1, comma 710, Legge n. 208/15;
2. trasmissione con modalità telematiche alla Ragioneria generale dello Stato dell'attestazione del rispetto del vincolo del "pareggio di bilancio" (legge 232/16);
3. l'Ente non deve versare nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D. lgs. n. 267/2000;

¹

La **Legge Finanziaria 2006**, nel rispetto degli ambiti di autonomia costituzionalmente garantiti, disponeva all'art. 1, comma 198, che le spese di personale delle Amministrazioni Regionali, degli Enti Locali e degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale per ciascuno degli anni 2006, 2007 e 2008 non potessero superare il corrispondente ammontare dell'anno 2004 dell'1%.

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze aveva successivamente pubblicato la **circolare n. 9 del 17 febbraio 2006** con la quale venivano forniti alcuni chiarimenti circa le modalità di determinazione delle basi di calcolo ai fini della verifica del risparmio.

Il **Decreto Legge n. 233 del 4 luglio 2006** (Decreto Bersani), all'art. 30, aveva apportato ulteriori correzioni.

4. L'ente deve rispettare le limitazioni relative alle forme di lavoro flessibile;
5. approvazione del programma annuale e triennale del fabbisogno di personale (art. 6 del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i. e art. 91 del Tuel);
6. attestazione annuale relativa all'assenza di dipendenti in sovrannumero e/o in eccedenza (art. 33, comma3, del D.Lgs. n. 165/01);
7. approvazione del "Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità" (art. 48, comma1, del D. Lgs. n. 198/06 e art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/01);
8. attivazione della "Piattaforma telematica per la certificazione dei crediti" (art. 27, del DL n. 66/14);
9. approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione, del bilancio consolidato ed invio dei dati relativi a questi documenti alla banca dati delle Amministrazioni pubbliche (art. 9, comma 1-quinquies, dl. n. 113/16 convertito in Legge n. 160/16);
10. adozione Piano della Performance (corte dei Conti Sardegna n. 1/2018).

LA BASE PER LE SPESE DI PERSONALE:

In virtù del Decreto Ministeriale del 17 marzo 2020 – articolo 33 decreto Crescita (DL 34/2019 convertito nella L. 58/2019) recante «Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni», fino al 31 dicembre 2024 l'incremento della spesa del personale registrata nel 2018 può essere effettuato, fermo restando il valore soglia di cui pari al 27% (in linea con la fascia demografica di appartenenza), in misura non superiore ai valori percentuali sotto riportati:

- ANNO 2021	16,0%
- ANNO 2022	19.0%
- ANNO 2023	21,0%
- ANNO 2024	22,0%

Per l'anno 2023 l'Ente prevede una spesa complessiva del personale come di seguito dettagliata:

- € 2.206.399,05 spesa effettiva (macroaggregato 001);
- € 553,500,10 somma da sottrarre
- € 1.652.898,95 spesa al netto delle decurtazioni

MEDIA TRIENNIO 2011 – 2012 – 2013: € 1.722.015,33

Busto Garolfo, lì 12 maggio 2023.

LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE
Dott.ssa Rossana Arnoldi

Documento inserito nel "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025" approvato con atto di Giunta Comunale n.84 del 23.05.2023, verrà aggiornato con l'approvazione della nota di aggiornamento al PIAO 2024/2026

4 PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE AREE COMUNALI

La valorizzazione del patrimonio immobiliare degli enti locali, stimolata sia dalla recente normativa che dalle esigenze dei singoli cittadini in uno spirito di sussidiarietà ed ascolto, è fatta con l'obiettivo di procedere sia al riordino ed alla valorizzazione del patrimonio in un'ottica non conservativa statica dello stesso, sia in un'ottica strategico-dinamica della gestione del patrimonio comunale non più necessario al bisogno pubblico oppure meglio utilizzabile per l'interesse della collettività.

ALLEGATO “A – modifica”

**Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari non strumentali
all’esercizio di funzioni istituzionali**

BENI OGGETTO D’ALIENAZIONE/ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE TRIENNIO 2023/2025					
Anno 2023					
INDIVIDUAZIONE DEL BENE	DESTINAZIONE URBANISTICA PGT VIGENTE	NUOVA DESTINAZIONE URBANISTICA	INDIVIDUAZIONE CATASTALE DEL BENE	SUPERFICIE DA ALIENARE	VALORE DI MASSIMA STIMATO/AGGIORNATO
Porzione di fabbricato rustico di via T. Grossi	Nucleo di antica formazione	Invariata	AL CATASTO FABBRICATI Mappale 281/parte del Fg. 17	Catastale mq 112,00 Reale mq 127.60	Valore stimato euro 32.000,00 Vedasi perizia allegata alla delibera di C.C. n. 15 del 27.04.2016
Porzione di terreno da assegnare in concessione d'uso per realizzazione impianti radiobase per telefonia mobile presso la vasca volano della Frazione di Olcella – Lotto B	Attrezzature per servizi esistenti e previste	Invariata	AL CATASTO TERRENI Mappale 331 parte Fg. 22	Reale 176,00 mq	Valore stimato € 150.000,00 vedasi relazione allegata
Porzione di terreno da assegnare in concessione d'uso per realizzazione impianti radiobase per telefonia mobile con funzione di torrefaro presso pista di ciclocross e pump truck sita in Via Arconate- area D	Area per servizi pubblici ceduti nell’ambito di piano attuativo ATU 4	Invariata	AL CATASTO TERRENI Mappale 416 parte Fg. 24	Reale 36,00 mq	Valore stimato € 90.000,00 vedasi relazione allegata
Area residenziale di via Arconate/via Cimabue lotti 2/B1/1	Tessuto Urbano Consolidato con funzione Residenziale	Invariata	AL CATASTO FABBRICATI Mappale 504 del Fg. 16	Catastale e reale mq. 810,00	Valore stimato euro 153.900,00 Vedasi perizia allegata alla delibera di C.C. n. 15 del 27.04.2016
Anno 2024					
Area residenziale di via Venegoni	Tessuto Urbano Consolidato con funzione Residenziale	Invariata	AL CATASTO TERRENI Mappali 493 e 505 del Fg. 25	Catastale mq 860,00	Valore stimato euro 163.400,00 Vedasi perizia allegata alla delibera di C.C. n. 15 del

					27.04.2016
Anno 2025					
/	/	/	/	/	/

**Il Responsabile dell'Area
 Demanio e Patrimonio Immobiliare
 Arch. Giuseppe Sanguedolce**

7.5 PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2025

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BUSTO GAROLFO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	625.487,53	1.319.475,91	1.944.963,44
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
ALTRO	164.100,00	420.756,00	584.856,00
Totale	789.587,53	1.740.231,91	2.529.819,44

Il referente del programma
FOGAGNOLO ANDREA

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE 00873100150**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Internativo - CUI (1)	Annullità nella quale si procede al dare conto alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto rilevante nell'importo complessivo di un lotto o di altro acquistazione prevista in programma di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro e altro acquistazione nell'importo complessivo l'importo e avanzamento rilevante (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratt o	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMPETENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICOVERO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (9)		Acquisto aggiunto a contesto a seguito di modifica programma (10) (Tabella B.2)
														Primo anno	Successivo anno	Costi su annualità non costante	Totale (1)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazio ne	
																		Importo	Tipologia (Tabella B. 1bis)			
5008731001 5020230000 2	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	77311000-3	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO DEL TERRITORIO COMUNALE	PRIORITA MEDIA	SANGUEDOLCE GIUSEPPE	24	SI	60.130,20	60.130,20	0,00	120.260,40	0,00				
5008731001 5020230000 4	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	79940000-5	ATTIVITA' DI RISCOSSIONE ACCERTAMENTO CANONE UNICO	PRIORITA MEDIA	CASTIGLIONI ATTILIA PIERA	36	SI	35,00	30.000,00	62.000,00	92.035,00	0,00				
5008731001 5020230000 1	2024		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	09310000-5	ADESIONE CONVENZIONE PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA DAL 01/05/2024 AL 30/04/2025	PRIORITA MEDIA	FOGAGNOLO ANDREA	12	SI	427.403,33	213.746,67	0,00	641.240,00	0,00	226120	CONSIP SPA UNIP.		
5008731001 5020230000 2	2024		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	09123000-7	ADESIONE CONVENZIONE PER FORNITURA GAS METANO DAL 01/11/2024 AL 31/10/2025	PRIORITA MEDIA	FOGAGNOLO ANDREA	12	SI	30.000,00	70.000,00	0,00	100.000,00	0,00	226120	CONSIP SPA UNIP.		
5008731001 5020230000 5	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	60130000-8	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI	PRIORITA MEDIA	ROGORA ROSELLA	48	SI	25.139,00	54.264,00	139.878,00	219.281,00	0,00				
5008731001 5020240000 3	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	55900000-9	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA	PRIORITA MEDIA	ROGORA ROSELLA	60	SI	246.790,00	599.346,00	2.150.594,00	2.996.730,00	0,00				
5008731001 5020240000 1	2025		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	09310000-5	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA DAL 01/05/2025 AL 30/04/2026	PRIORITA MEDIA	FOGAGNOLO ANDREA	12	SI	0,00	424.153,33	212.076,67	636.230,00	0,00	226120	CONSIP SPA UNIP.		

