

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE CON FONDAZIONE FIGINI NAYMILLER PER LA REALIZZAZIONE DEL CENTRO ESTIVO SCUOLA INFANZIA	<i>Nr. Progr.</i>	71
	<i>Data</i>	09/05/2023
	<i>Seduta NR.</i>	18

L'anno DUEMILAVENTITTE questo giorno NOVE del mese di MAGGIO alle ore 17:30 convocata con le prescritte modalità, NELLA SOLITA SALA DELLE ADUNANZE si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
BIONDI SUSANNA	PRESIDENTE	S
MILAN ANDREA	ASSESSORE	S
CAMPETTI PATRIZIA	ASSESSORE	S
RIGIROLI GIOVANNI	ASSESSORE	S
CARNEVALI STEFANO	ASSESSORE	S
SELMO RAFFAELA	ASSESSORE	S
<i>TOTALE Presenti: 6</i>		<i>TOTALE Assenti: 0</i>

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, il Dott. GIACINTO SARNELLI.

In qualità di SINDACO, il Sig. BIONDI SUSANNA assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE CON FONDAZIONE FIGINI NAYMILLER PER LA REALIZZAZIONE DEL CENTRO ESTIVO SCUOLA INFANZIA

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- è volontà dell'Amministrazione Comunale sostenere la realizzazione di proposte estive sul territorio comunale, in considerazione dei bisogni di socializzazione e svago dei bambini da conciliarsi con le necessità lavorative dei genitori;
- il Comune secondo il principio della *sussidiarietà* (art. 118 della Costituzione) è titolare di funzioni proprie e di quelle conferite con legge dello Stato e della regione, svolte, anche, attraverso le attività adeguatamente esercitate dall'autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali; si è scelto di lavorare in stretta collaborazione con la Fondazione Figini Naymiller, con cui il Comune ha da diversi anni già in essere una convenzione per il funzionamento della scuola dell'infanzia e del nido, con l'intento di affrontare insieme alle forze della comunità questo momento di crisi sanitaria e sociale condividendo idee e risorse;

Visto che:

- è interesse del Comune sostenere e realizzare i servizi a favore di bambini e ragazzi, anche al fine di offrire supporto alle famiglie, soprattutto in questo periodo emergenziale;
- la Legge 8 novembre 2000 n. 328, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", all'art. 1, comma 4, statuisce che *"gli enti locali, le regioni e lo Stato, nell'ambito delle rispettive competenze, riconoscono e agevolano il ruolo degli organismi non lucrativi di utilità sociale, degli organismi della cooperazione, delle associazioni e degli enti di promozione sociale, delle fondazioni e degli enti di patronato, delle organizzazioni di volontariato, degli enti riconosciuti delle confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi o intese operanti nel settore nella programmazione, nella organizzazione e nella gestione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"*;
- Legge 10/03/2000, n. 62 "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione" in cui si riconosce la funzione educativa e sociale delle scuole paritarie;

Premesso che il D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117, Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106, riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne favorisce l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali;

Visto in particolare l'art. 56 del D.lgs.117/2017 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato.

Richiamato il progetto "Summer Art un'estate da artisti" e del preventivo delle spese previste prot. n. 10716 del 08/05/2023 conservato agli atti di ufficio;

Vista la bozza di convenzione, allegata alla presente deliberazione che disciplina, in particolare:

- l'impegno della Fondazione Figini Naymiller nella realizzazione del progetto estivo;
- l'impegno del Comune, visto il progetto "Summer Art un'estate da artisti" nel riconoscere alla Fondazione Figini Naymiller un contributo complessivo pari ad € 16.000,00 tenendo conto di un numero indicativo di 80 iscritti,.

