



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

**IMPORTAZIONE AUTOMATICA SUL SITO INTERNET
DELL'ENTE DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO
E IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - AFFIDAMENTO E
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG Z393798D4F**

Nr. Progr.

485

Data

02/09/2022

Proposta

495

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 02/09/2022

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

IMPORTAZIONE AUTOMATICA SUL SITO INTERNET DELL'ENTE DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO E IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG Z393798D4F

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

COD. CIG: Z393798D4F

Dato atto che tramite affidamento alla Ditta Datagraph srl con sede in Modena, strada Collegarola n. 160, attuale fornitore del software relativo agli atti amministrativi:

- con determina n. 452 del 08/08/2022, per garantire l'aggiornamento tempestivo del sito istituzionale mediante pubblicazione degli incarichi, contratti, gare e bandi, si è proceduto all'acquisto dell'esportatore WEB Trasparenza;
- con determina n. 453 del 08/08/2022, a seguito dell'aggiornamento del software degli atti, propedeutico al passaggio in cloud, è stato necessario procedere all'acquisto del modulo Albo Pretorio e dell'esportatore WEB Albo pretorio per garantire l'automatismo nella pubblicazione non più funzionante;

Rilevato che, per la pubblicazione automatica nelle varie sezioni del sito internet, è stata interpellata la ditta ePublic s.r.l. via dei Tigli, 7 – 28066 Galliate (NO) P.IVA 01902060035, fornitrice dell'attuale sito internet dell'Ente e affidataria della manutenzione biennio 2022/2023 che ha esposto un costo una tantum per lo sviluppo dell'importazione pari a € 300,00 oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 366,00, come da preventivo acquisito al protocollo n. 20020 del 29/08/2022 e successiva nota integrativa prot. n.20188 del 31/08/2022;

Considerato che la spesa complessiva di € **366,00** trova copertura al cap. 1836 art. 181 cpc U.1.03.02.19.001 Titolo 01 Missione 01 Programma 08 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;

Visto il DURC Protocollo INAIL_33809362 del 06/07/2022 con scadenza il 03/11/2022 dal quale emerge la regolarità contributiva della Società EPublic;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n° 7 del 28/07/2022 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto l'art. 192, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 che prevede l'adozione delle determinazioni a contrarre con indicazione del fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello stato e regioni che ne sono alla base;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, gli artt. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di consiglio comunale n. 33 in data 31 maggio 2022, "approvazione bilancio di previsione 2022/2024";

Vista la deliberazione di consiglio comunale n. 32 in data 31 maggio 2022, "approvazione aggiornamento DUP 2022/2024";

Vista la deliberazione della giunta comunale n. 64 in data 01 giugno 2022, "approvazione PEG 2022 dotazione finanziaria e organica";

D E T E R M I N A

1. Di affidare per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il servizio sotto descritto a favore di ePublic s.r.l. via dei Tigli, 7 – 28066 Galliate (NO) P. IVA 01902060035 per l'importo pari a € 300,00 oltre IVA 22% per un importo totale di € 366,00, come da preventivo acquisito al protocollo n. 20020 del 29/08/2022 e successiva nota integrativa prot. n. 20188 del 31/08/2022 dando atto che:
 - l'oggetto del contratto è l'affidamento dell'importazione automatica sul sito internet dell'Ente delle pubblicazioni all'Albo Pretorio e in Amministrazione Trasparente;
 - il servizio è affidato mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D. Lgs. 50/2016;
 - di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto lgs n. 50/2016;
2. di assumere l'impegno di spesa necessario per le prestazioni di cui al sub 1), corrispondente a complessivi € 366,00, imputando la spesa al cap. 1836 art. 181 cpc U.1.03.02.19.001 Titolo 01 Missione 01 Programma 08 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;
3. di dare atto che la prestazione di cui al sub.1 sarà esigibile entro il 31/12/2022 ed il pagamento della fattura dovrà essere effettuato entro 60 giorni dal ricevimento della stessa;
4. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'arch. Andrea Fogagnolo;
6. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
7. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
8. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RISORSE STRUMENTALI

Arch. Andrea Fogagnolo

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005.