



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

**AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO AL RUP PER
REDAZIONE DIAGNOSI ENERGETICA ED EX LEGGE 10/91 E
S.M.I. POST INTERVENTO AL DOTT. ARCH. FRANCESCO
MORETTI. CIG: Z0037B17C8**

Nr. Progr.

842

Data

27/12/2022

Proposta

864

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 27/12/2022

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO AL RUP PER REDAZIONE DIAGNOSI ENERGETICA ED EX
LEGGE 10/91 E S.M.I. POST INTERVENTO AL DOTT. ARCH. FRANCESCO MORETTI. CIG:
Z0037B17C8

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

CIG: Z0037B17C8
CUP: C72F22000520004

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 03.08.2021 con la quale è stato approvato il progetto definitivo ed esecutivo riuniti relativo alle opere denominate “*interventi manutentivi, ristrutturativi, ricostruttivi di immobile ex scuderie e fabbricati di cui al compendio della villa comunale – corpo B e C – opere di completamento funzionale ed efficientamento energetico*” - **I° LOTTO – 1 STRALCIO** redatto dai professionisti sopra indicati, ciascuno per quanto di competenza, composto dai seguenti elaborati:

- all. 1 - quadro economico;
- all. 2 – computo metrico estimativo;
- all.3 – categoria di lavoro;
- alle.4 – elenco prezzi unitari;
- all. 5 – analisi dei prezzi unitari;
- all. 6 – stima complessiva dei costi della sicurezza;
- all. 7 – quadro dell’incidenza della mano d’opera;
- all. 8 – crono programma dei lavori;
- all. 9 - piano di sicurezza e coordinamento;
- all. 10 – fascicolo dell’opera;
- all. 11 – capitolato speciale d’appalto;
- all. 12 – capitolato impianti elettrici;
- all. 13 – piano di manutenzione impianti elettrici;
- all. 14 - relazione progetto elettrico;
- all. 15 – unifilare primo piano impianto elettrico;
- all.16 – unifilare piano terra impianto elettrico;
- all. A – relazione tecnica illustrativa;
- all. B – documentazione fotografica dei luoghi;
- all. C – relazione specialistica impianto elettrico;
- all. D – piano di manutenzione dell’opera;
- tav. 01 – planimetria generale;
- tav. 02 – planimetria reti esterne;
- tav. 03 – piante stato di fatto;
- tav. 04 – situazione sinottica;
- tav. 05 – piante progetto;
- tav. 06 – pianta copertura;
- tav. 07 sezioni – sinottica;
- tav. 08 – prospetti 1;
- tav. 09 – prospetti 2;
- tav. 10 – schema impianto termico;
- tav. 11 – particolari costruttivi;
- tav. 12 – schema impianto elettrico PT;
- tav. 13 – schema impianto elettrico P.1°;

che, per il primo lotto, I stralcio, comportava il seguente Quadro Economico:

Lavori a base di gara soggetto a ribasso	121.135,74
<i>Oneri sicurezza indiretti</i>	3.090,51
<i>Oneri della sicurezza diretti</i>	2.523,04
Totale oneri della sicurezza	5.613,55
Totale complessivo a base di gara compreso oneri della sicurezza	126.749,29
Iva 10%	12.674,93
Incentivo per funzioni tecniche 2% - art. 113 D.lgs. 50/2016 - di cui € 507,00 per	2.534,99

<i>innovazione</i>	
Incarichi esterni per progettazione compreso contributi ed iva (affidati con i seguenti atti di determinazione sopra richiamati n.427 del 26/07/2021, n.428 del 26/07/2021 e n. 429 del 27/07/2021)	13.003,93
Imprevisti e arrotondamenti	36,86
Totale quadro economico	155.000,00

Preso atto, inoltre, che con la sopra richiamata deliberazione di G.C. n.97 del 03.08.2021 veniva approvato, in linea tecnica, il progetto definitivo ed esecutivo riuniti, pervenuto dal professionista incaricato in data 30.07.2021 al n.18203 consistente nel I° **LOTTO – 2° STRALCIO**, comportante il seguente Q.E.:

