



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

**ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL RUP PER LA REDAZIONE DI UNA
DIAGNOSI ENERGETICA CONFORME ALLA NORMA ISO 1624
ALLA SOCIETÀ MFTECH SRL. AFFIDAMENTO INCARICO E
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z8638EF069**

Nr. Progr.

826

Data

23/12/2022

Proposta

849

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 23/12/2022

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
**ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL RUP PER LA REDAZIONE DI UNA DIAGNOSI ENERGETICA
CONFORME ALLA NORMA ISO 1624 ALLA SOCIETÀ MFTECH SRL. AFFIDAMENTO
INCARICO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z8638EF069**

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

CIG Z8638EF069

Considerato che questa Amministrazione Comunale intende partecipare al Bando efficientamento energetico impianti natatori e del ghiaccio di cui al D.D.G. n. 8698/2022 emanato dalla Regione Lombardia finalizzato alla richiesta di contributi per l'efficientamento energetico del complesso natatorio comunale di via Busto Arsizio;

Dato atto pertanto che è stata presentata domanda di contributo a valere sul Bando interventi a favore dei Comuni per l'efficientamento energetico degli impianti sportivi natatori e del ghiaccio per un importo di €. 350.000,00 – I.D. DOMANDA 3958080 alla Direzione Generale Sviluppo Economico della Regione Lombardia, per una spesa complessiva di €. 492.771,67;

Dato atto che al fine di consentire la prosecuzione dell'iter procedurale necessita affidare l'attività di supporto al RUP per la redazione di una diagnosi energetica conforme alla norma ISO 1624, a firma di un EGE certificato (professionista EGE certificato SECCEM);

Dato atto altresì che per tali prestazioni è stato richiesto un preventivo offerta alla Società MFTECH SRL con sede a Bergamo in via XXIV Maggio n. 4 P.I. e C.F. 04611200165, la quale ha inviato al protocollo comunale in data 09.09.2022, al n. 20986 l'allegato preventivo riguardante l'attività di supporto al RUP in relazione al bando di Regione Lombardia "Misura per l'efficientamento energetico degli impianti sportivi natatori e del ghiaccio";

Preso atto che tale offerta comporta un compenso pari ad € **4.900,00** oltre IVA 22% per complessive € **5.978,00** per quanto concerne la sola prima fase che con il presente atto si intende affidare;

Considerato che l'offerta di cui sopra si ritiene congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale, che trattasi di primo incarico e ritenuto di disporre l'applicazione di una penale, in caso di ritardo sulla consegna degli elaborati, pari ad € 100,00 per ogni giorno;

Visto l'art.37 del D.Lgs n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'importo contrattuale complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Considerato che la spesa complessiva di € **5.978,00** trova copertura nel bilancio di previsione dell'esercizio in corso anno 2022 con imputazione al capitolo 1635/147, Nuovo Ordinamento U.1.03.02.10.001 Titolo 1 Missione 1 Programma 6;

Vista l'attestazione, depositata agli atti, in merito alla esenzione dei contributi previdenziali per i quali non necessita il relativo certificato;

Visto il certificato di casellario giudiziale del rappresentante unico della Società MFTECH SRL pervenuto al protocollo comunale il 21/11/2022 al n. 27270;

Richiamati il disciplinare di incarico e il DGUE agli atti;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, gli artt. 6 e 7 DPR 62/2013

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste del Decreto Sindacale n. 10 del 28.07.2022;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 20.12.2016;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 31.05.2022 di approvazione del DUP 2022/2024.

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 31.05.2022 di Approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024.

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 dell' 01.06.2022 di Approvazione del Peg 2022, componente finanziaria ed organica.

