



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 7 : Area Promozione della Persona

**ASSEGNAZIONE LOCALI ALL'INTERNO DEL CENTRO SOCIO SANITARIO DI VIA XXIV MAGGIO PER LA GESTIONE DI ATTIVITA' DI PRELIEVO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO ED ALLEGATI**

Nr. Progr. **377**

Data **12/05/2023**

Proposta **365**

Copertura Finanziaria

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 12/05/2023

*MARINELLA ZAMBRANO*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**ASSEGNAZIONE LOCALI ALL'INTERNO DEL CENTRO SOCIO SANITARIO DI VIA XXIV MAGGIO PER LA GESTIONE DI ATTIVITA' DI PRELIEVO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO ED ALLEGATI**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA PROMOZIONE DELLA PERSONA**

Premesso che:

- la normativa regionale vigente in materia di Servizi di Medicina di Laboratorio ed attività di prelievo, sancisce dal 2001 l'esclusiva titolarità della competenza per lo svolgimento delle suddette prestazioni a favore dei Servizi di Medicina di Laboratorio pubblici o privati accreditati, siano essi collocati o meno in strutture di ricovero e cura;
- con determinazione n. 720 del 07/12/2022 il servizio di analisi di laboratorio inerenti i controlli sanitari previsti dalla Legge 81/2008 nei confronti del personale dipendente per l'anno 2022 è stato affidato alla società Affidea Lombardia SRL;

Considerato che il Comune di Busto Garolfo intende garantire la continuazione nell'erogazione del servizio prelievi sul proprio territorio, attualmente collocato nell'edificio di proprietà comunale sito in via XXIV Maggio (ove è presente la Casa di Comunità) e valutando la possibilità di ampliamento per un giorno alla settimana presso il centro Polifunzionale di Olcella;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 in data 02.02.2023 recante per oggetto "Indirizzo al fine di dare continuità' all'attività' di prelievo gestita da un servizio di medicina di laboratorio (smel) come previsto dalle normative vigenti anche in riferimento all'istituzione della casa di Comunità";

Considerato che con la predetta Deliberazione, immediatamente eseguibile, l'Amministrazione Comunale di Busto Garolfo:

- ha inteso dare continuità alle funzioni socio sanitarie della palazzina sita in via XXIV Maggio denominata Centro Socio sanitario, approvando un Accordo di Collaborazione con l'ASSL OVEST MILANO per l'apertura della Casa di Comunità e assegnando uno spazio ai Medici di Medicina Generale di Busto Garolfo, adibito a Centro Medico;
- ha disposto di procedere ad una selezione pubblica per individuare uno SMEL (servizio di medicina e Laboratorio) per assicurare la prosecuzione dell'attività di prelievo, ai sensi della normativa di riferimento.

Visto l'allegato "Avviso pubblico per l'assegnazione di locali all'interno del centro socio sanitario di Busto Garolfo adibiti ad attività di prelievo gestita da un servizio di medicina di laboratorio (SMEL)" e il relativo modulo di domanda di partecipazione (allegato "A"), redatto in ottemperanza agli indirizzi espressi dall'Amministrazione Comunale e nel rispetto delle norme generali e dei Regolamenti dell'Ente;

Richiamato il “Regolamento per la disciplina dell’uso dei beni immobili comunali”;

**Acquisito** il parere favorevole dal punto di vista tecnico espresso del Responsabile dell’Area Promozione della Persona e quello favorevole dal punto di vista contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

**Visti** gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

**Considerato** che il responsabile del procedimento è il Sig. Massimo Loiodice;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 26.04.2023 con cui è stato approvato il DUP 2023/2025;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 26.04.2023 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025 e relativi allegati;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 02.05.2023 con la quale si è provveduto ad approvare Il Peg per la gestione dell’esercizio 2023;

**Visto** il Decreto n. 12 del 02.08.2022, con cui si individua quale Responsabile dell’Area Promozione della Persona la Dott.ssa Marinella Zambrano;

## DETERMINA

1. Di avviare le procedure finalizzate all’assegnazione di locali all’interno del Centro socio sanitario di Busto Garolfo, adibiti ad attività di prelievo gestita da un servizio di medicina di laboratorio (SMEL) ed in particolare, in base agli elementi dettagliati in premessa, di approvare l’allegato Avviso pubblico e l’allegato “A” modulo di domanda di partecipazione;
2. di fare espressamente presente che tale determinazione non comporta impegno di spesa, e che diverrà esecutiva con l’apposizione della firma della Responsabile dell’Area promozione alla Persona.