Lavori a base di gara soggetto a ribasso	43.847,95
<i>Oneri sicurezza indiretti</i>	<i>1.080,13</i>
Totale complessivo a base di gara compreso oneri della sicurezza	44.928,08
Iva 10%	4.492,81
Incentivo per funzioni tecniche 2% - art. 113 D.lgs. 50/2016 - di cui € 179,71 per <i>innovazione</i>	898,56
Imprevisti e arrotondamenti	0,55
Totale quadro economico	50.320,00

Dato atto che il progetto di cui al suddetto Primo lotto – II° stralcio, è stato approvato esclusivamente in linea tecnica al fine di consentire all'Amministrazione Comunale di reperire i fondi necessari e inserire gli stessi interventi nella programmazione dei lavori pubblici;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 31.05.2022 di approvazione del DUP 2022/2024 nel quale è stato inserita la seguente opera: *“interventi manutentivi, ristrutturativi, ricostruttivi di immobile ex scuderie e fabbricati di cui al compendio della villa comunale – corpo B e C – opere di completamento funzionale ed efficientamento energetico - II° LOTTO*, che verrà denominato **I° LOTTO – 2° STRALCIO**”;

Visto l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 553 del 30/09/2022 con il quale si dava avvio al procedimento per l'individuazione di operatore economico per **“CONFERIMENTO IN APPALTO DEGLI INTERVENTI MANUTENTIVI, RISTRUTTURATIVI, RICOSTRUTTIVI DI IMMOBILI EX SCUDERIE E FABBRICATI DI CUI AL COMPENDIO DELLA VILLA COMUNALE-CORPO "B" E "C" -OPERE DI COMPLETAMENTO FUNZIONALE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO- I°LOTTO-2° STRALCIO**”;

Dato atto che con il medesimo atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 553 del 30/09/2022 venivano approvati gli allegati elaborati grafici esecutivi di variante redatti dal D.L. Arch. Giuseppe Sanguedolce dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare relativi alle opere di manutenzione straordinaria al fabbricato corpo “C”, compendio alla Villa Comunale - opere di completamento funzionale ed efficientamento energetico - **I° LOTTO – 2° STRALCIO**, che modificano parzialmente gli elaborati progettuali esecutivi approvati con deliberazione di G.C. 97 del 03.08.2021 sopra richiamata, di seguito elencati:

- Computo Metrico Estimativo e Descrittivo;
- Quadro Economico;

Visto l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 689 del 29/11/2022 con il quale veniva affidato in l'appalto GLI INTERVENTI MANUTENTIVI, RISTRUTTURATIVI, RICOSTRUTTIVI DI IMMOBILI EX SCUDERIE E FABBRICATI DI CUI AL COMPENDIO DELLA VILLA COMUNALE-CORPO "B" E "C" -OPERE DI COMPLETAMENTO FUNZIONALE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO- I°LOTTO-2° STRALCIO ALLA DITTA GAIO ANGELO & C. S.N.C e con il quale veniva modificato il quadro economico come segue:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Lavori a base d'asta	€ 44.928,08
di cui Oneri della sicurezza compresi	€ 1.080,13
Importo soggetto a ribasso	€ 43.847,95
Ribasso d'asta pari a 4,00% su € 43.847,95	€ 1.753,92

di cui Oneri della sicurezza compresi	€ 1.080,13
Importo netto contrattuale compresi oneri della sicurezza	€ 43.174,16
Iva 10%	€ 4.317,42
Incentivo 2% per le funzioni tecniche di cui € 179,72 per innovazione	€ 898,56
Somme a disposizione per opere complementari e Imprevisti	€ 1.929,86
Costo complessivo dell'opera	€ 50.320,00
Incidenza della manodopera	€ 13.932,78

Rilevato che necessita effettuare la diagnosi energetica ex Legge. 10/91 e s.m.i. post intervento e pertanto di affidare l'incarico di supporto al RUP per redazione della stessa;

Visto a tal fine il disciplinare di incarico di supporto al Rup pervenuto al protocollo comunale in data 09/09/2022 registrato al n. 21029 dal dott. arch. Francesco Moretti con sede in Busto Garolfo (MI) Via Achille Grandi n. 15/m, (C.F. MRTFNC89D02D869J - P. IVA 03762630121) che ha offerto per la prestazione sopra elencata un importo pari a € 1.500,00 oltre contributo previdenziale inarcassa ed IVA per un totale di € 1.903,20