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati, l'attività di supporto al RUP per la redazione di una diagnosi energetica conforme alla norma ISO 1624, alla Società MFTECH SRL con sede a Bergamo in via XXIV Maggio n. 4 P.I. e C.F. 04611200165, dotata di professionista EGE certificato SECEM, per un importo contrattuale di € **4.900,00** oltre IVA 22% per complessive € **5.978,00**, come da preventivo offerta, richiamato in premessa, depositato agli atti e relativo alla sola I fase;
2. Di assumere l'impegno di spesa per complessive € € **5.978,00** con imputazione al capitolo 1635/147, Nuovo Ordinamento U.1.03.02.10.001 Titolo 1 Missione 1 Programma 6, del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
3. Di disporre l'applicazione di una penale, in caso di ritardo sulla consegna degli elaborati, pari ad € 100,00 per ogni giorno;
4. Di dare atto che il presente servizio sarà esigibile entro il 31.12.2022;

5. Di dare atto che il pagamento delle prestazioni avverrà entro 60 giorni dalla ricezione di regolari note di pagamento al protocollo comunale, debitamente autorizzate dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare e che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2022;
6. Di dare atto che, al fine di consentire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, la liquidazione della spesa approvata al precedente punto 1) verrà effettuata mediante bonifici bancari idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
7. Di dare atto che responsabile del presente procedimento, nell'ambito dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare è l'Arch. Giuseppe Sanguedolce e che lo stesso non si trova ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990, in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
8. Di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare nota vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
9. Di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

Il Responsabile dell'Area Demanio e
Patrimonio Immobiliare
Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:

- Schema disciplinare d'incarico.

Schema di disciplinare d'incarico tipo per lavori pubblici

Comune di Busto Garolfo

Incarico per Attività di supporto in relazione al Bando Regione Lombardia relativo alla "Misura per l'efficiamento energetico degli impianti sportivi natatori e del ghiaccio" relativamente alla fase I e II - Piscina Comunale

1. Oggetto dell'incarico

Il Comune di Busto Garolfo, con sede in piazza Armando Diaz n° 2, nella persona del dott. Arch. Giuseppe Sanguedolce - responsabile dell'Area Lavori Pubblici, Demanio e Patrimonio Immobiliare, autorizzato alla stipula del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000, conferisce alla società MFTech Srl con sede in via XXIV Maggio , 4 – 24128 Bergamo P.IVA 04611200165 email: info@mf-tech.it Pec: raccomandata@pec.mf-tech.it , l'incarico di quanto meglio sopra descritto ed in conformità all'offerta economica presentata su piattaforma sintel.

2. Svolgimento dell'incarico

L'incarico sarà svolto in stretto accordo con il personale del Servizio Tecnico del Comune di Busto Garolfo e in particolare con il Responsabile Unico del Procedimento, nonché con i suoi eventuali collaboratori, di volta in volta interessati ed allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del "Professionista" durante il loro svolgimento secondo quanto concordato al momento dell'affidamento dell'incarico.

Il servizio in oggetto si attuerà con la predisposizione degli opportuni elaborati riferiti ai contenuti dell'art. 23 del dlgs 50/2016 e succ. mod. per l'auditing energetico ex ante .

3. Auditing energetico ed attestato di prestazione energetica

Fase I	
a) Redazione di una diagnosi energetica conforme alla norma ISO 16247, a firma di un EGE certificato (professionista EGE certificato SECEM). I consumi relativi ai principali usi finali (es. climatizzazione e trattamento aria, trattamento acqua, illuminazione,...) verranno stimati mediante un modello energetico sviluppato ad hoc, per ciascun vettore energetico (gas, energia elettrica). La diagnosi, redatta in conformità alla norma UNI 16247, riporterà, come previsto dal bando di Regione Lombardia: <ul style="list-style-type: none">- Il risparmio energetico espresso in TEP (tonnellate equivalente di petrolio).- il consumo energetico prima e dopo l'intervento di efficientamento proposto.- il dettaglio degli investimenti da realizzare e i relativi costi e gli indicatori previsti dall'allegato 1 al bando.- l'attestazione dell'invio della richiesta di parere al CONI. L'audit energetico prevederà una visita presso l'impianto natatorio da parte del tecnico incaricato che richiederà la documentazione necessaria per svolgere l'incarico. Tutta la documentazione necessaria a tal fine dovrà essere resa disponibile al tecnico incaricato.	
Importo	€4900
Fase II	
a) Assistenza da remoto per caricamento domanda - fase 2 come da bando in oggetto Attività di supporto all'Ente per il caricamento della domanda di contributo sul portale regionale. L'attività verrà svolta con assistenza da remoto da concordarsi al fine di garantire la massima riservatezza nella gestione delle chiavi personali del Legale Rappresentante dell'Ente. Dovranno essere preventivamente preparati tutti i documenti e gli hardware e software necessari come da email che riceverete a seguito della conferma del preventivo. Sono escluse da questo preventivo e a carico dell'Ente tutti gli oneri ed i costi necessari a concludere la domanda online, a titolo esemplificativo ma non esaustivo a diritti di segreteria, tasse obbligatorie, ... b) Rielaborazione dei contenuti della diagnosi per adattamento a contenuti richiesti per relazione illustrativa e relativo quadro economico (esclusioni: predisposizione di elaborati grafici, calcoli o stime diversi da quanto già inserito in diagnosi). Tutta la documentazione necessaria a tal fine dovrà essere resa disponibile al tecnico incaricato.	
Importo	€2100

