



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

REALIZZAZIONE STAMPATI PER FIERA AUTUNNALE: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA (CIG: Z7D37D7EE4)	<i>Nr. Progr.</i>	530
	<i>Data</i>	22/09/2022
	<i>Proposta</i>	547
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 22/09/2022

DOTT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

REALIZZAZIONE STAMPATI PER FIERA AUTUNNALE: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA (CIG: Z7D37D7EE4)

LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Richiamato il DUP – Documento Unico di Programmazione 2022/2024 approvato con deliberazione del C.C. n. 32 del 31/5/2022, nel quale è prevista l'erogazione del servizio trasporto alunni;

Vista la necessità di stampare il materiale pubblicitario per la Fiera autunnale (n. 25 manifesti 50x70, n. 20 manifesti 70x100 e n. 1.500 pieghevoli) sulla base del preventivo prot. 3036 dell'8/2/2022 della ditta La Tecnica, individuata come fornitore con Determinazione n. 105/2022;

Visti gli artt. 36 e 37 del D.lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017 e dalla Legge 120/2020 di conversione del Decreto Semplificazioni, ai sensi dei quali per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 75.000,00 è possibile procedere direttamente e considerato che ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n.145 (Legge di stabilità) è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a cinquemila euro;

Ritenuto di affidare alla ditta La Tecnica l'incarico per la realizzazione degli stampati per la Fiera autunnale, per una spesa di € 255,00 oltre IVA del 22%;

Visto il DURC regolare;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 9 del 28/7/2022 con il quale è stata individuata l'Avv. Rosella Rogora quale Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo libero;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 32 del 31/5/2022 con la quale è stato approvato il DUP 2022/2024 – Documento Unico di Programmazione;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 33 del 31/5/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 64 dell'1/6/2022 con la quale è stato approvato il PEG 2022 – Piano Esecutivo di gestione, con l'assegnazione ai responsabili della dotazione finanziaria ed organica;

DETERMINA

- 1) Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, alla ditta La Tecnica di Busto Garolfo l'incarico

per la realizzazione degli stampati per la Fiera Autunnale, per una spesa di € 255,00 oltre IVA del 22%;

- 2) Di assumere l'impegno di spesa di € 311,11 con imputazione al cap. 11233/134 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso (CPC U.1.03.02.02.005 tit. 1 missione 14 programma 2);
- 3) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo;
- 4) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture con apposito atto di liquidazione, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
- 5) Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2022 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;
- 6) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;
- 7) Di dare atto che il CIG è il seguente: Z7D37D7EE4;
- 8) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Busto Garolfo, 22/9/2022

La Responsabile
Area Attività Educative e per il Tempo Libero
Avv. Rosella Rogora