Ritenuto di affidare tale prestazione al predetto professionista esterno in quanto nell'ambito dell'organico dell'area non sono presenti figure abilitati per il servizio sopracitato;

Visto il Certificato pervenuto dall' INARCASSA al protocollo comunale in data 12/09/2022 registrato al n. 21067, dal quale si evince la regolarità contributiva del dott. arch. Francesco Moretti;

Visto il certificato negativo del casellario Giudiziale pervenuto in data 12/09/2022 del dott. arch. Francesco Moretti. agli atti;

Ritenuto di imputare la spesa complessiva di e € 1.903,20 contributo previdenziale inarcassa ed IVA compresi alla voce "Somme a disposizione per opere complementari e Imprevisti" di cui al quadro economico approvato con Atto di Determinazione n. 689 del 29/11/2022;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 10 del 28.07.2022;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.L. n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare l'art. 192;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, gli artt. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e Decreto correttivo n.56/2017;

Vista la deliberazione di consiglio comunale n. 33 in data 31 maggio 2022, "approvazione bilancio di previsione 2022/2024";

Vista la deliberazione di consiglio comunale n. 32 in data 31 maggio 2022, "approvazione aggiornamento dup 2022/2024";

Vista la deliberazione della giunta comunale n. 64 in data 01 giugno 2022, "approvazione peg 2022 dotazione finanziaria e organica";

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, l'incarico di supporto al Rup per redazione diagnosi energetica ed ex Legge 10/91 e s.m.i. post intervento al dott. arch. Francesco Moretti con sede in Busto Garolfo (MI) Via Achille Grandi n. 15/m, (C.F. MRTFNC89D02D869J - P. IVA 03762630121);
2. Di approvare il disciplinare di incarico di supporto al Rup pervenuto dal dott. arch. Francesco Moretti e allegato alla presente riportante l'offerta, per la prestazione sopra elencata, pari a € 1.500,00 oltre il contributo previdenziale inarcassa ed IVA per un totale di € 1.903,20;
3. di imputare la spesa complessiva di e € 1.903,20 contributo previdenziale inarcassa ed IVA compresi alla voce "Somme a disposizione per opere complementari e Imprevisti" di cui al quadro economico approvato con Atto di Determinazione n. 689 del 29/11/2022;
4. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è il Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare Arch. Giuseppe Sanguedolce;
6. Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
7. Di ricorrere per la forma di contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto lgs n. 50/2016;
8. di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
9. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
10. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Demanio e Patrimonio Immobiliare
Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:
disciplinare di incarico.

DETERMINAZIONE N. 842 DEL 27/12/2022

Disciplinare d'incarico di Supporto al RUP (art. 31 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) per redazione diagnosi energetica ed Ex legge 10/91 relativo ai Lavori manutentivi, ristrutturativi, ricostruttivi di immobili ex scuderie e fabbricati di cui al compendio della villa comunale corpo "C" – opere di completamento funzionale ed efficientamento energetico 1° lotto I° stralcio in Busto Garolfo (Mi) in via Magenta 25 di proprietà del Comune di Busto Garolfo (Mi)

L'anno duemilaventuno addì 15 del mese di Dicembre in Busto Garolfo

TRA

L'Amministrazione Comunale di Busto Garolfo, Piazza Diaz 1, di seguito denominata "Committente", rappresentata dall'Arch. Giuseppe Sanguedolce, in esecuzione all'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n° _____ del _____, ed in forza del decreto sindacale n. 11 del 07/07/2020

E

Il dott. Arch. Francesco Moretti con studio in Busto Garolfo in via Achille Grandi 15/m, iscritto all'ordine degli Architetti, P.P.C. della Provincia di Milano al n. 21420 di posizione – sezione A settore A – a architetto, Codice Fiscale: MRTFNC89D02D869J P.IVA 03762630121, CEL. 329 53 16 130 email arch.morettifrancesco@gmail.com,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1- Oggetto dell'incarico

L'Amministrazione Comunale di Busto Garolfo affida al professionista suddetto l'incarico professionale per la realizzazione di relazione tecnica finale ex Legge 10/91.

Art. 2 Svolgimento dell'incarico

Supporto al RUP nella fase di esecuzione del progetto di natura architettonica, costituito da:

- redazione ex Legge 10/91

Art. 3-Tempi di consegna

Tutti gli elaborati necessari dovranno essere redatti e consegnati all'A.C. entro 30 giorni dalla data di esecuzione del presente Disciplinare.