Considerato che la somma di € 16.000,00 è disponibile al capitolo 10454/292 Tit. 1 Missione 12 Programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 26.04.2023 con cui è stato approvato il DUP 2023/2025;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 26.04.2023 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025 e relativi allegati;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 02.05.2023 con la quale si è provveduto ad approvare Il Peg per la gestione dell'esercizio 2023;

Visto l'articolo 48 del D. Lgs.vo n. 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali;

Visto il parere favorevole, per quanto di competenza, dal punto di vista tecnico, espresso dalla Responsabile dell'Area Promozione della Persona;

Visto il parere favorevole, dal punto di vista contabile, espresso dalla Responsabile dell'Area Attività Finanziarie;

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese,

DELIBERA

1. di approvare la bozza di convenzione tra il Comune di Busto Garolfo e la Fondazione Figini Naymiller e di prendere atto del progetto "centro estivo – Summer Art un'estate da artisti" ;

2. di assegnare il contributo economico di € 16.000,00 importo disponibile al cap. 10454/292 Tit. 1 Missione 12 Programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso del bilancio dell'esercizio in corso, secondo le modalità previste e disciplinate nella convenzione allegata;;
3. di autorizzare la Responsabile dell'Area Promozione della Persona a redigere tutti gli atti necessari e conseguenti.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Attesa la necessità di dare immediata attuazione a quanto precedentemente deliberato;

Visto il 4^a comma, dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese,

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 71 DEL 09/05/2023

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
SUSANNA BIONDI

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. GIACINTO SARNELLI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

Numero Delibera **71** del **09/05/2023**

OGGETTO

APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE CON FONDAZIONE FIGINI NAYMILLER PER LA REALIZZAZIONE DEL CENTRO ESTIVO SCUOLA INFANZIA

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL TUEL - D. LGS. 267/2000

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 09/05/2023

IL RESPONSABILE DI AREA
MARINELLA ZAMBRANO

Per quanto concerne la **REGOLARITA' CONTABILE** esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 09/05/2023

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
Dott.ssa ATTILIA CASTIGLIONI



Centro estivo 2023
Scuola dell'infanzia

SUMMER-ART
UN'ESTATE DA ARTISTI



LUGLIO 2023
L'ESTATE TI ASPETTA



REG N.5922-A
UNI EN ISO 9001-2008



Un'estate da artisti

Per rendere il centro un'esperienza fuori dall'ordinario e coinvolgere i bambini in ogni attività, abbiamo scelto, come sfondo integratore per guidare l'avventura di tutti il seguente titolo:

SUMMER-ART

La declinazione del tema per l'età tra i 3 e i 5 anni sarà mantenuta sullo sfondo, come una grande narrazione in cui costruire una proposta di impatto immediato con i bambini e le bambine intercettando soprattutto i centri di attenzione per questa età.

Per questo la focalizzazione, a partire dal tema, sarà più legata ad alcuni personaggi chiave che, con le loro emozioni, le loro caratteristiche e le loro avventure accompagneranno i bambini nell'arco delle quattro settimane.

1. Settimana tipo e giornata tipo

Nel primo giorno, il lunedì, gli operatori realizzano una prima sessione di attività volta a creare le migliori condizioni di conoscenza e benvenuto ai bambini accogliendo i nuovi arrivati e presentando la scansione della settimana.

Tutti i momenti della settimana sono condotti dagli operatori con uno stile partecipativo e coinvolgente nei confronti del gruppo, favorendo l'emersione di leadership positive e funzionali tra i pari (sul piano decisionale, comunicativo, emotivo).

La tappa termina il venerdì con un momento finale in cui tutti i partecipanti hanno modo di salutarsi, fare una valutazione della settimana, augurare buone vacanze a chi parte ed esprimere i propri desideri circa lo sviluppo della tappa successiva.