P008731001 5020240000 2	2025		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	09123000-7	A D E S I O N E C O N V E N Z I O N E C O N S I P P E R F O R N I T U R A G A S M E T A N O D A L 0 1 / 1 1 / 2 0 2 5 A L 3 1 / 1 0 / 2 0 2 6	PRIORITA' MEDIA	FOGAGNOLO ANDREA	12	SI	0,00	30.000,00	70.000,00	100.000,00	0,00		226120	CONSIP SPA UNIP	
5008731001 5020240000 1	2025		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	06510000-8	A F F I D A M E N T O S E R V I Z I A S S I C U R A T I V I D A L 3 1 / 0 7 / 2 0 2 5 A L 3 1 / 0 7 / 2 0 2 7	PRIORITA' MEDIA	FOGAGNOLO ANDREA	24	SI	0,00	105.000,00	105.000,00	210.000,00	0,00				
5008731001 5020240000 2	2025		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	90911200-8	A F F I D A M E N T O S E R V I Z I O D I F U L I Z I A D E G L I S T A B I L I C O M U N A L I D A L 0 1 / 1 1 / 2 0 2 5 A L 3 1 / 1 0 / 2 0 2 7	PRIORITA' MEDIA	FOGAGNOLO ANDREA	24	SI	0,00	15.533,33	170.866,67	186.400,00	0,00				
5008731001 50202330000 3	2025		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	98371111-5	G E S T I O N E D E I S E R V I Z I I C I M I T E R I A L I D E L C A P O L U O G G O E D E L L A F R A Z I O N E O L C E L L A	PRIORITA' MEDIA	SANGUIGOLCE GIUSEPPE	24	SI	0,00	50.000,00	50.000,00	100.000,00	0,00				
5008731001 50202330000 1	2025		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	50800000-3	S E R V I Z I T E C N I C I M A N U T E N T I V I E S T E R N I E D I S P A Z Z A M E N T O P A R C H I E G I A R D I N I	PRIORITA' MEDIA	SANGUIGOLCE GIUSEPPE	24	SI	0,00	88.058,38	88.058,88	176.117,26	0,00				

Il referente del programma FOGAGNOLO ANDREA

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forature; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se l'atto formale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs.50/2016
(5) Riferisce a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV=48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità e sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima
Tabella B.1 bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture o servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. società partecipate o di scopo
7. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2 bis
1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE 00873100150**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
----------------------------------	-----	---------------------------	------------------	---------------------	--

Il referente del programma
FOGAGNOLO ANDREA

Note:
(1) breve descrizione dei motivi

RENDICONTAZIONE

Il Comune intende infatti promuovere una verifica sistematica del proprio operato e della attuazione degli obiettivi individuati con i documenti di programmazione adottati periodicamente, informando i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, dei risultati raggiunti.

Il sistema di monitoraggio che sarà organizzato consentirà dunque di comprendere, in particolare, lo stato di esecuzione degli obiettivi, rispetto ai tempi, agli eventuali scostamenti e all'impatto prodotto a favore della comunità. Tali verifiche, che saranno condotte dalla Giunta attraverso il costante supporto degli uffici, permetteranno di verificare inoltre il corretto funzionamento della macchina comunale. Laddove emergeranno differenze tra i risultati programmati e quelli ottenuti, la conoscenza dei motivi e dell'entità dello scostamento permetteranno di decidere le leve di intervento per attuare azioni correttive e risolutive.

I risultati dell'attuazione della programmazione comunale saranno inoltre periodicamente condivisi anche con la comunità cittadina. A tal fine, si farà ricorso a:

- incontri pubblici, di aggiornamento generale o di approfondimento su temi specifici, aperti a tutta la cittadinanza e dedicati a categorie e portatori di interessi;
- sedute di Consiglio comunale di verifica dello stato di attuazione del programma;

La relazione di fine mandato, con la quale l'amministrazione renderà conto di quanto fatto nel corso dell'intero mandato, consentirà ai cittadini di valutare il proprio operato ed esprimere il principale giudizio democratico su come il Comune avrà perseguito la propria missione istituzionale.

CONCLUSIONI

Con il presente documento che il Comune di Busto Garolfo prosegue nello scopo di rappresentare in modo semplice, completo e progressivo le linee seguite dall'Amministrazione nella pianificazione strategica del territorio durante il proprio mandato.

Si tratta di un documento di facile comprensione e lettura, anche per chi non è “addetto ai lavori”, finalizzato a informare i cittadini in un'ottica di sempre maggiore trasparenza, comunicazione, coinvolgimento e vicinanza al cittadino.

Il Documento Unico di Programmazione fornisce infatti al cittadino gli elementi per interagire con l'Ente e verificare l'operato dell'Amministrazione Comunale rispetto al raggiungimento dei risultati e alla loro rispondenza agli indirizzi inizialmente condivisi con la città. Gli anni 2020/2022 sono stati caratterizzati dall'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19 i cui effetti in termini economici proseguono, purtroppo, anche nel lungo periodo unitamente all'emergenza creata dalla guerra in Ucraina. Tutto ciò ha necessariamente modificato in modo rilevante azioni e attività inizialmente programmate.