la Responsabile dell’Area Promozione della Persona

*Dott.ssa Zambrano Marinella*

DETERMINAZIONE N. 377 DEL 12/05/2023



# COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Area Promozione alla Persona

---

## AVVISO PUBBLICO

### **PER L'ASSEGNAZIONE DI LOCALI ALL'INTERNO DEL CENTRO SOCIO SANITARIO DI BUSTO GAROLFO ADIBITI AD ATTIVITÀ DI PRELIEVO GESTITA DA UN SERVIZIO DI MEDICINA DI LABORATORIO (SMEL)**

LA RESPONSABILE DELL'AREA PROMOZIONE ALLA PERSONA

Rende noto che è indetta una selezione per l'individuazione della migliore proposta progettuale per l'assegnazione dei locali di proprietà comunale siti in Via XXIV Maggio a Busto Garolfo, da adibire ad attività di prelievo da parte di un Servizio di medicina e di laboratorio (di seguito denominato SMEL).

L'uso dei locali è vincolato allo svolgimento di attività di prelievo ematici con l'organizzazione propria di risorse strumentali ed umane (personale medico, infermieristico, amministrativo e di supporto) e la fruibilità del servizio nella fascia oraria indicativamente compresa tra le 8:00 e le 10:00 per almeno cinque giornate settimanali, e contestualmente deve essere assicurata una giornata anche nei locali del nuovo centro polifunzionale di Olcella di via Falcone, anche eventualmente in fascia oraria differente.

L'attività di cui trattasi dovrà essere svolta secondo le modalità indicate nel progetto di gestione che verrà presentato ai sensi del presente avviso.

Dovranno essere garantite in loco le attività di prenotazione, prelievo, ritiro campioni, consegna referti (sigillati nel rispetto delle disposizioni sancite dalla normativa sulla tutela della privacy), riscossione ticket.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere il servizio per cause di forza maggiore o di proporre modifiche nei giorni ed orari di apertura.

L'assegnazione dei locali sarà regolata da un contratto di locazione contenente seguenti clausole essenziali:

- a) Vincolo del godimento dei locali all'attività oggetto del progetto selezionato;
- b) Pagamento del canone offerto in un'unica rata entro il mese di ottobre di ogni anno ed omni comprensivo delle spese di gestione dei locali (utenze ecc..) in rapporto ai mq occupati;
- c) Penali per l'ingiustificata apertura dei locali al pubblico nel periodo previsto dal progetto presentato;
- d) Recesso unilaterale con preavviso di almeno tre mesi;
- e) Risoluzione del contratto per protratto inadempimento alle prestazioni oggetto del progetto o nel pagamento del canone per più di un'annualità, o a causa di decadenza dall'abilitazione a svolgere il servizio di medicina di laboratorio;

# COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Area Promozione alla Persona

---

- f) Lo smaltimento dei rifiuti speciali, la pulizia e il riordino dei locali adibiti all'attività di prelievo a carico dell'assegnatario;
- g) Il richiamo all'osservanza delle norme sulla tutela della privacy
- h) La durata del contratto di locazione di cui trattasi, che sarà pari a 6 anni.

Potranno partecipare alla selezione i soggetti che gestiscono Servizi di Medicina di Laboratorio (SMEL) accreditati a norma di legge, in possesso dei requisiti di ordine generale indicati nel modulo di domanda di partecipazione allegato al presente avviso (allegato "A").

Per partecipare alla selezione, i soggetti interessati dovranno far pervenire la propria domanda entro le ore 12.00. del giorno 09 giugno 2023 - obbligatoriamente via PEC all'indirizzo: protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it, in conformità con quanto previsto dal presente avviso e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'ente interessato.

Nell'oggetto della posta elettronica va riportata la seguente dicitura: **"AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI LOCALI ALL'INTERNO DEL CENTRO SOCIO SANITARIO DI BUSTO GAROLFO ADIBITI AD ATTIVITÀ DI PRELIEVO GESTITA DA UN SERVIZIO DI MEDICINA DI LABORATORIO (SMEL)"**.

Fa fede esclusivamente la data di invio della PEC, e l'invio deve considerarsi andato a buon fine solo con la ricezione della ricevuta di consegna. Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate.