Di seguito diamo un dettaglio della pianificazione delle attività con taglio prima settimanale e poi giornaliero:

MATTINO				
LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
Attività scoperta ambiente materiali oggetti a disposizione; creazione gruppo; giochi	giochi all'aperto	Attività espressive e manipolative legate al disegno, alla pittura, alla manipolazione di materiali; giochi	Attività espressive e manipolative legate al disegno, alla pittura, alla manipolazione di materiali; giochi	Giochi all'aperto
POMERIGGIO				
Attività espressive e manipolative legate al disegno, alla pittura, alla manipolazione di materiali; giochi	Attività di gioco/canto/danza sia in piccolo gruppo che in grande gruppo; giochi liberi ed organizzati	Attività espressive e manipolative legate al disegno, alla pittura, alla manipolazione di materiali; giochi	Attività di gioco/canto/danza sia in piccolo gruppo che in grande gruppo; giochi liberi ed organizzati	Attività e giochi d'acqua oppure attività espressive libere e guidate
SALUTO DI GRUPPO				

La scansione delle singole giornate e la loro declinazione sul piano delle routine prevedono:

Mattina	
8.30/9.15 9.15/9.30 9.30/10.30 10.45/11.30	Accoglienza e proposte di gioco semi-strutturato Formula rituale collettiva: saluto iniziale e cerchio di inizio giornata Guida animata dei gruppi e avvio della realizzazione dell'attività del giorno laboratoriale Gioco strutturato
11.30/12.30	pranzo
Pomeriggio	
12.30/13.00 13.30/14.00 14.15/15.15 15.15/15.30 15.30/18.00 13.00/15.00	Cura personale Gioco libero Giochi organizzati Uscita e saluto ai bambini Post Centro Estivo Riposo per i piccoli

La declinazione dei tempi della giornata, così impostata, connota il tempo di una specifica valenza simbolica e rituale che facilita la vita del gruppo e sostiene una comunicazione efficace.

2. Rapporti con le famiglie

L'intera progettualità del Centro Estivo è finalizzata a sostenere le famiglie e far vivere un'esperienza formativa e divertente ai bambini.

Per questo motivo si svolgerà un costante lavoro di comunicazione con i genitori attraverso una costante reperibilità da parte della coordinatrice e un'attenzione particolare da parte dell'equipe educativa.

Gli strumenti per declinare tale impegno spaziano dalla programmazione e pianificazione delle attività al controllo e cura dei singoli.

3. L'importanza del gioco e nel giocare nella scuola dell'infanzia

Durante il periodo estivo, con la fine della scuola, è fondamentale avere in mente che occorre rispondere al loro bisogno di giocare.

Il gioco ha funzioni educative, aggregative, sociali, ricreative...nasce per produrre piacere, ma può diventare istruttivo ed educativo anche quando pone di fronte a sconfitte e frustrazioni.

Attraverso il gioco può crescere, conoscere, svilupparsi, evolvere, a livello psicologico, relazionale, rinforzando l'autostima scoprendo l'unicità della sua personalità.

L'attività ludica è la forma di espressione privilegiata dal bambino, lo strumento attraverso il quale si rapporta a sé stesso, esplora il mondo circostante, ha la possibilità di ricombinare in maniera personale le informazioni, le indicazioni, i segnali che gli vengono dall'ambiente.

Possiamo indicare le differenti tipologie di giochi che saranno proposti ai bambini: gioco libero all'interno e all'aperto; giochi di gruppo; giochi di cortile e di tradizione; giochi espressivi e di conoscenza; giochi d'acqua; giochi da tavolo; giochi simbolici; attività espressive smart; giochi corporei; lettura delle fiabe; drammatizzazioni; giochi musicali.

Nel momento del dopo mensa, si cercherà di proporre attività di rilassamento.

Dopo l'attività di rilassamento, alcuni bambini se ne hanno bisogno, potranno riposare sulle brandine, mentre gli altri potranno giocare negli angoli predisposti.

4. Le attività laboratoriali

La principale valenza educativa dei laboratori consiste nel far vivere e desiderare esperienze del fare.

Accanto alla fondamentale necessità di giocare, infatti, i bambini hanno un grande bisogno di fare, manipolare, trasformare e creare.

L'utilizzo di strumenti concreti e il passaggio immediato dall'ideazione e alla realizzazione consentono ai bambini di vivere appieno un'esperienza trasformativa dove la fantasia e l'immaginazione si mescolano con la realtà.