4. Valore del compenso professionale

Il valore totale del servizio è pari ad € 7.000,00 al lordo del ribasso offerto di cui all'offerta economica depositata mediante procedura sintel, oltre IVA ed eventuali spese accessorie.

5. Esclusioni

Si intendono escluse dal presente incarico tutte le attività non completamente e compiutamente identificate e specificate nel presente disciplinare.

6. Impegni del Committente

L'Amministrazione Comunale si impegna a fornire alla società incaricata tutti gli elaborati e le indagini tecniche necessari per la redazione dei progetti, compresi, rilievi delle reti tecnologiche e comunque quelli richiesti dalla citata Legge 216/95 datati e sottoscritti nonché tutti i progetti e gli schemi elettrici in suo possesso come anche le certificazioni rilasciate. La data di consegna al Professionista della documentazione richiesta costituirà termine di decorrenza del tempo utile per la presentazione del progetto.

7. Tempi di consegna

- L'esecuzione del servizio di cui all'oggetto dovranno essere eseguite entro il termine perentorio di **15 giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data di comunicazione dell'affidamento dell'incarico, da parte del Servizio competente e per quanto concerne la fase II entro i termini indicati dal Bando Regionale;

8. Pagamento dei compensi

- Il pagamento avverrà previa presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare entro 60 giorni data ricevimento fattura e comunque come previsto dal regolamento di contabilità dell'Ente Appaltante e nei termini fissati dal vigente Statuto Comunale

9. Inadempienze contrattuali

1. Nel caso la società non consegnasse gli elaborati nei termini previsti dal precedente Art. 7, verrà applicata una penale stabilita nella misura di € 100,00 (cento/00) per ogni giorno di ritardo sulla consegna; l'Amministrazione Comunale se ne riserva il diritto.

10. Condizioni particolari

Il Professionista incaricato, qualora si avvalga di specifiche competenze di altri professionisti, potrà richiedere all'Ente Committente modalità di ripartizione e con espansione diretta dei compensi, anche in funzione di esigenze di carattere fiscale.

11. Modifiche

La tipologia di prestazione non prevede alcuna modifica, rimane a discrezione della pubblica amministrazione indicare se necessario l'ampliamento degli interventi di efficientamento includendo attività specifiche

12. Coperture assicurative

La Società è coperta da assicurazione _____ e, se per effetto di provvedimenti legislativi vigenti, o che dovessero entrare in vigore dopo l'approvazione del presente disciplinare, il Professionista dovesse farsi carico di oneri aggiuntivi di tipo assicurativo o fideiussorio, l'Amministrazione Committente sopporterà i suddetti oneri dietro presentazione di regolare quietanza di pagamento da parte del Professionista.

13. Divergenze

Per tutte le vertenze tra il Committente e l'Appaltatore, qualunque sia la loro natura tecnico – amministrativa, saranno definite dal Giudice Ordinario.

Foro competente: Busto Arsizio

14. Efficacia del contratto

Si ricorrerà, per la forma del contratto, allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art.32,14°co del d.lgs nr.50/2016.

Busto Garolfo , li

LA SOCIETÀ AFFIDATARIA

IL RESP. DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE