



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

**STAMPA MATERIALE PER LA FESTA DELLO SPORT
13/09/2025 -INCARICO ALLA TECNICA SNC - ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA**

Nr. Progr.

592

Data

11/09/2025

Proposta

598

Copertura Finanziaria ☒

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 11/09/2025

DOTT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

**STAMPA MATERIALE PER LA FESTA DELLO SPORT 13/09/2025 -INCARICO ALLA TECNICA SNC -
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Richiamati gli intenti programmatici espressi nel DUP 2025/2027 sezioni "Tutela e valorizzazione del patrimonio associativo", "Promozione e sostegno alle culture", "Promozione dello Sport", "Sviluppo economico" ove sono previste iniziative culturali, ricreative, sportive e di promozione del territorio, da organizzare nel corso dell'anno in base alla programmazione degli assessorati coinvolti;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 29/7/2025 con la quale è stato approvato il programma della Festa dello Sport che si svolgerà il 13 settembre p.v. presso il Centro Sportivo Comunale "R. Battaglia";

Dato atto che l'Amministrazione Comunale intende pubblicizzare e far stampare dei manifesti e del materiale necessario per la Festa dello Sport;

Visti i preventivi della ditta La Tecnica con sede a Busto Garolfo prot. n. 18859/2025 che prevede un costo di € 4,90- a manifesto oltre IVA e prot. n. 19058/2025 per la stampa F/R di cartoline da timbrare negli stand delle ASD partecipanti alla manifestazione per una spesa di € 43,60 oltre IVA;

Visto l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 ai sensi dei quali per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 140.000,00 è possibile procedere direttamente, fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di stabilità) è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a cinquemila euro;

Considerato che per l'affidamento è stata attivata la procedura dell'ordine diretto su PCPpa – CIG. B53B042CFD per l'anno 2025;

Ritenuto di procedere alla stampa di n. 15 manifesti e di n. 200 cartoline per un importo complessivo di € 142,86 Iva compresa con imputazione della spesa al cap. 6321 /50;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 8 del 26/7/2024 con il quale l'Avv. Rosella Rogora è stata nominata quale Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero,

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 81 del 20/12/2024 di approvazione dell'aggiornamento al DUP 2025/2027;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 82 del 20/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 1 del 7/1/2025 con la quale è stato approvato il PEG dotazione finanziaria, per la gestione 2025;

DETERMINA

1. Di incaricare la ditta La Tecnica di Busto Garolfo alla fornitura di n. 15 manifesti misura 70x100 e n. 200 cartoline per pubblicizzare la "Festa dello Sport" che si svolgerà il 13/09 p.v. presso il Centro Sportivo Comunale "Roberto Battaglia" per un importo complessivo di € 117,10 oltre IVA;
2. Di assumere l'impegno di spesa di € 142,86- Iva compresa con imputazione al cap. 6321/50 C.P.C. U.1.03.01.02.001 Titolo 1 Missione 6 Programma 1, del bilancio di previsione dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
4. Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art. 18 c. 1 del D. Lgs. 36/2023;
5. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della fattura, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs n. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di contabilità;
6. Di dare atto che la prestazione di cui trattasi sarà esigibile entro il 31/12/2025 e il pagamento dovrà avvenire entro 30 giorni dalla presentazione della fattura.
7. Di dare atto che il CIG è il seguente: B53B042CFD.

Busto Garolfo, 9/09/2025

LA RESPONSABILE DELL'AREA
ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO
Avv. Rosella Rogora