I laboratori sono pensati per lavorare sull'area di sviluppo prossimale dei bambini, proponendo attività nuove per loro, ma calibrati sulle loro effettive capacità di iniziare e concludere un'attività con alto grado di autonomia.

Nel corso delle settimane ogni bambino potrà partecipare ai laboratori previsti e avrà la possibilità sia di realizzare alcuni oggetti da portare a casa al termine dell'attività, sia di contribuire a costruire oggetti e giochi che resteranno per l'utilizzo comune.

Di seguito proponiamo alcuni possibili laboratori: laboratorio creativo; laboratorio di riciclo creativo; laboratori artistici; laboratorio di teatralità; laboratorio di circo motricità; laboratorio di cucina.

5. Gite e giornate di intrattenimento

Le gite e le escursioni costituiscono simbolicamente dei momenti di apertura verso l'esterno.

Si tratta di occasioni in cui i bambini sperimentano il contatto con luoghi e persone nuove, partendo dalla base sicura costituita dal centro estivo, dai compagni e dall'educatori.

Recarsi in luoghi nuovi significa inoltre poter realizzare attività nuove; grazie alle uscite viene particolarmente sviluppato il desiderio di esplorare e di conoscere, considerato fondamentale nello sviluppo del bambino, sia dal punto di vista cognitivo che sociale.

Entro questo contesto, assume molta importanza la possibilità di sperimentare eventi straordinari.

Fondazione Scuola dell'Infanzia "Figini - Naymiller"

Eretto in Ente Morale con R.D. 15.09.1907

(Scuola Paritaria)

PREVENTIVO SPESE PER CENTRO ESTIVO DAL 03 LUGLIO AL 28 LUGLIO 2023

DESCRIZIONE	IMPORTO
COSTO PERSONALE EDUCATIVO E AMMINISTRATIVO	17.000,00 €
COSTO MENSA (€ 5,00 A BUONO PASTO)	8.000,00 €
COSTO PULIZIE	7.000,00 €
MATERIALE CONSUMO(C.IGIENICA, SALVIETTINE, BICCHIERI)	900,00 € c.igienica bicchieri plastica salviettine asciugamano Sapone lavamani
CANCELLERIA	900,00 €
UTENZE (LUCE, TELEFONO, RIFIUTI, GAS)	1.600,00 €
GUANTI MONOUSO	100,00 €
MATERIALE LUDICO PER LABORATORI	5.000,00 €
TOTALE	40.500,00 €

INTERVENTI SUL VERDE:

Chiediamo come gli altri anni la disinfestazione del parco

Grazie, cordiali saluti



Fondazione Scuola dell'Infanzia "Figini - Naymiller"

Eretto in Ente Morale con R.D. 15.09.1907
(Scuola Paritaria)



FONDAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA
FIGINI - NAYMILLER
BUSTO GAROLFO

DOMANDA DI ISCRIZIONE – CENTRO ESTIVO 2023

Periodo: da lunedì 3 luglio a venerdì 28 luglio 2023

Orario attività: da lunedì a venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 15.30

Al normale orario di servizio è possibile aggiungere, barrando la voce che interessa:

- pre-scuola* (dalle ore 7.30 alle ore 8.30, con possibilità di ingresso fino alle ore 8.15)

- post-scuola* (dalle ore 15.30 alle ore 18.00, con possibilità di uscire dalle ore 16.15)

I servizi di pre-scuola e post-scuola verranno attivati al raggiungimento di minimo n.10 iscritti.