Art. 4- Compensi professionali

I compensi professionali per quanto già citato corrispondono ad € 1500,00 (diconsi in lettere:millecinquecento,00) oltre al contributo previdenziale Inarcassa ed IVA

Art. 5- Pagamento dei compensi

Durante il corso della prestazione professionale, ai sensi dell'art 2234 del Codice Civile, il Professionista ha diritto al pagamento in unica soluzione al termine delle prestazioni professionali a 60gg dalla presentazione della fattura.

Art. 6 - Comunicazione inerente agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari

Come previsto dalla Lg del 13 agosto 2010 n° 136 e succ. mod. il sottoscritto dichiara: Di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari così come previsti dall'art.3 della legge sopracitata, per l'affidamento di cui in oggetto.

Che gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche non in via esclusiva, da utilizzare per i pagamenti dell'incarico di cui in oggetto sono i seguenti:

Banca : Intesa San Paolo S.P.A. - Agenzia/Filiale : Corso Italia 49, Legnano (MI)
Codice IBAN : IT46R0306920200100000063707
Codici di riscontro ABI 03069- CAB 20200

Che non ci sono persone delegate ad operare su tale conto ad eccezione del titolare.

Art 7 Inadempienze contrattuali

Il ritardo nella consegna della documentazione completa relativa alle prestazioni affidate comporta una penale giornaliera pari ad €. 100,00 (cento/00) per ogni giorno oltre i termini di cui all'articolo 3.

Le penali non possono superare il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale complessivo; superato tale importo l'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto in danno del tecnico incaricato.

Le penali sono trattenute in occasione del primo pagamento successivo alla loro applicazione.

Nel caso in cui il ritardo superi la durata di 6 mesi, l'Amministrazione potrà con deliberazione motivata, stabilire la revoca dell'incarico: in tal caso compete al professionista il compenso per la sola prestazione parziale, fornita fino alla data della deliberazione, decurtata della penale maturata secondo i disposti del precedente comma e senza la maggiorazione di cui al successivo comma 4. Nel caso in cui l'Amministrazione non rispetti i termini dei pagamenti, di cui al precedente articolo 5, dalle scadenze previste, sulle somme non pagate decorrono a favore del Professionista gli interessi legali ragguagliati al tasso ufficiale di sconto stabilito dalla Banca d'Italia, ai sensi dell'art. 9 della Tariffa Professionale.

Nel caso in cui l'Amministrazione, di sua iniziativa e senza giusta causa, proceda alla revoca del presente incarico, al Professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sugli onorari dovuti, salvo il diritto di risarcimento degli eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione, da valutarsi forfettariamente per un importo non superiore ad un ulteriore 25% degli onorari, ai sensi dell'art. 10 della Tariffa.

Nel caso in cui sia il Professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione avrà il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

Art. 8- Condizioni particolari

Il Professionista si impegna a protocollare, a conclusione di ciascuna fase, apposita documentazione on-line.

Su richiesta della committenza sarà possibile la fornitura di due copie cartacee per motivi di archiviazione.

Il Professionista si impegna a partecipare alle riunioni strettamente necessarie per l'espletamento dell'incarico, in numero comunque non superiore a 5 (cinque)

Per ogni riunione ulteriore, sarà corrisposto al Professionista un compenso valutato a vacazione oltre al rimborso delle spese documentate.

Il Professionista incaricato, qualora si avvalga di specifiche competenze di altri professionisti, potrà richiedere all'Ente Committente modalità di ripartizione e con espansione diretta dei compensi, anche in funzione di esigenze di carattere fiscale.

Art. 9 - Modifiche

Il Professionista si obbliga ad introdurre nel progetto tutte le modifiche che fossero ritenute necessarie dall'Amministrazione, o a seguito delle indicazioni o prescrizioni disposte dagli Ordini Tecnici Statali o Regionali e tutori, sino alla definitiva approvazione del progetto stesso, sempreché questa avvenga entro il 90° giorno dalla consegna del progetto definitivo, secondo le norme stabilite per le opere per conto dello Stato. Ciò darà diritto all'adeguamento dei compensi in relazione all'entità delle varianti richieste.

