



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

**APPROVAZIONE NUOVI PREZZI PER SERVIZI DI SUPPORTO
OPERAIO CIMITERO DI BUSTO GAROLFO - COOPERATIVA
SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS**

Nr. Progr.

225

Data

27/03/2023

Proposta

238

Copertura Finanziaria ☐

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 27/03/2023

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
APPROVAZIONE NUOVI PREZZI PER SERVIZI DI SUPPORTO OPERAIO CIMITERO DI BUSTO
GAROLFO - COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE

Richiamato integralmente l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 92 del 09/02/2022, con il quale è stato affidato il contratto pubblico relativo al Servizio di gestione dei Cimiteri Comunali del Capoluogo e della frazione di Olcella, a decorrere dal 16/03/2022, alla Cooperativa Sociale JOLLY SERVICE O.N.L U.S. con sede legale ed operativa in Via Cavalese, 1- 20010 CANEGRATE (MI), alle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto;

Richiamato l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 142 del 23/02/2023, con il quale è stato prorogato per il periodo dal 16/03/2023 al 16/09/2023 il Servizio di gestione dei Cimiteri Comunali alla Cooperativa Sociale JOLLY SERVICE O.N.L U.S. alle stesse condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto;

Considerato che è emersa la necessità di concordare dei nuovi prezzi d'appalto, non compresi tra quelli elencati nel capitolato d'appalto sottoscritto con la ditta Cooperativa Sociale JOLLY SERVICE O.N.L U.S.;

Vista l'allegata relazione del Responsabile del Procedimento in cui si evidenziano nuove esigenze per questa A.C. rispetto a quelle contenute nel predetto capitolato, nello specifico i prezzi per i servizi di supporto operaio Cimitero;

Vista la comunicazione inviata da JOLLY SERVICE O.N.L.U.S. a questa A.C. in data 16/03/2023, ns. prot. 6549 in merito all'accettazione dei propri nuovi prezzi così come di seguito indicato;

Visto il Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i. nonché il D.P.R. 207/2010 per quanto applicabile;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, l'art. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto d'interessi, neanche potenziale;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 10 del 28.07.2022;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 31.05.2022 di approvazione del DUP 2022/2024;

Vista la Legge n 197 del 29.12.2022 (Legge di bilancio 2023) con la quale viene stabilito il termine di approvazione del bilancio al 30.04.2023;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2023 con la quale è stata approvata l'assegnazione dei capitoli per la gestione dell'esercizio provvisorio (PEG provvisorio);

D E T E R M I N A

1. di prorogare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quali parte integrante e sostanziale del presente atto, relativamente al Servizio di gestione dei Cimiteri Comunali del Capoluogo e della frazione di Olcella, affidato alla Cooperativa Sociale JOLLY SERVICE O.N.L U.S. con sede legale ed operativa in Via Cavalese, 1- 20010 CANEGRATE (MI), i seguenti nuovi prezzi riferiti a:
 - servizio di supporto operaio Cimitero per l'importo di euro 18,93 più iva al netto di sconto;
2. di approvare l'allegata Relazione del Responsabile del Procedimento;
3. di dare atto che i nuovi prezzi di cui al sub. 1 si andranno ad aggiungere ai prezzi indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto e sono stati assoggettati al ribasso d'asta dell'1,00%;
4. di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e che quindi non necessita visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

**IL RESPONSABILE DELLA'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano
AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

PROPOSTA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: APPROVAZIONE NUOVI PREZZI PER SERVIZI DI SUPPORTO OPERAIO CIMITERO DI BUSTO GAROLFO;

Ditta: Coop. Sociale JOLLY SERVICE O.N.L.U.S., con sede in Via Cavalese, 1- 20010 CANEGRATE (MI) – partita iva: 13101930157;

Scopo: approvazione nuovi prezzi in conseguenza di nuove esigenze emerse successivamente all'aggiudicazione dei servizi cimiteriali nel Comune di Busto Garolfo e frazione Olcella;

Condizioni contrattuali essenziali e corrispettivo:

I nuovi prezzi, indicati dalla Coop. sociale Jolly Service Onlus nelle comunicazioni inviate a questa A.C. in data 16.03.2023 n.prot.6549, in base alla quotazioni di mercato vengono ritenuti congrui.

Requisiti di negoziazione: richiesti in fase di affidamento principale, con procedura Sintel n. 150361676;

Modalità di negoziazione: mediante contatti telefonici e scambio di mail;

Tempi di pagamento del corrispettivo: entro 60 gg da ricevimento fattura;

**Il Responsabile
del Procedimento**
Ing. Marilina Roberto