



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

**ACQUISTO DI 20 BADGE RFID – AFFIDAMENTO E  
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA  
UNIVERSAL TIMES DI CELLA GIORGIO – CIG: BB0ED2FFB8**

*Nr. Progr.*

**230**

*Data*

**30/03/2026**

*Proposta*

**241**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 30/03/2026

*ANDREA FOGAGNOLO*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**ACQUISTO DI 20 BADGE RFID – AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA UNIVERSAL TIMES DI CELLA GIORGIO – CIG: BB0ED2FFB8**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI**

**CIG: BB0ED2FFB8**

Rilevata la necessità di effettuare l'acquisto di 20 badge RFID con logo a colori da assegnare al nuovo personale assunto dell'ente;

Visto il preventivo pervenuto al protocollo comunale al n. 6996 del 25.03.2026 dalla ditta **UNIVERSAL TIME** di Cella Giorgio con sede in Via Marsala 9E, 21052 BUSTO ARSIZIO (VA), C.F. CLLGRG63P25F205V per un importo di € 60,00 oltre IVA 22% per un totale di € **73,20**;

Considerato che la somma complessiva di € **73,20** (IVA 22% compresa), trova copertura al cap. 1538/234 c.p.c. U.1.03.02.99.999 Titolo 1 Missione 1 Programma. 5 del bilancio dell'esercizio in corso, gestione competenza;

Ritenuto, pertanto, di affidare alla Ditta **UNIVERSAL TIME** di Cella Giorgio con sede in Via Marsala 9E, 21052 BUSTO ARSIZIO (VA), C.F. CLLGRG63P25F205V, l'acquisto di 20 badge RFID con logo a colori per un importo di € 60,00 oltre IVA 22% per un totale di € **73,20**;

Visto il DURC prot. INPS\_49909625 del 13/03/2026 con scadenza 11/07/2026 relativo alla ditta **UNIVERSAL TIME** di Cella Giorgio, dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa ditta;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n° 21 del 22/12/2023 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, gli artt. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale, come da dichiarazione allegata;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 e s.m.i.;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 94 del 19/12/2025 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2026-2028;

Vista, altresì, la Delibera di Consiglio Comunale n. 93 del 18/12/2025 con cui è stato approvato l'aggiornamento al DUP 2026-2028;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2026 con cui è stato approvato il PEG 2026 - dotazione finanziaria;

**D E T E R M I N A**

1. Di affidare, per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, alla Ditta **UNIVERSAL TIME** di Cella Giorgio con sede Via Marsala 9E, 21052 BUSTO ARSIZIO (VA), C.F. CLLGRG63P25F205V, l'intervento sotto riportato per un importo di € 60,00 oltre IVA 22% per un totale di € **73,20** dando che:
  - l'oggetto del contratto è: "*Acquisto di 20 badge RFID*";
  - gli interventi sono affidati mediante procedura di affidamento diretto, senza ricorso a procedura telematica, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) D. Lgs. 26/2023;
  - di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art. 18, comma 1 del decreto lgs n. 36/2023;
2. Di assumere l'impegno di spesa necessario per le prestazioni di cui al sub 1), corrispondente a complessivi € **73,20** (IVA 22% compresa), imputando al cap. 1538/234 c.p.c. U.1.03.02.99.999 Titolo 1 Missione 1 Programma.5 del bilancio dell'esercizio in corso, gestione competenza;
3. Di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub.2 sarà esigibile entro il 31/12/2026 e che i pagamenti delle fatture dovranno essere effettuati entro 30 giorni dalla data di presentazione delle fatture al protocollo comunale;
4. Di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali Arch. Andrea Fogagnolo;
6. Di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
7. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
8. Di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
RISORSE STRUMENTALI  
*Arch. Andrea Fogagnolo*