



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA  
DEGLI STABILI COMUNALI E FABBRICATI ERP - OPERE DA  
SERRAMENTISTA IN ALLUMINIO. AFFIDAMENTO SERVIZIO  
E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - COD. CIG: Z3A37B17BA**

*Nr. Progr.*

**537**

*Data*

**26/09/2022**

*Proposta*

**521**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 26/09/2022

*ANDREA FOGAGNOLO*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

OGGETTO:

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI STABILI COMUNALI E FABBRICATI ERP - OPERE DA SERRAMENTISTA IN ALLUMINIO. AFFIDAMENTO SERVIZIO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - COD. CIG: Z3A37B17BA

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

**COD. CIG: Z3A37B17BA**

Rilevata la necessità di affidare il servizio di manutenzione ordinaria degli stabili comunali e fabbricati ERP - opere in alluminio, anche in previsione dell'avvio del corrente anno scolastico 2022/2023;

acquisita la disponibilità della Ditta **S.F. & A. S.r.l.** con sede legale in via Redipuglia, 10 – 20020 Busto Garolfo (MI) C.F./P.IVA 12186620154, ad eseguire il servizio di manutenzione ordinaria, con applicazione dei prezzi di cui al prezzario della Regione Lombardia anno 2022 con ribasso del 12,00%, ritenuto vantaggioso per l'amministrazione Comunale, come da comunicazione pervenuta al protocollo comunale in data 09/09/2022 n. 20983;

Dato atto che l'importo presunto messo a disposizioni per il servizio di manutenzione ordinaria stabili di proprietà comunale e fabbricati E.R.P. per l'anno 2022 è di € 4.000,00 di cui € 80,00 per oneri della sicurezza oltre IVA di legge,

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Visto l'art.37 del D.Lgs n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Ritenuto pertanto di affidare il servizio di manutenzione ordinaria degli stabili comunali e fabbricati ERP - opere in alluminio alla Ditta **S.F. & A. S.r.l.** con sede legale in via Redipuglia, 10 – 20020 Busto Garolfo (MI) C.F./P.IVA 12186620154, per l'importo di € 4.000,00 di cui € 80,00 per oneri della sicurezza, oltre IVA 22% per un totale complessivo di € **4.880,00**;

Considerato che la somma complessiva di € **4.880,00** IVA 22% compresa, trova copertura al cap. 1537/208 nel piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.09.008 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;

Visto il DURC Numero Protocollo INAIL\_33788146 emesso in data 06/07/2022 con scadenza in data 03/11/2022 ai sensi dell'art. 103, comma 2, del D.L. 17 marzo 2020, n. 18.dal quale emerge la regolarità contributiva della Ditta **S.F. & A. S.r.l.**;

Visti i Certificati negativi di Casellario Giudiziale dei legali rappresentati della ditta **S.F. & A. S.r.l.** registrati al protocollo comunale al n. 21566 in data 15/09/2022;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n.7 del 28/07/2022 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto l'art. 192, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 che prevede l'adozione delle determinazioni a contrarre con indicazione del fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello stato e regioni che ne sono alla base;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, gli artt. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di consiglio comunale n. 33 in data 31 maggio 2022, "approvazione bilancio di previsione 2022/2024";

Vista la deliberazione di consiglio comunale n. 32 in data 31 maggio 2022, "approvazione aggiornamento DUP 2022/2024";

Vista la deliberazione della giunta comunale n. 64 in data 01 giugno 2022, "approvazione PEG 2022 dotazione finanziaria e organica";