All'istanza dovrà essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

A PENA DI ESCLUSIONE la domanda dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione redatta sull'apposito modello allegato al presente avviso (allegato "A") firmata per esteso dal legale rappresentante, contenente tutte le dichiarazioni previste dal modulo.
- Fotocopia in carta semplice non autenticata di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante che sottoscrive la domanda di partecipazione e la proposta progettuale.
- Il PROGETTO DI GESTIONE che il partecipante propone di attuare per la gestione delle attività di prelievo nella sede di via XXIV Maggio a Busto Garolfo, da cui risultino tutti gli elementi utili ad una valutazione del progetto, avuto riguardo ai criteri di valutazione riportati di seguito nel presente avviso.

Nella valutazione complessiva del progetto verrà apprezzata positivamente la capacità di sintesi e l'assenza di informazioni irrilevanti o non pertinenti al progetto e agli aspetti sottoposti a valutazione. In ogni caso, il progetto non dovrà superare il numero massimo di n. 5 cartelle formato A4

La valutazione e la scelta della migliore proposta progettuale, sarà effettuata da apposita Commissione all'uopo individuata e presieduta dalla Responsabile dell'Area Promozione alla Persona;

# COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Area Promozione alla Persona

---

La commissione valuterà le singole proposte progettuali assegnando i seguenti punteggi, fino ad un massimo complessivo di 100 punti:

- a) calendario settimanale e annuale delle giornate e orari di apertura del servizio alla cittadinanza presso le sedi di Busto Garolfo in Via XXIV Maggio e di Olcella in via Falcone: fino a un massimo di punti 20;
- b) numero e tipologia dei servizi di prelievo ed esami di laboratorio offerti alla cittadinanza presso la sede di Busto Garolfo: fino a un massimo di punti 30;
- c) interventi e servizi migliorativi o aggiuntivi offerti alla cittadinanza rispetto a quanto stabilito nel presente avviso, fino a un massimo di punti 20;
- d) importo forfettario annuo onnicomprensivo, offerto a titolo di affitto e spese gestione locali (luce, gas acqua): fino ad un massimo di punti 30;

L'apertura dei plichi pervenuti si terrà in seduta pubblica presso la sede municipale in Piazza Diaz 1 a Busto Garolfo il giorno 13 giugno 2023 alle ore 09,00; successivamente si procederà in seduta riservata alla valutazione dei progetti dei concorrenti ammessi alla selezione attribuendo i punteggi sopra indicati; infine in seduta pubblica, preannunciata a mezzo posta elettronica ai soggetti partecipanti, si provvederà alla comunicazione dei risultati della selezione.

Saranno in ogni caso escluse alla selezione le richieste di partecipazione non conformi a quanto stabilito nel presente avviso.

L'Amministrazione Comunale potrà procedere alla selezione della proposta progettuale anche in presenza di una sola proposta valida. La presentazione delle proposte progettuali non vincola in ogni caso l'Amministrazione Comunale alla stipula del contratto per la gestione delle attività di prelievo. L'Amministrazione si riserva di sospendere o annullare la procedura di selezione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Ai partecipanti alla selezione in caso di sospensione od annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

I partecipanti alla selezione potranno prendere visione dei locali messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale per la gestione delle attività di prelievo in via XXIV Maggio a Busto Garolfo, al fine della stesura della propria proposta progettuale. Gli interessati dovranno prendere contatto con l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Busto Garolfo (recapiti riportati nel seguito del presente avviso) in via ordinaria almeno sette giorni prima del termine per la presentazione delle offerte, al fine di richiedere il relativo appuntamento, che sarà fissato dall'Ufficio con propria insindacabile decisione. A ciascun appuntamento potranno essere presenti anche più soggetti contemporaneamente.

Eventuali quesiti e/o richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente per iscritto in via ordinaria almeno sette giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle proposte progettuali,

# COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Area Promozione alla Persona

---

Gli Enti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di espresso quesito a Massimo Liodice, e-mail: [servizi.sociali@comune.bustogarolfo.mi.it](mailto:servizi.sociali@comune.bustogarolfo.mi.it) entro il giorno 05/06/2023;

Il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Marinella Zambrano

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente, e sono disponibili presso l'Ufficio Servizi Sociali (Piazza Diaz 1 Busto Garolfo), presso il quale è anche possibile fissare l'appuntamento per il sopralluogo degli immobili, che deve aver luogo in data antecedente alla presentazione della domanda.

Allegati all'Avviso:

1. Modello A - Istanza di partecipazione

1. Planimetrie Locali

ALLEGATO "A"

Spett.le

COMUNE DI BUSTO GAROLFO

PROCEDURA DI SELEZIONE DELLA MIGLIORE PROPOSTA PROGETTUALE PER L'ASSEGNAZIONE DI LOCALI ALL'INTERNO DEL CENTRO SOCIO SANITARIO DI BUSTO GAROLFO ADIBITI AD ATTIVITÀ DI PRELIEVO GESTITA DA UN SERVIZIO DI MEDICINA DI LABORATORIO (SMEL)

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in  
\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ in qualità di legale  
rappresentante della ditta:  
\_\_\_\_\_ con sede  
a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_ posta elettronica certificata \_\_\_\_\_  
Partita IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

### CHIEDO

di partecipare alla selezione della migliore proposta progettuale per la gestione delle attività di prelievo dei servizi di medicina di laboratorio sul territorio del comune di Busto Garolfo.

A tal fine, consapevole della sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e sotto la mia personale responsabilità, dichiaro:

- che la ditta su indicata di cui sono legale rappresentante è titolare del Servizio di Medicina di Laboratorio (SMEL) accreditato, regolarmente autorizzato e funzionante ai sensi della normativa vigente, avente sede operativa al seguente indirizzo:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di aver esaminato l'avviso pubblico di selezione della migliore proposta progettuale per l'assegnazione di locali all'interno del Centro socio-sanitario di Busto Garolfo adibiti ad attività di prelievo gestita da un servizio di Medicina di laboratorio (SMEL) e di accettare integralmente, senza riserve o condizioni, tutte le disposizioni e clausole in esso contenute. A tale scopo allego copia dell'avviso controfirmato in ogni pagina;

- che la ditta su indicata di cui sono legale rappresentante è in possesso dei seguenti requisiti generali:

a) la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o di amministrazione controllata o in qualsiasi altra condizione equivalente secondo la legislazione

italiana, e a carico della ditta non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e la ditta non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;

b) la ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana;

c) la ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana.

- di aver tenuto conto, nella preparazione della propria proposta progettuale, degli obblighi derivanti dal C.C.N.L. di categoria e delle relative disposizioni in materia di retribuzione del lavoro, di sicurezza, di previdenza e assistenza in vigore e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di lavoro, sicurezza sul lavoro, prevenzione infortuni, previdenza, assistenza e tutela dei dati personali previsti dalla vigente normativa (in particolare dal D. Lgs. n. 81/2008, e dal D. Lgs. n. 196/2003);

- di aver preso conoscenza delle condizioni dei locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla proposta progettuale e sulla gestione delle attività previste dal progetto e di ritenere la propria proposta progettuale concretamente realizzabile, attestando altresì di aver effettuato una verifica della disponibilità del personale necessario nonché la disponibilità di mezzi necessari ed adeguati.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

timbro della ditta e firma del  
LEGALE RAPPRESENTANTE\*

\_\_\_\_\_

\* N.B.: LA PRESENTE ISTANZA DEVE ESSERE ACCOMPAGNATA DA COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ', IN CORSO DI VALIDITÀ, DEL DICHIARANTE; DIVERSAMENTE LA FIRMA APPOSTA IN CALCE DEVE ESSERE AUTENTICATA AI SENSI DI LEGGE.







# COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Area Promozione alla Persona

## CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI BUSTO GAROLFO

E

“ \_\_\_\_\_ ”

### **Oggetto e finalità: ASSEGNAZIONE DEI LOCALI DEL CENTRO SOCIO SANITARIO PER L'EFFETTUAZIONE DELLA ATTIVITA' DI PRELIEVO**

#### PREMESSO:

- che la normativa regionale vigente in materia di Servizi di Medicina di Laboratorio ed attività di prelievo, sancisce dal 2001 l'esclusiva titolarità della competenza per lo svolgimento delle suddette prestazioni a favore dei Servizi di Medicina di Laboratorio pubblici o privati accreditati, siano essi collocati o meno in strutture di ricovero e cura;
- che l'Amministrazione Comunale di Busto Garolfo intende continuare a garantire alla propria cittadinanza la continuazione dell'erogazione del servizio sul proprio territorio;
- che il Comune di Busto Garolfo con deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 02/02/2023 , al fine di garantire il mantenimento sul territorio comunale delle attività di prelievo dei servizi di medicina di laboratorio, ha approvato lo schema della presente convenzione;
- che il servizio SMEL accreditato della ditta \_\_\_\_\_ con la quale viene stipulata la presente convenzione è stato selezionato a seguito di procedura comparativa ad evidenza pubblica, come stabilito con la citata deliberazione della Giunta Comunale, avendo presentato la migliore proposta progettuale per la gestione delle attività di prelievo dei servizi di medicina di laboratorio sul territorio del Comune di Busto Garolfo.

#### TRA

il Comune di Busto Garolfo, rappresentato da \_\_\_\_\_, nella sua qualità di

\_\_\_\_\_

E

\_\_\_\_\_, rappresentato da \_\_\_\_\_,

nella sua qualità di \_\_\_\_\_

# COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Area Promozione alla Persona

---

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

### ART. 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

1. La presente convenzione ha per oggetto la regolazione dei reciproci rapporti tra il comune di Busto Garolfo e \_\_\_\_\_ per lo svolgimento delle attività di prelievo dei servizi di medicina di laboratorio sul territorio del Comune di Busto Garolfo.
2. La ditta \_\_\_\_\_ (di seguito indicata come “gestore”) garantirà a far data dal ..... 2023 la gestione della attività di prelievo dei servizi di medicina di laboratorio presso i locali di proprietà comunale, siti a Busto Garolfo in via XXIV Maggio e nella frazione di Olcella in via Falcone, utilizzando personale proprio (medico, amministrativo e di supporto). Il servizio di prelievo sarà garantito per cinque giornate settimanali, secondo un calendario annuale concordato con l’Amministrazione Comunale, nei seguenti orari: \_\_\_\_\_, e comunque sino al completo soddisfacimento degli utenti presenti.
3. L’attività di prelievo è connessa allo SMeL situato presso \_\_\_\_\_, accreditato con \_\_\_\_\_ iscritto al Registro Regionale al n. \_\_\_\_\_.

### ART. 2 – ONERI DEL COMUNE

1. Il Comune di Busto Garolfo autorizza il gestore ad utilizzare gratuitamente i locali di proprietà comunale siti a Busto Garolfo in via XXIV Maggio e nella frazione di Olcella in via Falcone, ove hanno sede i servizi distrettuali dell’ASST, Casa di Comunità e Centro Polifunzionale, fermi restando tutti gli oneri posti a carico del gestore dalla presente convenzione.
2. Il Comune di Busto Garolfo si impegna ad informare la cittadinanza sull’ubicazione del punto prelievo e sull’orario di apertura dello stesso e si impegna altresì a promuovere incontri con i Medici di Base, operanti sul territorio, al fine di individuare procedure di richiesta dei prelievi e di consegna dei referti più adeguate possibili alle esigenze di diagnosi e cura dei pazienti.

### ART. 3 – PROGETTO DI GESTIONE - SERVIZI MIGLIORATIVI E AGGIUNTIVI

1. Il gestore si impegna ad effettuare le attività di prelievo e gli altri servizi oggetto della presente convenzione alle condizioni e secondo le modalità previste nel progetto presentato al Comune di Busto Garolfo, che si allega alla presente convenzione per farne parte integrante e sostanziale, limitatamente alle condizioni e modalità migliorative rispetto a quanto stabilito nei successivi articoli della presente convenzione.

# COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Area Promozione alla Persona

---

2. Le condizioni e le modalità previste nel progetto allegato non si applicano qualora risultino peggiorative rispetto a quanto stabilito nei successivi articoli della presente convenzione; in particolare non si applicano le condizioni e modalità di seguito elencate:

---

---

3. Il gestore si impegna altresì ad erogare i servizi e le prestazioni aggiuntive o migliorative riportate nell'allegato progetto, di seguito elencate:

---

---

## ART. 4 – ONERI A CARICO DEL GESTORE

1. Il gestore si impegna ad effettuare le attività di prelievo gli altri servizi oggetto della presente convenzione alle condizioni e secondo modalità previste nel presente e nei successivi articoli, fermo restando quanto stabilito all'articolo precedente in relazione alle condizioni e alle modalità migliorative eventualmente previste nel progetto presentato dal gestore al Comune di Busto Garolfo.

2. Il gestore assume a proprio carico tutti gli oneri derivanti dalla gestione del servizio prelievi da essa assicurata sul territorio del Comune di Busto Garolfo e assicura il pieno rispetto dei requisiti organizzativi e igienico sanitari previsti dalla vigente normativa in materia di accreditamento e di gestione delle attività di prelievo.

3. Il gestore si impegna in particolare a garantire in loco con proprio personale medico, infermieristico ed amministrativo, munito di materiale di pronto soccorso e sanitario, le attività di prelievo, ritiro campioni, consegna referti (sigillati nel rispetto delle disposizioni sancite dalla normativa sulla tutela della privacy), riscossione tickets.