Art. 10 -Coperture assicurative

Il Professionista è assicurato con polizza assicurativa per la responsabilità civile numero **HCC21-U0000465** stipulata con **Tokio Marine Europe S.A.** – Agenzia di **Via Mengoni 4 20121 Milano, Italia**

Art. 11- Diritti d'autore

1. La proprietà e i diritti d'autore del progetto sono riservati al Professionista a norma di legge.
2. Il Professionista ha diritto di pubblicare tipi e fotografie dell'opera di cui è autore e, in ogni caso, la pubblicazione o la divulgazione dell'opera progettata dovrà avvenire con il consenso dell'autore.
3. Al progetto e all'opera realizzata non si potrà apportare modifica senza il consenso dell'autore o dei suoi aventi diritto.

Art. 12 -Divergenze

Tutte le vertenze tra il Committente e l'Assuntore, così durante l'esecuzione come al termine del contratto, che non si siano potute definire il via amministrativa, qualunque sia la loro natura tecnico amministrativa, saranno deferite al giudice ordinario.

Per ogni controversia riguardante l'interpretazione o l'esecuzione del presente contratto, ne viene fatta contestazione scritta al responsabile del procedimento; quest'ultimo, o in caso di sua inerzia, il Responsabile del Servizio Tecnico/Dirigente, propone la soluzione entro 30 giorni dal ricevimento, provvedendo nei 30 giorni successivi agli adempimenti eventualmente necessari per gli adeguamenti della copertura finanziaria, per la risoluzione del contratto, per la devoluzione della causa all'Autorità Giudiziaria.

Qualora la soluzione proposta dal Responsabile Servizio Tecnico/Dirigente sia fatta propria dagli organi dell'Amministrazione e sia accolta dal professionista incaricato, è redatto apposito verbale, con la sottoscrizione del quale da parte del professionista incaricato cessa la materia del contendere. In assenza di accordo la controversia sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria, sia ordinaria che amministrativa, in base alle rispettive competenze e alla giurisdizione sulla materia alla quale è riconducibile il contenzioso, il foro competente è quello dell'ambito territoriale dell'Amministrazione affidante.

Art. 13 - Efficacia del contratto

Per quanto non specificatamente convenuto nel presente disciplinare si fa esplicito riferimento alla Tariffa Nazionale e successive modifiche ed Integrazioni ed alle indicazioni ed interpretazioni dell'Ordine degli Architetti, P.P.C della Provincia di Milano

Il presente disciplinare è fin d'ora impegnativo per il professionista mentre lo sarà per il Comune di Busto Garolfo soltanto dopo aver riportato le prescritte approvazioni ed autorizzazioni.

Il presente disciplinare produce effetti dalla data della sua stipulazione che avverrà con la forma della scrittura privata, non sottoposta a diritti di rogito e registrabile solo in caso d'uso.

Art. 14- Informativa sulla, tutela dei dati personali.

Ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196 - Codice in materia di protezione dei dati personali - i dati personali saranno utilizzati per gli adempimenti di legge, per la gestione amministrativa dei rapporti, e per l'adempimento degli obblighi contrattuali e conservati presso l'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.

Ai sensi del medesimo Decreto, si acconsente al trattamento e alla comunicazione dei dati ai fini degli adempimenti contabili e fiscali; i dati non saranno divulgati.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con trattamenti informatici e/o cartacei, idoneo a garantire la sicurezza dei dati stessi potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; Il conferimento dei dati è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

Art. 15-Normativa anticorruzione.

Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art.2, comma 3 dello stesso DPR nonché dal Codice di Comportamento dell'Amministrazione.

La violazione degli obblighi di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto qualora in ragione dell'entità della violazione o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave dall'Ente.

Art.16- Varie.

Il presente disciplinare è fin d'ora impegnativo per il professionista mentre lo sarà per l'Amministrazione soltanto dopo aver riportato le prescritte approvazioni ed autorizzazioni.

Il presente disciplinare produce effetti dalla data della sua stipulazione che avverrà con la forma della scrittura privata, non sottoposta a diritti di rogito e registrabile solo in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Professionista Incaricato



Per l'Amministrazione
Il Responsabile dell'Area
Demanio e Patrimonio Immobiliare