



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane

**VARIAZIONE ORARIO DI LAVORO DELLA DIPENDENTE DI
RUOLO SIG. RA A. A. DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE
E TRASFERIMENTO PER MOBILITA' INTERNA.**

Nr. Progr. **561**

Data **05/10/2022**

Proposta **582**

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 05/10/2022

DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

VARIAZIONE ORARIO DI LAVORO DELLA DIPENDENTE DI RUOLO SIG. RA A. A. DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE E TRASFERIMENTO PER MOBILITA' INTERNA.

LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

Visto il contratto individuale di assunzione con il quale il Comune di Busto Garolfo (Mi) provvedeva ad assumere a tempo pieno ed indeterminato la dipendente Sig. ra A. A., Collaboratore Amministrativo categoria B 7 in forza presso l'Area Attività Finanziarie con decorrenza dal 24/06/1996;

Richiamata la richiesta presentata in data 13/12/2021 - prot. n. 0028870 del 13/12/2021 - dalla dipendente di che trattasi e relativa alla possibilità di trasferimento, a mezzo mobilità interna, presso l'Area Attività Educative e Tempo Libero;

Considerato il parere favorevole al trasferimento presso l'innanzi citata Area, condizionato alla sostituzione della dipendente, a firma della Responsabile dell'Area Attività Finanziarie trasmesso in data 26/01/2022 e considerata altresì la nota prot. n. 0009972 del 26/04/2022 a firma del Segretario Comunale a mezzo della quale veniva precisato che il posto che la dipendente avrebbe dovuto andare a ricoprire all'interno dell'Area Attività Educative e Tempo Libero avrebbe dovuto essere in regime di part - time al 70%;

Richiamata la comunicazione trasmessa alla dipendente in questione in data 28/09/2022 - prot. n. 0022682 - a mezzo della quale la stessa veniva informata che il trasferimento presso l'Area di nuova destinazione (Area Attività Educative e Tempo Libero) sarebbe avvenuto a far data dal giorno 24/10/2022;

Vista la richiesta presentata in data 30/09/2022 - ns prot. n. 0022921 del 30/09/2022 - con la quale la dipendente Sig. ra A. A. richiedeva di poter convertire il proprio orario di lavoro, alla data di presentazione della richiesta a tempo pieno, onde andare a definire una nuova riformulazione dello stesso orario addivenendo, così, ad un rapporto di lavoro a tempo parziale al 70%, per un monte ore settimanale complessivo pari a n. 25 ore e 15 minuti (richiesta agli atti dell'ufficio del personale);

Accertato il rispetto dei limiti imposti all'Ente in merito alla spesa di personale;

Visto l'art. 53 - comma 1 lettera b - del C.C.N.L. 21/05/2018 che precisa e ben definisce le modalità, per un dipendente in rapporto di lavoro a tempo pieno, di poter modificare tale rapporto in termini di trasformazione a tempo parziale;

Ritenuto, pertanto di procedere alla modifica della misura e dell'articolazione del rapporto di lavoro a tempo pieno della dipendente di ruolo Sig. ra A. A., Collaboratore Amministrativo categoria B 7 in forza presso l'Area Attività Finanziarie, passando

dall'attuale regime a full time al tempo parziale al 70% per un monte ore pari a n. 25 ore e 15 minuti settimanali;

Ritenuto altresì di procedere alla conferma al trasferimento, per mobilità interna, della dipendente Sig. ra A. A. dall'Area Attività Finanziarie all'Area Attività Educative e Tempo Libero;

Accertato che la modifica della tipologia di contratto (da full - time a part - time al 70%) e il trasferimento per mobilità interna di cui sopra andranno a decorrere dal 24/10/2022;

Dato atto che in relazione all'orario di lavoro l'utilizzo della flessibilità andrà a subire le variazioni e le riconversioni che necessitano nel passaggio di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 31/05/2022 di approvazione Dup 2022/2024;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 31/05/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;

Richiamata altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 01/06/2022 di approvazione del Peg 2022 componente finanziaria ed organica;

Visto il Decreto Sindacale n. 5 in data 28/07/2022, con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali

D E T E R M I N A

1. di provvedere, per i motivi esposti in premessa e che qui si intendono integralmente riportati, alla modifica della misura e dell'articolazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale della dipendente di ruolo Sig. ra A. A. , Collaboratore Amministrativo categoria B 7 in forza presso l'Area Attività Finanziarie, passando dall'attuale regime a full time al tempo parziale al 70% per un monte ore pari a n. 25 ore e 15 minuti settimanali;
2. di stabilire il trasferimento, per mobilità interna, della dipendente Sig. ra A. A. dall'Area Attività Finanziarie all'Area Attività Educative e Tempo Libero;
3. di dare atto che le modifiche di cui ai precedenti punti andranno a decorrere dal 24/10/2022;
4. di dare atto altresì che, in virtù della modifica dell'orario di lavoro della dipendente in questione, si andrà a definire una contrazione della spesa prevista

indicativamente in € 1.500,00 oltre oneri riflessi negli appositi capitoli del bilancio dell'esercizio in corso;

5. di dare atto che l'utilizzo della flessibilità da parte della dipendente andrà a subire le variazioni e le riconversioni che necessitano nel passaggio di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;
6. di provvedere alla relativa modifica del contratto di lavoro a tempo parziale con la dipendente Sig. ra A. A.

LA RESPONSABILE DELL' AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

Dott.ssa Rossana Arnoldi