



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 7 : Area Promozione della Persona

**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DEI CAF
ACCREDITATI PER SERVIZIO DI ELABORAZIONE ASSEGNO
DI MATERNITA', ASSEGNO DI NUCLEO, BONUS TARIFFA
SOCIALE E BONUS IDRICO ANNO 2023**

Nr. Progr.

242

Data

29/03/2023

Proposta

240

Copertura Finanziaria ☒

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 29/03/2023

MARINELLA ZAMBRANO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DEI CAF ACCREDITATI PER SERVIZIO DI
ELABORAZIONE ASSEGNO DI MATERNITA', ASSEGNO DI NUCLEO, BONUS TARIFFA SOCIALE E
BONUS IDRICO ANNO 2023**

LA RESPONSABILE AREA PROMOZIONE DELLA PERSONA

Premesso che i Comuni, ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.P.C.M. 18.5.2001 e dell'art. 18, comma 4 del D.M. n. 452/2000 e s.m.i., al fine di fornire al richiedente l'assistenza necessaria per la corretta compilazione della dichiarazione sostitutiva possono avvalersi di collaborazioni con Centri di Assistenza Fiscale (CAF) anche mediante apposite convenzioni;

Richiamata la propria determinazione n. 780 del 18.11.2019 avente ad oggetto: "Rinnovo procedura per individuazione caf accreditati a svolgere attività di prestazioni sociali: bonus energia elettrica, gas e idrico; assegno di nucleo e di maternità dal 02.01.2020 al 31.12.2023" al fine di garantire la qualità del servizio erogato ed assicurare la libera scelta dei cittadini fruitori del servizio;

Vista la determina n. 922 del 19 dicembre 2019 avente ad oggetto "Aggiornamento Albo CAF accreditati a svolgere attività di prestazioni sociali: Bonus energia elettrica, Gas e Idrico; Assegno di Nucleo e di Maternità - Periodo dal 02.01.2020 al 31.12.2023;

Visto che il Comune di Busto Garolfo ha accreditato i seguenti caf:

CAF CONFARTIGIANATO PENS. E DIP. SRL -

CAAF TUTELA FISCALE DEL CONTRIBUENTE SRL -

CAF Italia s.r.l. -

CAF FAPI s.r.l

Considerato che alcune pratiche bonus, ISEE ecc.. rientrano nelle prestazioni sociali e che attualmente il servizio di elaborazione ed inoltro di tali pratiche è gestito dai CAF accreditati, iscritti al relativo Albo comunale;

Vista la disponibilità al cap. 10435/146 del bilancio previsionale dell'esercizio in corso;

Considerato che il responsabile del procedimento è il dott. Dario Parente;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto n. 12 del 02.08.2022, con cui si individua quale Responsabile dell'Area Promozione della Persona la Dott.ssa Zambrano Marinella;

Visto il DUP 2022/2024, aggiornato con atto di Consiglio Comunale n. 32 del 31.05.2022;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 31.05.2022 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2022/24 e relativi allegati;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2023 con la quale si è provveduto ad approvare il Peg provvisorio per la gestione dell'esercizio 2023;

Vista la legge 197/22 con la quale si proroga l'approvazione del bilancio al 30/04/2023;

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

DETERMINA

1. Di impegnare, per i motivi esposti in premessa, la somma di **€ 500,00** Iva inclusa, in favore dei caf accreditati, per l'erogazione del servizio di elaborazione ed inoltro delle domande relative ai bonus tariffa sociale e ad eventuali altri servizi analoghi, per l'anno 2023;
2. Di imputare la spesa di **€ 500,00** a carico del cap. 10435/146 Codice del piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.10.001 Missione 12 Programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
3. Di dare comunicazione ai soggetti interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
4. Di provvedere con proprio atto, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture e/o note del visto, in ordine alla loro regolarità contabile;
5. Di essere consapevole che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31.12.2022 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura;
6. Di dare atto che trattasi di spesa non frazionabile.
7. Di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa ed i conseguenti pagamenti risultano compatibili con le regole di finanza pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;

Busto Garolfo, 28.03.2023

LA RESPONSABILE AREA PROMOZIONE DELLA PERSONA

Dott.ssa Marinella Zambrano