## DETERMINA

1. Di affidare per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto l'intervento sotto descritto a favore della ditta **S.F. & A. S.r.l.** con sede legale in via Redipuglia, 10 – 20020 Busto Garolfo (MI) C.F./P.IVA 12186620154, per l'importo di € 4.000,00 di cui 80.00 per oneri della sicurezza oltre IVA di legge per un totale complessivo di € **4.880,00**, alle condizioni della comunicazione registrata al protocollo comunale al n. 20983 del 09/09/2022 dando atto che:
  - l'oggetto del contratto è il servizio di manutenzione ordinaria degli stabili comunali e fabbricati ERP - opere in alluminio, con applicazione dei prezzi di cui al prezzario della Regione Lombardia anno 2022 con ribasso del 12,00 %;
  - gli interventi sono affidati mediante procedura di affidamento diretto, senza ricorso a procedura telematica, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D. Lgs. 50/2016 essendo l'importo complessivo dell'intervento inferiore a € 5.000,00;
  - di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto lgs n. 50/2016;
2. di assumere l'impegno di spesa necessario per le prestazioni di cui al sub 1, corrispondente a complessivi € **4.880,00** IVA 22% compresa, imputando la stessa al capitolo 1537/208 cpc U.1.03.02.09.008 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;

3. di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub.2 sarà esigibile entro il 31.12.2022 e che i pagamenti delle fatture dovranno essere effettuati entro 30 giorni dalla data di presentazione delle fatture al protocollo comunale;
4. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali Arch. Andrea Fogagnolo;
6. di dare atto che non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI), in quanto la Ditta dovrà operare in modo da non creare interferenze con altre maestranze;
7. di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
8. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
9. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
RISORSE STRUMENTALI  
*Arch. Andrea Fogagnolo*

Allegati:  
proposta del responsabile:

**OGGETTO:**  
**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE  
ORDINARIA DEGLI STABILI COMUNALI E  
FABBRICATI ERP - OPERE DA SERRAMENTISTA IN  
ALLUMINIO. AFFIDAMENTO SERVIZIO E  
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - COD. CIG:  
Z3A37B17BA**

**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**Città Metropolitana di Milano**

Piazza Diaz n. 1 - 20038 Busto Garolfo - [www.comune.bustogarolfo.mi.it](http://www.comune.bustogarolfo.mi.it)

*Area Risorse Strumentali*

***PROPOSTA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO***

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA STABILI COMUNALI, E FABBRICATI ERP OPERE DA SERRAMENTISTA – ANNO 2022.  
COD. CIG: Z3A37B17BA**

Scopo dell'affidamento: servizio di manutenzione ordinaria degli stabili comunali e fabbricati ERP opere da serramentista, compresi plessi scolastici;

Condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione:
  - mantenere i livelli prestazionali iniziali di tutti i beni in manutenzione;
  - eseguire la manutenzione programmata degli interventi al fine di prevenire guasti o malfunzionamenti e mantenere in sicurezza ed efficienza degli infissi su cui si interviene;
  - diminuire la percentuale degli interventi di manutenzione riparativa rispetto agli interventi di manutenzione programmata;
  - ripristino delle diverse anomalie (riscontrate e/o segnalate).
- tempo e luogo dei lavori: il servizio deve essere eseguito negli stabili comunali e dovranno essere eseguiti dalla ditta entro 24 H dalla segnalazione;
- tempo di pagamento del corrispettivo: 30 giorni dal ricevimento della fattura al protocollo comunale;
- assunzione obblighi di tracciabilità: comunicazione della ditta inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi,

Contraente: **Ditta S.F.&A. s.r.l.** via Redipuglia, 10 – 20020 Busto Garolfo (MI) - P.I. 12186620154;

Corrispettivo: importo dei lavori è di € 4.000,00 di cui € 80,00 per oneri della sicurezza oltre IVA 22% per complessivi € **4.880,00** con copertura economica al cap. 1537/208 nel piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.09.008 Titolo 1 Missione 1 Programma 5;

Requisiti di negoziazione: affidamento diretto alle condizioni dell'offerta depositata al protocollo comunale in data 09/09/2022 al n° 20893;

Modalità di negoziazione: affidamento diretto;

Modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione: affidamento diretto alle condizioni di cui all'offerta sopra riportata con sconto del 12% sulla base del prezzario della Regione Lombardia anno 2022;

Rispetto principio di turnazione: no in quanto trattasi di lavori specialistici urgenti per i quali la ditta manutentrice si è resa subito disponibile all'esecuzione degli interventi.

Eventuali osservazioni: nessuna.

Busto Garolfo, 15/09/2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
RISORSE STRUMENTALI  
*Arch. Andrea Fogagnolo*