



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane

**ASSUNZIONE DI RUOLO A TEMPO PIENO ED  
INDETERMINATO DEL DIPENDENTE SIG. RA E. V. P. A  
DECORRERE DAL 24/10/2022.**

*Nr. Progr.*

**580**

*Data*

**13/10/2022**

*Proposta*

**600**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 13/10/2022

*DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**  
**ASSUNZIONE DI RUOLO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DEL DIPENDENTE SIG. RA**  
**E. V. P. A DECORRERE DAL 24/10/2022.**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE**

Richiamato il Piano triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2022 – 2023 – 2024 ai sensi del DPCM 17 marzo 2020, approvato giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 17/05/2022 in seno al quale si evidenziava la necessità, all'interno dell'Area Attività Finanziarie, di assumere a decorrere dal mese di settembre 2022 un Istruttore Amministrativo categoria C 1 in sostituzione di un dipendente con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo categoria B 7, trasferito con mobilità interna presso l'Area Attività Educative e Tempo Libero;

Richiamata la convenzione tra Città Metropolitana di Milano e il Comune di Busto Garolfo (Mi) per l'esercizio della funzione di organizzazione dei concorsi e delle procedure selettive del personale a servizio dei Comuni dell'Area Vasta della Città Metropolitana di Milano (art. 1, comma 44 Legge 56/2014) approvata giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 29/04/2022, al cui articolo 5 bis è contemplata la possibilità per gli Enti convenzionati di attingere alle graduatorie in possesso di Città Metropolitana in corso di validità relative a candidati idonei di tutti i concorsi precedentemente svolti;

Vista la richiesta presentata in data 04 luglio 2022 a mezzo della quale il Comune di Busto Garolfo (Mi) richiedeva a Città Metropolitana di potersi avvalere dell'art. 5 bis della convenzione in essere, onde attingere a graduatorie attive per la ricerca di un profilo di Istruttore Amministrativo categoria C 1;

Richiamata la nota in risposta fatta pervenire da Città Metropolitana in data 05/07/2022 – ns prot. n. 0016045 – a mezzo della quale l'innanzi citato Ente esprimeva l'assenso all'utilizzo della graduatoria in essere del concorso pubblico, per esami, per la copertura di complessivi 10 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Istruttore Amministrativo cat. C 1 presso il Comune di Bubbiano (N. 1), Casorezzo (n. 2), Cuggiono (n. 1), Cusano Milanino (n. 2), Magenta (n. 1), Opera (n. 2), Rescaldina (n. 1), fornendo al contempo il nominativo del candidato destinato all'assunzione – Sig. ra E. V. P.;

Considerato l'esito positivo del colloquio conoscitivo avvenuto presso il Comune di Busto Garolfo (Mi) in data 07/07/2022, nonché acquisita la disponibilità a prendere servizio presso l'Ente, come espressa dalla candidata Sig. ra E. V. P. – ns prot. n. 0021766 del 19/09/2022;

Atteso che nella sopra richiamata dichiarazione di disponibilità all'assunzione la Sig. ra E. V. P. precisava che la data di effettivo trasferimento presso l'Ente sarebbe stata definita ed ivi comunicata successivamente, previo accordo con il datore di lavoro in relazione al periodo di preavviso dovuto;

Considerata la comunicazione ns prot. n. 0022561 del 27/09/2022 a mezzo della quale la Sig. ra E. V. P. comunicava la disponibilità all'assunzione a partire dal giorno 24/10/2022;

Preso atto del giudizio di idoneità in esito degli accertamenti sanitari preventivi espresso dal Medico referente per l'Ente in data 12/10/2022 – ns prot. n. 0024073 del 13/10/2022 agli atti dell'Ente;

Ravvisata, alla luce di quanto sopra, l'insussistenza di motivi ostativi rispetto all'assunzione della stessa Sig. ra E. P.;

Ritenuto quindi di provvedere all'assunzione del dipendente di ruolo Sig.ra E. V. P., con profilo di Istruttore Amministrativo – categoria giuridica C 1 - e con decorrenza dal 24/10/2022 e destinazione Area Attività Finanziarie;

Atteso che, in relazione all'assunzione di che trattasi, si deve applicare quanto previsto dall'articolo 20 comma 1 del CCNL 21/05/2018, il quale disciplina il periodo di prova e stabilisce che lo stesso dovrà avere durata di n. sei mesi a decorrere dalla data di assunzione;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 31/05/2022 di approvazione Dup 2022/2024;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 31/05/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;

Richiamata altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 01/06/2022 di approvazione del Peg 2022 componente finanziaria ed organica;

Visto il Decreto Sindacale n. 5 in data 28/07/2022, con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali

**D E T E R M I N A**

1. per i motivi esposti in premessa e ritenuti parte integrante della presente determinazione, di procedere all'assunzione di ruolo e a tempo pieno ed indeterminato della sig.ra E. V. P., Istruttore Amministrativo categoria C 1 da destinarsi all'Area Attività Finanziarie a far data dal giorno 24/10/2022;
2. di dare mandato all'Ufficio del personale affinché provveda all'espletamento di tutte le pratiche rivenienti dalla presente determinazione, ivi compresa la stesura del contratto individuale di lavoro;
3. di dare atto che gli impegni di spesa risultano debitamente stanziati sugli appositi capitoli di bilancio dell'esercizio in corso;
4. di dare altresì atto che la presente determinazione diverrà esecutiva non appena verrà apposto il visto contabile.

La Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane  
Dott.ssa Rossana Arnoldi