Le iscrizioni sono aperte da ***martedì 18 aprile*** a ***venerdì 5 maggio 2023***. La domanda di iscrizione, compilata in ogni sua parte, deve essere ***necessariamente consegnata entro venerdì 5 maggio 2023*** presso la segreteria, disponibile dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30



Fondazione Scuola dell'Infanzia "Figini - Naymiller"

Eretto in Ente Morale con R.D. 15.09.1907

(Scuola Paritaria)

II/La sottoscritto/a _____

(cognome e nome genitore, tutore, esercente potestà genitoriale)

Codice fiscale _____ Via _____ n. _____

Telefono _____ Cellulare _____

e-mail _____

II/La sottoscritto/a _____

(cognome e nome genitore, tutore, esercente potestà genitoriale)

Codice fiscale _____ Via _____ n. _____

Telefono _____ Cellulare _____

e-mail _____

genitore di

COGNOME e NOME _____

(cognome nome del bambino/a)

CODICE FISCALE _____

Nato/a a _____ il _____ (età _____ anni)

Frequentante la Scuola _____ di _____

(nome sociale)

(località scuola)



Fondazione Scuola dell'Infanzia "Figini - Naymiller"

Eretto in Ente Morale con R.D. 15.09.1907
(Scuola Paritaria)

CHIEDONO

Iscrizione al Centro Estivo per il seguente periodo:
(prendendo atto che il costo del servizio Centro Estivo è il seguente e che viene richiesta l'iscrizione minima per 2 settimane, anche non consecutive)

ORARIO REGOLARE dalle ore 8.30 alle ore 15.30	Costo settimanale (pasto incluso)	Contrassegnare con una X la propria scelta
1° settimana (3 - 7 luglio 2023)		
2° settimana (10 - 14 luglio 2023)		
3° settimana (17 - 21 luglio 2023)		
4° settimana (24 - 28 luglio 2023)		
Costo per 2 settimane	€200.00	
Costo per 3 settimane	€270.00	
Costo per 4 settimane	€340.00	
Costo pre-scuola 2 settimane	€35.00	
Costo pre-scuola 3 settimane	€45.00	
Costo pre-scuola 4 settimane	€55.00	
Costo post-scuola 2 settimane	€50.00	
Costo post-scuola 3 settimane	€65.00	
Costo post-scuola 4 settimane	€80.00	

Il pagamento si effettua al momento dell'iscrizione tramite bonifico bancario o tramite POS presso la segreteria.

PAGAMENTO CON BONIFICO: BCC DI BUSTO GAROLFO - CODICE IBAN: IT14X0840432690000000000007

INTESTATO A: Fondazione Scuola dell'Infanzia Figini-Naymiller

CAUSALE: centro estivo – n. settimane – pre-scuola o post-scuola - nome e cognome del bambino



Fondazione Scuola dell'Infanzia "Figini - Naymiller"

Eretto in Ente Morale con R.D. 15.09.1907
(Scuola Paritaria)

nel rispetto delle seguenti condizioni:

1. la domanda di iscrizione può riguardare tutto il mese o alcune settimane;
2. il nucleo familiare del richiedente non deve trovarsi in situazione debitoria pregressa relativa ai servizi educativi/scolastici;
3. la quota di frequenza è fissa, non rimborsabile e comprende il servizio mensa;
4. il corrispettivo dovuto (in base alle settimane scelte) dovrà essere interamente versato alla riconsegna del modulo di iscrizione;

Per quanto riguarda il servizio mensa il richiedente comunica che il minore segue un regime di dieta speciale di cui:

- allega certificato medico
- dichiara che il certificato medico è già in vs possesso

Busto Garolfo _____ Firma _____

Firma _____

Il bambino può essere ritirato dal centro estivo oltre che dai genitori, anche da persone delegate dalla famiglia. Le persone delegate devono essere maggiorenni e per ciascun nominativo bisogna allegare fotocopia del relativo documento d'identità in corso di validità.



Fondazione Scuola dell'Infanzia "Figini - Naymiller"

Eretto in Ente Morale con R.D. 15.09.1907
(Scuola Paritaria)

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. 196/2003

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" forniamo le seguenti informazioni:

- i dati forniti verranno utilizzati esclusivamente per comunicazioni inerenti il servizio centro estivo;
- il responsabile del trattamento è il Legale Rappresentante della Fondazione Figini NayMiller;
- in ogni momento potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Il sottoscritto, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa.