4. Il gestore fornirà a sua cura e spese tutto il materiale necessario per garantire l'esecuzione del servizio, nonché garantire il trasporto dei materiali biologici presso il proprio laboratorio di \_\_\_\_\_ e provvederà al riordino e alla pulizia dei locali messi a disposizione per l'attività di prelievo dopo ogni attività e allo smaltimento dei rifiuti speciali che si producano a seguito delle attività oggetto della presente convenzione.

5. A seconda della richiesta dell'utente e/o del medico di base, i referti potranno essere ritirati presso i locali messi a disposizione per l'attività di prelievo a Busto Garolfo, nei giorni di apertura degli stessi, ovvero trasmessi via fax o e-mail senza oneri a carico dell'utente.

# COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Area Promozione alla Persona

---

6. Gli esami segnalati come “urgenti” dal Medico prescrittore, saranno disponibili in giornata ed, a richiesta, comunicati immediatamente al Medico richiedente;

sarà disponibile entro il pomeriggio ed i risultati saranno trasmessi con modalità da concordare.

7. Il gestore provvederà direttamente alla riscossione del ticket dovuto dall’utenza e fatturerà alla ASL secondo le tariffe del vigente nomenclatore, assumendo a proprio carico tutti gli oneri derivanti dalla gestione del servizio prelievi, senza oneri a carico del Comune di Busto Garolfo; le prestazioni effettuate dallo SMEL del gestore saranno allo stesso rimborsate dal Servizio Sanitario Regionale senza oneri a carico del Comune.

8. Il gestore si impegna ad usufruire degli ambulatori destinati all’attività di prelievo esclusivamente per svolgere detta attività e soltanto negli orari stabiliti ed indicati nella presente convenzione; eventuali modifiche dovranno essere tempestivamente concordate ed autorizzate dal Comune di Busto Garolfo e in accordo con l’ASL Milano 1.

9. Il gestore si impegna a partecipare alle spese di affitto e di gestione dei locali messi a disposizione per l’attività di prelievo a Busto Garolfo, nella misura della somma annuale omnicomprensiva offerta nel progetto gestionale che è pari ad €.....;

10. Il Comune di Busto Garolfo si riserva la facoltà di sospendere l’attività di prelievo per cause di forza maggiore oppure per necessità legate a ristrutturazione / adeguamento dei locali adibiti all’attività di prelievo o locali limitrofi, tali da non consentire il regolare svolgimento dell’attività di cui trattasi. In detti casi, ove possibile, verrà data al gestore comunicazione scritta preventiva.

11. Il gestore assicura il rispetto di tutta la normativa vigente in materia di tutela della privacy e trattamento dei dati personali e sensibili raccolti per lo svolgimento dell’attività prevista dalla presente convenzione.

## ART. 5 – DURATA

1. La presente convenzione ha la durata di anni 6 (anni sei) a decorrere dal \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_;

2. La presente convenzione potrà essere revocata anticipatamente dall’Amministrazione Comunale per gravi inadempienze dando preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni; il gestore potrà recedere dalla convenzione esclusivamente per gravi e documentati motivi con preavviso di uguale durata.

3. Per tutta la durata della convenzione è fatto divieto al gestore di affidare o cedere ad altri enti o soggetti lo svolgimento delle attività di prelievo regolate dalla convenzione e i diritti o gli obblighi da essa derivanti.

## ART. 6 - RESPONSABILITA’

# COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Area Promozione alla Persona

---

1. Il gestore si fa carico della gestione di ogni eventuale controversia che possa insorgere nel rapporto con l'utenza ed in ogni fase dell'erogazione dei servizi da esso assicurati.
2. Il gestore risponde direttamente per l'attività svolta e per l'operato dei collaboratori di cui si avvale e risponde con essi per eventuali danni arrecati a persone o cose, restando a suo carico ogni risarcimento.

## ART. 7 – CONTROVERSIE

1. Eventuali controversie che dovessero insorgere nell'interpretazione o applicazione del presente atto saranno affrontate con spirito di reciproca collaborazione e tenendo conto che la comune finalità è quella di rendere un servizio altamente qualitativo alla cittadinanza; in ogni caso sarà competente il Foro di Milano.

## ART. 8 – RINVIO AD ALTRE NORME

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rinvia alla normativa vigente.

Letto, confermato e sottoscritto

Busto Garolfo, \_\_\_\_\_

per il Comune di Busto Garolfo

\_\_\_\_\_

per il Gestore

\_\_\_\_\_