Firma per accettazione



Fondazione Scuola dell'Infanzia "Figini - Naymiller"

Eretto in Ente Morale con R.D. 15.09.1907
(Scuola Paritaria)

DICHIARAZIONE LIBERATORIE

Nominativo minore frequentante _____

Trattamento dati

Io sottoscritto genitore del minore sopra indicato autorizzo, sotto la mia responsabilità, ai sensi del D.Lgs. 196/03, il trattamento, anche con strumenti informatici, dei dati personali raccolti esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma _____

Firma _____

Dieta normale

Io sottoscritto genitore del minore sopra indicato dichiaro sotto la mia responsabilità che mio figlio non segue alcuna dieta particolare e che quindi può adottare la dieta normale prevista dal servizio mensa.

Firma _____

Firma _____

Dieta particolare o speciale

Io sottoscritto genitore del minore sopra indicato dichiaro sotto la mia responsabilità che mio figlio deve seguire una dieta speciale (segnalare la dieta da seguire, specificando eventuali intolleranze o allergie)



Fondazione Scuola dell'Infanzia "Figini - Naimiller"

Eretto in Ente Morale con R.D. 15.09.1907
(Scuola Paritaria)

Per intolleranze e allergie allegare il certificato medico; per diete speciali legate a motivi religiosi o a scelte di carattere etico (per esempio dieta vegetariana) allegare autodichiarazione. La mancata segnalazione comporterà automaticamente il ricorso alla dieta normale; in mancata o lacunosa compilazione del presente paragrafo verrà somministrata la dieta normale e l'organizzazione sarà sollevata da ogni responsabilità.

Firma _____

Firma _____

Liberatoria per immagini

Io sottoscritto genitore del minore sopra indicato autorizzo l'utilizzo delle apparecchiature fotografiche e/o video da parte di incaricati dell'organizzazione nell'ambito delle attività svolte. Tali immagini potranno essere usate solo esclusivamente a fini didattici.

Firma _____

Firma _____

Liberatoria per escursioni e/o gite

Io sottoscritto genitore del minore sopra indicato autorizzo mio figlio a partecipare alle escursioni e/o gite programmate: a piedi o utilizzando, ove necessario, mezzi di trasporto pubblico o privato.

Firma _____

Firma _____



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Area Promozione alla Persona **ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE**

DE NTA COMUNALE N. 71 DEL 09/05/2023

OGGETTO:

APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE CON FONDAZIONE FIGINI NAYMILLER PER LA REALIZZAZIONE DEL CENTRO ESTIVO SCUOLA INFANZIA

CONVENZIONE

tra il COMUNE di BUSTO GAROLFO e LA FONDAZIONE FIGINI NAYMILLER per il sostegno delle attività del Centro Estivo;

L'anno 2023, il giorno _____ del mese di _____ in Busto Garolfo, presso la sede comunale, sono presenti i signori:

Dott.ssa Marinella Zambrano responsabile Area servizi alla Persona, domiciliato per la carica presso la sede del Comune di Busto Garolfo, il quale interviene nel presente atto non in proprio ma esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Busto Garolfo, nella sua qualità di Funzionario del Settore Sociale, come da Decreto sindacale n. 02 del 12.08.2022 con il quale si è conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Promozione alla Persona

e

Il Sig. Ambrogio Luigi Colombo nato a Arluno il 11.06.1949, in qualità di Presidente della Fondazione Scuola dell'Infanzia "Figini Naymiller", con sede legale in Busto Garolfo in Via XXV Aprile, 15, P.I. e codice fiscale 03819530159;

premessato che:

- sul territorio del Comune è presente ed operante la Scuola dell'Infanzia Figini - Naymiller eretta in Ente Morale con Regio Decreto del 15/09/1907, depubblicizzata con deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia n. V/33782 del 9/03/93, con riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato e che ha assunto la qualifica giuridica di Fondazione con Decreto Presidente Regione Lombardia n. 17926 del 1/10/2002;
- da diversi anni il Comune di Busto Garolfo ha in essere una convenzione con la Fondazione Figini Naymiller, per il funzionamento della scuola dell'infanzia e per l'asilo nido, e che in virtù di tali accordi si è sviluppata negli anni una buona e solida collaborazione;

richiamato

- il progetto ""Summer Art un'estate da artisti"", predisposto dalla Fondazione, che vuole offrire ai nostri bambini un ambiente creativo e di gioco, che si differenziano da quelli tipicamente scolastici. E' un progetto che fa "sentire" ai piccoli il clima di vacanza e dell'estate attraverso esperienze ludico ricreative, manipolative, psicomotorie. Durante l'esperienza del centro estivo i bambini vivranno una continua avventura della quale saranno protagonisti attivi, dando libero sfogo alla loro fantasia e contemporaneamente, imparando a finalizzare le proprie energie al raggiungimento di una meta precisa.

tutto ciò premesso, a far integrante e sostanziale della presente convenzione, fra le parti



SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Le premesse formano parte integrante del presente accordo.

Art. 2

Il Comune riconosce, sulla base dei principi ispiratori che fanno riferimento alla sussidiarietà, alla cooperazione, alla partecipazione e al concorso per la costituzione di un sistema integrato a favore dell'area giovanile, la funzione educativa e sociale svolta dalla Fondazione mediante la proposta del centro estivo rivolto ai bambini della scuola dell'infanzia (3/6 anni) di cui al progetto ""Summer Art un'estate da artisti""

Il Comune assicura azioni di sostegno a questa attività, giusta la sua riconosciuta rilevanza sociale ed educativa.

Art. 3

Il Comune, visto il progetto, si impegna:

- ad erogare un contributo complessivo di € 16.000,00, a fronte di una frequenza indicativa di 80 bambini,
- ad attivare, a secondo delle disponibilità di bilancio, gli educatori di sostegno per i minori con diagnosi funzionale e che necessitano di un rapporto educativo individuale in alcune attività e in alcuni momenti della giornata.

Art. 4

Il contributo complessivo viene così erogato:

- a) 70% previa sottoscrizione della presente convenzione;
- b) 30% entro il 30.09.2023 a fronte di una relazione da parte della Fondazione inerente l'effettivo svolgimento dell'attività del centro estivo, alla conclusione delle attività stesse, in cui verranno rendicontate le somme spese.

Art. 5

Poiché l'attività del centro estivo è un'attività della Fondazione, si precisa che sono di sua esclusiva competenza:

- definizione dei criteri educativi;
- raccolta delle iscrizioni;
- organizzazione delle attività, nel rispetto delle linee guida nazionali e regionali citate;
- durata dell'estate ragazzi e orari del medesimo;



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Area Promozione alla Persona **ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE**

DE NTA COMUNALE N. 71 DEL 09/05/2023

- scelta degli educatori, maggiorenni, e degli eventuali volontari.

La Fondazione si impegna altresì a :

- accogliere i minori 3/6 anni provenienti anche da altre scuole dell'infanzia senza fare nessuna distinzione;
- accogliere i minori diversamente abili condividendo l'inserimento con i genitori e il servizio sociale comunale
- raccogliere le iscrizioni prolungando il periodo fino al 20 maggio 2023

Art. 6

Il centro estivo inizierà il 03 luglio 2023 e terminerà il 28 luglio 2023

Art. 7

La Fondazione precisa che l'attività verrà svolta negli ambienti di sua proprietà.

Art. 8

A seguito di rendicontazione, e limitatamente alle risorse disponibili a bilancio eventualmente integrate dal contributo regionale specifico per i centri estivi, il cui importo è al momento in via di definizione, sarà possibile riconoscere un ulteriore contributo qualora si verificassero spese impreviste. La somma erogabile non potrà comunque superare la differenza tra entrate e spese sostenute e documentate dalla Fondazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

Busto Garolfo, 2023

Per il Comune di Busto Garolfo

La Responsabile dell'Area Promozione della Persona

Marinella Zambrano

Per la Fondazione Figini Naymiller

Il Presidente

Don Ambrogio Colombo